

Kódex správania

Obsah

- 03 Úvod
- 04 Všeobecné zásady
- 06 Rovnoprávne postavenie a spravodlivé zaobchádzanie
- 08 Bezpečnosť, zdravie a životné prostredie
- 10 Dôvernosť, ochrana majetku spoločnosti
- 15 Ochrana duševného vlastníctva
- 16 Komunikácia
- 20 Korupcia
- 24 Pravidlá hospodárskej súťaže
- 28 Kontrola exportu
- 31 Konflikt záujmov
- 32 Dodržiavanie Kódexu správania
- 34 Nahlásenie nekorektného správania

Úvod

Tento Kódex správania je založený na podnikovej politike skupiny Doka Group a bol vytvorený s cieľom stanoviť globálne štandardy správania všetkých zamestnancov skupiny Doka Group. Tieto štandardy však nie sú pre našu spoločnosť nové, ale skôr dlhodobé praktiky a Kódex správania slúži predovšetkým na výslovné zdokumentovanie týchto príslušných pravidiel správania.

Všeobecné zásady

Rozsah a uplatňovanie tohto Kódexu správania platí pre všetkých zamestnancov skupiny Doka (zamestnancov, robotníkov a dočasne pridelených zamestnancov) a pre kohokoľvek, kto koná v mene skupiny Doka alebo pre ňu vykonáva činnosť (napr. dodávatelia). Pokiaľ je to možné, Doka Group bude tiež informovať aj takzvané externé tretie strany o relevantných ustanoveniach tohto Kódexu správania s očakávaním, že budú tieto ustanovenia tiež primerane dodržiavať v obchodnom vzťahu so skupinou Doka Group. Ak by sa Doka Group dozvedela, že jeden z jej obchodných partnerov porušuje tieto ustanovenia, tak ho vyzve, aby sa zdržal takéhoto správania. Ak sa tak nestane v primeranom čase, vedenie Doka Group si vyhradzuje právo podniknúť príslušné kroky, ako je ukončenie obchodného vzťahu alebo podanie sťažnosti na úradoch.

Všetci zamestnanci skupiny Doka Group musia dodržiavať štandardy Kódexu správania a riadiť sa nimi pri výkone každodennej práce.

CHRÁNIME HODNOTY SPOLOČNOSTI DOKA

Zodpovednosť všetkých zamestnancov skupiny Doka Group znamená, že každý jednotlivec preberá zodpovednosť za svoje konanie. Zahŕňa to aj skutočnosť, že zamestnanci skupiny Doka Group poznajú zákony platné v ich pracovnej oblasti a vždy dodržiavajú všetky

aplikovateľné medzinárodné, vnútroštátne a miestne zákony a smernice (napr. obchodné právo, daňové právo, právo hospodárskej súťaže,...), ako aj všetky existujúce interné smernice a nariadenia, vrátane tohto Kódexu správania. Vedenie skupiny Doka Group je zodpovedné za oznamovanie týchto smerníc a predpisov svojim zamestnancom. Všetci zamestnanci sú povinní hlásiť dokázateľné alebo podozrivé porušenia zákonov, Kódexu správania alebo iných interných smerníc a predpisov (pozri tiež kapitolu „Nahlásenie nekorektného správania“). Ak zamestnanci nedodržiavajú zákony, Kódex správania alebo iné interné smernice a predpisy, Doka Group si vyhradzuje právo podniknúť disciplinárne opatrenia. Zamestnanci by si mali byť vedomí skutočnosti, že takéto porušenia môžu mať vážne následky pre spoločnosť a pre nich samých a že budú braní na zodpovednosť. Dodržiavanie predpisov nie je len úlohou Doka Group, ale aj úlohou každej zamestnankyne a každého zamestnanca. Porušenie dodržiavania predpisov môže mať v konečnom dôsledku pre každého jednotlivca osobné občianskoprávne a trestnoprávne dôsledky.

Rovnoprávne postavenie a spravodlivé zaobchádzanie

Urážky alebo obťažovanie na pracovisku nebudú v žiadnej forme a proti nikomu tolerované. Ku všetkým zamestnancom sa pristupuje spravodlivo a rovnako.

Základné ustanovenia Skupina Doka Group kladie veľký dôraz na to, aby sa so všetkými zamestnancami zaobchádzalo spravodlivo a s rešpektom. Zaviazali sme sa vytvoriť pracovnú atmosféru založenú na vzájomnej dôvere, v ktorej sa ku každej osobe pristupuje s úctou a rešpektom a kde si vážia ľudí z rôznych kultúrnych a sociálnych prostredí. Ako medzinárodný koncern si ceníme rozmanitosť, ktorá sa prejavuje v pôvode, kultúre, jazyku a nápadoch našich zamestnancov. Aby sme predišli nedorozumeniam a konfliktom, správame sa k sebe úctivo a s rešpektom. Doka Group ponúka všetkým zamestnancom rovnaké pracovné príležitosti. Všetky personálne rozhodnutia sú založené na vhodnosti, výkonnosti, bezúhonnosti, kvalifikácii a podobných kritériách, či už pri nábore, školení, odmeňovaní alebo povýšení.

Sexuálne obťažovanie

Sexuálne obťažovanie môže mať mnoho podôb, napríklad zjavné pokusy o zblíženie, ponižujúce komentáre, vtipy, vulgárne výrazy alebo urážlivé gestá. Takéto správanie možno považovať za obťažovanie aj vtedy, ak nebolo tak zamýšľané. Skupina Doka Group zakazuje akékoľvek sexuálne obťažovanie. Zamestnanci, ktorí sa cítia byť sexuálne obťažovaní, sa môžu kedykoľvek obrátiť na kompetentné miesta (pozri kapitolu „Nahlásenie nekorektného správania“). Pritom sa môžete spoľahnúť na to, že

– takéto nahlásenie bude starostlivo a s najprísnejšou dôvernosťou preskúmané,

– ani odmietnutie pokusu o zblíženie, ani ohlásenie sexuálneho obťažovania nebude mať negatívny vplyv na situáciu v zamestnaní, posúdenie alebo príjem oznamujúcej osoby, pokiaľ nahlásenie nebolo predložené so zlým úmyslom.

Ak by však z takéhoto nahlásenia vyplynuli odvetné opatrenia od zamestnancov a prostredníctvom nich, musí sa to okamžite oznámiť kompetentným orgánom s cieľom okamžite a definitívne zastaviť takéto neprijateľné správanie.

Pri prijímaní a povyšovaní zamestnancov dbáme na rovnocenné posudzovanie všetkých, takže sa nerobia žiadne rozdiely na základe rasy, pôvodu, pohlavia, náboženstva alebo veku.

Diskriminácia

V rámci skupiny Doka Group sa ľudské práva považujú za základné hodnoty, ktoré všetci rešpektujú a dodržiavajú. Firemná kultúra v Doka Group uznáva a víta, že každý človek je jedinečný a cenný a mali by sa rešpektovať jeho individuálne schopnosti. Každého zamestnanca považujeme za dôležitého člena nášho celosvetového tímu a rešpektujeme práva a dôstojnosť všetkých našich zamestnancov. Doka Group sa zaväzuje, že ku všetkým potenciálnym a existujúcim zamestnancom bude pristupovať spravodlivo a rovnako. Nestrpíme žiadnu formu diskriminácie z dôvodov národnostného alebo etnického pôvodu, pohlavia, sexuálnej orientácie, kultúry, náboženstva, veku, rodinného stavu, sociálnej príslušnosti alebo zdravotného stavu, členstva v odboroch, politických názorov alebo iných relevantných atribútov. S ľuďmi s rovnakou odbornou a osobnou kvalifikáciou sa musí vzhľadom na prijatie do zamestnania, podmienky zamestnania, odmeňovanie, ďalšie vzdelávanie a rozvoj personálu v rámci regionálneho prostredia zaobchádzať rovnako. Táto zásada platí rovnako pre všetky obchodné vzťahy s externými tretími stranami, ako sú napr. dodávatelia, zákazníci, konzultanti, predajcovia a ďalší obchodní partneri skupiny Doka Group vrátane konkurentov.

Bezpečnosť, zdravie a životné prostredie

[Najvyšší dôraz kladieme na bezpečné a zdravé pracovné podmienky.](#)
[Každý jednotlivec sa zaväzuje citlivo a trvalo udržateľne zaobchádzať s našimi zdrojmi.](#)

Pracovné podmienky

Doka Group netoleruje pracovné podmienky, ktoré sú v rozpore s medzinárodnými zákonmi a predpismi. To isté sa očakáva aj od obchodných partnerov skupiny Doka Group. Detská práca alebo nútená práca sú zakázané v každom našom podniku a snažíme sa ovplyvniť podniky našich partnerov a dodávateľov, aby konali podobným spôsobom. Skupina Doka Group sa vo všetkých svojich sídlach postará o primeraný a spravodlivý systém miezd a platov. Rešpektujeme právo našich zamestnancov na kolektívne zmluvy v súlade so zákonom alebo zvykmi, ktoré sú platné alebo bežné v krajinách, v ktorých pôsobíme. Skupina Doka Group kladie veľký dôraz na bezpečnosť pri práci a preventívnu ochranu zdravia. Skupina Doka Group sa prostredníctvom mnohých individuálnych projektov zaväzuje nad rámec zákonných stanovení poskytovať všetkým zamestnancom bezpečné a zdravé pracovné prostredie.

Zneužívanie alkoholu a drog

Pre Doka Group je samozrejmé, že sa angažuje v oblasti životného prostredia a zaväzuje sa dodržiavať zákony týkajúce sa životného prostredia a úradné podmienky nad rámec trvalo udržateľného konania v ekologickom zmysle.

Alkohol a iné drogy môžu výrazne ovplyvniť schopnosť zamestnancov jasne myslieť a efektívne a účinne plniť svoje úlohy. Tieto prostriedky znižujú produktivitu – a čo je dôležitejšie – môžu dokonca ohroziť zamestnancov Doka Group a ich pracovné prostredie. Všetkým zamestnancom skupiny Doka Group je preto prísne zakázané počas pracovnej doby požívať akékoľvek drogy, alkohol a iné omamné látky, pokiaľ to nie je lekársky indikované.

Ochrana životného prostredia a sociálna zodpovednosť

Zodpovedné zaobchádzanie s naším životným prostredím je pre nás mimoriadne dôležité. Skupina Doka Group preto vyhlasuje, že bude citlivo a udržateľne zaobchádzať so zdrojmi, energiou a odpadom a vypracovala smernice o ochrane životného prostredia, zdravia a bezpečnosti. Tieto smernice sú v súlade s medzinárodnými a vnútroštátnymi zákonmi a predpismi alebo ich prekračujú. Od každého zamestnanca sa vyžaduje, aby tieto smernice dodržiaval kvôli vlastnej ochrane a ochrane nášho životného prostredia. Každý zamestnanec praktizuje udržateľnosť ako súčasť svojej podnikovej kultúry. Vždy bolo súčasťou filozofie skupiny Doka angažovať sa v oblasti sociálneho prostredia. Skupina Doka Group má na zreteli svoju sociálnu zodpovednosť podporou mnohých charitatívnych projektov. Ďalšie informácie o riešení environmentálnych problémov a o trvalo udržateľnom konaní nájdete v správach o spoločenskej zodpovednosti podnikov (CSR)/udržateľnosti príslušných divízií skupiny Doka Group.

Dôvernosť a ochrana majetku spoločnosti

Základné ustanovenia

Všetci zamestnanci skupiny Doka Group sú zodpovední za ochranu majetku spoločnosti a za správne využívanie zdrojov, ktoré majú k dispozícii. Ako podnikový zdroj treba chápať akékoľvek prevádzkové prostriedky (okrem iného aj informácie), ktoré sú vo vlastníctve spoločnosti. Ide pri tom o podstatné prvky obchodnej činnosti skupiny Doka Group. Z tohto dôvodu sú všetci zamestnanci zodpovední za ochranu zdrojov pred poškodením alebo zničením, krádežou, IT škodcami, neoprávnenou alebo podvodnou úpravou, neoprávneným prístupom, ako aj nevhodným používaním alebo zverejnením. Majetok spoločnosti nemožno odstrániť bez výslovného súhlasu zo sídla podniku. Okrem toho sa podnikové zdroje nemôžu použiť na súkromné účely, pokiaľ nie je výslovne dohodnuté niečo iné.

Informácie o spoločnosti

Skupina Doka Group podporuje slobodu výmeny informácií a podporuje zdieľanie informácií. Indiskrétnosť, zneužitie alebo zničenie informácií o spoločnosti však môže mať za následok značné škody pre Skupinu Doka Group. Preto má rešpektovanie a ochrana dôverných informácií najvyššiu prioritu. Všetci zamestnanci skupiny Doka Group sú povinní zaobchádzať s mimoriadnou starostlivosťou so všetkými informáciami o spoločnosti, ku ktorým majú prístup počas svojej práce pre skupinu Doka Group. Pojem „informácia o spoločnosti“ sa vzťahuje na všetky finančné údaje, zmluvy, korešpondenciu, technické údaje atď., ktoré patria skupine Doka Group, bez ohľadu na formu alebo nosič, pomocou ktorého sa spracovávajú, prenášajú alebo ukladajú.

K dôverným informáciám môžu patriť najmä:

- podnikové tajomstvá a know-how
- existujúce alebo možné patenty, autorské práva a značky/ochranné známky
- podnikateľské nápady, postupy, plány a návrhy
- informácie o kapacite a výrobe
- marketingové stratégie a prognózy obratu
- informácie o zákazníkoch
- interné cenníky
- podnikové stratégie
- stavebné plány
- údaje o dodávateľoch
- obchodné zásady
- informácie o technológii, ako aj o výskume a vývoji
- údaje o zamestnancoch, napr. o postavení v zamestnaní, zdraví, vzdelaní a školeniach
- finančné údaje

Vo všeobecnosti sú zamestnanci skupiny Doka Group zodpovední za to, aby

- sa s informáciami o spoločnosti vždy zaobchádzalo v súlade s aplikovateľnými zákonmi a internými smernicami a nariadeniami.
- sa informácie o spoločnosti používali výhradne na zamýšľaný interný účel alebo na akékoľvek iné použitie (napr. zverejnenie), ktoré musí vopred schváliť nadriadený.
- sa nevykonávali žiadne falošné alebo zavádzajúce záznamy vo finančných a účtovných dátach, účtoch, technických informáciách atď.
- sa žiadne informácie o spoločnosti nezničili pred uplynutím stanovenej doby uchovávania alebo pokiaľ sú súdne prejednávané pri právnych sporoch alebo vyšetrovaniach.

Klasifikácia informácií o spoločnosti

Zdroje spoločnosti musia všetci zamestnanci chrániť a musia ich odborne používať.

Okrem tých, ktoré sú výslovne označené ako „verejné“, je nutné všetky informácie považovať za interné a dôverné. Tieto sú určené výhradne na interné použitie v rámci skupiny Doka Group, a preto ich nemožno bez špeciálneho súhlasu sprístupniť externým tretím stranám. Pôvodca informácií o spoločnosti alebo jeho nadriadený sú zodpovední za klasifikáciu informácií podľa potreby ich ochrany (napr. pomocou odtlačku, pečiatky, rukou napísanej poznámky, značky dôvernosti v e-mailovom systéme atď.). Informácie o spoločnosti, ktoré sú označené ako

„dôverné“, si vyžadujú osobitnú starostlivosť. Takéto informácie nesmú byť napr. voľne prístupné na pracovisku. Ak sa v osobitných prípadoch majú informácie o spoločnosti označené ako dôverné sprístupniť externým tretím stranám, musí sa – po adekvátnom schválení autora alebo vlastníka informácie – v každom prípade uzavrieť dohoda o mlčanlivosti skôr, ako akékoľvek dôverné informácie opustia spoločnosť skupiny Doka Group.

E-mail, intranet a internet

Aktívne využívanie e-mailu, internetu a intranetu je nevyhnutné na rýchlu a efektívnu komunikáciu. Aj napriek tomu existuje pri externých dátových spojeniach (e-mail, internet) mnoho rizík, ktoré by pri neodbornom použití mohli viesť k vzniku závažných škôd pre skupinu Doka Group. Na zmiernenie týchto rizík je nevyhnutné dodržiavať príslušné interné smernice a nariadenia k e-mailu, internetu a intranetu a sociálnym médiám. Predovšetkým je potrebné dbať na to, aby sa nesťahovali, nekopírovali ani neposielali žiadne obsahy, ktorý sú nezákonné, ohováračské, diskriminačné, stranícko-politické alebo pornografické alebo by sa mohli považovať za obťažujúce. Z bezpečnostných dôvodov je v zásade zakázané spracovávať alebo ukladať údaje a dokumenty o spoločnosti na súkromné alebo neoficiálne IT zariadenia zakúpené pre skupinu Doka Group. Zamestnanci sú povinní dodržiavať zákony o ochrane údajov alebo podobné zákonné predpisy platné v príslušných krajinách. Zamestnanci sú okrem toho povinní údaje, ktoré im boli zverené počas ich činnosti, postupovať ďalej iba na základe výslovného nariadenia od zamestnávateľa a musia zachovávať mlčanlivosť o údajoch nielen počas pracovného vzťahu, ale aj po jeho ukončení.

Zachovávanie mlčanlivosti

Na splnenie tejto úlohy majú zamestnanci k dispozícii celý rad rôznych IT nástrojov a databáz, ktoré obsahujú prísne dôverné know-how spoločnosti, pozostávajúce z obchodných, organizačných a technických informácií, a teda sú duševným vlastníctvom skupiny Doka Group. Zamestnanci sú povinní s týmto know-how spoločnosti zaobchádzať prísne dôverne a používať ho výlučne na účely súvisiace s plnením ich úloh.

Jeho postúpenie tretím stranám, sprístupnenie tretím stranám alebo iné neoprávnené použitie je zakázané a môže mať právne následky. V tejto súvislosti si spoločnosť z dôvodu bezpečnosti údajov vyhradzuje právo zaprotokolovať prístupy k citlivým programom a údajom v súlade so zákonmi špecifickými pre danú krajinu.

Sťahovanie a uchovávanie údajov

Sťahovanie údajov o spoločnosti na dátové nosiče (CD, pamäťové karty, mobilné pevné disky atď.) alebo na IT zariadenia (napr. notebooky) mimo priestorov spoločnosti, ako aj kopírovanie údajov o spoločnosti na cudzie siete (napr. internet) si vyžaduje schválenie príslušným nadriadeným. Zamestnanci sú povinní starostlivo uchovávať dátové nosiče a IT zariadenia. V súvislosti s tým rešpektujte aj pracovné pokyny „Použitie informačných technológií“.

Ochrana duševného vlastníctva

Skupina Doka Group očakáva, že jej vlastné práva duševného vlastníctva budú chránené a práva duševného vlastníctva tretích strán budú rešpektované.

Duševné vlastníctvo Doka Group vzniká napr. prostredníctvom vynálezov, vedeckého alebo technického výskumu, vývoja produktov, vývoja nových technológií, samostatne vytvoreného počítačového softvéru atď. Ochrana tohto duševného vlastníctva je podľa potreby zaručená registráciou alebo prihlásením ochranných známk, patentov, dizajnov alebo udelením exkluzívnych alebo neexkluzívnych licencií. Všetci zamestnanci skupiny Doka Group sú povinní aktívne chrániť duševné vlastníctvo skupiny Doka Group a zabrániť nezákonnému prenosu know-how konkurentom alebo iným neoprávneným tretím stranám.

Konkrétne je nutné dbať na to, aby

- sa nespracovávali žiadne informácie o nových produktoch, skôr ako budú na tento účel zaregistrované patenty alebo iné priemyselné ochranné práva alebo sa rozhodlo, že sa od nich upustí.
- sa so zákazníkmi, dodávateľmi alebo konkurentmi nehovorilo o chránených informáciách.
- boli podpísané dohody o mlčanlivosti, napr. pred začiatkom rokovaní s potenciálnymi partnermi v oblasti spolupráce.

Doka Group okrem ochrany svojho duševného vlastníctva rešpektuje aj duševné vlastníctvo ostatných. Nedovolené použitie cudzieho duševného vlastníctva môže spôsobiť veľkú škodu nielen skupine Doka Group, ale aj zamestnancom (napr. občianskoprávne žaloby, peňažné pokuty atď.) a nebude v žiadnom prípade tolerované.

Komunikácia

Externá komunikácia

Postavenie našich silných značiek a imidž skupiny Doka Group v medzinárodnom meradle A regionálne trhy budú veľmi ovplyvnené schopnosťou konzistentne, férovo a profesionálne komunikovať s externými tretími stranami a médiami.

Vedíme transparentnú, jasnú a cielenú komunikáciu s našimi zákazníkmi, verejnosťou, susedmi a dodávateľmi, a tým zabezpečujeme rýchlú a regulovanú výmenu informácií. Vždy by malo byť vidieť, že zamestnanci sú hrdí na to, že vystupujú ako „veľvyslanci“ skupiny Doka Group a jej silných značiek. Vo všeobecnosti platí, že externým tretím stranám sa smú poskytnúť len informácie, ktoré boli výslovne stanovené na zverejnenie. Vedenie podniku a v prípade potreby predstavenstvo rozhodnú, ktoré komunikačné prostriedky budú použité.

Presná realizácia externej komunikácie vo všeobecnosti, ako aj kontakt s médiami v špeciálnych prípadoch je upravená okrem iného aj v príručke MS v bode „1.3.03. Externá environmentálna komunikácia“.

Komunikácia so zákazníkmi

Sme kompetentným a spoľahlivým partnerom pre našich zákazníkov a snažíme sa o trvalé obchodné vzťahy.

Sme presvedčení o tom, že čestný a úprimný kontakt so zákazníkmi je jednou z našich najdôležitejších povinností. Koncern Doka Group čelí konkurencii na trhu nielen svojimi produktmi a službami, ale aj jasným prihlásením sa k čestnému, férovému a otvorenému kontaktu so zákazníkmi. Usilujeme sa našim zákazníkom poskytnúť tie najlepšie výrobky a služby, ktoré zodpovedajú ich požiadavkám. Staviame na výhodách našich výrobkov a služieb a zabezpečujeme, aby naše predajné materiály, prospekty a iné publikácie férovo a správne popisovali naše výrobky a služby. To tiež znamená, že zamestnanci Doka Group neposkytujú zákazníkovi žiadne vedomé falošné vyhlásenia, napr. ohľadom kvality, vlastností alebo dostupnosti výrobkov alebo služieb.

Komunikácia s dodávateľmi

Spolupráca s výkonnými a kompetentnými dodávateľmi sa zameriava na dlhodobé a spoľahlivé partnerstvo.

Doka Group je integrovaná do hustej siete obchodných partnerov a dodávateľov. Ich obchodné vzťahy sú založené na vzájomnej dôvere, ktorá vždy vyvážené zohľadňuje záujmy oboch strán a dodržiava zásadu férovosti. Všetky rozhodnutia o nákupe sú založené výlučne na pochopiteľných faktoroch, akými sú kvalita, termín, cena, služba a spoľahlivosť a nie sú ovplyvnené osobnými záujmami zamestnancov. Skupina Doka Group otvorene, férovo a čestne komunikuje svoje očakávania a požiadavky s dodávateľmi. Na to, aby dodávatelia boli schopní presadiť vysoké požiadavky, je potrebná aktívna spolupráca. Ak sa v tejto súvislosti budú vymieňať dôverné informácie (napr. špecifikácie výrobku, výrobné procesy, aspekty kvality atď.), je potrebné podpísať dohodu o mlčanlivosti.

Komunikácia s úradmi a orgánmi verejnej moci

Nielen naša externá, ale aj interná komunikácia sa vyznačuje otvorenosťou, čestnosťou, transparentnosťou a férovosťou.

Komunikácia skupiny Doka Group s úradmi a orgánmi verejnej moci je otvorená, čestná a proaktívna. Cieľom je vytvoriť dôveryhodný, korektný a čistý vzťah s úradmi a orgánmi verejnej moci. V zásade by sa mali kontakty s úradmi a orgánmi verejnej moci realizovať prostredníctvom lokálneho vedenia podniku alebo oprávnených zamestnancov (napr. bežné žiadosti, bezpečnostné nariadenia, žiadosti týkajúce sa prebiehajúcich projektov atď.). Žiadosti úradov a orgánov verejnej moci, ktoré majú potenciálny vplyv na celú skupinu Doka Group alebo na viac ako jednu krajinu alebo región, sa majú adresovať kompetentnému vedeniu podniku

na preskúmanie alebo ďalšie spracovanie. Vedenie podniku bude pri riešení týchto žiadostí spolupracovať s príslušnými úsekmi a v prípade tém s dopadom na verejnosť bude svoj postup koordinovať s oddelením pre právne a verejné záležitosti. Keďže v závislosti od situácie môže byť komunikácia s úradmi a orgánmi verejnej moci zložitá, v prípade akýchkoľvek pochybností sa obráťte na svojho nadriadeného alebo pracovníka úseku Compliance.

Interná komunikácia

Od všetkých našich zamestnancov očakávame úprimné, zdvorilé a slušné vzájomné kontakty.

Zamestnanci skupiny Doka Group musia dodržiavať zásady otvorenosti, čestnosti, transparentnosti a férovosti nielen pri externej komunikácii, ale aj pri komunikácii v rámci spoločnosti. Interná komunikácia prebieha v rámci spoločnosti nielen medzi jednotlivými úsekmi v podniku, ale aj na úrovni jednotlivých spoločností. Jasná a cieleňá interná komunikácia podporovaná našimi informačnými sieťami zabezpečuje rýchlu výmenu informácií, pohotovú tvorbu stanovísk, fundované rozhodnutia a dôsledné vykonávanie stanovených opatrení. Výrazne prispieva k formovaniu zmien v spoločnosti a podporuje proces stotožnenia zamestnancov so spoločnosťou. Iba dostatočne informovaní zamestnanci môžu urobiť správne rozhodnutie alebo porozumieť uskutočneným rozhodnutiam a správne ich implementovať. Očakávame, že naši zamestnanci budú proaktívne odovzdávať potrebné a užitočné informácie svojim kolegom. Presná realizácia internej komunikácie (ktoré pravidelné komunikačné stretnutia sa budú uskutočňovať a aké nástroje komunikácie budú použité) je tiež opísaná v príručke MS v bode „1.3.02 Interná komunikácia“.

Korupcia

Základné ustanovenia

Korupcia je zneužitie zverenej moci. Podplácanie, poskytovanie výhod, prijímanie výhod, zakázané intervencie alebo iné formy korupcie, ako aj celosvetové škody, ktoré z toho vyplývajú, sú závažným faktorom právnej, hospodárskej a politickej reality. Doka Group preto vystupuje proti všetkým druhom korupcie. Nasledujúce ustanovenia sa vzťahujú na transakcie alebo situácie, do ktorých by sa mohli zaplietť zamestnanci Doka Group alebo externé tretie strany konajúce v mene skupiny Doka Group.

Podplácanie

Podplácanie je forma korupcie. Pod podplácaním chápe koncern Doka Group v zmysle tohto Kódexu správania najmä ponúkanie, vyhľadávanie, sľubovanie, poskytovanie, požadovanie alebo prijímanie finančných alebo iných výhod pre alebo od

- verejných činiteľov, úradníkov alebo iných verejných zamestnancov,
- politikov, politických strán alebo ich zástupcov alebo
- iných externých tretích strán

kvôli uskutočneniu obchodov, príp. zabezpečeniu alebo získaniu iných nedovolených výhod v obchodných praktikách.

Skupina Doka Group svojim zamestnancom výslovne zakazuje akúkoľvek formu úplatkárstva bez ohľadu na hodnotu alebo formu (hotovosť, naturálie atď.). Zamestnanci, ktorí nedodržiavajú tento zákaz, musia počítať s prísnymi disciplinárnymi a/alebo občianskoprávnymi alebo trestnoprávnymi opatreniami. V prípade, že sú zamestnanci koncernu Doka Group vystavení pokusu o podplácanie alebo existuje podozrenie týkajúce sa pokusu o neprimerané ovplyvnenie vecí externou treťou stranou, mali by ste okamžite kontaktovať príslušného nadriadeného alebo oddelenie právneho a verejného poriadku spoločnosti.

Darčeky, pohostenie

Skupina Doka Group zakazuje ponúkať alebo prijímať dary, pohostenie alebo iné príspevky, v dôsledku ktorých by obchodné transakcie mohli byť (mali byť) ovplyvňované neprijateľným, neetickým spôsobom alebo by dokonca mohol vzniknúť dojem neprípustného ovplyvnenia. V rámci úsilia Doka Group o udržanie dobrých vzťahov so svojimi obchodnými partnermi smú zamestnanci prijímať alebo ponúkať príležitostné menšie darčeky alebo pohostenie (napr. pozvanie na obchodné obedy, bežné reklamné darčeky, ako sú perá, kalendáre atď.), pokiaľ títo zamestnanci nemajú v úmysle, alebo dokonca nevzbudzujú dojem, že neprimeraným spôsobom ovplyvnia obchodné rozhodnutia. Príspevky vo forme hotovosti alebo niečoho podobného (napr. šekov, bankových prevodov atď.) nesmú zamestnanci v žiadnom prípade ani prijať, ani ponúknuť, a to ani vtedy, ak ide iba o malé sumy.

Zásady tohto odseku sa vzťahujú aj na nadväzovanie obchodných kontaktov.

Legalizácia príjmu z trestnej činnosti

Doka Group vystupuje proti všetkým druhom korupcie.

Jednotlivci alebo organizácie zapletené do kriminálnych aktivít (napr. obchodovanie s drogami, úplatkárstvo, podvody, vydieranie atď.) sa často pokúšajú „prať“ peniaze z týchto aktivít, aby ich skryli pred orgánmi verejnej správy, alebo aby sa tieto javili ako legitímne príjmy. Vo väčšine krajín je pranie špinavých peňazí zo zákona zakázané. Skupina Doka Group sa zaväzuje, že bude v plnom rozsahu dodržiavať všetky príslušné predpisy proti legalizácii príjmu z trestnej činnosti. Z tohto dôvodu skupina Doka Group vstupuje do vzťahov iba so zákazníkmi alebo inými obchodnými partnermi s dobrou povestou, ktorí vykonávajú výhradne legitímne obchody a ktorých finančné prostriedky pochádzajú z legálnych zdrojov. Preto musia všetky úseky koncernu Doka Group zabezpečiť, aby neboli akceptované žiadne peňažné toky, ktoré súvisia s praním špinavých peňazí. V prípade pochybností sa musí uskutočniť dôkladné preverenie, aby sa získalo čo najviac informácií o obchodnom partnerovi. V prípade podozrenia alebo indícií o praní špinavých peňazí alebo o inej nezákonnej činnosti obchodného partnera je potrebné okamžite kontaktovať oddelenie právnych a verejných záležitostí spoločnosti.

Vzťah s úradmi a orgánmi verejnej moci

Vo väčšine krajín sveta existujú prísne právne predpisy týkajúce sa prijímania darov a úplatkov vo vzťahu k úradom alebo orgánom verejnej moci. Ako je uvedené v predchádzajúcom odseku, zamestnanci skupiny Doka Group nesmú úradníkom alebo iným verejným zamestnancom sľubovať alebo poskytovať akékoľvek platby v hotovosti alebo niečo podobné – a to už vôbec nie s úmyslom takýmto spôsobom dosiahnuť prednostné vybavenie alebo ovplyvniť úradné rozhodnutia.

Politické príspevky a politická angažovanosť

Dary alebo iné platby politickým stranám, ani priame, ani nepriame, nie sú dovolené. Doka Group sa ako nepolitická organizácia zdržiava akýchkoľvek platieb, či už vo forme peňazí alebo naturálií, poskytnutých politickým kandidátom, politickým stranám alebo organizáciám, ktorých činnosť je zameraná na podporu záujmov politických strán alebo politických ideológií.

Zamestnanci sa môžu slobodne rozhodnúť, či sa budú osobne politicky angažovať, ak

- sú tieto osobné politické aktivity legálne,
- sa všetky osobné politické aktivity uskutočňujú mimo pracovnej doby,
- na osobné politické aktivity nie sú používané žiadne zdroje skupiny Doka Group,
- osobné politické aktivity nemajú žiadny negatívny vplyv na Doka Group.

Pravidlá hospodárskej súťaže

Základné ustanovenia

Zákony o hospodárskej súťaži, vrátane kartelových zákonov, slúžia na ochranu voľnej hospodárskej súťaže. Skupina Doka Group sa zaviazala k tvrdej, zákonnej, čestnej a etickej súťaži. Staráme sa o to, aby naše obchodné praktiky na všetkých miestach, kde pôsobíme, boli v každom ohľade v súlade s právnymi predpismi o hospodárskej súťaži. Porušovanie medzinárodných a vnútroštátnych pravidiel hospodárskej súťaže môže mať vážne následky pre skupinu Doka Group aj pre zainteresovaných zamestnancov. Môže tu ísť o vysoké pokuty a občianskoprávne žaloby až po nároky na náhradu škody od zákazníkov, konkurentov atď. Táto kapitola nedokáže pokryť rozsiahle platné pravidlá hospodárskej súťaže vo vzťahu so zákazníkmi, dodávateľmi a konkurenti na trhu. Z dôvodu komplexnej povahy záležitosti a možných negatívnych dôsledkov nesprávneho správania alebo porušenia zákona by sa mal vždy v prípade pochybností kontaktovať príslušný nadriadený alebo oddelenie pre právne a verejné záležitosti – a to bez zbytočného odkladu.

Nekalá súťaž

Podľa platného práva sú zakázané všetky opatrenia v oblasti hospodárskej súťaže, ktoré používajú nekalé prostriedky, predovšetkým

- zavádzanie (klamlivé informácie o obchodných pomeroch, ako sú napr. povaha výrobkov, pôvod, spôsob výroby, stanovovanie cien atď.),

– zneužívanie ochrannej známky (napr. odtlačok značky CE na výrobku napriek neuskutočnenému testu, používanie cudzích chránených ochranných známok atď.),

– činy, ktoré sú nepoctivé alebo nemorálne, napr. bojkot a diskriminácia, porušenie zmluvy, porušenie dôvery, podplácanie, parazitovanie na povesti podniku, zľahčovanie, porušenie obchodného tajomstva, ohrozovanie zdravia spotrebiteľov, vyvolávanie nebezpečenstva zámeny, klamlivá reklama atď.

Správanie voči zákazníkom

My sa voči všetkým externým tretím stranám správame férovo a v súťaži ťažíme z výhod našich výrobkov a služieb. Pritom zabezpečujeme, aby naše predajné materiály, prospekty a iné publikácie správne a férovo popisovali naše výrobky a služby. Ku každému z našich klientov pristupujeme úprimne a čestne a spôsobom, ktorý rešpektuje ich nezávislosť.

Dohody obmedzujúce hospodársku súťaž alebo dohody s distribútormi, obchodníkmi, výrobcami alebo inými zákazníkmi sú vo všeobecnosti nezákonné, najmä ak je príslušný zákazník zapojený do ďalšieho predaja produktov. Doka Group okrem toho za žiadnych okolností nezneužije situáciu vládnucu na trhu.

Správanie voči dodávateľom

Skupina Doka Group prijíma rozhodnutia o nákupe výlučne na základe kvality, termínu a ceny výrobkov alebo služieb, ako aj služieb poskytovateľa. So zákazníkmi alebo dodávateľmi, ktorí sú súčasne aj konkurentmi, sa zaobchádza čestne a nesmú byť znevýhodnení. Skupina Doka Group okrem toho neuzatvára žiadne dohody s dodávateľom, na základe ktorých by sa obchody s ňou uskutočňovali iba pod podmienkou, že dodávateľ bude odoberať výrobky alebo služby od skupiny Doka Group.

Správanie voči konkurenčným podnikom

[Zaviazali sme sa k čestnej súťaži, ktorá podporuje voľný rozvoj účastníkov trhu.](#)

S konkurenciou sa neuzatvárajú žiadne dohody. Skupina Doka Group neuzatvára žiadne dohody obmedzujúce súťaž – najmä pokiaľ ide o ceny, podmienky, výrobné množstvá, rozdelenie zákazníkov alebo predajných oblastí atď. – a to ani ústne, ani písomne, ani prostredníctvom logického konania (konkludentne). To isté platí pre dohody s konkurentmi o uzavretí obchodu s konkrétnym zákazníkom alebo dodávateľom (bojkot, odmietnutie dodávky). Informácie o trhu sa zhromažďujú zákonným spôsobom.

Doka Group si s konkurenciou nevymieňa informácie o tvorbe budúcich cien. Zamestnanci Doka Group vo všeobecnosti nemôžu vo svojich kontaktoch s konkurenciou hovoriť o interných záležitostiach, napr. o

- cenách a podmienkach predaja
- nákladoch
- zoznamoch zásob

- výrobných plánoch
- prehľadoch trhu
- iných dôverných alebo chránených informáciách

Zmluvy o založení spoločných podnikov (Joint Ventures) a o medzipodnikovej spolupráci (dohody o spolupráci) môžu ovplyvniť hospodársku súťaž, ak sa uzavrujú s (potenciálnymi) konkurentmi. Spoločné podniky, spolupráce a zlúčenie podnikov majú často dopady na dianie mimo krajiny, v ktorej boli uzavreté – ich prípustnosť sa preto musí objasniť v súlade so zákonmi príslušného právneho poriadku. Z týchto dôvodov musia byť všetky plánované spoločné podniky, dohody o spolupráci a iné zlúčenia podnikov čo najskôr prediskutované s oddelením podnikového práva a verejných záležitostí, pretože takéto zmluvy vo všeobecnosti podľa rokovacieho poriadku podliehajú schváleniu predstavenstvom. Keďže porovnávacía reklama je prípustná iba za veľmi špecifických predpokladov, skupina Doka Group sa jej zvyčajne zrieka. Akékoľvek porovnania s konkurenčnými výrobkami alebo službami musí byť vždy objektívne, férové, úplné a pravdivé. Použité údaje a informácie sa musia v každom prípade dôkladne preveriť.

Upúšťa sa od negatívnych alebo skresľujúcich komentárov o konkurentoch.

Kontrola exportu

Základné ustanovenia

Mnoho vlád na celom svete prijalo nariadenia, ktoré obmedzujú export tovaru a odovzdávanie technológií. Tieto nariadenia majú niekoľko cieľov:

- Konflikty by sa mali celosvetovo obmedzovať a konfliktom by sa malo predchádzať.
- Bezpečnosť štátov by sa mala chrániť odrezaním teroristických skupín a nepriateľských režimov od dodávok zbrojárskeho výrobku a vojenských technológií.
- Štáty a vlády si chránia svoju povesť, pretože nechcú byť označované ako dodávatelia zbraní a zbrojárskeho výrobku alebo ako podporovatelia určitých režimov. Skupina Doka Group sa cíti byť tiež zviazaná k týmto cieľom. Okrem toho v prípade previnenia sa voči týmto nariadeniam o kontrole exportu hrozia vysoké tresty (vrátane konfiškácie a prepadnutia tovaru, straty príjmov, odmietnutia budúcich vývozných licencií alebo zjednodušených colných postupov) a zásadná strata dobrého mena. Dodržiavame všetky nariadenia krajín, v ktorých vykonávame svoju činnosť, pokiaľ ide o obmedzovanie exportu tovaru, embargo a sankcie proti jednotlivým krajinám a osobám.

Kontrolované tovary a výrobky

Výrobky, na ktoré sa vzťahujú obmedzenia pri ich exporte, možno v zásade rozdeliť do troch skupín:

- Vojenský tovar: Ide o tovar, ktorý slúži na vojenské účely a ktorý bol zvyčajne na tieto účely aj vyvinutý.

– Tovar s dvojakým použitím: Ide o tovar, ktorý slúži predovšetkým na civilné účely, ale bez príliš vysokých nákladov môže byť „zneužitý“ na vojenské alebo iné zakázané účely.

– Tovar podliehajúci sankciám: Ide o tovar, ktorý sa v dôsledku sankcií alebo embarga nemôže vyviezť do určitých krajín. Vo väčšine prípadov ide o tovar určený na vnútornú represiu (napr. ručné strelné zbrane, vybavenie na ochranu tela, ktoré môže nosiť napr. polícia) alebo tu ide o tovar, ktorý je dôležitý pre určité priemyselné odvetvia sankcionovanej krajiny.

To, či výrobok podlieha vývozným obmedzeniam podľa týchto predpisov, závisí od vlastností a technických charakteristík výrobku.

Kontrolované konečné použitie

Aj keď sa na výrobok nevzťahujú vývozné obmedzenia z dôvodu jeho špecifických vlastností, export sa môže obmedziť alebo zakázať, ak sa má použiť na určité zakázané účely. Takéto zakázané účely použitia existujú predovšetkým pri použití v súvislosti so zbraňami hromadného ničenia a nosnými raketami pre zbrane hromadného ničenia a pri použití na vojenské účely v krajinách, na ktoré sa vzťahuje zbrojné embargo.

Ďalej zohľadňujeme tieto aspekty:

Osoby na zoznamoch

Mnoho štátov v rámci sankcií a embarga prijalo nariadenia, ktoré zakazujú realizovať akékoľvek obchodné transakcie s určitými (fyzickými alebo právnickými) osobami (tzv. osoby na zoznamoch).

Riziko zneužitia

Môže sa stať, že (právnické alebo fyzické) osoby, ktoré nemôžu získať určitý tovar legálnym spôsobom – napríklad z dôvodu nevydania príslušných vývozných povolení, sa môžu uchýliť k podvodným manévrom a napr. môžu nastrčiť tretie strany ako príjemcov tovaru alebo poskytnúť nepresné informácie o exportnom obchode. Nikto nie je imúnny voči tomu, aby sa stal obeťou takého klamstva.

Export a postúpenie technológie a softvéru

Rovnako ako tovar a výrobky, môžu byť aj technológie (t. j. informácie, výkresy, zoznamy dielov, návody, ktoré umožňujú výrobu výrobku) a softvér sankcionované ako vojenský tovar, tovar s dvojakým použitím alebo tovar podliehajúci sankciám. V takom prípade je postúpenie takejto technológie alebo softvéru do zahraničia obmedzené a môže si vyžadovať povolenie. Pred postúpením technológie alebo softvéru sa ubezpečíme, že toto odovzdanie je povolené, alebo už boli udelené požadované schválenia.

Konflikt záujmov

Osobné záujmy nesmú ovplyvňovať pracovné úsudky a konanie.

Existujúce a potenciálne konflikty záujmov sa musia oznámiť písomne.

Skupina Doka Group rešpektuje súkromie svojich zamestnancov a zvyčajne neprejavuje žiadny záujem o ich osobné záležitosti mimo pracovného prostredia. Všetci zamestnanci skupiny Doka Group sa však musia vyhnúť situáciám, v ktorých by ich osobné alebo rodinné záujmy boli v konflikte so záujmami skupiny Doka Group. Osobné záujmy nesmú ovplyvňovať odborný úsudok našich zamestnancov. V podnikaní vznikajú konflikty záujmov zvyčajne vtedy, keď sú osobné aktivity zamestnancov alebo ich najbližších rodinných príslušníkov (manželov, rodičov, detí alebo iných osôb žijúcich v tej istej domácnosti) v rozpore s podnikaním spoločnosti a v dôsledku toho vzniká pochybnosť o spôsobe rozhodovania v obchodnej činnosti a o integrite osôb s rozhodovacími právomocami.

Príklady možného konfliktu záujmov:

- nejaká činnosť mimo koncernu Doka Group, ktorá by mohla ovplyvniť alebo narušiť pracovný výkon v prospech Doka Group,
- obchody so spoločnosťami alebo jednotlivcami, pri ktorých je majiteľom firmy alebo priamym partnerom pri rokovaní blízky príbuzný,
- prijímanie darov, pohostenia atď.

Mnoho skutočných alebo potenciálnych konfliktov záujmov možno vyriešiť spôsobom, ktorý je prijateľný pre príslušného zamestnanca aj pre príslušnú spoločnosť. V každom prípade musia však byť existujúce alebo potenciálne konflikty záujmov oznámené písomným oznámením príslušnému dozornému orgánu a musia byť zaznamenané v osobnom spise.

Dodržiavanie Kódexu správania

Všetci zamestnanci skupiny Doka Group sú povinní dodržiavať Kódex správania a v prípade pochybností sa pýtať.

Základné ustanovenia

Všetci zamestnanci skupiny Doka Group majú zodpovednosť okrem zákonov, interných smerníc a nariadení dodržiavať aj ustanovenia v tomto Kódexe správania. Je to nevyhnutné pre udržateľný úspech skupiny Doka Group, a preto sa uplatňuje aj v situáciách, keď dodržiavanie predpisov nie je jednoduché. Akonáhle budete konfrontovaní s otázkami alebo situáciami, ktoré spadajú do sivej oblasti a ak ani Kódex správania, ani interné smernice a nariadenia neposkytujú presné pokyny na konanie, mali by ste si položiť nasledujúce otázky:

- Je plánované konanie legálne? Vyžaduje sa od vás niečo, čo by podľa vás mohlo byť nesprávne?
- Je situácia transparentná a pochopiteľná?
- Konal by som tak aj za prítomnosti môjho nadriadeného, najvyššieho vedenia koncernu Doka

Group alebo mojich pracovných kolegov?

– Bol by pre mňa nepríjemné, keby sa o mojom konaní informovalo v médiách?

Kontaktné osoby

Ak by aj po dôkladnom zvážení týchto otázok naďalej existovali pochybnosti o správnom postupe, kontaktujte tieto osoby:

- svojho priameho nadriadeného
- ostatných vedúcich pracovníkov Doka Group
- referenta oddelenia Compliance (dodržiavanie predpisov) skupiny Doka Group

Pracovník oddelenia Compliance

Pracovník oddelenia Compliance koncernu Doka Group je zodpovedný za

- spravovanie Kódexu správania (napr. aktualizácie),
- zodpovedanie interpretačných otázok týkajúcich sa Kódexu správania v každodennej obchodnej činnosti,
- podávanie správ predstavenstvu skupiny Doka Group o dodržiavaní Kódexu správania v rámci celej skupiny.

Pracovníka oddelenia Compliance kontaktujte, keď

- nie ste si istý, ako by ste sa mali zachovať v konkrétnej obchodnej situácii,
- sa domnievate, že Kódex správania je v rozpore s miestnymi zákonmi alebo internými smernicami a nariadeniami,
- máte návrh na zlepšenie Kódexu správania.

Kontaktné informácie pracovníka oddelenia Compliance sú k dispozícii v interných podnikových komunikačných médiách skupiny Doka Group, na miestnych výveskách, tabuliach atď., alebo ich môžete získať na úseku ľudských zdrojov.

Nahlásenie nekorektného správania

Akonáhle zistíte alebo máte podozrenie, že v danom prípade ide o nekorektné správanie, musíte to okamžite nahlásiť.

S vašou správou sa bude zaobchádzať dôverne.

Môže sa stať, že zamestnanci skupiny Doka Group zistia alebo predpokladajú porušenie ustanovení Kódexu správania, iných interných smerníc a nariadení alebo zákonných ustanovení. Takéto nekorektné správanie môže mať vážne negatívne dôsledky na obchodnú činnosť a/alebo povesť skupiny Doka Group, a preto sa netoleruje. Keď zamestnanci Doka

Group zistia alebo majú podozrenie na nekorektné správanie, odporúča sa to okamžite nahlásiť, pretože zatváranie očí/odvrátenie zraku je formou napomáhania takémuto neetickému konaniu.

Priamy nadriadený je zvyčajne najlepšou kontaktnou osobou v prípade, ak si zamestnanec v danej situácii nie je istý, čo má robiť. Okrem toho sa zamestnanci môžu obrátiť aj na iného **vedúceho** skupiny Doka Group, na pracovníka oddelenia **ľudských zdrojov**, na členov **podnikových odborových rád** alebo **pracovníka úseku Compliance**. Okrem týchto interných firemných kontaktov koncern Doka Group uzatvára zmluvu s nezávislým externým poskytovateľom služieb o zriadení tzv. Etickej linky Doka Group. Používa sa na zaznamenávanie správ o dokázateľnom alebo predpokladanom nekorektnom správaní. So všetkými správami prijatými prostredníctvom Etickej linky Doka Group sa bude zaobchádzať ako s dôvernými a dôkladne sa preveria podľa definovaného postupu.

V záujme zjednodušenia procesu vyšetrovania je žiaduce, aby sa zamestnanci pri nahlásovaní identifikovali. Je však tiež možné, aby boli hlásenia úplne anonymné. Bližšie informácie o tejto Etickej linke môžete získať tiež v interných podnikových komunikačných médiách skupiny Doka Group, na miestnych výveskách, tabuliach atď., alebo sa na ne môžete opýtať na úseku ľudských zdrojov. Na podporu otvorenej a dôveryhodnej komunikácie skupina Doka Group vyhlasuje, že zamestnanci, ktorí nahlásia dokázateľné alebo predpokladané porušenia zákona, Kódexu správania alebo iných interných smerníc a nariadení, nebudú mať z toho žiadne negatívne následky akéhokoľvek druhu. Platí to aj pre iné osoby, ktoré poskytnú dôležité informácie na objasnenie takéhoto nekorektného správania. Uistujeme vás, že so všetkými správami sa bude zaobchádzať ako s dôvernými a dôkladne sa preveria podľa definovaného postupu. Skupina Doka Group si však výslovne vyhradzuje právo podniknúť disciplinárne opatrenia voči tým zamestnancom, ktorí vedome podajú nepravdivé obvinenia.