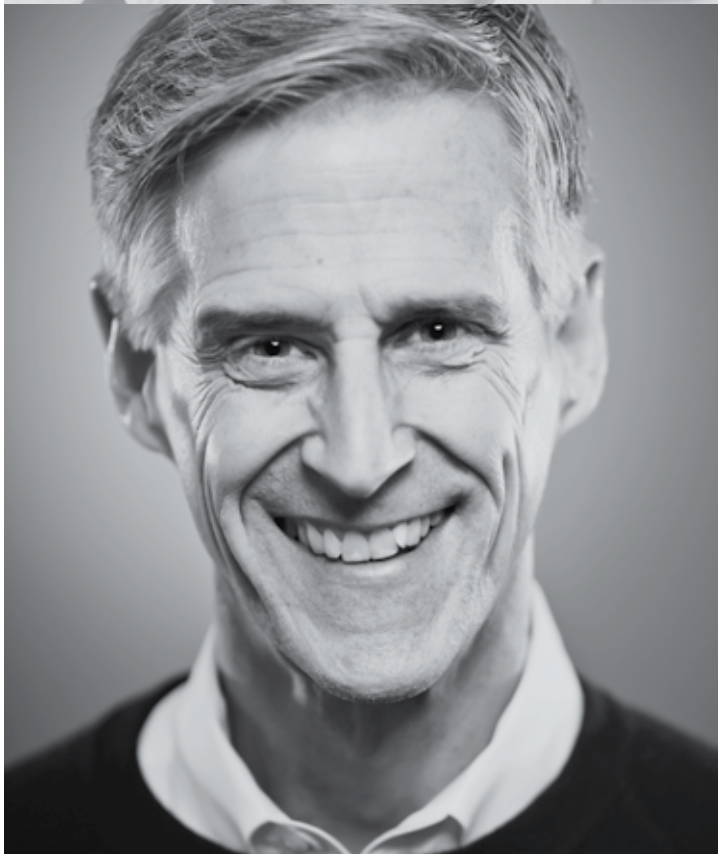


Töötajatele

Käitumiskodeks Umdasch Group



Sisukord

04	Sissejuhatus
08	Üldised põhimõtted
10	Võrdõiguslikkus ja õiglane kohtlemine
12	Ohutus, tervis ja keskkond
14	Konfidentsiaalsus, ettevõtte omandi kaitse
19	Vaimse omandi kaitse
20	Suhtlemine
24	Korruptsioon
28	Konkurentsieeskirjad
32	Ekspordi kontroll
35	Huvide konfliktid
36	Käitumiskodeksi järgimine
38	Eksimustest informeerimine

Sissejuhatus

Käesolev käitumiskodeks toetub Umdasch Group'i ettevõtte poliitikale ja on koostatud eesmärgiga, määrata kindlaks käitumise standardid, mis kehtivad kõigi Umdasch Group'i töötajate jaoks kogu maailmas, nii Doka Group`is kui ka Umdasch Shopfitting Group`is.

Kirjeldataud standardid pole meie ettevõtte jaoks midagi uut, pigem on tegemist pikaajaliste kogemustega. Käesolev käitumiskodeks on aja jooksul kujunenud oluliste käitumisreeglite kogum.



Meie äriilistele käitumistele on omane vastutustunne ja kõige kõrgemad eetilised põhimõtted. Nendele toetudes saame tugevdada Umdasch Group'i konkurentsivõimet ja turupositsiooni. Niisugusena on Umdasch Group ettevõtte, mille üle võite töötajana uhkust tunda.

Ettevõtte poliitikas kajastuvad väärtused ja käitumiskodeks aitavad meil vastu võtta õigeid otsuseid ning olla nii koostöös kolleegide kui meie ettevõttest väljaspoole jäävate ärikaaslastega alati ausad, usaldusväärsed ja eelarvamustest vabad.

Käesolevas käitumiskodeksis on konkretiseeritud ja kokku võetud vastutustundliku ja kõrge moraalse tasemega käitumise põhimõtted ja juhtnõõrid. Paljud käitumiskodeksis käsitletavad valdkonnad on põhjalikult dokumenteeritud ka ettevõtte lepingutes, menetlusjuhistes või ettevõttesisestes direktiivides ja regulatsioonides. Tahame olla kindlad, et Umdasch Group'i käitumiskodeks ei oleks pelgalt tükk paberit, vaid reeglite kogum, mida kõik meie töötajad – sõltumata oma asukohast ja päritolust igapäevatöös eeskujulikult rakendavad. Elage meie väärtuste järgi – see on meie sõnum teile!

Täname teid panuse eest ja loodame teie toetusele!

Josef Kurzmann
Doka Group'i juhatus

Dr. Andreas J. Ludwig, CEO
Juhatuse esimees
Umdasch Group

Silvio Kirchmair
Umdasch Shopfitting
Group'i juhatus

Üldised põhimõtted

Kõik Umdasch Group'i töötajad peavad järgima käitumiskodeksi standardeid ja nendest oma igapäevases töös juhinduma.

Ulatus ja rakendumine

Käesolev käitumiskodeks kehtib kõigile Umdasch Group'i töötajate jaoks (ametnikud, töötajad ja liisingupersonal), samuti nende jaoks, kes tegutsevad Umdasch Group'i nimel (näiteks tarnijad). Umdasch Group teavitab võimaluse korral alati kõiki nn kolmandaid isikuid käesoleva käitumiskodeksi olulistest eeskirjadest ja ootab, et Umdasch Group'iga ärilistes suhetes olevad isikud neid sellisel kujul ka täidavad.

Juhul kui Umdasch Group'ile saab teatavaks, et keegi äripartneritest on nende eeskirjade vastu eksinud, palutakse eksinul edaspidi sellisest käitumisest hoiduda. Kui mõistliku aja jooksul muudatusi ei toimu, on Umdasch Group'i juhatusel õigus teha vastavaid otsuseid, näiteks lõpetada ärisuhted või teatada juhtunust ametivõimudele.

Kõigi Umdasch Group'i töötajate vastutus

Iga üksikisik vastutab oma tegevuse eest. Kõik Umdasch Group'i töötajad tunnevad oma töövaldkonnas kehtivaid seadusi, järgivad neid alati ning käituvad vastavalt kõigile kasutusel olevatele rahvusvahelistele ja kohalikele seadustele ning direktiividele (näiteks majandusseadus, maksuseadus, konkurentsiseadus vms) samuti ettevõttesisestele direktiividele ja regulatsioonidele, kaasaarvatud käesolev käitumiskodeks.

Umdasch Group'i juhatus vastutab direktiivide ja regulatsioonide kõigile töötajatele kättesaadavaks tegemise eest.

Töötajaid palutakse teada anda seaduste, käitumiskodeksi või muude sisesuuniste ja regulatsioonide suhtes toimunud tõestatud või oletatavatest eksimustest (vaata ka peatükki "Eksimustest informeerimine").

Kui töötajad ei pea kinni seadustest, käitumiskodeksist või muudest sisesuunistest ja regulatsioonidest, on Umdasch Group'il õigus rakendada distsiplinaarkorras karistamist. Töötajad peavad arvestama, et eksimused toovad nii ettevõttele kui ka neile isiklikult kaasa tõsiseid tagajärgi ja nad võetakse eksimuste eest vastutusele.

Seadustest kinnipidamine pole mitte ainult Umdasch Group'i kui terviku, vaid ka iga üksiku töötaja ülesanne. Rikkumised võivad töötaja jaoks kaasa tuua isiklikke, tsiviil- või kriminaalõiguslikke tagajärgi.

Võrdõiguslikkus ja õiglane kohtlemine

Töökohal ei ole lubatud kedagi mitte mingil moel solvata ega ahistada. Kõiki töötajaid koheldakse ausalt ja võrdselt.

Põhimõtted

Umdasch Group omistab suurt tähtsust kõikide töötajate ausale ja lugupidavale kohtlemisele. Me kohustume looma tööõhkkonna, mida iseloomustab vastastikune usaldus, kus iga üksikisikut koheldakse austuse ja lugupidamisega ning kus hinnatakse eri kultuuridest pärit erineva isikliku taustaga inimesi. Rahvusvahelise kontsernina hindame mitmekesisust, mis väljendub meie töötajate päritolus, keeles ja mõtetegevuses. Valestimõistmise ja konfliktiolukorra vältimiseks kohtleme üksteist hoolivalt ja lugupidavalt.

Umdasch Group pakub kõigile töötajatele võrdseid tegutsemisvõimalusi. Personaliga seotud otsused tehakse võimete, saavutuste, aususe, kvalifikatsiooni ja teiste niisuguste kriteeriumite alusel, olgu siis tegemist töölevõtmise, väljaõppe, tasustamise või edutamisega.

Seksuaalne ahistamine

Seksuaalne ahistamine võib väljenduda mitmesugusel moel, näiteks avalike lähenemiskatsete, alandavate kommentaaride, naljade, sündsusetute väljendite või siivutute žestidena. Niisugust käitumist võib vaadelda ahistamisena ka juhul, kui see polnudki niimoodi mõeldud.

Umdasch Group keelab igasugusel kujul väljenduva seksuaalse ahistamise.

Töötajad, kes tunnevad end seksuaalselt ahistatuna, võivad igal ajal pöörduda pädevate ametkondade poole (vaata peatükki "Eksimustest informeerimine"). Seejuures võib olla kindel, et

– niisugust avaldust uuritakse hoolikalt ja rangelt konfidentsiaalselt

– avalduse teinud töötaja tööle antavatele hinnangutele ega sissetulekule ei avalda negatiivset mõju ei lähenemiskatse tõrjumine ega seksuaalsest ahistamisest teatamine juhul kui avaldust pole tehtud pahatahtlikul eesmärgil.

Kui niisuguse avalduse tegemisele järgnevad kolleegide repressioonid, tuleb sellest viivitamatult informeerida pädevaid ametkondi, et selline õigustamatu tegevus vahetult ja alatiseks lõpetada.

Diskrimineerimine

Inimõigused on Umdasch Group'is fundamentaalne väärtus, mida kõik peavad respekteerima ja millega kõik peavad arvestama. Umdasch Group'i ettevõtte kultuur tunnustab ja tervitab seda, et iga inimene on ainulaadne ja väärtuslik ning tema individuaalseid võimeid tuleb respekteerida. Me näeme igas töötajas meie ülemaailmse kollektiivi liiget ja respekteerime nende kõikide õigusi ja väärikust. Umdasch Group kohustub kõiki potentsiaalseid ja praegusi töötajaid kohtlema ausalt ja võrdselt. Keelatud on kedagi diskrimineerida tema rahvusliku või etnilise päritolu, soo, seksuaalse orientatsiooni, kultuuri, religiooni, vanuse, perekonnaseisu, sotsiaalse päritolu, tervisliku seisundi, ametiühingusse kuuluvuse, poliitiliste vaadete või teiste oluliste tunnuste põhjal.

Piirkondlikul tasandil peab sarnase erialase ja isikliku kvalifikatsiooniga inimesi võrdselt kohtlema nende töölevõtmisel, töötingimuste loomisel, palga maksmise, täiendõppe ja personali arengu puhul. Nimetatud põhimõtte kehtib ka ärilistes suhetes kolmandate isikutega nagu näiteks tarnijad, kliendid, nõustajad, müüjad ja teised Umdasch Group'i äripartnerid, kaasa arvatud konkurendid.

Töötajate töölevõtmisel ja edutamisel peame silmas kõikide võrdset kohtlemist, vahet ei tehta rassi, päritolu, soo, religiooni ega vanuse alusel.

Väljavõte Umdasch Group'i ettevõtte poliitikast.

Ohutus, tervis ja keskkond

Me omistame suurt tähtsust turvalistele ja tervist toetavatele töötingimustele. Iga inimene on kohustatud meie ressurssidega tundlikult ja tõhusalt ümber käima.

Töötingimused

Umdasch Group ei õigusta rahvusvaheliste seaduste ja regulatsioonidega vastuolus olevaid töötingimusi. Samasugust suhtumist ootame ka Umdasch Group'i äripartneritelt.

Meie ettevõtetes on keelatud lapstööjõu või sunnitöö kasutamine ning me püüame oma partnerite ja tarnijate ettevõtteid mõjutada samamoodi toimima.

Umdasch Group hoolitseb kõikjal proportsionaalsete ja õiglaste palga- ja töötasu tingimuste eest. Me austame oma töötajate õigust sõlmida kollektiivleping vastavalt seadustele või kommetele, mis kehtivad või on tavapärased maades, kus me tegutseme.

Umdasch Group peab äärmiselt oluliseks tööohutust ja tervise edendamist. Arvukate üksikprojektide ja seadusest tulenevate määrustega panustab Umdasch Group kõigile töötajatele ohutu ja tervist toetava töökeskkonna loomisse.

Alkoholi ja narkootikumide kuritarvitamine

Alkohol ja teised narkootikumid mõjutavad tugevalt töötajate võimet selgelt mõelda ning oma tööülesandeid efektiivselt ja ratsionaalselt täita. Nende tarbimise tagajärjel väheneb tootlikkus, kuid veelgi olulisem on see, et narkootilised ained võivad ohustada Umdasch Groupi töötajaid ning töökeskkonda.

Meditasiiniliste näidustusteta on kõigil Umdasch Groupi töötajatel töö ajal narkootikumide, alkoholi või teiste uimastavate ainete tarbimine kategooriliselt keelatud.

Keskkonnakaitse ja sotsiaalne vastutus

Vastutustundlik suhtumine keskkonnaprobleemidesse on eriti tähtis. Umdasch Group järgib ressursside, energia ja jäätmete vastutustundlikku ja tõhusat käsitlemist ning on välja töötanud keskkonna-, tervise- ja ohutusdirektiivid. Need direktiivid on vastavuses rahvusvaheliste ja kohalike seaduste ning regulatsioonidega või veelgi rangemad.

Iga töötaja on kohustatud neist direktiividest enda ja meie keskkonna kaitse huvides kinni pidama. Säästvus on osa iga töötaja ettevõtluskultuurist.

Algusest peale on Umdaschi juhtimisfilosoofiaks olnud ühiskonda panustamine.

Umdasch Group kannab sotsiaalset vastutust, toetades arvukaid üldkasulikke projekte.

Rohkem informatsiooni keskkonnaküsimustega tegelemise ja tõhusa tegutsemise kohta leiate vastavate Umdasch Group'i osakondade CRS (Corporate Social Responsibility) tõhususe aruannetes.

Umdasch Groupi jaoks on keskkonnahoidu panustamine ja keskkonnale olulistest seadustest ning ametkondlikest ettekirjutustes kinnipidamise kohustus ökoloogilises mõttes tõhusa tegutsemise nimel iseenesestmõistetav.

Väljavõte Umdasch Group'i ettevõtte poliitikast.

Konfidentsiaalsus, ettevõtte omandi kaitse

Põhimõtted

Kõik Umdasch Group'i töötajad on kohustatud kaitsma ettevõtte omandit ja kasutama asjatundlikult nende käsutusse antud ressursse.

Ettevõtte ressursside all mõistetakse kõiki firma omandisse kuuluvaid tootmisvahendeid (kaasa arvatud informatsioon). Need on Umdasch Group'i äritegevuse olulised elemendid. Kõik töötajad peavad kaitsma ressursse kahjustamise, hävitamise, varguse, IT-viiruste, lubamatu või pettusliku muutmise, volitamata juurdepääsu, põhjendamatu kasutamise või avaldamise eest.

Ettevõtte omandit ei tohi ettevõttest ilma selgesõnalise loata ära viia. Ettevõtte omandit ei tohi ettevõttest ilma selgesõnalise loata ära viia. Ettevõtte ressursse ei ole lubatud kasutada isiklikuks otstarbeks, kui ei ole teisiti kokku lepitud.

Ettevõtte informatsioon

Umdasch Group toetab info vahetamise vabadust ja soodustab info jagamist. Ebadiskreetsus, ettevõtte informatsiooni kuritarvitamine või hävitamine võib tekitada Umdasch Group'ile märkimisväärset kahju. Konfidentsiaalse informatsiooni austamine ja kaitsmine on meie kõrgeim prioriteet. Kõik Umdasch Group'i töötajad on kohustatud erilise hoolikusega käsitlema ettevõtet puudutavat informatsiooni, millega nad Umdasch Group'is töötamise ajal kokku puutuvad.

Mõiste „ettevõtte informatsioon“ hõlmab kõiki Umdasch Group'i finantsandmeid, lepinguid, kirjavahetust, tehnilisi andmeid vms sõltumata sellest, millisel viisil ja kujul andmeid töödeldakse, edastatakse või salvestatakse.

Konfidentsiaalse informatsiooni hulka kuuluvad eelkõige:

- ettevõtte saladused ja oskusteave
- praegused ja võimalikud patendid, omandiõigus ja kaubamärgid/tähised
- äriideed, meetodid, plaanid ja ettepanekud
- mahu- ja tootmisandmed
- turundusstrateegiad ja käibeproгноosid
- kliendiinfo
- ettevõttesisesed hinnakirjad
- ettevõtte strateegiad
- ehitusplaanid
- tarnijainfo
- juhtpõhimõtted
- tehnoloogiat, uuringuid ja arengut puudutav info
- töötajate kohta käiv info, näiteks ametikoht, tervislik seisund, haridus ja väljaõpe
- finantsandmed

Umdasch Group'i töötajad vastutavad selle eest, et

- ettevõtte informatsiooni käsitletaks vastavalt kehtivatele seadustele, samuti ettevõtte sisestele direktiividele ja regulatsioonidele vastavalt
- ettevõtte informatsiooni kasutatakse eranditult vaid selleks ettenähtud ettevõttesisesel eesmärgil, igasuguseks muuks kasutamiseks (näiteks avaldamiseks) on vaja juhatuse eelnevat luba
- finants- ja raamatupidamisandmetesse, kontodesse, tehnilise informatsiooni hulka jne ei satuks valesid või eksitavaid sissekandeid
- ettevõtte informatsiooni ei hävitataks enne kindlaksmääratud säilitamiskuupäeva möödumist või kuni kestavad kohtuvaidlused ja toimub uurimine



Kõik töötajad
peavad ettevõtte
ressursse
kaitsma ja
asjatundlikult
kasutama.

Ettevõtte informatsiooni klassifitseerimine

Kogu informatsioon on ettevõttesisene ja konfidentsiaalne, välja arvatud juhul, kui see on selgelt tähistatud kui „avalik”. Sel viisil tähistatud informatsioon on ette nähtud eranditult Umdasch Group'i siseseks kasutamiseks ja seda ei tohi ilma eriloata edastada.

Ettevõtte informatsiooni koostaja või tema otsene ülemus vastutavad selle eest, et informatsioon klassifitseeritaks vastavalt kaitsevajadusele (näiteks pealdise, pitsati, käsikirjalise märkuse, konfidentsiaalsuse tähistusega e-posti süsteemis jne). Ettevõtte informatsiooni, mis on varustatud märkusega „konfidentsiaalne“, tuleb käsitleda eriti hoolikalt. Näiteks ei tohi sellist informatsiooni hoida vaba juurdepääsuga töökohal.

Kui konfidentsiaalset informatsiooni peab erijuhtudel edastama kolmandatele isikutele, tuleb igal juhul enne mis tahes konfidentsiaalse informatsiooni väljaminekut Umdasch Group'ist, kui selleks on saadud informatsiooni koostaja või selle omaniku nõusolek, sõlmida konfidentsiaalsusleping.

E-post, intranet ja internet

E-posti, interneti ja intraneti aktiivne kasutamine on kiire ja säästliku kommunikatsiooni tarvis vältimatu. Kõigele vaatamata esineb eksternse andmeside (e-post, internet) puhul palju riske, mis võivad asjatundmatu kasutamise korral Umdasch Group'ile tõsist kahju. Nende riskide minimeerimiseks tuleb kindlasti kinni pidada ettevõttesisestest e-posti, interneti ja intraneti süsteemide ning sotsiaalmeedia kasutamise direktiividest ja regulatsioonidest.

Eriti tuleb silmas pidada seda, et ei tohi alla laadida, kopeerida ega edastada ebaseaduslikke, laimava sisuga, diskrimineerivaid, parteipoliitilisi ega pornograafilisi, aga ka lihtsalt ahistavana tunduvaid dokumente.

Ohutuse nimel on põhimõtteliselt keelatud ettevõtte andmeid ja dokumente töödelda või hoida isiklikes arvutites või sellistes arvutites, mis pole Umdasch Group'i poolt ametlikult hangitud. Töötajad on kohustatud kinni pidama vastavas riigis kehtivatest andmekaitseadustest või nendesarnastest seaduslikest eeskirjadest. Töötajad tohivad neile tööprotsessi käigus usaldatud andmeid edastada vaid tööandja selgesõnalise korralduse alusel ja on kohustatud hoidma andmete saladust nii töösuhte ajal kui ka selle selle lõppedes.

Saladuse hoidmine

Tööülesannete täitmiseks on töötajate käsutusse antud terve rida mitmesuguseid IT instrumente ja andmebaase, mis sisaldavad ettevõtte konfidentsiaalset oskusteavet ning koosnevad ärilisest, organisatoorsest ja tehnilisest informatsioonist – see kõik on Umdasch Group'i vaimne omand. Töötajad on kohustatud ettevõttele kuuluvat oskusteavet käsitlema konfidentsiaalsena ja kasutama seda vaid oma tööülesannete täitmiseks.

Keelatud on teabe edastamine või sellele juurdepääsu võimaldamine kolmandatele isikutele, samuti teabe kuritarvitamine muul viisil, mis toob kaasa juriidilised tagajärjed. Kõnealuses seoses jätab ettevõtte endale andmete turvalisuse tagamise nimel kohalikest seadustest kinni pidades õiguse protokollida tundlike programmide ja andmete kasutamist.

Andmete kaasavõtmine ja hoidmine

Ettevõtte andmete kaasavõtmiseks andmekandjatel (CD-d, mälukaardid, välised kõvakettad jne) või IT seadmetel (näiteks notebook`id) ja väljaviimiseks ettevõtte ruumidest, samuti ettevõtte andmete kopeerimiseks võõrastesse võrkudesse (näiteks internetti), on vaja vastava ülemuse nõusolekut.

Töötajad on kohustatud andmekandjaid ja IT seadmeid hoolega hoidma. Pidage kinni ka tööjuhendist teemal "IT kasutus".

Vaimse omandi kaitse

Umdasch Group'i vaimne omand tekib näiteks leiutiste, teadusliku või tehnilise uurimustöö, tootearenduse, uute tehnoloogiate väljaarendamise ja enda poolt väljatöötatud arvuti tarkvara baasil.

Nimetatud vaimse omandi kaitse tagatakse vastavalt vajadusele kaubamärkide, patentide ja disaini registreerimise või esitamise ja liht- või ainulitsentside väljaandmisega.

Kõik Umdasch Group'i töötajad on kohustatud aktiivselt kaitsma Umdasch Group'i vaimset omandit ja peavad takistama oskusteabe volitamata edastamist konkurentidele või autoriseerimata kolmandatele isikutele.

Arvestama peab sellega, et

- uute toodete kohta käiv informatsioon ei leviks enne patentide või muude tööstusomandi õiguste registreerimist või sellest loobumise otsuse langetamist
- klientide, tarnijate ja konkurentidega ei räägita salastatud informatsioonist
- allkirjastatakse konfidentsiaalsuslepingud, näiteks enne potentsiaalsete koostööpartneritega läbirääkimiste alustamist.

Lisaks enda vaimse omandi kaitsele respektseb Umdasch Group ka teiste vaimset omandit. Võõra vaimse omandi volitamata kasutamine võib tekitada suurt kahju nii Umdasch Group'ile kui ka tema töötajatele (näiteks tsiviilhagid, rahatrahvid vms) ja on lubamatu.

Umdasch Group eeldab oma vaimse omandi õiguste kaitsmist ja kolmandate isikute vaimse omandi õiguste respektseerimist.

Suhtlemine

Väline suhtlemine

Meie tugevate kaubamärkide positsiooni ja Umdasch Group'i imagot rahvusvahelistel ja kohalikel turgudel mõjutab eeskätt võime suhelda ühtselt, ausalt ja professionaalselt nii kolmandate isikute kui ka meediaga.

Suhtleme oma klientide, avalikkuse, naabrite ja tarnijatega läbipaistvalt, selgelt ja sihipäraselt, kindlustades sel viisil kiire ja korrapärase informatsioonivahetuse.

Seejuures peab olema alati selgelt näha, et töötajad on uhked, olles Umdasch Groupi ja tema tugevate kaubamärkide „saadikud“.

Üldreeglina edastatakse kolmandatele isikutele vaid niisugust informatsiooni, mida on selgesõnaliselt lubatud avaldada. Kommunikatsioonivahendite valiku üle otsustab juhtkond, vajadusel ettevõtte juhatus.

Välise suhtlemise tingimused ja kord, samuti spetsiifiline kontakt meediaga on reguleeritud ka MS-käsiraamatu punktis „1.3.03. Väline keskkonnavalane suhtlemine“.

Suhtlemine klientidega

Me oleme veendunud, et ausad ning siirad kontaktid klientidega on meie kõige olulisem vastutusalala. Umdasch Group ei tule turule konkureerima mitte ainult oma toodete ja teenustega, vaid ka sooviga suhelda oma klientidega ausalt ja avatult.

Töötame selle nimel, et meie kliendid saaksid oma nõudmistele vastavalt parimad tooted ja teenused. Tugineme oma toodete ja teenuste eelistele ja tagame, et meie müügimaterjalid, kuulutused ja muud trükised kirjeldavad meie tooteid ja teenuseid ausalt ning õiglaselt. Umdasch Group'i töötajad ei tohi klientidele teadlikult edastada valeinformatsiooni, näiteks toodete või teenuste kvaliteedi, omaduste või kättesaadavuse kohta.

Suhtlemine tarnijatega

Umdasch Group'il on tihe äripartnerite ja tarnijate võrgustik. Ettevõtte suhted äripartneritega põhinevad usaldusel ja vastastikuste huvide arvestamisel õigluse printsiibist lähtudes. Kõik ostmisotsused tuginevad eranditult läbipaistvatel kriteeriumitel nagu kvaliteet, tähtaeg, hind, teenindus ja usaldusväärsus ega ole mõjutatud töötajate isiklikest huvidest.

Umdasch Group edastab oma ootused ja nõudmised tarnijatele otse, ausalt ja viisakalt. Selleks, et tarnijad suudaksid kõrgeid nõudmisi täita, on vaja aktiivset koostööd. Konfidentsiaalse informatsiooni (näiteks toodete spetsifikatsioonid, tootmisprotsessid, kvaliteedi aspektid jne) vahetamiseks nimetatud kontekstis tuleb allkirjastada konfidentsiaalsusleping.

Oleme oma klientidele kompetentne ja usaldusväärne partner ja taotleme pikaajalisi ärikontakte.

Väljavõte Umdasch Group'i ettevõtte poliitikast.

Koostöö tugevate ja kompetentsete tarnijatega on orienteeritud pikaajalisele ja usaldusväärsele partnerlusele.

Väljavõte Umdasch Group'i ettevõtte poliitikast.



Nii meie välist
kui ka sisest
suhtlemist
kujundavad
avatus, ausus,
läbipaistvus ja
õiglus.

Suhtlemine ametiasutuste ja ametivõimudega

Oma suhetes ametiasutuste ja ametivõimudega on Umdasch Group avatud, aus ning õiglane. Eesmärk on luua ametiasutuste ja ametivõimudega usaldusväärsed, korrektsed ja selged suhted.

Põhimõtteliselt peavad ametiasutuste ja ametivõimudega suhtlema kohalikud juhtkonnad või volitatud töötajad (suhtlemise hulka kuuluvad näiteks rutiinsed järelepärimised, ohutusnõuded, käimasolevate projektide kohta tehtavad järelepärimised jne).

Ametiasutuste ja ametivõimude järelepärimised, mis võivad potentsiaalselt mõjutada kogu Umdasch Group'i või puudutavad rohkem kui ühte riiki või regiooni, tuleb läbivaatamiseks või läbitöötamiseks edastada pädevale juhatusele. Juhatuse kooskõlastab nimetatud järelepärimiste käsitlemisel kõnealused valdkonnad ja avalikkuse jaoks teemad Corporate Legal & Public Affairs osakonnaga.

Kuna ametiasutuste ja ametivõimudega suhtlemine võib olukorrast sõltuvalt olla keeruline, siis pöörduge palun kahtluste korral oma juhi või *Compliance Officer*'i poole.

Sisene suhtlemine

Kõik Umdasch Group'i töötajad peavad avatuse, aususe, läbipaistvuse ja õigluse printsiipidest kinni pidama mitte ainult välise, vaid ka ettevõttesisese suhtlemise juures.

Ettevõttesisene suhtlemine toimub nii ettevõtte eri valdkondade kui ka üksikute tasandite vahel.

Selge ja sihipärane sisene suhtlemine, mida toetab meie informatsioonivõrgustik, kindlustab kiire infovahetuse, kiire arvamuse kujunemise, otsuste põhjendatud vastuvõtmise ja kindlaksmääratud meetmete sihikindla ellurakendamise. See aitab oluliselt kaasa ettevõtet kujundavate muudatuste elluviimisel ja aitab töötajatel end ettevõttega samastada. Ainult piisavalt informeeritud töötajad suudavad vastu võtta õigeid otsuseid või vastuvõetud otsustest aru saada ning neid õigesti ellu viia.

Ootame töötajatelt, et nad edastaksid vajaliku ja kasuliku informatsiooni algatusvõimeliselt oma kolleegidele.

Sisese suhtlemise kord (millised korrapärased suhtlusringid toimuvad ja milliseid kommunikatsioonivahendeid kasutatakse) on kirjas ka MS-käsiraamatu punktis "1.3.02. Sisene suhtlemine".

**Ootame kõigilt
töötajatelt
omavahelistes suhetes
siirust, viisakust ja
austust.**

Väljavõte Umdasch Group'i
ettevõtte poliitikast.

Korruptsioon

Põhimõtted

Korruptsioon on usaldatud võimu kuritarvitamine. Altkäemaks, kellegi soosimine, soosingu kasutamine, keelatud sekkumine või mõni muu korruptsiooni vorm, samuti selle tagajärjel tekkiv kõikehaarav kahju on õigusliku, majandusliku ja poliitilise reaalsuse tõsiseltvõetav tegur. Umdasch Group võitleb igat liiki korruptsiooni vastu.

Alljärgnevad eeskirjad käivad kõikide tehingute või olukordade kohta, kus osalevad Umdasch Group'i töötajad või kolmandad, Umdasch Group'i nimel tegutsevad isikud.

Altkäemaks

Altkäemaks on üks korruptsiooni vorm. Käesolevas käitumiskodeksis mõistab Umdasch Group altkäemaksu all eelkõige finantsilise või muu tulu pakkumist, perspektiivi selle suhtes, selle lubamist, garanteerimist, nõudmist või vastuvõtmist järgmistele isikutele või isikute poolt:

- ametiisikud, ametnikud või teised avaliku sektori töötajad
- poliitikud, poliitilised parteid või nende esindajad või
- muud kolmandad isikud

Eesmärgiks on äritehingute sooritamine või nende kindlustamine, samuti muude lubamatute eeliste loomine äritegevuses.

Umdasch Group keelab selgesõnaliselt oma töötajatel igasuguse altkäemaksuga tegelemise, sõltumata selle väärtusest või vormist (sularaha, esemed jne). Töötajad, kes nimetatud keelust kinni ei pea, peavad arvestama range distsiplinaarkaristuse ja/või tsiviil- või kriminaalõiguslike meetmetega.

Kui Umdasch Group'i töötajatele pakutakse altkäemaksu või tekib kahtlus, et kolmandad isikud püüavad rakendada ebasobivaid mõjutamisvahendeid, tuleb sellest viivitamatult informeerida oma otsest ülemust või võtta ühendust *Corporate Legal & Public Affairs'i* osakonnaga.

Kingitused, võõrustamine

Umdasch Group keelab pakkuda ja vastu võtta kingitusi ja võõrustamisettepanekuid või rahalisi toetusi, kui need mõjutavad (peaksid mõjutama) ärikontakte lubamatul, ebaeetilisel moel või sellest võiks jääda mulje, et kedagi lubamatul moel mõjutatakse.

Ühe osa Umdasch Group'i püüdlustest moodustab äripartneritega heade suhete säilitamine, töötajad tohivad aeg-ajalt vastu võtta ja teha väheväärtuslikke kingitusi ja võõrustamisettepanekuid (näiteks kutse ärilõunale, tavapärased reklaamkingitused nagu pastakad, kalendrid jne), kui sellise tegevusega ei taotleta äriliste otsuste lubamatut mõjutamist ja sellest ei saa jääda muljet, nagu mõjutataks kedagi lubamatul moel.

Mitte mingil juhul ei tohi vastu võtta ega pakkuda rahalist hüvitist sularahana või mingil muul kujul (näiteks tšekid, pangaülekanded jne), ka mitte siis, kui tegemist on väikeste summadega.

Käesoleva lõigu põhimõtted kehtivad ka ärisuhete ettevalmistamise etapis.



Umdasch Group
võitleb igat liiki
korruptsiooni
vastu.

Rahapesu

Isikud või organisatsioonid, kes on seotud kriminaalse tegevusega (näiteks uimastitega kauplemine, altkäemaks, kelmus, väljapressimine jne) püüavad niisuguse tegevuse tulemusel saadud raha sageli „pesta“, et seda ametivõimude eest peita ja näidata, nagu oleks tegemist seadusliku tuluga. Suuremas osas maailma maadest on rahapesu seadusega keelatud.

Umdasch Group kohustub täies ulatuses kinni pidama kõikidest olemasolevatest rahapesuvastastest eeskirjadest. Seepärast sõlmib Umdasch Group ärisuhteid ainult tunnustatud klientide või äripartneritega, kes tegelevad seaduspärase äritegevusega ja kelle vahendid pärinevad seaduslikest allikatest.

Umdasch Group'i kõigi valdkondade esindajad peavad tagama, et ei võeta vastu rahavoogusid, mis on seotud rahapesuga. Kahtluse korral tuleb hoolikalt kontrollida, hankides äripartneri kohta võimalikult ulatuslikku informatsiooni. Äripartnerit puudutava rahapesu või muu illegaalse tegevuse kahtluse korral tuleb viivitamatult võtta ühendust Corporate Legal & Public Affairs'i osakonnaga.

Suhted ametiasutuste ja ametivõimudega

Enamikus maades on sätestatud ranged ametiasutuste ja ametivõimude poolt kingitusi või altkäemaksu vastuvõtmist puudutavad õigusaktid.

Nagu juba eespool mainitud, ei tohi Umdasch Group'i ametnikud ega teised avalikud teenistujad kellelegi lubada ega teha sularahaväljamakseid või muud sarnast, eriti kui sellise tegevusega taotletakse eeliskohtlemist või püütakse mõjutada ametkondlikke otsuseid.

Rahalised toetused poliitikas ja poliitiline tegevus

Poliitilistele parteidele ei tohi teha ei otseseid ega kaudseid annetusi ega muid väljamakseid. Umdasch Group on apoliitiline organisatsioon, kes ei tee mingisuguseid rahalisi ega mitterahalisi makseid poliitilistele kandidaatidele, poliitilistele parteidele või organisatsioonidele, kelle tegevus on suunatud poliitiliste parteide või poliitilise ideoloogia edendamisse.

Töötajad on vabad oma poliitilises tegevuses juhul, kui

- isiklik poliitiline tegevus on legaalne
- isiklik poliitiline tegevus toimub väljaspool tööaega
- isikliku poliitilise tegevuse tarbeks ei kasutata Umdasch Group'i ressursse
- isiklik poliitiline tegevus ei osuta Umdasch Group'ile mitte mingisugusel kujul negatiivset mõju.

Konkurentsieeskirjad

Põhimõtted

Vaba konkurentsi kaitsevad konkurentsiseadused, sealhulgas kartelliseadus. Umdasch Group kohustub osalema tugevas, seaduspõhises, õiglasel ja eetilisel laimatus konkurentsis. Hoolitseme selle eest, et meie kaubandustavad vastaksid kõigis riikides, kus me tegutseme kõikidele konkurentsioiguse sätetele.

Rahvusvahelise ja kohaliku konkurentsiregulatsiooni vastu eksimine toob nii Umdasch Group'ile kui igale sellega seotud töötajale kaasa tõsiseid tagajärgi. Need võivad ulatuda tsiviilõiguslike kaebuste suurtest rahatrahvidest kuni klientide, konkurentide jne esitatud hüvitusnõueteni.

Käesolev peatükk ei anna ammendavat ülevaadet klientide, tarnijate ja konkurentidega suhtlemisel kehtivate ulatuslike konkurentsieeskirjade kohta. Mahuka materjali ja vales käitumisest või seaduse vastu eksimisest tulenevate potentsiaalsete negatiivsete tagajärgede tõttu peaks kahtluse korral alati – mida varem, seda parem – pöörduma oma otsese ülemuse või *Corporate Legal & Public Affairs'i* osakonna poole.

Ebaaus konkurents

Kehtivate seaduste kohaselt on keelatud kõik ebaausad konkurentsivahendid, eriti

- eksitamine (väärad andmed ärisuhete, toote olemuse, päritolu, tootmisviisi, hinnakalkulatsiooni kohta jne)
- toote märgistuse kuritarvitamine (näiteks CE-märgi trükkimine tootele vaatamata kontrolli teostamata jätmisele, võõraste kaitstud kaubamärkide kasutamine jne)
- tegevused, mis on ebaausad või moraaliveastased, näiteks boikott, diskrimineerimine, lepingu rikkumine, usalduse kuritarvitamine jne.

Suhtumine klientidesse

Suhtume kõikidesse kolmandatesse isikutesse ausalt ja toetume konkurentsis oma toodete ja teenuste eelistele. Seejuures kindlustame oma toodete ja teenuste õige ja ausa kirjeldamise meie müügematerjalides, kuulutustes ja muudes trükistes.

Me kohtleme igat oma klienti siiralt ja õiglaselt ning respektuime sel moel tema sõltumatust.

Hulgimüüjate, kaupmeeste, tootjate ja teiste klientidega sõlmitud konkurentsi piiravad kokkulepped ja kooskõlastused on tavaliselt ebaseaduslikud, eriti juhul, kui kõnealune klient tegeleb edasimüügiga.

Umdasch Group ei kuritarvita mingil moel turul valitsevat olukorda.

Suhtumine tarnijatesse

Umdasch Group teeb ostuotsuseid ainult kvaliteedi, tähtsuse, toote hinna, teenuste ning pakkuja teeninduse põhjal. Kliente või tarnijaid, kes on samaaegselt ka konkurendid, koheldakse ausalt ja neid ei jäeta halvemasse olukorda.

Umdasch Group ei sõlmi tarnijatega lepinguid, mille puhul äritehing sooritatakse tingimusel, et tooteid ja teenuseid tellitakse ainult Umdasch Group'i käest.



Tunnistame ainult ausat konkurentsi, mis võimaldab turul osalejatel vabalt areneda.

Suhtumine konkurentidesse

Konkurentidega ei sõlmita kokkuleppeid. Umdasch Group ei sõlmi konkurentsi takistavaid suulisi ega kirjalikke kokkuleppeid, ka mitte vaikimisi – eriti siis, kui see puudutab hindu, tingimusi, tootmismahu, klientide või müügipiirkondade jagamist jne. See kehtib ka konkurentidega sõlmitavate kokkulepete kohta, kindla kliendi või tarnijaga ei sõlmita tehinguid (boikott, tarnekeeld).

Turu kohta käivat informatsiooni kogutakse legaalsete vahenditega.

Umdasch Group ei jaga konkurentidega informatsiooni hindade kujunemise kohta.

Umdasch Group'i töötajad ei tohi konkurentidega suheldes rääkida ettevõtte siseasjadest, nagu

- hinnad ja müügitingimused
- kulutused
- varude nimekirjad
- tootmisplaanid
- turuülevaated
- muu konfidentsiaalne või salastatud informatsioon

Ühisettevõtete (*Joint Venture*) loomise lepingud ja ettevõtetevahelise koostöö lepingud (kooperatsioonilepingud) võivad konkurentsi kahjustada juhul, kui need on sõlmitud (potentsiaalsete) konkureerivate ettevõtete vahel. Ühisettevõtted, kooperatsioonid ja äriühendused võivad sageli avaldada mõju ka väljaspool seda riiki, kus kokkulepped on sõlmitud, seepärast tuleb nende lubatavust kontrollida kehtiva seadusandlusega ettenähtud korras.

Kõiki kavandatavaid ühisettevõtteid, kooperatsioonilepinguid ja muid äriühendusi tuleb arutada *Corporate Legal & Public Affairs'i* osakonnas võimalikult kiiresti, kuna kodukorra kohaselt on niisuguste lepingute jaoks vaja juhatuse heakskiitu.

Kuna võrdlevat reklaami tohib teha vaid eritingimustel, loobub Umdasch Group niisugusest reklaamist. Võimalikud võrdlused konkurentide toodete või teenustega olgu asjalikud, ausad, täielikud ja tõesed. Kasutatavaid andmeid ja informatsiooni tuleb hoolikalt kontrollida.

Konkurentide kohta on keelatud teha negatiivseid või halvustavaid märkusi.

Ekspordi kontroll

Põhimõtted

Paljud riikide valitsused on välja andnud regulatsioone, mis piiravad toodete ekspordi või tehnoloogiate edasiandmist. Need regulatsioonid peavad silmas mitmeid eesmärke:

- maailmas peab piirama konflikte ja takistama nende teket
- terrorirühmadele ja vaenulikult meelestatud režiimidele tuleb teha võimatuks juurdepääs sõjatarvetele ja tehnoloogiatele, kaitsta riikide turvalisust
- riigid ja valitsused kaitsevad oma reputatsiooni, sest ei taha, et neid tuntakse kui sõjatarvete ja relvade tarnijaid või teatud režiimide toetajaid.

Umdasch Group tunneb kohustust käituda samal viisil. Lisaks sellele ähvardavad ekspordi kontrolli reeglite vastu eksimise korral kõrged trahvid (kaasa arvatud kaupade konfiskeerimine ja hävitamine, kavandatud käibest ilmajäämine, kaupade väljaveo õigusest ja lihtsustatud tollitoimingutest ilmajäämine), oluline on ka reputatsiooni kaotus.

Me peame kaupade ekspordipiirangute, embargode ja üksikute maade ning isikute vastu kehtestatud sanktsioonide puhul kinni kõikidest reeglitest, mis kehtivad nendes riikides, kus me tegutseme.

Kontrollitud kaubad ja tooted

Tooteid, mille kohta kehtivad ekspordikeelud, võib põhimõtteliselt jagada kolme gruppi.

- Militaarkaubad: need on kaubad, mis on ette nähtud militaarsetel eesmärkidel kasutamiseks ja mis on vastaval eesmärgil ka välja arendatud.
- Kahesuguse kasutusega kaubad: need on kaubad, mis on eelkõige mõeldud tsiviilkasutuseks, kuid mida võib ilma suurema vaevata „kuritarvitada“ militaarsetel või muudel keelatud eesmärkidel.
- Sanktsioneeritud kaubad: need on kaubad, mida ei tohi sanktsioonide või embargode tõttu teatud maadesse eksportida. Enamasti on tegemist riigisiseste repressioonide teostamiseks mõeldud kaupadega (näiteks käsituli relvad, kaitsevahendid, mida kasutavad politseinikud) või ka kaupadega, mida vajavad sanktsioneeritud maade teatud tööstusharud.

See, kas nende reeglite kohaselt kehtivad toote kohta ekspordipiirangud, sõltub toote omadustest ja tehnilisest iseloomust.

Kontrollitud lõppkasutus

Isegi siis, kui toode oma spetsiifiliste omaduste tõttu ei allu ekspordipiirangutele, võib eksport olla piiratud või keelatud, kui toodet on võimalik kasutada kindlatel, keelatud eesmärkidel. Keelatud eesmärkidel kasutamise puhul on eelkõige tegemist massihävitusrelvade ja massihävitusrelvade kanderakettide valmistamise, samuti militaarsetel eesmärkidel rakendamisega riikides, mille suhtes kehtib relvaembargo.



Lisaks sellele arvestame järgmiste aspektidega:

Loetellu kantud isikud

Sanktsioonide ja embargode raames on paljud riigid kehtestanud reeglid, mille kohaselt ei tohi teatud isikutega (füüsilised või juriidilised isikud) sõlmida mingisuguseid ärilisi kontakte (niinimetatud loetellu kantud isikud).

Eksimise risk

Võib juhtuda, et (juriidilised või füüsilised) isikud, kellel ei ole teatud kaupu võimalik seaduslikul teel osta, sest puudub näiteks vastav ekspordiluba, teevad pettemanöövri ja näitavad näiteks, et kauba saaja on keegi kolmas isik või annavad ekspordifirma kohta valeinformatsiooni. Mitte keegi ei ole kaitstud sellise pettemanöövri ohvriks langemise eest.

Tehnoloogia ja tarkvara eksport ja edasiandmine

Nagu kõik muud kaubad ja tooted, nii võivad ka tehnoloogiad (informatsioon, joonised, detailide nimekirjad, juhendid, mis võimaldavad toodet valmistada) ja tarkvara olla militaarkaup, kahesuguse kasutusega kaup või sanktsioneeritud kaup. Niisugusel juhul on taolise tehnoloogia või tarkvara edasiandmine välismaale piiratud ja selleks võib vaja minna luba.

Enne kui anname tehnoloogiat või tarkvara edasi, teeme kindlaks, et selle edasiandmine on lubatud või edasiandmiseks vajaminev luba on olemas.

Huvide konfliktid

Umdasch Group respektseb töötajate privaatsust ega tunne tavajuhul mingit huvi nende isikliku elu vastu väljaspool töökeskkonda. Kuid kõik Umdasch Group'i töötajad peavad vältima olukordi, kus nende isiklikud ja perekondlikud huvid satuvad või võivad sattuda vastuollu Umdasch Group'i huvidega. Isiklikud huvid ei tohi mõjutada kutsealast otsustusvõimet.

Ärielus tekivad huvide konfliktid tavaliselt siis, kui töötajate isiklikud või nende lähimate pereliikmete (abikaasa, vanemad, lapsed või teised isikud, kes elavad samas leibkonnas) tegevused satuvad konflikti ettevõtte äritegevusega ning seetõttu tekib kahtlus vastuvõetud äriliste otsuste olemuse ja nende korrektsuse osas.

Näiteid võimalikust huvide konfliktist:

- tegevus väljaspool Umdasch Group'i, mis vähendab või võib vähendada Umdasch Group'i heaks antavat tööpanust
- äritehingud ettevõtete või eraisikutega, kelle puhul omanik või otsene läbirääkimiste osapool on lähisugulane
- kingituste, võõrustamisettepanekute jne vastuvõtmine

Paljusid reaalseid ja potentsiaalseid huvide konflikte on võimalik nii asjaosalise töötaja kui ka ettevõtte jaoks aktsepteeritaval viisil lahendada. Kõigist reaalistest või potentsiaalsetest huvide konfliktidest tuleb kirjalikult teavitada otsest ülemust ja selle kohta tuleb teha sissekanne töötaja isiklikku toimikusse.

Isiklikud huvid ei tohi mõjutada töölaseid otsuseid ja tegutsemist.

Reaalistest ja võimalikest huvide konfliktidest tuleb kirjalikult teatada.

Käitumiskodeksi järgimine

Kõik Umdasch Group'i töötajad peavad täitma käitumiskodeksit, kui olete ebakindel, küsige järele.

Põhimõtted

Kõik Umdasch Group'i töötajad vastutavad seadustest, sisesuunistest ja regulatsioonidest ning käesolevast käitumiskodeksist kinnipidamise eest. See on Umdasch Group'i kestva edu jaoks oluline ja kehtib ka niisugustes olukordades, kus reeglitest kinnipidamine pole lihtne.

Kui te puutute kokku ebaselgete küsimuste või olukordadega, kus käitumiskodeks ega ka sisesuunised või regulatsioonid ei anna täpseid käitumisjuhiseid, peate endale esitama järgmised küsimused:

- Kas kavandatud tegevus on legaalne? Kas teie käest nõutakse midagi, mis võib teie meelest vale olla?
- Kas olukord on läbipaistev ja kontrollitav?
- Kas ma tegutaksin oma otsese ülemuse, Umdasch Group'i direksiooni või oma kolleegide juuresolekul samal moel?
- Kas ma tunnen end halvasti, kui minu tegudest räägitakse meediakanalites?

Kontaktisikud

Kui ülalnimetatud küsimuste põhjaliku vaagimise tulemusel tekib kahtlus, milline oleks korrektne käitumine, pöörduge järgmiste isikute poole:

- otsesed ülemused
- Umdasch Group'i teised juhid
- Umdasch Group'i *Compliance Officer*

Compliance Officer

Umdasch Group'i *Compliance Officer* vastutab

- käitumiskodeksi haldamise (näiteks aktualiseerimise) eest
- käitumiskodeksi tõlgendamist puudutavatele küsimustele vastamise eest igapäevase äritegevuse käigus
- käitumiskodeksist kinnipidamise aruannete esitamise eest Umdasch Group'i juhatusele

Võtke ühendust *Compliance Officer*'iga, kui

- te ei ole kindel, kuidas mingis ärisituatsioonis käituda
- arvate, et käitumiskodeks on kohalike seaduste või sisesuuniste ja regulatsioonidega vastuolus
- soovite teha käitumiskodeksi suhtes parandusettepanekut.

Compliance Officer'i kontaktandmed leiate Umdasch Group'i ettevõttesisestest kommunikatsioonikanalitest, kohalikest kuulutustest, infolehtedelt jne või küsige osakonnast *Human Resources*.

Eksimustest informeerimine

Niipea kui te tuvastate eksimuse toimumise või oletate, et see toimus, peate sellest viivitamatult teatama.

Teie avaldusse suhtutakse täiesti konfidentsiaalselt.

Võib juhtuda, et Umdasch Group'i töötajad tuvastavad käitumiskodeksi eeskirjade, muude sisesuuniste ja regulatsioonide või seaduslike eeskirjade vastu toime pandud eksimuse või oletavad selle toimepanekut. Niisugustel eksimustel võivad olla tõsised negatiivsed tagajärjed Umdasch Groupi äritegevusele ja/või reputatsioonile, seetõttu ei tohi neid tolereerida.

Kui Umdasch Group'i töötajad tuvastavad eksimuse või oletavad, et see toimus, peavad nad sellest viivitamatult teatama, sest „silma kinnipigistamine“ või „pilgu kõrvalepööramine“ on ebaeetilisele käitumisele kaasaaitamise viisidest.

Otsene ülemus on tavaliselt kõige parem kontaktisik, kui töötaja mingis olukorras ei tea, kuidas käituda. Töötajad võivad pöörduda ka Umdasch Group'i teiste **juhtide**, **Human Resources** osakonna töötajate, ettevõtte **nõukogu** või **Compliance Officer'i** poole.

Lisaks nendele firmasisestele kontaktidele on Umdasch Group sõlminud lepingu sõltumatu välise teenusepakujaga, kelle juurde on sisse seatud niinimetatud Umdasch Group Ethics Line. Selle eesmärgiks on vastu võtta tuvastatud või oletatavate eksimuste kohta käivaid avaldusi.

Kõikidesse Umdasch Group Ethics Line kaudu laekunud avaldustesse suhtutakse konfidentsiaalselt ja neid uuritakse kindla protsessi käigus hoolikalt.

Uurimisprotsessi lihtsustamiseks oleks soovitatav, et töötajad end avalduse tegemisel identifitseeriks. Avaldust on võimalik esitada anonüümselt. Täpsemat informatsiooni Ethics Line'i kohta leiate Umdasch Group'i ettevõttesisestest kommunikatsioonikanalitest, kohalikest kuulutustest, infolehtedelt jne või küsige osakonnast *Human Resources*.

Avatud ja usaldusväärse suhtlemise edendamise nimel kinnitab Umdasch Group käesolevaga, et töötajatele, kes teatavad tuvastatud või oletatavatest seaduste, käitumiskodeksi või muude direktiivide ja regulatsioonide vastu eksimustest, ei too see kaasa mingisuguseid negatiivseid tagajärgi.

Sama kehtib ka isikute kohta, kes annavad eksimuste lahendamisel olulist informatsiooni. Kinnitame, et laekunud avaldustesse suhtutakse konfidentsiaalselt ja hoolikalt ning neid uuritakse kindla protsessi käigus.

Umdasch Group jätab endale õiguse karistada valesüüdistuse esitanud töötajaid distsiplinaarkorras.

Umdasch AG Josef Umdasch Platz 1, 3300 Amstetten, Austria, Tel. +43 7472 605 0, www.umdach.com