

**WE**

**PROTECT**

***doka***

# Saturs

03	Ievads
04	Vispārīgie principi
06	Vienlīdzīga un taisnīga attieksme
08	Drošība, veselība un vide
10	Konfidencialitāte un uzņēmuma īpašuma aizsardzība
15	Intelektuālā īpašuma aizsardzība
16	Komunikācija
20	Korupcija
24	Konkurences noteikumi
28	Eksporta kontrole
31	Interesešu konflikti
32	Ētikas kodeksa ievērošana
34	Ziņošana par pārkāpumiem

# Ievads

Šis Ētikas kodekss ir balstīts uz “Doka Group” uzņēmuma politiku un ir izveidots ar mērķi noteikt ētikas standartus visiem “Doka Group” darbiniekiem visā pasaulē.

Šie standarti mūsu uzņēmumā nav jaunums, bet gan drīzāk ilgi piekopta prakse. Šā Ētikas kodeksa mērķis pirmām kārtām ir skaidri formulēt un dokumentēt šos ētikas noteikumus.

# Vispārīgie principi

Visiem "Doka Group" darbiniekiem ir jāievēro Ētikas kodeksa standarti un jāvadās pēc tiem ikdienas darbā.

## Apjoms un lietojums

Šis Ētikas kodekss attiecas uz visiem "Doka Group" darbiniekiem (biroja darbiniekiem, strādniekiem un pagaidu personālu), kas strādā "Doka Group" vai darbojas tās vārdā (piemēram, piegādātāji). Kad vien tas iespējams, "Doka Group" ar attiecīgajiem šī Ētikas kodeksa noteikumiem iepazīstinās arī t. s. ārējās trešās personas, lai arī tās šos noteikumus ievērotu, sadarbojoties ar "Doka Group".

Ja "Doka Group" uzzinās, ka kāds no biznesa partneriem pārkāpj šos noteikumus, viņš tiks aicināts šādu rīcību pārtraukt. Ja tas noteiktā laika periodā netiks izdarīts, "Doka Group" vadībai ir tiesības attiecīgi rīkoties, piemēram, izbeigt biznesa attiecības vai arī ziņot par to atbildīgajām instancēm.

## Visu “Doka Group” darbinieku atbildība

Būt atbildīgam nozīmē uzņemties atbildību par savu rīcību. Tas ietver arī to, ka visi “Doka Group” darbinieki pārzina un vienmēr ievēro savai darbības nozarei atbilstošos likumus un visus piemērojamos starptautiskos, valsts un vietējos normatīvos aktus (piemēram, komerc tiesības, nodokļu likumus, konkurences likumu utt.), kā arī visas pastāvošās iekšējās vadlīnijas un noteikumus, ieskaitot šo Ētikas kodeksu.

“Doka Group” vadības pienākums ir ar šīm vadlīnijām un noteikumiem iepazīstināt savus darbiniekus.

Visu darbinieku pienākums ir ziņot par pierādāmiem vai nojaušamiem likumu, Ētikas kodeksa vai citu iekšējo vadlīniju un noteikumu pārkāpumiem (skatīt arī nodaļu “Ziņošana par pārkāpumiem”).

Ja darbinieki neievēro likumus, Ētikas kodeksu vai citas iekšējās vadlīnijas un noteikumus, “Doka Group” ir tiesības piemērot disciplināro sodu. Darbiniekiem jāapzinās, ka šādam pārkāpumam var būt nopietnas sekas, kas ietekmē ne tikai pašu pārkāpēju, bet arī uzņēmumu, un ka pārkāpēju var saukt pie atbildības.

Noteikumu ievērošana ir ne vien “Doka Group” uzdevums, bet arī katra darbinieka uzdevums. Pārkāpjot noteikumus, pret katru pārkāpēju personīgi var tikt ierosināta arī civillieta vai kriminālieta.

# Vienlīdzīga un taisnīga attieksme

Darba vietā netiek paciesta nekāda veida apvairošana vai aizskaršana. Pret visiem darbiniekiem jāizturas godīgi un vienlīdzīgi.

## Pamatprincipi

“Doka Group” īpašu nozīmi piešķir tam, lai pret visiem darbiniekiem izturētos godīgi un ar cieņu. Mēs esam apņēmušies radīt darba vidi, kurā valda abpusēja uzticēšanās, kur pret katru personu izturas ar cieņu un kur novērtē cilvēkus no dažādiem kultūras slāņiem un ar atšķirīgu personīgo izcelsmi. Tā kā “Doka Group” ir starptautisks uzņēmums, mēs novērtējam dažādību, kas atspoguļojas mūsu darbinieku izcelsmē, kultūrā, valodā un idejās. Lai izvairītos no pārpratumiem un konfliktiem, mēs cits pret citu izturamies ar rūpēm un cieņu.

“Doka Group” visiem darbiniekiem piedāvā vienādas nodarbinātības iespējas. Pieņemot ar personālu saistītus lēmumus, to pamatā ir piemērotība, sniegums, godīgums, kvalifikācija un līdzīgi kritēriji, turklāt tie ir spēkā jebkurā jomā neatkarīgi no tā, vai tie ir personāla atlases, apmācības vai atalgojuma un paaugstinājuma jautājumi.

## Seksuāla uzmākšanās

Seksuāla uzmākšanās var izpausties dažādos veidos, piemēram, mēģinot tuvoties atklāti, izsaktot pazemojošus komentārus, jokojot, izsaktot nepiedienīgas piezīmes vai rādot pavadinošus žestus. Šādu uzvedību var uzskatīt par uzmākšanos arī tad, ja tā nav bijis domāts.

“Doka Group” aizliedz jebkādu seksuālu uzmākšanos.

Darbinieki, kas jūtas seksuāli aizskarti, jebkurā laikā var vērsties pie atbildīgās personas (skatīt nodaļu “Ziņošana par pārkāpumiem”). Turklāt jūs varat paļauties uz to, ka

– šāds ziņojums tiks izvērtēts rūpīgi un stingrā slepenībā,

- nedz tuvošanās mēģinājuma noraidījums, nedz arī ziņojums par seksuālu uzmākšanos neradīs negatīvu iespaidu uz ziņotāja darba situāciju, novērtējumu vai ienākumiem, ja vien šis ziņojums nebūs iesniegts ļaunprātīgi.

Ja šāda ziņojuma iesniegšanas rezultātā no kolēģu puses tomēr tiek veiktas jebkādas represijas, tad par to nekavējoties jāziņo atbildīgajai personai, lai šādu izturēšanos nekavējoties un pilnībā novērstu.

## Diskriminācija

“Doka Group” iekšienē cilvēktiesības tiek uzskatītas par fundamentālām vērtībām, kas visiem ir jāciena un jāievēro. “Doka Group” biznesa kultūra atzīst un augstu novērtē to, ka ikviens cilvēks ir unikāls un vērtīgs, un viņš ir jārespektē viņa individuālo spēju dēļ. Katru darbinieku mēs uztveram kā svarīgu mūsu globālās komandas locekli, visiem mūsu darbiniekiem izrādām cieņu un respektējam to tiesības. “Doka Group” apņemas pret visiem potenciālajiem un esošajiem darbiniekiem izturēties godīgi un vienlīdzīgi. Mēs nepieļaujam nekādu diskrimināciju, kas balstīta uz nacionālo vai etnisko izcelsmi, dzimumu, seksuālo orientāciju, kultūru, reliģiju, vecumu, ģimenes stāvokli, sociālo piederību, veselības stāvokli, piederību kādai arodbiedrībai, politiskajiem uzskatiem vai citām īpašībām.

Pret cilvēkiem ar vienādu profesionālo un personisko kvalifikāciju, izskatot jautājumus par pieņemšanu darbā, darba nosacījumiem, atalgojumu, apmācību un cilvēkresursu attīstību reģionālās vides ietvaros, ir **jāizturas vienlīdzīgi**. Šis princips ir spēkā arī darījumu attiecībās ar ārējām trešajām personām, piemēram, piegādātājiem, klientiem, konsultantiem, tirgotājiem un citiem “Doka Group” biznesa partneriem, ieskaitot konkurentus.

# Drošība, veselība un vide

Mēs ļoti augstu novērtējam drošus un veselībai nekaitīgus darba apstākļus. Ikviens pieņēmums ir uzmanīgi un ar apdomu izturēties pret mūsu resursiem.

## Darba apstākļi

"Doka Group" neatbalsta darba apstākļus, kas neatbilst starptautiskajiem normatīvajiem aktiem. Tas pats tiek prasīts arī no "Doka Group" biznesa partneriem.

Bērnu nodarbināšana vai spaidu darbs visos mūsu uzņēmumos ir aizliegts, un mēs cenšamies panākt, lai tāpat rīkotos arī mūsu partneri un piegādātāji.

"Doka Group" rūpējas, lai visās filiālēs būtu atbilstoša un taisnīga atalgojuma sistēma. Mēs respektējam mūsu darbinieku tiesības uz koplīgumiem atbilstoši normatīvajiem aktiem vai paražām, kas ir spēkā vai ir ierastas valstīs, kurās mēs darbojamies.

"Doka Group" augstu novērtē darba drošību un profilaktisku veselības veicināšanu. Pateicoties vairākiem atsevišķiem projektiem un veicot papildu pasākumus, ko neparedz likumdošana, "Doka Group" ir apņēmusies nodrošināt visiem darbiniekiem drošu un veselībai nekaitīgu darba vidi.



## Alkohola un narkotisko vielu lietošana

Alkohola un citu narkotisko vielu lietošana var nopietni ietekmēt darbinieku spējas skaidri domāt un efektīvi veikt savus darba uzdevumus. Tie ierobežo produktivitāti un — vēl būtiskāk — var apdraudēt citus "Doka Group" darbiniekus un viņu darba vidi.

Tādēļ visiem "Doka Group" darbiniekiem ir stingri aizliegts darba laikā lietot narkotiskās vielas, alkoholu un citas apreibinošās vielas, ja vien to nav nozīmējis ārsts.

## Vides aizsardzība un sociālā atbildība

Īpaši svarīga mums ir atbildīga attieksme pret apkārtējo vidi. Tādēļ "Doka Group" ir apņēmusies uzmanīgi un ar apdomu rīkoties ar resursiem, enerģiju un atkritumiem, un šim mērķim ir izveidojusi vides, veselības un drošības aizsardzības vadlīnijas. Šīs vadlīnijas atbilst starptautiskajiem un valstu normatīvajiem aktiem vai arī izriet no tiem.

Katra darbinieka pienākums ir šīs vadlīnijas ievērot savas individuālās un apkārtējās vides aizsardzības nolūkos. Katram darbiniekam ir jāīsteno ilgtspējība, kas ir biznesa kultūras sastāvdaļa.

Jau sen pie "Doka Group" filozofijas pieder iesaistīšanās sabiedriskajā dzīvē. "Doka Group" savu sociālo atbildību parāda, atbalstot neskaitāmus bezpeļņas projektus.

Plašāku informāciju par attieksmi pret vides jautājumiem un ilgtspējīgu darbību atradīsiet attiecīgās "Doka Group" nodaļas CSA (Corporate Social Responsibility jeb korporatīvās sociālās atbildības)/Ilgspējības ziņojumos.

**"Doka Group" izpratnē ir pašsaprotami līdzdarboties vides sektorā un ievērot vides aizsardzības likumu un iestāžu noteikumu prasības, lai īstenotu ilgtspējīgu, ekoloģisku darbību.**

Fragments no "Doka Group" uzņēmuma politikas.

# Konfidencialitāte un uzņēmuma īpašuma aizsardzība

## Pamatprincipi

Visi "Doka Group" darbinieki ir atbildīgi par uzņēmuma īpašuma aizsardzību un par viņiem uzticēto resursu pareizu izmantošanu.

Ar jēdzienu "uzņēmuma resursi" saprotami jebkuri uzņēmuma īpašumā esošie līdzekļi (tostarp arī informācija). Tie ir nozīmīgi "Doka Group" darbības elementi. Šī iemesla dēļ visu darbinieku pienākums ir sargāt resursus no sabojāšanas vai iznīcināšanas, pret nozagšanu, ļaunprogrammatūru, neatļautām vai krāpnieciski veiktām izmaiņām, neatļautu piekļuvi vai neatbilstošu izmantošanu, piemēram, publicēšanu.

Uzņēmuma īpašumu bez nepārprotamas atļaujas nedrīkst izņest no uzņēmuma teritorijas. Turklāt uzņēmuma resursus nedrīkst izmantot privātām vajadzībām, ja vien nav noslēgta citāda vienošanās.

## Uzņēmuma informācija

"Doka Group" atbalsta informācijas apmaiņas brīvību un veicina dalīšanos ar informāciju. Netaktiskums, ļaunprātīga informācijas izmantošana vai iznīcināšana var radīt ievērojamus zaudējumus "Doka Group". Tādēļ respektam pret šo informāciju un konfidencialas informācijas aizsardzībai tiek piešķirta visaugstākā prioritāte. Visu "Doka Group" darbinieku pienākums ir īpaši uzmanīgi rīkoties ar visu uzņēmuma informāciju, kurai viņi piekļūst, strādājot "Doka Group".

Jēdziens "uzņēmuma informācija" attiecas uz visiem finanšu datiem, līgumiem, saraksti, tehniskajiem datiem utt., kas pieder "Doka Group", neatkarīgi no to formas vai datu nesēja, ar ko tie apstrādāti, kur pārsūtīti vai kur saglabāti.

**Konfidenciāla informācija var būt:**

- komercnoslēpumi un know-how jeb zinātība,
- pastāvošie vai iespējamie patenti, autortiesības un zīmoli/prečzīmes,
- biznesa idejas, metodes, plāni un ierosinājumi,
- kapacitātes un ražošanas rādītāji,
- mārketinga stratēģijas un ieņēmumu prognozes,
- informācija par klientiem,
- iekšējie cenrāži,
- korporatīvās stratēģijas,
- būvprojekti,
- piegādātāju dati,
- uzņēmējdarbības principi,
- informācija par tehnoloģijām, ka arī pētniecību un attīstību,
- darbinieku dati, piemēram, par ieņemamo pozīciju, veselību, izglītību un apmācībām,
- finanšu dati.

**Kopumā "Doka Group" darbinieki ir atbildīgi par to, lai**

- uzņēmuma informācija tiktu izmantota saskaņā ar piemērojamajiem likumiem un iekšējām vadlīnijām un noteikumiem,
- uzņēmuma informācija tiktu izmantota tikai konkrēti paredzētajam iekšējam mērķim, t. i., jebkurš cits lietojums (piemēram, publiskošana) iepriekš jāaskaņo ar vadītāju,
- netiktu veikti nepareizi vai maldinoši ieraksti finanšu un grāmatvedības datos, kontos, tehniskajā informācijā utt.,
- uzņēmuma informācija netiktu iznīcināta pirms paredzētā termiņa vai kamēr notiek tiesvedība vai izmeklēšana.

Visu darbinieku pie-  
nākums ir aizsargāt  
uzņēmuma resursus  
un tos pareizi izmantot.

## Uzņēmuma informācijas klasifikācija

Izņemot informāciju, kas nepārprotami apzīmēta kā "publiska", pārējā informācija ir iekšēja un konfidenciala. Šāda informācija ir paredzēta tikai iekšējai lietošanai "Doka Group" uzņēmumā, un tādēļ to bez speciālas atļaujas nedrīkst izpaust ārējām trešām personām.

Uzņēmuma informācijas autors vai uzņēmuma vadītājs ir atbildīgs par to, lai informācija būtu klasificēta atbilstoši nepieciešamajai aizsardzības pakāpei (piemēram, uzspiežot uzdruku, zīmogu, izdarot atzīmi ar roku, pievienojot konfidencialitātes apzīmējumu e-pasta sistēmā utt.). Ar uzņēmuma informāciju, kas apzīmēta kā "slepena", jārīkojas īpaši uzmanīgi. Piemēram, tāda veida informācija darba vietā nedrīkst atrasties visiem brīvi pieejamā vietā.

Ja īpašos gadījumos uzņēmuma informācija ar apzīmējumu "slepeni" jānodod kādai ārējai trešai personai, tad, pirms šī slepenā informācija nokļūst ārpus "Doka Group", pēc attiecīgas atļaujas saņemšanas no informācijas autora vai īpašnieka jebkurā gadījumā jānoslēdz vienošanās par konfidencialitāti.

## E-pasts, iekštīkls un internets

Aktīva e-pasta, interneta un iekštīkla lietošana ir ātras un ekonomiskas komunikācijas neatņemama sastāvdaļa. Tomēr, lietojot ārējos datu savienojumus (e-pastu, internetu), pastāv daudzi riski, kuri neuzmanīgas lietošanas rezultātā var radīt nopietnus zaudējumus "Doka Group". Lai mazinātu šos riskus, ir jāievēro attiecīgās iekšējās vadlīnijas un noteikumi par e-pasta, interneta un iekštīkla sistēmu un sociālo mediju lietošanu.

Īpaša uzmanība jāpievērš tam, lai nevarētu lejupielādēt, kopēt vai pārsūtīt materiālu ar nelikumīgu, nomelnojošu, diskriminējošu, politisku vai pornogrāfisku saturu vai arī vienkārši kaitinošu informāciju.

Drošības apsvērumu dēļ kategoriski aizliegts uzņēmuma datus un dokumentus apstrādāt un saglabāt privātās IT ierīcēs vai ierīcēs, ko nav oficiāli sagādājis "Doka Group" uzņēmums. Darbinieku pienākums ir ievērot attiecīgo valstu datu aizsardzības vai tamlīdzīgus likumu noteikumus. Turklāt darbinieku pienākums ir viņiem darbu izpildes ietvaros uzticētos datus tālāk nodot tikai ar darba devēja nepārprotamu rīkojumu un datu noslēpumu glabāt arī pēc darba attiecību pārtraukšanas.

## Konfidencialitāte

Lai izpildītu darba uzdevumus, darbiniekiem ir pieejama virkne dažādu IT instrumentu un datu bāzu, kas satur īpaši slepenu uzņēmuma zinātību, ko veido komerciāla, organizatoriska un tehniska informācija, kas ir "Doka Group" intelektuālais īpašums. Darbinieku pienākums ir šo uzņēmuma zinātību turēt stingrā slepenībā, un to drīkst izmantot tikai darba uzdevumu veikšanai.

Informācijas izpaušana trešām personām vai cita veida ļaunprātīga izmantošana ir aizliegta un var radīt tiesiskas sekas. Šajā saistībā datu aizsardzības apsvērumu dēļ uzņēmums patur tiesības reģistrēt piekļušanu sensitīvām programmām un datiem saskaņā ar valsts likumiem.

## Datu līdzņemšana un glabāšana

Lai uzņēmuma datus paņemtu līdz datu nesējos (CD diskos, atmiņas kartēs, ārējos cietajos diskos utt.) vai IT ierīcēs (piemēram, portatīvajos datoros), dodoties ārpus uzņēmuma teritorijas, kā arī lai uzņēmuma datus kopētu svešos tīklos (piemēram, internetā), ir nepieciešama vadītāja atļauja.

Darbinieku pienākums ir uzmanīgi glabāt datu nesējus un IT ierīces. Ievērojiet arī darba instrukciju „IT izmantošana”.

# Intelektuālā īpašuma aizsardzība

"Doka Group" intelektuālo īpašumu veido, piemēram, izgudrojumi, zinātniski vai tehniski pētījumi, produktu izstrāde, jaunu tehnoloģiju attīstība, pašu sastādītas datorprogrammas utt.

Intelektuālo īpašumu pēc nepieciešamības aizsargā, reģistrējot vai piesakot tirdzniecības zīmolus, patentes, projektus, vai izsniedzot ekskluzīvas/neekskluzīvas licences.

Visu "Doka Group" darbinieku pienākums ir aktīvi sargāt "Doka Group" intelektuālo īpašumu un novērst nepieļaujamu komercnoslēpumu noplūdi konkurentiem vai citām nesankcionētām trešām personām.

"Doka Group" pieprasa, lai tiktu aizsargāts uzņēmuma intelektuālais īpašums un tiktu respektēts trešo personu intelektuālais īpašums.

## Konkrēti jāievēro šādi noteikumi:

- nedrīkst izplatīt informāciju par jauniem produktiem, pirms tiek pieteikts patents vai līdzīgas rūpnieciskās īpašumtiesības vai arī izlemts no tā atteikties,
- nedrīkst pārrunāt slepenu informāciju ar klientiem, piegādātājiem vai konkurentiem,
- jānoslēdz konfidencialitātes līgums, piemēram, pirms tiek sāktas sarunas ar potenciālajiem sadarbības partneriem.

"Doka Group" ne tikai aizsargā savu intelektuālo īpašumu, bet arī respektē citu intelektuālo īpašumu. Sveša intelektuālā īpašuma neatļauta izmantošana var radīt lielus zaudējumus gan "Doka Group", gan arī tās darbiniekiem (piemēram, civiltiesiskas apsūdzības, naudas sodi utt.), un tā nekādā gadījumā netiek atbalstīta.

# Komunikācija

## Ārējā komunikācija

Mūsu spēcīgo zīmolu pozicionēšanu un "Doka Group" tēlu starptautiskajos un reģionālajos tirgos īpaši ietekmē spēja īstenot vienotu, godīgu un profesionālu komunikāciju ar ārējām trešajām personām un medijiem.

Mēs īstenojam caurredzamu, skaidru un motivētu komunikāciju ar mūsu klientiem, sabiedrību, kā arī kaimiņiem un piegādātājiem, un tādējādi nodrošinām ātru un kontrolētu informācijas apmaiņu. Turklāt vienmēr jābūt skaidri redzamam, ka darbinieki ir lepmi būt "Doka Group" "vēstnieki" un pārstāvēt spēcīgos zīmolus.

Kopumā spēkā ir princips, ka ārējām trešajām personām drīkst nodot tikai tādu informāciju, kas nepārsniedz robežus, kas paredzēti publiskošanai. Vadība un vajadzības gadījumā arī valde nolemj, kādus komunikācijas līdzekļus izmantot.

Precīzu ārējās komunikācijas realizāciju kopumā, kā arī sakarus ar medijiem īpašos gadījumos citu starpā nosaka arī Ms rokasgrāmatas 1.3.03. punkts "Ārējā komunikācija ar sabiedrību".



## Komunikācija ar klientiem

Mēs esam pārliecināti, ka godīga un atklāta saskarsme ar klientiem ir viens no svarīgākajiem mūsu atbildības aspektiem. “Doka Group” tirgū konkurē ne vien ar saviem produktiem un pakalpojumiem, bet arī ar skaidru iestāšanos par godīgu, taisnīgu un atklātu attieksmi pret saviem klientiem.

Mēs cenšamies, lai mūsu klienti saņemtu vislabākos produktus un pakalpojumus, kas atbilst viņu prasībām. Mēs paļaujamies uz mūsu produktu un pakalpojumu priekšrocībām un gādājam, lai mūsu produkti un pakalpojumi mūsu pārdošanas materiālos, sludinājumos un citās publikācijās būtu raksturoti godīgi un pareizi. Šeit jāpiemin arī tas, ka “Doka Group” darbinieki mūsu klientiem neizsaka apzināti nepatiesus apgalvojumus, piemēram, par produktu un pakalpojumu kvalitāti, īpašībām vai pieejamību.

**Mēs saviem klientiem esam kompetents un uzticams partneris, un mūsu mērķis ir ilgstošas darījumu attiecības.**

Fragments no “Doka Group” uzņēmuma politikas.

## Komunikācija ar piegādātājiem

“Doka Group” ir iesaistīta blīvā biznesa partneru un piegādātāju tīklā. Darījumu attiecības balstās uz savstarpēju uzticēšanos, tāpēc abu pušu intereses vienmēr tiek ievērotas vienlīdzīgi, un tās vienmēr atbilst taisnīguma principiem. Visi lēmumi par pirkumu veikšanu balstās vienīgi uz tādiem pārliecinošiem faktoriem kā kvalitāte, termiņš, cena, serviss un uzticamība, un tos neietekmē personīgās darbinieku intereses.

“Doka Group” par savām vēlmēm un prasībām ar piegādātājiem komunicē atklāti, taisnīgi un godīgi. Lai piegādātāji varētu izpildīt augstās prasības, ir nepieciešama cieša sadarbība. Ja šajā saistībā notiek apmaiņa ar konfidencialu informāciju (piemēram, produktu specifikācijas, ražošanas procesi, kvalitātes aspekti utt.), jāparaksta vienošanās par konfidencialitāti.

**Sadarbība ar spējīgiem un kompetentiem piegādātājiem ir vērsta uz ilgtspējīgu un uzticamu partnerību.**

Fragments no “Doka Group” uzņēmuma politikas.

Gan mūsu ārējai, gan iekšējai komunikācijai raksturīga atklātība, godīgums, caurredzamība un taisnīgums.

## Komunikācija ar institūcijām un iestādēm

“Doka Group” komunikācija ar institūcijām un iestādēm ir atklāta, godīga un proaktīva. Tās mērķis ir nodibināt uzticamas, patiesas un godprātīgas attiecības ar institūcijām un iestādēm.

Parasti par kontaktiem ar institūcijām un iestādēm atbild vietējā vadība vai pilnvaroti darbinieki (piemēram, ikdienas jautājumi, drošības noteikumi, jautājumi par aktuālajiem projektiem utt.).

Institūciju un iestāžu jautājumi, kas var ietekmēt visu “Doka Group” vai vairākas valstis vai reģionus, jānodod atbildīgajai vadībai, lai tos izvērtētu vai apstrādātu. Izskatot šos jautājumus, vadība konsultējas ar attiecīgo nozaru pārstāvjiem un — gadījumos, kad tēmas skar visu sabiedrību, — ar Juridisko un sabiedrisko attiecību nodaļu (Corporate Legal & Public Affairs).

Tā kā komunikācija ar institūcijām un iestādēm atkarībā no situācijas var būt sarežģīta, šaubu gadījumos, lūdzu, vērsieties pie sava priekšnieka vai atbilstības kontroles speciālista (Compliance Officer).

## Iekšējā komunikācija

“Doka Group” darbinieki atklātības, godīguma, caurredzamības un taisnīguma principus ievēro ne vien ārējā komunikācijā, bet tieši tāpat arī iekšējā uzņēmuma saziņā.

Iekšējā komunikācija uzņēmumā norisinās gan starp dažādām uzņēmuma nodaļām, gan atsevišķos uzņēmuma līmeņos.

Skaidra un mērķtiecīga komunikācija, ko atbalsta mūsu informācijas tīkli, nodrošina ātru informācijas apmaiņu, veiklu viedokļa veidošanu, pamatotu lēmumu pieņemšanu un konsekventu noteikto pasākumu realizāciju. Tā būtiski ietekmē pārmaiņu īstenošanu uzņēmumā un veicina darbinieku identificēšanos ar uzņēmumu. Tikai pietiekami informēti darbinieki spēj pieņemt pareizus lēmumus un saprast un pareizi īstenot pieņemtos lēmumus.

Mēs no saviem darbiniekiem sagaidām, lai nepieciešama un noderīga informācija aktīvi tiktu nodota tālāk kolēģiem.

Iekšējās komunikācijas precīza īstenošana (tas, kā notiek regulārā informācijas apmaiņa un kuri komunikācijas instrumenti tiek lietoti) citu starpā ir aprakstīta arī MS rokasgrāmatas 1.3.02. punktā “Iekšējā komunikācija”.

**No visiem mūsu darbiniekiem mēs sagaidām atklātu, pieklājīgu un cieņpilnu attieksmi.**

Fragments no “Doka Group” uzņēmuma politikas.

# Korupcija

## Pamatprincipi

Korupcija ir piešķirtās varas ļaunprātīga izmantošana. Uzpirkšana, kukuļdošana, kukuļņemšana, neatļauta starpniecība vai citas korupcijas formas, kā arī visā pasaulē no tā izrietošās sekas ir nopietns tiesiskās, ekonomiskās un politiskās realitātes faktors. Tādēļ "Doka Group" iestājas pret jebkuru korupciju.

Turpmākie noteikumi attiecas uz darījumiem vai situācijām, kurās ir iesaistīti "Doka Group" darbinieki vai ārējās trešās personas, kas rīkojas "Doka Group" vārdā.

## Uzpirkšana

Uzpirkšana ir korupcijas forma. Ar uzpirkšanu "Doka Group" Ētikas kodeksa izpratnē saprot finansiālu vai citādu labumu piedāvāšanu, piesolīšanu, došanu, pieprasīšanu vai pieņemšanu, ja šīs darbības veic

- amatpersonas, ierēdņi vai citas publiskajā sfērā darbojošās personas,
- politiķi, politiskās partijas vai to pārstāvji vai
- citas ārējās trešās personas

ar mērķi veikt darījumus vai nodrošināt to realizāciju vai gūt biznesa darījumā citu neatļautu izdevīgumu.

“Doka Group” saviem darbiniekiem kategoriski aizliedz jebkāda veida uzpirkšanu neatkarīgi no darījuma vērtības vai formas (skaidra nauda, naturālījas utt.). Darbiniekiem, kas šo aizliegumu neievēro, jārēķinās ar stingrām disciplinārām un/vai civiltiesiskām vai krimināltiesiskām sekām.

Ja “Doka Group” darbinieki tiek iesaistīti uzpirkšanas mēģinājumā vai pastāv aizdomas par nepiemērotiem ietekmēšanas mēģinājumiem no ārējo trešo personu puses, nekavējoties jāinformē attiecīgais vadītājs vai Juridiskā un sabiedrisko attiecību nodaļa (Corporate Legal & Public Affairs).

## Dāvanas, cienasti

“Doka Group” aizliedz piedāvāt vai pieņemt dāvanas, cienastus vai citus dāvinājumus, ja tādējādi neatļautā, neētiskā veidā tiek (tiktu) ietekmēta darījumu norise vai varētu rasties iespaids par neatļautas ietekmēšanas mēģinājumu.

Atbalstot “Doka Group” centienus uzturēt labas attiecības ar darījumu partneriem, darbinieki pa laikam drīkst pieņemt vai piedāvāt nelielas dāvanas vai cienastus (piemēram, ielūgumu uz biznesa vakariņām, tradicionālas reklāmas dāvanas, piemēram, pildspalvas, kalendārus utt.), kamēr to nolūks nav neatļautā veidā ietekmēt lēmumu pieņemšanu vai tie nerada iespaidu, ka tiek ietekmēta lēmumu pieņemšana.

Nekādā gadījumā nedrīkst pieņemt un piedāvāt skaidras naudas vai līdzvērtīgus dāvinājumus (piemēram, čekus, bankas pārskaitījumus utt.), arī tad, ja tās ir nelielas summas.

Šīs nodaļas principi attiecas arī uz darījumu attiecību dibināšanu.

“Doka Group” iestājas  
pret jebkuru korupciju.

## Nelikumīgi iegūtas naudas legalizēšana

Personas vai organizācijas, kas ir iesaistītas kriminālos darījumos (piemēram, narkotiku tirdzniecība, uzpirkšana, krāpniecība, izspiešana utt.), bieži mēģina šajos darījumos gūtos naudas līdzekļus “atmazgāt”, lai tos noslēptu no varas iestādēm vai legalizētu kā likumīgus ieņēmumus. Vairumā pasaules valstu naudas atmazgāšana ir aizliegta ar likumu.

“Doka Group” apņemas ievērot visus piemērojamos noteikumus par naudas atmazgāšanas novēršanu. Šī iemesla dēļ “Doka Group” darījumu attiecības sāk tikai ar cienijamiem klientiem vai citiem darījumu partneriem, kas nodarbojas tikai un vienīgi ar likumīgiem darījumiem un kuru līdzekļi iegūti no legāliem avotiem.

Tādēļ visām “Doka Group” nodaļām jāpārlicinās, lai netiktu pieņemta naudas plūsma, kas saistīta ar naudas atmazgāšanu. Šaubu gadījumos jāveic rūpīga pārbaude, lai iegūtu pēc iespējas plašāku informāciju par darījuma partneri. Ja rodas aizdomas vai pastāv liecības par naudas atmazgāšanu vai citiem darījuma partnera nelegāliem darījumiem, nekavējoties jāinformē Juridiskā un sabiedrisko attiecību nodaļa (Corporate Legal & Public Affairs).

## Attiecības ar institūcijām un iestādēm

Vairumā pasaules valstu spēkā ir stingri likumu noteikumi par dāvanu pieņemšanu vai kukuļiem institūcijās un iestādēs.

Kā jau iepriekšējā sadaļā aprakstīts, “Doka Group” darbinieki ierēdņiem vai citām publiskajā sfērā strādājošām personām nedrīkst piesolīt, apsolīt vai dot skaidru naudu vai tamlīdzīgus kukuļus, jo īpaši tad, ja tas tiek darīts ar nolūku panākt vēlamo darbību vai ietekmēt iestāžu lēmumus.

## Politiskie dāvinājumi un politiskā līdzdalība

Ziedojumi vai citi maksājumi politiskajām partijām — ne tiešā, ne netiešā veidā — nav atļauti. “Doka Group” kā apolītiska organizācija atsakās veikt jebkādus maksājumus — naudas vai naturāliju formā — politiskajiem kandidātiem, politiskajām partijām vai organizācijām, kuru darbība ir orientēta uz politisko partiju vai politisko ideoloģiju interešu pārstāvības veicināšanu.

### **Darbinieki ir tiesīgi iesaistīties politikā personīgi, ja vien**

- šīs personīgās politiskās aktivitātes ir legālas,
- visas personīgās politiskās aktivitātes tiek īstenotas ārpus darba laika,
- personīgajās politiskajās aktivitātēs netiek izmantoti “Doka Group” resursi,
- personīgās politiskās aktivitātes nekādā veidā negatīvi neietekmē “Doka Group”.

# Konkurences noteikumi

## Pamatprincipi

Konkurences likumi, tai skaitā pretmonopola likumi, aizsargā brīvo konkurenci. “Doka Group” ir apņēmusies ievērot spēcīgu, likumdošanai atbilstošu, taisnīgu un ētisku konkurenci. Mēs gādājam, lai mūsu darījumu prakse visur, kur mēs darbojamies, atbilstu visiem konkurences likumu aspektiem.

Starptautisko un valsts mēroga konkurences noteikumu pārkāpumi var radīt nopietnas sekas gan “Doka Group”, gan iesaistītajiem darbiniekiem. Tie var būt gan lieli naudas sodi, gan civiltiesiskās prasības, gan prasības par zaudējumu atlīdzināšanu klientiem, konkurentiem utt.

Šajā nodaļā nav iespējams ietvert visus apjomīgos spēkā esošos konkurences noteikumus attiecībā ar klientiem, piegādātājiem un tirgus konkurentiem. Sarežģīto lietas apstākļu un potenciāli negatīvo seku dēļ, kas var rasties nepareizas rīcības vai likumpārkāpumu gadījumā, pastāvot šaubām, vienmēr — turklāt pēc iespējas ātrāk — jāsazinās ar attiecīgo vadītāju vai ar Juridisko un sabiedrisko attiecību nodaļu (Corporate Legal & Public Affairs).

## Negodīga konkurence

Saskaņā ar spēkā esošajiem likumiem ir aizliegti jebkuri konkurences paņēmieni, kuros izmanto neatļautus līdzekļus, jo īpaši

- maldināšana (maldināšanas nolūkos izmantojama informācija par darījumu attiecībām, piemēram, produktu īpašības, izcelsme, ražošanas veids, cenu piemērošana utt.),
- marķējumu ļaunprātīga izmantošana (piemēram, CE zīmes uzdrukāšana produktam, kam šī pārbaude nav veikta, citu ražotāju aizsargātu preču zīmju izmantošana utt.),
- negodīgas vai amorālas darbības, piemēram, boikots un diskriminācija, līguma laušana, uzticības nodošana utt.



## Attiecības ar klientiem

Pret visām ārējām trešajām personām mēs attiecamies taisnīgi un konkurenci balstām uz mūsu produktu un pakalpojumu priekšrocībām. Turklāt mēs pārliecināmies, lai mūsu produkti un pakalpojumi mūsu pārdošanas materiālos, sludinājumos un citās publikācijās tiktu aprakstīti pareizi un godīgi.

Pret ikvienu mūsu klientu mēs izturamies atklāti un godīgi, respektējot viņa neatkarību.

Konkurenci ierobežojošas vienošanās vai norunas ar izplatītājiem, tirgotājiem, ražotājiem vai citiem klientiem principā ir aizliegtas, īpaši tad, ja klients darbojas tālākpārdošanas nozarē.

Turklāt "Doka Group" nekādā gadījumā ļaunprātīgi neizmantos situāciju, kurā tā būs tirgus līderis.

## Attiecības ar piegādātājiem

Lēmumus par pirkumu veikšanu "Doka Group" pieņem vienīgi, pamatojoties uz piegādātāja piedāvāto produktu vai pakalpojumu kvalitāti, termiņu, cenu un servisu. Attieksme pret klientiem vai piegādātājiem, kas vienlaikus ir arī konkurenti, ir godīga, un tiem nedrīkst kaitēt.

Turklāt "Doka Group" neslēdz vienošanos ar piegādātājiem, saskaņā ar kuru darījumi tiek veikti tikai ar nosacījumu, ka piegādātājs produktus vai pakalpojumus iegādāsies tikai no "Doka Group".

Mēs apņemamies ievērot godīgu konkurenci, kas veicina tirgus dalībnieku brīvu attīstību.

## Attiecības ar konkurentiem

Ar konkurentiem nekādas vienošanās netiek slēgtas. "Doka Group" neslēdz nekādas konkurenci ierobežojošas norunas, īpaši attiecībā uz cenām, nosacījumiem, ražošanas apjomu, klientu vai pārdošanas reģiona sadalījumu utt., turklāt ne mutiski, ne rakstiski, ne arī izrietošas rīcības rezultātā. Tas pats attiecas uz norunām ar konkurentiem, kas paredz, ka ar konkrētu klientu vai piegādātāju netiks noslēgti nekādi darījumi (boikots, piegādes atteikums).

Tirgus informācija tiek iegūta ar tiesiskiem līdzekļiem.

"Doka Group" ar konkurentiem neapmainās ar informāciju par turpmāko cenu veidošanu. Kopumā "Doka Group" darbinieki saskarsmē ar konkurentiem nedrīkst runāt par uzņēmuma iekšējām lietām, piemēram, par

- cenām un pārdošanas nosacījumiem,
- izmaksām,
- inventāru,
- ražošanas plāniem,
- tirgus pārskatiem,
- citu konfidenciālu vai aizsargātu informāciju.

Ja ar (potenciāliem) konkurentu uzņēmumiem noslēdz līgumus par kopuzņēmumu (*joint ventures*) dibināšanu un starpuzņēmumu sadarbību (sadarbības līgumus), tie var negatīvi ietekmēt konkurenci. Kopuzņēmumiem, sadarbības uzņēmumiem un uzņēmumu apvienībām bieži vien ietekme ir arī ārpus tās valsts robežām, kurās šīs apvienības tiek veidotas, tādēļ to kompetence ir jānosaka saskaņā ar tiesiskās sistēmas normatīvajiem aktiem.

Šo iemeslu dēļ visiem plānotajiem kopuzņēmumiem, sadarbības uzņēmumiem un citām uzņēmumu apvienībām pēc iespējas ātrāk ir jākonsultējas ar Juridisko un sabiedrisko attiecību nodaļu (Corporate Legal & Public Affairs) par to, kā šādi līgumi saskaņā ar uzņēmuma statūtiem ir pakļauti valdes piekrišanai.

Tā kā salīdzinošā reklāma ir atļauta tikai konkrētos priekšnosacījumos, "Doka Group" no tās principā atsakās. Iespējamajiem salīdzinājumiem ar konkurentu produktiem vai pakalpojumiem vienmēr jābūt lietišķiem, godīgiem, pilnīgiem un patiesiem. Izmantotie dati un informācija jebkurā gadījumā ir rūpīgi jāpārbauda.

**Negatīvas vai nievājošas piezīmes par konkurentiem ir aizliegtas.**

# Eksporta kontrole

## Pamatprincipi

Daudzu pasaules valstu valdības ir izdevušas noteikumus, kas ierobežo preču eksportu un tehnoloģiju tirdzniecību. Šiem noteikumiem ir vairāki mērķi:

- konfliktu ierobežošana un konfliktu veidošanās novēršana visā pasaulē,
- valstu drošības aizsardzība, liedzot teroristu grupējumiem un naidīgi noskaņotiem režīmiem piekļuvi bruņojumam un bruņojuma tehnoloģijām,
- valstu un valdību reputācijas aizsardzība, jo tās nevēlas, lai tās uzskatītu par ieroču un munīcijas piegādātājiem vai noteikta režīma atbalstītājiem.

Arī "Doka Group" uzskata par savu pienākumu īstenot šos mērķus. Turklāt eksporta kontroles noteikumu pārkāpumu gadījumā draud lieli sodi (tostarp preču arests un konfiskācija, gūto ieņēmumu konfiskācija un turpmāko eksporta atļauju vai vienkāršotu muitas formalitāšu atteikšana) un ievērojama reputācijas pasliktināšanās.

Mēs ievērojam noteikumus par preču eksporta ierobežošanu, embargo un sankcijām pret atsevišķām valstīm un personām, kuri ir spēkā visās valstīs, kur mēs darbojamies.

## Kontrolētas preces un produkti

Produktus, uz kuriem attiecas eksporta ierobežojumi, var iedalīt trīs grupās:

- militārās preces: tās ir preces, kas kalpo militāriem mērķiem un parasti šiem mērķiem ir arī izgatavotas;
- dubultā lietojuma preces: tās ir preces, kas vispirms kalpo civiliem mērķiem, taču bez lieliem ieguldījumiem ļaunprātīgi var tikt izmantotas militāriem vai citiem neatļautiem mērķiem;
- preces, uz ko attiecas sankcijas: tās ir preces, ko sankciju vai embargo dēļ nedrīkst eksportēt uz konkrētām valstīm. Vairākumā gadījumu tās ir preces iekšējo nemieru apspiešanai (piemēram, pistoles, aizsargaprīkojums, piemēram, policijas vajadzībām) vai arī preces, kas ir būtiskas noteiktām ražošanas nozarēm valstī, kam piemērotas sankcijas.

Tas, vai produkts ir pakļauts eksporta ierobežojumiem saskaņā ar šiem noteikumiem, atkarīgs no produkta īpašībām un tehniskā izpildījuma.

## Kontrolēta gala izmantošana

Pat tad, ja uz kādu produktu tā specifisko īpašību dēļ eksporta ierobežojumi neattiecas, tā eksports var būt ierobežots vai aizliegts, ja produktu paredzēts izmantot noteiktiem neatļautiem mērķiem. Šādi neatļautie mērķi jo īpaši ir produktu izmantošana saistībā ar masu iznīcināšanas ieročiem un masu iznīcināšanas ieroču nesējraķetēm, kā arī izmantošana militāriem mērķiem valstīs, kurās ir spēkā ieroču embargo.

### **Turklāt tiek ņemti vērā šādi aspekti:**

#### **Nevēlamās personas**

Daudzas valstis sankciju un embargo ietvaros ir izdevušas noteikumus, saskaņā ar kuriem ar noteiktām (fiziskām vai juridiskām) personām nedrīkst veikt nekāda veida darījumus (t.s. nevēlamās personas).

#### **Novirzīšanas risks**

Var gadīties, ka (juridiskas vai fiziskas) personas, kas noteiktas preces nevar iegādāties ierastā veidā, piemēram, tādēļ, ka netiek izsniegtas atbilstošas eksporta atļaujas, izmanto viltus gājienus un kā preču saņēmējus norāda, piemēram, trešās personas vai sniedz jums nepatiesu informāciju par kādu eksporta darījumu. Neviena no tā nav pasargāta un var kļūt par šāda viltus gājiena upuri.

#### **Tehnoloģiju un programmatūras eksports un tirdzniecība**

Tāpat kā izstrādājumi un produkti, arī tehnoloģijas (t. i., informācija, rasējumi, specifikācijas, instrukcijas, kas ļauj izgatavot kādu produktu) un programmatūra var būt militāras preces, dubultā lietojuma preces vai preces, uz ko attiecas sankcijas. Šādā gadījumā šādu tehnoloģiju vai programmatūras tirdzniecība ārvalstīs ir ierobežota un, lai to veiktu, var būt nepieciešama atļauja.

Pirms tehnoloģiju vai programmatūras tirdzniecības mēs pārlicināmies, vai šo preču pārdošana ir atļauta vai arī ir izsniegtas nepieciešamās atļaujas.

# Interesešu konflikti

“Doka Group” respektē savu darbinieku privāto dzīvi un parasti neizrāda interesi par to personīgajām lietām ārpus darba vides. Tomēr visiem “Doka Group” darbiniekiem jāizvairās no situācijas, kad personīgās vai ģimenes intereses nonāk vai varētu nonākt konfliktā ar “Doka Group” interesēm. Personīgās intereses nedrīkst ietekmēt mūsu darbinieku profesionālo spriestspēju.

Darba ikdienā interesešu konflikti parasti rodas tad, ja darbinieku vai to ģimenes locekļu (laulāto draugu, vecāku, bērnu vai citu vienā māsaimniecībā dzīvojošu personu) personīgās intereses nonāk konfliktā ar uzņēmuma darbību un tādējādi rodas šaubas par darbā pieņemtajiem lēmumiem un lēmēju godīgumu.

## Iespējamo interesešu konfliktu piemēri:

- darbība ārpus “Doka Group”, kuras rezultātā pasliktinās vai varētu pasliktināties profesionālais sniegums uzņēmumā “Doka Group”,
- darījumi ar uzņēmumiem vai privātpersonām, kuros uzņēmuma īpašnieks vai tiešais darījuma partneris ir tuvs radnieks,
- dāvanu, cienastu u. c. pieņemšana.

Daudzus reālus un iespējamus interesešu konfliktus var atrisināt gan attiecīgajam darbiniekam, gan arī uzņēmumam pieņemamā veidā. Tomēr par pastāvošiem vai iespējamiem interesešu konfliktiem jebkurā gadījumā ir rakstiski jāziņo attiecīgajam vadītājam, un tas ir jāreģistrē personas lietā.

Personīgās intereses nedrīkst ietekmēt profesionālo spriestspēju un rīcību.

Par pastāvošiem un iespējamiem interesešu konfliktiem jāziņo rakstiski.

# Ētikas kodeksa ievērošana

Visi "Doka Group" darbinieki tiek aicināti ievērot Ētikas kodeksu un neskaidrību gadījumā uzdot jautājumus.

## Pamatprincipi

Visu "Doka Group" darbinieku pienākums ir līdzās likumiem, iekšējām vadlīnijām un noteikumiem ievērot arī šī Ētikas kodeksa noteikumus. Tas ir būtiski "Doka Group" ilgtspējīgiem panākumiem, un tādēļ ir spēkā arī situācijās, kurās noteikumu ievērošana nav vienkārša.

Saskaroties ar neskaidriem jautājumiem vai situācijām, kurās precīzus rīcības norādījumus nesniedz ne Ētikas kodekss, ne iekšējās vadlīnijas un noteikumi, uzdodiet sev šādus jautājumus:

- Vai plānotā rīcība ir likumīga? Vai no jums tiek prasīts kas tāds, kas, jūsu prātā, varētu būt nepareizi?
- Vai situācija ir caurredzama un saprotama?
- Vai es tā rīkotos arī sava priekšnieka, "Doka Group" vadības vai savu darba kolēģu klātbūtnē?
- Vai es būtu nepatīkami aizskarts, ja par manu rīcību tiktu ziņots medijos?

## Kontaktpersonas

Ja pēc šo jautājumu rūpīgas izvērtēšanas vēl arvien pastāv šaubas par pareizā rīcības veida izvēli, lūdzu, sazinieties ar šīm personām:

- savu tiešo priekšnieku,
- citu "Doka Group" vadītāju,
- "Doka Group" atbilstības kontroles speciālistu (Compliance Officer).



## Atbilstības kontroles speciālists

### **“Doka Group” atbilstības kontroles speciālists (Compliance Officer) ir atbildīgs par**

- Ētikas kodeksa pārvaldību (piemēram, aktualizēšanu),
- atbildēšanu uz jautājumiem, kas saistīti ar Ētikas kodeksa interpretāciju darba ikdienā,
- ziņojumu sniegšanu “Doka Group” valdei par Ētikas kodeksa ievērošanu visā grupā.

### **Sazinieties ar atbilstības kontroles speciālistu, ja**

- neesat pārliecināts par to, kā rīkoties konkrētā darba situācijā,
- uzskatāt, ka Ētikas kodekss ir konfliktā ar vietējiem likumiem vai iekšējām vadlīnijām un noteikumiem,
- jums ir ierosinājumi, kā uzlabot Ētikas kodeksu.

Atbilstības kontroles speciālista kontaktinformācija ir atrodama uzņēmuma “Doka Group” iekšējos komunikācijas medijos, uz vietas izkārtajās informatīvajās lapās, uz ziņojumu dēļiem utt., vai vaicājiet to Personāla daļā (Human Resources).

# Ziņošana par pārkāpumiem

Ja jūs konstatējat kādu pārkāpumu vai jums rodas aizdomas par tādu, jums par to nekavējoties jāziņo.

Jūsu ziņojums ir absolūti konfidenciāls.

Var gadīties, ka "Doka Group" darbinieki konstatē vai nojauš, ka tiek pārkāpti Ētikas kodeksa noteikumi, citas iekšējās vadlīnijas un noteikumi vai likumu normas. Šādi pārkāpumi var izraisīt nopietnas negatīvas sekas "Doka Group" darbībai un/vai reputācijai, un tādēļ tie nav pieļaujami.

Ja "Doka Group" darbinieks konstatē vai nojauš šādu pārkāpumu, viņš ir aicināts par to nekavējoties ziņot, jo, pieverot acis, viņš šo neētisko rīcību savā veidā atbalsta.

Ja darbinieks nav pārliecināts par to, kā rīkoties konkrētajā situācijā, viņa **tiešais priekšnieks** parasti ir vistuvākā kontaktpersona. Turklāt darbinieks var vērsties arī pie cita "Doka Group" **vadītāja**, pie **Personāla daļas (Human Resources)** darbinieka, pie **darba ņēmēju pārstāvjiem** vai pie **atbilstības kontroles speciālista (Compliance Officer)**.

Papildus šīm uzņēmuma iekšējām kontaktpersonām "Doka Group" slēdz līgumu arī ar neatkarīgu ārējo pakalpojumu sniedzēju, kas pārvalda t. s. "Doka Group" Ethics Line. Šī tālruņa līnija paredzēta tam, lai pieņemtu ziņojumus par pierādāmiem vai nojaušamiem pārkāpumiem.

Visi ziņojumi, kas tiek saņemti pa "Doka Group" Ethics Line tālruņa līniju, ir konfidenciāli un tiek rūpīgi izskatīti saskaņā ar noteiktu procedūru.

Lai vienkāršotu izskatīšanas procesu, vēlams, lai darbinieki ziņojumā sevi identificētu. Tomēr ziņojumus var iesniegt arī pilnīgi anonīmi. Precīza informācija par Ethics Line ir atrodama arī uzņēmuma "Doka Group" iekšējos komunikācijas medijos, uz vietas izkārtajās informatīvajās lapās, uz ziņojumu dēļiem utt., vai vaicājiet to Personāla daļā (Human Resources).

Lai veicinātu atklātu un uzticības pilnu komunikāciju, "Doka Group" apliecina, ka darbiniekus, kas ziņos par pierādāmiem vai nojaušamiem likumu, Ētikas kodeksa vai citu iekšējo vadlīniju un noteikumu pārkāpumiem, nekādā gadījumā nesagaida nekāda veida negatīvas sekas.

Tas attiecas arī uz citām personām, kas sniedz svarīgu informāciju par šādu pārkāpumu atklāšanu. Mēs garantējam, ka visi saņemtie ziņojumi ir konfidenciāli un tiek rūpīgi izskatīti saskaņā ar noteiktu procedūru.

Tomēr "Doka Group" patur tiesības ar disciplināru sodu vērsties pret darbiniekiem, kuri apzināti sniedz nepatiesas apsūdzības.

