

**WE**

**PROTECT**

**doka**

# Tartalom

03	Bevezetés
04	Általános alapelvek
06	Egyenlőség és igazságos bánásmód
08	Biztonság, egészség és környezet
10	Adatvédelem, a vállalkozás tulajdonának védelme
15	A szellemi tulajdon védelme
16	Kommunikáció
20	Korrupció
24	Versenyszabályozás
28	Exportszabályozás
31	Érdekellentétek
32	A magatartási kódex betartása
34	Helytelen magatartás jelentése

# Bevezetés

A jelen magatartási kódex a Doka Csoport vállalati politikáján alapul, és a Doka Csoport összes munkatársának magatartására vonatkozó, világszerte érvényes alapelveket rögzíti.

Ezen alapelvek azonban vállalatunknál nem újkeletűek, a már régóta élő gyakorlat részét képezik, vagyis a magatartási kódex elsősorban eme lényeges viselkedési szabályok pontos dokumentálására szolgál.

# Általános alapelvek

A Doka Csoport összes munkatársa köteles a magatartási kódex előírásait követni, és a napi munkáját ezek alapján végezni.

## Terjedelem és alkalmazás

Jelen magatartási kódex a Doka Csoport összes munkatársára (alkalmazott, dolgozó és kölcsönzött munkaerő), valamint az összes, a Doka Csoport nevében vagy a Doka Csoportért tevékenykedő személyre (pl. beszállítók) érvényes. A Doka Csoport, ahol csak lehetséges, tájékoztatja az ilyen, úgynevezett harmadik feleket a magatartási kódex rájuk vonatkozó rendelkezéseiről, hogy a Doka Csoporttal fennálló üzleti kapcsolatukban ezen szabályokat a megfelelő mértékben betarthassák.

Amennyiben a Doka Csoport tudomására jut, hogy egy üzleti partnerük megsérti ezen rendelkezéseket, felszólítja partnerét az ilyen magatartásmegszüntetésére. Ha erre meghatározott időn belül nem kerül sor, úgy a Doka Csoport vezetősége fenntartja magának a jogot a szükséges lépések megtételére, például az üzleti kapcsolat lezárására vagy a hatósági bejelentésre.

## A Doka Csoport összes munkatársának felelőssége

A felelősségvállalás azt jelenti, hogy mindenki felelősséget vállal cselekedeteiért. Ide tartozik az is, hogy a Doka Csoport munkatársai ismerjék a saját munkaterületükön hatályos törvényeket, valamint az összes vonatkozó nemzetközi, nemzeti vagy helyi törvényt és irányelvet (pl. gazdasági jog, adójog, versenyjog stb.), az összes hatályos belső irányelvet és szabályozást, beleértve a jelen magatartási kódexet, azokat mindenkor kövessék és betartsák.

A Doka Csoport vezetősége felel azért, hogy a munkatársak részére eljuttassák ezeket az irányelveket és szabályozásokat.

Megkérjük minden munkatársunkat, hogy a törvények, a magatartási kódex vagy más belső irányelvek és szabályok elleni igazolható vagy feltételezett vétségeket jelentsék (lásd még „Helytelen magatartás jelentése” fejezet).

Ha a munkatársak nem tartják magukat a törvényekhez, a magatartási kódexhez vagy az egyéb belső irányelvekhez és szabályokhoz, úgy a Doka Csoport fenntartja magának a jogot hogy fegyelmi eljárást indítson. A munkatársaknak tisztában kell lenniük azzal, hogy az ilyen vétségeknek súlyos következményei lehetnek a vállalatra, és személy szerint rájuk nézve is, melynek okán felelősségre vonásra számíthatnak.

A megfelelés nem csak a Doka Csoport feladata, hanem ugyanúgy az összes munkatársé, hiszen a megfeleléssel kapcsolatos mulasztások polgári- vagy büntetőjogi következményekkel is járhatnak.

# Egyenlőség és tisztességes bánásmód

A munkahelyi becsültsértést és zaklatást semmilyen formában és senki ellen nem toleráljuk. Az összes munkatársat tisztességesen és egyenlően kezeljük.

## Alapok

A Doka Csoport nagy hangsúlyt fektet arra, hogy minden munkatársával szemben igazságosan és tiszteletteljesen viselkedjenek. Kötelezettséget vállalunk arra, hogy olyan munkakörnyezetet teremtsünk, amelyre a kölcsönös bizalom jellemző, amelyben minden egyes személyt méltósággal és tisztelettel kezelnek, és amelyben minden különféle kulturális területről érkezett és eltérő háttérrel rendelkező személyt megbecsülnek.

Nemzetközi konszernként becsüljük munkatársaink származásának, kultúrájának, nyelvének és ötleteinek sokszínűségét. A félreértések és konfliktusok elkerülése érdekében gondosan és tiszteletteljesen bánunk egymással.

A Doka Csoport minden munkatársának egyenlő munkaköri lehetőségeket biztosít. Minden személyekkel kapcsolatos döntést a feladatra való alkalmasság, teljesítmény, feddhetetlenség, szakképzettség és hasonló kritériumok alapján hozunk meg az új munkaerő felvétele, a képzések, a kártérítések vagy az előléptetések során egyaránt.

## Szexuális zaklatás

Szexuális zaklatásra különféle módon kerülhet sor, például nyilvánvaló közeledési kísérletek, lealacsonyító megjegyzések, viccek, trágár kifejezések vagy személyeskedő gesztusok által. Az ilyen magatartást akkor is zaklatásként foghatják fel, ha nem ez volt a célja.

A Doka Csoport tiltja a szexuális zaklatás minden módját.

Azon munkatársak, akik úgy érzik, hogy szexuális zaklatásnak vannak kitéve, azt bármikor jelezhetik az illetékesek felé (lásd még „Helytelen magatartás jelentése” fejezet). Bízhatnak abban, hogy

- az ilyen bejelentést gondosan és szigorúan bizalmasan kezelve vizsgálják meg,

- sem a közeledési kísérlet elutasítása, sem a szexuális zaklatás jelentése nem lesznek negatív hatással a bejelentő személy foglalkoztatására, értékelésére vagy munkabérére nézve, amennyiben a bejelentésre nem rosszindulatú szándékból került sor

Amennyiben az ilyen bejelentés hatására mégis megtorlásra kerül sor valamely munkatárs részéről, úgy azt haladéktalanul az illetékesek tudomására kell hozni, hogy az ilyen elfogadhatatlan magatartást közvetlenül és végérvényesen megszüntethessék.

## Diszkrimináció

A Doka Csoporton belül az emberi jogokat alapvető értéknek tekintjük, amelyeket mindenkinek tisztelnie kell és figyelembe kell vennie. A Doka Csoport vállalati kultúrája elismeri és üdvözli, hogy minden ember egyedi és értékes, akit egyedi képességeiért tisztelni kell. Minden egyes munkatársunkra a világszerte tevékeny csapatunk fontos tagjaként tekintünk, minden munkatársunk jogait és méltóságát tiszteletben tartjuk. A Doka Csoport kötelezettséget vállal arra, hogy az összes jelenlegi és jövőbeni munkatársát igazságosan és egyenlően kezeli. Nemzeti és etnikai hovatartozásuk, nemük, szexuális beállítottságuk, kultúrájuk, vallásuk, koruk, családi állapotuk, szociális hovatartozásuk, egészségügyi állapotuk, szakszervezeti tagságuk, politikai beállítottságuk vagy egyéb fontos jellemzőik alapján történő diszkriminációjukat semmilyen módon nem toleráljuk.

Az azonos szakmai és személyi képességekkel rendelkező embereket a foglalkoztatás, foglalkoztatási feltételek, díjazás, továbbképzés és személyes fejlődés terén a regionális környezet keretein belül **azonosan kell kezelni**. Ez az alaptétel ugyanígy érvényes a harmadik felekkel, mint pl. szállítókkal, ügyfelekkel, tanácsadókkal, kereskedőkkel és a Doka Csoport egyéb üzleti partnereivel, fennálló összes üzleti kapcsolatra, a versenytársakat is beleértve.

**A munkatársak alkalmazása és előléptetése során ügyelünk arra, hogy mindenkit egyenlően kezeljünk, azaz tilos bárkit a rassz, származás, nem, vallás és kor alapján megkülönböztetni.**

Kivonat a Doka Csoport vállalati politikájából.

# Biztonság, egészség és környezet

Nagy hangsúlyt fektetünk a biztonságos és egészségtudatos munkakörülményekre.

Minden egyes személy köteles erőforrásainkat gondosan és fenntartható módon kezelni.

## Munkakörülmények

A Doka Csoport nem tolerálja a nemzetközi törvényeknek és szabályozásoknak ellentmondó munkakörülményeket. Ugyanezt várják el a Doka Csoport üzleti partnereitől is.

Üzemeinkben tilos a gyermek- és kényszermunka, és igyekszünk hatni partnereink és beszállítóink üzemeire is, hogy hasonlóan járjanak el.

A Doka Csoport összes székhelyén megfelelő és igazságos munkabér- és jövedelemkeretről gondoskodik. Elfogadjuk munkatársaink kollektív szerződésre való jogát azon országok törvényeinek vagy szokásainak megfelelően, amelyekben tevékenykedünk.

A Doka Csoport nagy hangsúlyt fektet a munkahelyi biztonságra és a megelőző egészségtámogatásra. A Doka Csoport a törvényi előírásokon túlmenően számos egyedi projekttel kötelezte el magát amellet, hogy összes munkatársának biztonságos és az egészséget támogató munkakörnyezetet biztosítson.



## Alkohollal és kábítószerrel való visszaélés

Az alkohol és egyéb kábítószeres erősen befolyásolhatják a munkatársak tiszta gondolkodását, valamint az eredményes és hatékony feladatmegoldási képességeit. Csökkentik a termelékenységet és – ami még lényegesebb – veszélyeztethetik a Doka Csoport többi munkatársát és munkakörnyezetét.

Ezért a Doka Csoport összes munkatársának szigorúan tilos a munkaidő alatt kábítószereseket, alkoholt vagy egyéb kábító hatású anyagot fogyasztania, amennyiben az orvosilag nem indokolt.

## Környezetvédelem és társadalmi felelősségvállalás

A környezetünkkel való felelősségteljes bánásmód különösen fontos számunkra. A Doka Csoport ezért elkötelezi magát az erőforrások, energia, hulladékok gondos és fenntartható kezelése mellett, és ennek érdekében környezeti, egészségügyi és biztonsági irányelveket dolgozott ki. Ezen irányelvek összhangban állnak a nemzetközi és nemzeti törvényeknek és előírásoknak, vagy azoknál is szigorúbbak.

Saját magunk és környezetünk védelme érdekében az irányelveket minden munkatársunk köteles betartani. Minden munkatársunktól elvárjuk, hogy a fenntarthatóságot a vállalati kultúra részének tekintse.

A társadalmi életben való szerepvállalás régóta a Doka Csoport filozófiájának része. A Doka Csoport társadalmi felelősségvállalását számos közhasznú projekt támogatásával teljesíti.

A környezetvédelmi kérdésekben és a fenntartható gazdálkodással kapcsolatban további tájékoztatást a Doka Csoport adott részlegének CSR (Corporate Social Responsibility – A vállalat társadalmi felelősségvállalása) és Fenntarthatósági jelentéseiben talál.

**A Doka Csoport számára magától értetődő, hogy a környezetvédelemmel kapcsolatos törvények és előírások betartásával, valamint az ökológiai szempontból fenntartható gazdálkodással maga is szerepet vállaljon környezetünk védelmében.**

Kivonat a Doka Csoport vállalati politikájából.

# Bizalmasság, a vállalkozás tulajdonának védelme

## Alapok

A Doka Csoport összes munkatársának felelőssége a vállalat tulajdoná védelme, valamint a a rendelkezésükre bocsátott erőforrások szakszerű felhasználása.

Vállalati erőforrás alatt azon vállalati eszközök (többek között információk is) értendők, amelyek a vállalat tulajdonában vannak. Ezek lényegében a Doka Csoport üzleti tevékenységének elemei. Éppen ezért minden munkatársunk felelőssége megvédeni erőforrásainkat a sérüléstől vagy megsemmisüléstől, a lopástól, az informatikai károkozótól, az illetéktelen vagy rosszhiszemű változtatásoktól, a jogosulatlan hozzáféréstől, valamint a nem megfelelő használatától.

A vállalat tulajdona kifejezett engedély hiányában nem távolítható el a vállalkozás telephelyéről. Ezen felül, az arról született kifejezett eltérő megállapodás hiányában, tilos a vállalat erőforrásainak magáncélú felhasználása.

## Vállalati információk

A Doka Csoport támogatja az információk szabadságát és megosztását. Az indiszkréción, a vállalati információkkal való visszaélés vagy azok megsemmisítése azonban jelentős károkat okozhat a Doka Csoportnak. Ezért a bizalmas információk tisztelete és védelme a legfőbb prioritást élvezi. A Doka Csoport minden munkatársa köteles különös gondossággal kezelni az összes vállalati információt, melyhez tevékenysége során hozzáfér.

A „vállalati információ” alatt a pénzügyi adatokat, szerződéseket, levelezést, műszaki adatokat stb. kell érteni, amelyek a Doka Csoport tulajdonát képezik, függetlenül azok formájától, illetve a feldolgozásukra, továbbításukra és tárolásukra használt közegetől.

**Különösképp az alábbiak számítanak bizalmas információnak:**

- Üzleti titkok és know-how
- Meglévő vagy lehetséges szabadalmak, szerzői jogok és márka/védjegyek
- Üzleti ötletek, folyamatok, tervek és javaslatok
- Kapacitásra és gyártásra vonatkozó adatok
- Marketingstratégiák és forgalmi előrejelzések
- Ügyfélinformációk
- Belső árlisták
- Vállalati stratégiák
- Építési tervek
- Beszállítói adatok
- Üzleti irányelvek
- Technológiára, valamint kutatásra és fejlesztésre vonatkozó információk
- Munkatársak adatai, pl. alkalmazásról, egészségügyi állapotról, képzettségről és képzésekről
- Pénzügyi adatok

**Alapvetően a Doka Csoport munkatársai felelnek azért, hogy**

- a vállalati adatok mindig a vonatkozó törvényekkel, valamint belső irányelvekkel és szabályokkal egyetértésben kerüljenek megváltoztatásra.
- a vállalati adatokat kizárólag az erre tervezett belső célra használják fel, ill. minden egyéb felhasználást (pl. nyilvánosságra hozatal) a felettel előzetesen egyeztessenek.
- a pénzügyi, könyvelési adatokba, számlákba, műszaki információkba, stb. ne kerülhessenek hibás vagy félrevezető adatok.
- az előírt kötelező megőrzési idő letelte előtt, ill. ameddig jogvita vagy vizsgálat folyik, a vállalati adatokat ne semmisítsék meg.

A vállalati erőforrásokat minden munkatárs köteles védeni és szakszerűen felhasználni.

## A vállalati információk osztályozása

A kifejezetten „nyilvánosként” jelölt információkon túl minden információ belső és bizalmas információnak tekintendő. Az ilyen információk kizárólag a Doka Csoporton belül használhatóak fel, ezért speciális engedélyek hiányában harmadik személyek részére nem adhatóak tovább.

A vállalati információk szerzője, vagy a felettese illetékes abban, hogy az adott információt védelmi igénynek megfelelően osztályozza (pl. felirattal, bélyegzővel, kézzel írt megjegyzéssel, a levelezésben bizalmas megjelöléssel). A „bizalmas” jelölésű vállalati információkkal különösen gondosan kell eljárni. Az ilyen információkat pl. tilos a munkahelyen mindenki által hozzáférhető módon tárolni.

Amennyiben speciális esetben a bizalmas jelzésű vállalati információkat harmadik személyek részére kell továbbítani, úgy – az információ szerzőjének, ill. tulajdonosának megfelelő engedélyezése után – minden esetben titoktartási megállapodást kell kötni, mielőtt a Doka Csoportot titkos információk hagynák el.

## E-mail, intranet és internet

Az e-mail, internet és intranet használata elengedhetetlen a gyors és gazdaságos kommunikációhoz.

A külső adatkapcsolat (e-mail, internet) ennek ellenére sok kockázattal jár, amelyek szakszerűtlen használat esetén károkat okozhatnak a Doka Csoportnak. Ezen kockázatok minimalizálása érdekében az e-mailekre, internet- és intranet-rendszerekre és közösségi médiára vonatkozó megfelelő belső irányelveket és rendelkezéseket feltétlenül be kell tartani.

Különösen ügyelni kell rá, hogy törvénytörő, rágalmazó, diszkrimináló, pártpolitikai célú vagy pornografikus tartalmú, illetve bárkire nézve terhelőnek tartott tartalmakat ne töltsenek le, másoljanak le és továbbítsanak.

Biztonsági okokból alapvetően tilos vállalati adatokat és dokumentumokat magántulajdonú vagy nem hivatalosan a Doka Csoport által beszerzett informatikai eszközökön feldolgozni illetve tárolni. A munkatársak kötelesek az adott országban érvényes adatvédelmi törvényeket és hasonló törvényi rendelkezéseket betartani. A munkatársak ezen túlmenően a tevékenységük során tudomásukra jutott információkat csak a munkaadó kifejezett kérésére továbbíthatják, és a bizalmas információkra vonatkozó előírásokat kötelesek mind a munkaviszony alatt, mind utána betartani.

## Titoktartás

Munkatársainknak feladataik teljesítésére számos különböző informatikai eszköz és adatbázis áll a rendelkezésére, melyek szigorúan bizalmas vállalati know-how-t, például gazdasági, szervezeti és műszaki adatokat, vagyis a Doka Csoport szellemi tulajdonát tartalmazzák. A munkatársak kötelesek a vállalati know-how-t szigorúan bizalmasan kezelni, és kizárólag a feladatok teljesítéséhez felhasználni.

Tilos az adatokat harmadik félnek továbbadni, harmadik félnek hozzáférhetővé tenni, vagy azokkal más módon visszaélni, minden ilyen jogi következményekkel járhat. Ebben az összefüggésben a vállalkozás fenntartja magának a jogot, hogy adatvédelmi okokból az érzékeny programokhoz vagy adatokhoz való hozzáférést az országspecifikus törvények betartása mellett jegyzőkönyvben rögzítse

## Adatok elvitele és megőrzése

Vállalati adatok adathordozókon (CD, adatkártya, mobil merevlemez stb.) vagy informatikai eszközökön (pl. laptop) történő kivitele a vállalat területéről, vagy a vállalat adatainak átmásolása idegen hálózatokra (pl. internet) csak a mindenkor felettes jóváhagyásával engedélyezett.

A munkatársakat kötelezni kell az adathordozók és informatikai eszközök gondos megőrzésére. Kérjük, ide vonatkozóan az „Informatikai eszközök használata” munkautasítást is vegye figyelembe.

# Szellemi tulajdon védelme

A Doka Csoport szellemi tulajdona pl. felfedezések, gazdasági és műszaki kutatások, termékfejlesztések, új technológiák fejlesztése, saját maguk által fejlesztett számítógépes szoftverek stb. által jön létre.

Ezen szellemi tulajdon védelmét szükség szerint kereskedelmi márkák, szabadalmak, formatervek bejegyzetésével, illetve kizárólagos, vagy nem kizárólagos licenc adásával valósítják meg.

A Doka Csoport munkatársai kötelesek a Doka Csoport szellemi tulajdonát aktívan védeni, és kötelesek meggátolni, hogy versenytársak vagy illetéktelen harmadik felek felé tiltott módon átadásra kerüljön a know-how.

A Doka Csoport elvárja, hogy a saját szellemi tulajdont védjék, és harmadik felek szellemi tulajdonhoz kötődő jogait tiszteljék.

## **Egészen pontosan arra kell ügyelni, hogy**

- ne terjesszen új termékekkel kapcsolatos információkat, mielőtt az arra vonatkozó szabadalmakat vagy egyéb ipari oltalmi jogokat bejegyeznék, vagy a vállalat úgy döntene, hogy lemond azok bejegyzetéséről
- az ügyfelekkel, beszállítókkal vagy versenytársakkal nem beszélhet bizalmas információkról.
- kössön titoktartási megállapodást, pl. mielőtt a potenciális együttműködő partnerekkel tárgyalásokat kezdene

A Doka Csoport a saját szellemi termékek védelme mellett tiszteli mások szellemi tulajdonát. Idegen szellemi tulajdon nem megengedett felhasználása mind a Doka Csoportnak, mind az adott munkatársnak jelentős kárt okozhat (pl. polgári jogi per, pénzbüntetés stb.), amit semmilyen esetben sem tolerálunk.

# Kommunikáció

## Külső kommunikáció

Erős márkáink pozicionálását és a Doka Csoport nemzetközi és regionális piacokon kialakult arculatát az alakítja, hogy képesek vagyunk-e a harmadik felekkel, valamint a médiával folytatott egységes, tisztességes és professzionális kommunikációra.

Ügyfeleinkkel, a nyilvánossággal, valamint a szomszédos vállalkozásokkal és beszállítókkal átlátható, világos és célzott kommunikációt folytatunk, így biztosítjuk a gyors és szabályozott információcserét. Ennek során felismerhetően kell közvetíteni, hogy a munkatársak büszkék arra, hogy a Doka Csoport és erős márkái „nagykövetei” lehetnek.

Általánosságban érvényes, hogy harmadik felek számára csak olyan információt szabad átadni, amelyek nyilvánosságra hozatalát kifejezetten engedélyezték. Az ügyvezetés és szükség esetén az igazgatótanács dönti el, milyen kommunikációs eszközöket alkalmazzanak.

A külső kommunikáció pontos megvalósítását általánosságban, illetve – a médiával való kapcsolat speciális esetét többek között az MS-kézikönyv („1.2.03. Külső környezettel folytatott kommunikáció”) szabályozza.



## Kommunikáció az ügyfelekkel

Meggyőződésünk, hogy az ügyfeinkkel ápolttisztességes és őszinte kapcsolat egyik legfontosabb felelősségünk. A Doka Csoport a piaci versenyben nem csak termékeivel és szolgáltatásaival, hanem az ügyfelekkel szemben tanúsított őszinte, tisztességes és nyílt bánásmódjával is kiveszi a részét.

Törekszünk rá, hogy ügyfeink az igényeiknek megfelelő legjobb termékeket és szolgáltatásokat kapják. Termékeink és szolgáltatásaink előnyeire építünk, és biztosítjuk, hogy értékesítési anyagaink, hirdetéseink és egyéb közleményeink termékeinket és szolgáltatásainkat tisztességesen és helyesen mutassák be. Ennek értelmében a Doka Csoport munkatársai ügyfelekkel szemben nem tesznek tudatosan megtévesztő kijelentéseket, pl. a termékek vagy a szolgáltatások minőségével, tulajdonságaival vagy rendelkezésre állásával kapcsolatban.

## Kommunikáció a beszállítókkal

A Doka Csoport üzleti partnerek és beszállítók sűrű hálózatának tagja. Üzleti kapcsolataink kölcsönös bizalmon alapulnak, amely mindkét fél érdekeit kiegyensúlyozottan figyelembe veszi, és a tisztesség elvét követi. Beszerzési döntéseink kizárólag igazolható tényezőkön, mint a minőség, a határidő, az ár, a szolgáltatások és a megbízhatóság, alapulnak, melyeket nem befolyásolnak a munkatársak személyes érdekei.

A Doka Csoport a beszállítókkal szembeni elvárásait és követelményeit nyíltan, tisztességgel és őszintén kommunikálja. Aktív együttműködés szükséges annak érdekében, hogy a beszállítók a magas követelményeknek megfelelhessenek. Ha ebben az összefüggésben bizalmas információk (pl. termékspecifikációk, gyártási folyamatok, minőségi szempontok, stb.) cserélnek gazdát, úgy mindenképpen titoktartási megállapodást kell kötni.

**Ügyfeink hozzáértő és megbízható partnere vagyunk, a tartós üzleti kapcsolatokra törekszünk.**

Kivonat a Doka Csoport vállalati politikájából.

**A teljesítőképes és hozzáértő beszállítókkal folytatott együttműködés a hosszú távú és megbízható partnerkapcsolatok kialakítására irányul.**

Kivonat a Doka Csoport vállalati politikájából.

Mind külső, mind belső kommunikációkra nyitottság, őszinteség, átláthatóság és tisztesség jellemző.

## Kommunikáció hivatalokkal és hatóságokkal

A Doka Csoport hivatalokkal és hatóságokkal folytatott kommunikációja nyitott, őszinte és proaktív.

Célunk, hogy a hivatalokkal és hatóságokkal bizalmas, tisztességes, őszinte kapcsolatot építsünk ki.

A hivatalokkal és hatóságokkal alapvetően a helyi vezetőségnek, ill. az erre felhatalmazott munkatársnak kell tartania a kapcsolatot (pl. rutin kérdések, biztonsági előírások, futó projektekkel kapcsolatos megkeresések stb.).

A teljes Doka Csoportra potenciálisan kiható, illetve az egy országon vagy régión túlmutató hivatali vagy hatósági ügyeket az illetékes vezetőség részére továbbítani kell felülvizsgálatra vagy feldolgozásra. Ilyen megkeresések esetén a vezetőség egyeztet az érintett területekkel, ill. a nyilvánosságot érintő témákban a Corporate Legal & Public Affairs (Vállalati jogi és közönségkapcsolatok) osztállyal.

Mivel a hivatalokkal és hatóságokkal folytatott kommunikáció helyzettől függően nehézségekkel járhat, kérjük, hogy kétséges esetekben forduljon feletteséhez vagy a Compliance Officer-hez.

## Belső kommunikáció

A Doka Csoport munkatársainak a nyitottságra, őszinteségre, átláthatóságra és tisztességre vonatkozó elveket nem csak a külső kommunikációban, hanem a vállalaton belüli kommunikációban is be kell tartaniuk.

Egy vállalat esetén belső kommunikációról beszélünk, amikor a vállalat különböző részlegei, illetve a vállalat szintjei között zajlik kommunikáció.

A világos és célzott belső kommunikáció, amelyet információs hálózataink is támogatnak, elősegíti a gyors információcserét, a vélemények gyors kialakítását, a megalapozott döntéseket és a rögzített intézkedések következetes megvalósítását. Lényeges mértékben hozzájárul a vállalaton belüli változások megvalósításához és támogatja a munkatársak vállalattal történő azonosulását. Csak megfelelően tájékozott munkatársak képesek megfelelő döntéseket hozni, ill. a meghozott döntéseket megérteni és megfelelően megvalósítani.

Elvárjuk munkatársainktól, hogy a szükséges és hasznos információkat proaktívan továbbítsák kollégáiknak.

A belső kommunikáció pontos megvalósítása (milyen rendszeres kommunikációs tárgyalásokra kerül sor és milyen kommunikációs eszközöket alkalmaznak) többek között az MS-kézikönyv „1.3.02 Belső kommunikáció” fejezetében került rögzítésre.

**Összes munkatársunktól egymással szembeni őszinte, udvarias és tiszteletteljes magatartást várunk el.**

Kivonat a Doka Csoport vállalati politikájából.

# Korrupció

## Alapok

A korrupció az emberre bízott hatalommal való visszaélés. A megvesztegetés, előnyök nyújtása, előnyök elfogadása, tiltott közbenjárás vagy a korrupció egyéb formái, valamint az ezekből világszerte eredő károk a jogi, gazdasági és politikai realitás komolyan veendő tényezői. Ezért a Doka Csoport a korrupció minden fajtája ellen fellép.

A következő rendelkezések olyan tranzakciókra vagy helyzetekre vonatkoznak, amelyekben a Doka Csoport munkatársai, vagy külső harmadik, a Doka Csoport nevében cselekvő felek érintettek.

## Megvesztegetés

A megvesztegetés a korrupció egyik formája. A Doka Csoport megvesztegetés alatt a jelen magatartási kódex értelmében különösen a pénzügyi vagy egyéb előnyök felajánlását, kilátásba helyezését, ígérését, nyújtását, kérését vagy elfogadását érti

- hivatalos személyektől/személyeknek, hivatalnokoktól/hivatalnokoknak vagy más közalkalmazottaktól/közalkalmazottaknak,
- politikusoktól/politikusoknak, politikai pártoktól vagy képviselőiktől/politikai pártoknak vagy képviselőiknek, vagy
- egyéb külső szolgáltatóktól/szolgáltatóknak

azzal a céllal, hogy üzleteket kössenek, biztosítsanak be, ill. az üzletkötés során egyéb nem megengedett előnyökhöz jussanak.

A Doka Csoport munkatársainak kifejezetten megtiltja a megvesztegetés minden formáját, függetlenül annak értékétől vagy formájától (készpénz, természetbeni juttatás stb.). Azon munkatársaknak, akik nem tartják magukat a tilalomhoz, szigorú fegyelmi és/vagy polgári-, ill. büntetőjogi intézkedésekkel kell számolniuk.

Amennyiben a Doka Csoport munkatársaival szemben megvesztegetést kísérelnek meg, vagy felmerül a gyanúja, hogy külső harmadik fél nem megfelelő befolyásolásra törekszik, haladéktalanul fel kell venni a kapcsolatot a felettel vagy a Corporate Legal & Public Affairs osztállyal.

## Ajándékok, megvendégelés

A Doka Csoport megtiltja az ajándékok, megvendégelések vagy egyéb juttatások nyújtását vagy elfogadását, ha ezáltal az üzleti tranzakciókat nem megengedett, nem etikus formában befolyásolják (vagy ezt tervezik), vagy esetlegesen felmerülhet a nem megengedett befolyásolás gyanúja.

A Doka Csoport azon törekvései részeként, hogy üzleti partnereivel jó kapcsolatot tartson fenn, a munkatársak esetenként kis ajándékokat adhatnak vagy megvendégelhetik a másik felet, illetve elfogadhatnak ilyet (pl. meghívás üzleti ebédre, szokásos reklámajándékok, mint toll, naptár stb.), ameddig ezeknek nem célja a befolyásolás, ill. nem keltik azt a benyomást, hogy az üzleti döntéseket nem megengedett módon kísérelik meg befolyásolni.

A készpénzes vagy azzal egyenértékű juttatások (pl. csekkek, banki átutalások stb.) azonban semmiképpen nem fogadhatók el vagy ajánlhatók fel, akkor sem, ha csak csekély összegekről van szó.

Ezen fejezet alapelvei az új üzleti kapcsolatokra is érvényesek.

A Doka Csoport a korrupció minden fajtája ellen fellép.

## Pénzmosás

A bűncselekménybe (pl. drogkereskedelem, megvesztegetés, csalás, zsarolás stb.) keveredett személyek vagy szervezetek gyakran megpróbálják az ilyen tevékenységből eredő jövedelmük „tisztára mosását”, hogy elrejtessék ezeket a hatóságok elől, vagy legális jövedelemként tüntessék fel. A világ legtöbb országában tiltott a pénzmosás.

A Doka Csoport kötelezettséget vállal hatályos pénzmosás elleni rendelkezések teljes körű betartására. A Doka Csoport ezen okból csak jó hírnevű ügyfelekkel, ill. egyéb üzleti partnerekkel ápol üzleti kapcsolatokat, akik kizárólag törvényes üzleti tevékenységet folytatnak, melyek finanszírozása legális forrásokból származik.

Ezért a Doka Csoport minden részlegének biztosítania kell, hogy semmiképpen ne vegyenek részt pénzmosással összefüggő pénzügyi folyamatokban. Kétség esetén gondos vizsgálatot kell folytatni, hogy lehetőleg széles körű információkat szerezzen az üzleti partnerről. Ha az üzleti partnerrel kapcsolatban felmerül a pénzmosás vagy egyéb illegális tevékenységek gyanúja, haladéktalanul kapcsolatba kell lépni a Corporate Legal & Public Affairs osztállyal.

## Hivatalokkal és hatóságokkal fennálló kapcsolat

A világ legtöbb országában szigorú törvényi szabályozások érvényesek a hivataloknak és hatóságoknak nyújtható ajándékokkal, ill. kenőpénzekkel kapcsolatban.

Mint a fenti fejezetben már részleteztük, a Doka Csoport munkatársai a hivatalnokoknak vagy egyéb közalkalmazottaknak nem ajánlhatnak, ígérhetnek vagy nyújthatnak készpénzt vagy hasonlókat – különösen abból az okból nem, hogy ezáltal előnyösebb elbírálás alá essenek, vagy befolyásolják a hatósági döntéseket.

## Politikai támogatás és politikai elkötelezettség

Politikai pártok részére tilos közvetve vagy közvetlenül adományokat adni vagy egyéb kifizetéseket tenni. Nem politikai szervezetként a Doka Csoport tartózkodik bármely politikai jelölt, politikai párt vagy szervezet felé történő kifizetéstől, legyen az pénzügyi vagy természetbeni juttatás, akik tevékenysége arra irányul, hogy politikai pártok érdekeit vagy politikai ideológiákat támogasson.

### **A munkatársak szabadon dönthetnek arról, milyen politikai tevékenységet vállalnak, amennyiben**

- ezen személyes politikai tevékenység törvényes,
- az összes személyes politikai tevékenységre a munkaidőn kívül kerül sor,
- a Doka Csoport semmilyen erőforrását nem használják fel személyes politikai tevékenységük céljaira,
- a személyes politikai tevékenységek semmilyen formában nem hatnak negatívan a Doka Csoportra.

# Versenyszabályozás

## Alapok

A versenytörvények, beleértve a kartelltörvényeket, a szabad verseny védelméül szolgálnak. A Doka Csoport elkötelezett a kemény, törvényeknek megfelelő, őszinte és etikailag kifogástalan verseny mellett. Gondoskodunk róla, hogy üzleti tevékenységeink mindenhol, minden szempontból megfeleljenek a versenyjognak.

A nemzetközi és nemzeti versenyszabályok megszegése mind a Doka Csoportra, mind az abban résztvevő munkatársra nézve súlyos következményekkel járhat. Ezek a magas pénzbírságtól kezdve a polgári jogi kereseteken át az ügyfelek, versenytársak kártérítési igényéig terjedhetnek.

A jelen fejezet nem tárgyalja az ügyfelekkel, beszállítókkal és piaci versenytársakkal folytatott kapcsolat során érvényes kiterjedt versenyszabályokat. Az összetett téma és a helytelen magatartásból vagy törvényszegésből eredő potenciális negatív hatások miatt kétség esetén – lehetőleg minél előbb – vegye fel a kapcsolatot felettesével vagy a Corporate Legal & Public Affairs osztállyal.

## Tisztességtelen verseny

Az érvényes jog szerint az összes tisztességtelen eszközökkel folytatott versenyintézkedés tilos, különösen

- a megtévesztés (megtévesztés az üzleti viszonyra vonatkozó bizonyos adatok, pl. a termék tulajdonságai, eredete, gyártási módja, árkialakítás stb. vonatkozásában)
- a jelölésekkel való visszaélés (pl. CE-jelölés elhelyezése terméken, ha nem került sor felülvizsgálatra, védett idegen márkajelzések használata stb.),
- tisztességtelen vagy erkölcstelen cselekedetek, pl. bojkott vagy diszkriminálás, szerződésszegés, bizalommal való visszaélés stb.



## Ügyfelekkel szembeni magatartás

Az összes külső harmadik felekkel szemben tisztességesen viselkedünk, és a verseny során termékeink és szolgáltatásaink előnyeire építünk. Ennek során biztosítjuk, hogy értékesítési anyagaink, hirdetéseink és egyéb közleményeink termékeinket és szolgáltatásainkat helyesen és tisztességesen mutassák be.

Minden ügyfelünkkel őszintén és megfelelően bánunk, tiszteljük függetlenségüket.

A viszonteladókkal, kereskedőkkel, gyártókkal és egyéb ügyfelekkel kötött versenyt korlátozó megállapodások vagy egyeztetések rendszerint törvényellenesek, különösen akkor, ha az érintett ügyfél viszonteladással foglalkozik.

Emellett a Doka Csoport adott esetben nem él vissza piaci dominanciájával.

## Beszállítókkal szembeni magatartás

A Doka Csoport beszerzési döntést kizárólag a termékek, ill. a szolgáltatások minősége, határideje és ára, valamint az ajánlattevő szolgáltatásai alapján hoz. Azon ügyfeleinket, és beszállítóinkat, akik egyben versenytársaink is, tisztességesen kezeljük, és nem kerülhetnek hátrányos helyzetbe.

A Doka Csoport ugyanakkor nem köt megállapodásokat olyan beszállítóval, akivel csak olyan feltételekkel köthető üzlet, hogy a beszállító a Doka Csoporttól szerez be termékeket vagy szolgáltatásokat.

A tisztességes verseny mellett foglalunk állást, amely a piaci résztvevők szabad kibontakozását teszi lehetővé.

## Versenytársakkal szembeni magatartás

Versenytársakkal nem kötünk egyezségeket. A Doka Csoport nem köt versenyt korlátozó egyezségeket – különösen az árak, feltételek, gyártási mennyiségek, ügyfelek vagy értékesítési területek felosztása kapcsán –, sem szóban, sem írásban, sem arra utaló magatartással (ráutaló cselekmény). Ugyanez érvényes a versenytársakkal való egyezségekre abban a tekintetben, hogy egy adott ügyféllel vagy beszállítóval ne kössenek üzletet (bojkott, szállítás megtagadása).

Piaci információkat törvényes keretek között gyűjtünk.

A Doka Csoport nem cserél információt versenytársaival jövőbeni árképzéséről. A Doka Csoport munkatársai a versenytársakkal való kapcsolattartás során általánosságban nem beszélhetnek belső ügyekről, például.

- árákról és értékesítési feltételekről
- költségekről
- készletlistákról
- gyártási tervekről
- piaci áttekintésekről
- egyéb bizalmas vagy védett információkról

A vegyesvállalatok (Joint Venture) alapításáról, vagy az üzemek közötti együttműködésről szóló szerződések (kooperációs szerződés) befolyásolhatják a versenyt, ha azok (potenciális) versenytárs vállalkozásokkal kerülnek megkötésre. A vegyesvállalatok, együttműködésük és a vállalkozások szövetségei gyakran azon kívüli országokra is kihatással vannak, ahol a megállapodás megszületett, ezért illetékességüket a mindenkorai jogrend törvényei szerint kell tisztázni.

Ezen okból az összes tervezett vegyesvállalatot, együttműködési szerződést és egyéb vállalati szövetséget mielőbb egyeztetni kell a Corporate Legal & Public Affairs osztállyal, amennyiben az üzletszabályzat szerint az ilyen szerződésekhez szükséges az igazgatótanács hozzájárulása.

Mivel az összehasonlító reklámok csak igen meghatározott feltételek esetén engedélyezettek, a Doka Csoport rendszerint nem él ilyen reklámokkal. A konkurencia termékeivel vagy szolgáltatásaival történő esetleges összehasonlításoknak mindig tárgyilagosnak, tisztességesnek, teljes körűnek és valóságosnak kell lenniük. A felhasznált adatokat mindig gondosan ellenőrizni kell.

**A versenytársakról tilos negatív vagy leértékelő megjegyzéseket tenni.**

# Exportszabályozás

## Alapok

A világ számos kormánya áruk exportjára vagy technológia továbbítására vonatkozó korlátozó szabályozásokat vezetett be. Az ilyen szabályozások több célt szolgálnak:

- A konfliktusokat világszerte korlátozzák és a konfliktusok kialakulását megakadályozzák.
- Az országok biztonságát úgy védik meg, hogy a terrorista csoportokat és az ellenséges kormányokat a fegyverkezéshez szükséges felszerelésektől és technológiáktól elvágják.
- Az országok és kormányok így védik meg tekintélyüket, mert nem szeretnék fegyvereket és fegyverkezéshez szükséges felszereléseket szállító országgént vagy bizonyos rezsimek támogatójaként megbélyegzett országgá válni.

A Doka Csoport szintén elkötelezettnek érzi magát ezen célok mellett. Ezen túlmenően az exportszabályozásra vonatkozó előírások megszegése magas büntetésekkel (az áruk elkobzását és megsemmisítését, a tervezett forgalmak kiesését, vagy a későbbi kiviteli engedélyek vagy egyszerűsített vámeljáráások megtagadását is beleértve), valamint a jó hírnév jelentős mértékű sérülésével jár.

Betartjuk azon országok áruexport korlátozására, egyes országokkal és személyekkel szembeni embargókra és szankciókra vonatkozó előírásait, amelyekben tevékenységet végzünk.

## Ellenőrzött áruk és termékek

Azon termékek, melyekre exportkorlátozások vannak érvényben, alapvetően három csoportba oszthatók:

- Katonai áruk: ezek katonai felhasználású áruk, amelyeket rendszerint ezekre a célokra fejlesztettek ki.
- Dual-Use áruk: ezek eredetileg civil célokat szolgálnak, azonban kis ráfordítással katonai vagy egyéb tiltott célokra „visszaélhetnek” velük.
- Szankcionált áruk: ezeket a javakat szankciók vagy embargók miatt tilos bizonyos országokba exportálni. Leggyakrabban a belső elnyomás céljára szolgáló áruk (kézifegyverek, személyi védőfelszerelések, amelyeket a rendőrök hordanak), vagy olyan áruk, melyek valamely szankcionált ország bizonyos ipari ágazatának fontosak.

A termék tulajdonságaitól és műszaki jellemzőitől függ, hogy az adott termék ezen szabályozások alapján exportkorlátozás alá esik-e.

## Ellenőrzött végfelhasználások

Még ha egy termék speciális tulajdonságai miatt nem is esik exportkorlátozás alá, korlátozhatják vagy megtilthatják az exportját, ha bizonyos tiltott célra akarják felhasználni. Ilyen tiltott cél lehet pl. a tömegpusztító fegyverekhez vagy tömegpusztító fegyverekhez szükséges hordozórakétákhoz történő felhasználás, vagy a katonai célra történő felhasználás olyan országokban, amelyekre fegyverembargó érvényes.

**Ezen túlmenően a következő szempontokat vesszük figyelembe:**

#### **Listázott személyek**

A szankciók és embargók keretein belül számos ország olyan szabályozásokat léptetett életbe, melyek szerint bizonyos (természetes vagy jogi) személyekkel nem folytatnak üzleti tevékenységet (úgynevezett listázott személyek).

#### **Megtévesztés kockázata**

Előfordulhat, hogy azok a (természetes vagy jogi) személyek, akik bizonyos árukat rendes úton nem tudnak beszerezni – mert nem kapnak megfelelő kiviteli engedélyt – megtévesztéses manővert hajtanak végre, pl. harmadik feleket neveznek meg az áruk címzettjeként, vagy az exportüzlet során helytelen információkat szolgáltatnak. Senki sincs védve az ilyen megtévesztő manőverek ellen.

#### **Technológia és szoftverek exportja és továbbadása**

Az árukhoz és termékekhez hasonlóan technológia (pl. információk, rajzok, alkatrészlisták, útmutatók, melyek a termék gyártását teszik lehetővé) és szoftver is lehet katonai célú, Dual-Use vagy szankcionált áru.

Ebben az esetben az ilyen technológiák és szoftverek külföldre történő továbbadása korlátozva van, és valószínűleg engedélyhez kötött.

Mielőtt technológiát vagy szoftvert adnának tovább, győződjenek meg róla, hogy azok továbbadása engedélyezett, ill. a szükséges engedélyeket megadták-e.

# Érdekellentétek

A Doka Csoport tiszteli munkatársai privát szféráját, és alapesetben nem érdeklődik a munkatársak munkakörnyezeten kívüli ügyeiről. Azonban a Doka Csoport munkatársainak el kell kerülniük azokat a helyzeteket, amelyben a személyes vagy családi érdekeik a Doka Csoport érdekeivel szemben állnak vagy állhatnak. A személyes érdekek nem befolyásolhatják munkatársaink szakmai ítélőképességét.

Az üzleti életben rendszerint akkor merülnek fel érdekellentétek, ha a munkatárs vagy szűk családja (házastárs, szülők, gyerekek, a háztartásban élő egyéb személyek) személyes tevékenységei a vállalat üzleti tevékenységeivel kerülnek ellentétbe, és ezáltal az üzleti döntésekkel és a döntést hozó személy feddhetetlenségével kapcsolatosan kételyek merülnek fel.

## **Példák lehetséges érdekellentétekre:**

- a Doka Csoporton kívüli tevékenység, amely a Doka Csoport érdekében végzett tevékenységet befolyásolja vagy befolyásolhatja,
- ügyletek olyan vállalkozásokkal vagy magánszemélyekkel, amelyek tulajdonosa vagy közvetlen tárgypartnere valamely közeli családtag,
- ajándékok, meghívások elfogadása, stb.

Sok tényleges és potenciális érdekellentét mind az érintett munkatárs, mind a vállalat által elfogadható módon megoldható. Azonban a fennálló vagy lehetséges érdekellentéteket írásban be kell jelenteni a mindenkori felettesnek, és rögzíteni kell a személyi aktában.

A személyes érdekek nem befolyásolhatják a szakmai ítéleteket és tetteket.

A fennálló és lehetséges érdekellentéteket írásban be kell jelenteni.

# A magatartási kódex betartása

A Doka Csoport minden munkatársát kérünk, hogy tartsa be a magatartási kódexet, ha kétségei merülnek fel, kérdezzen.

## Alapok

A Doka Csoport minden munkatársának felelőssége a törvények, a belső irányelvek és szabályozások mellett a jelen magatartási kódex rendelkezéseinek betartása. Döntő jelentőségű a Doka Csoport tartós sikerében, így olyan helyzetekre is érvényes, amelyekben a betartása nem egyszerű.

Amennyiben olyan kérdésekkel vagy helyzetekkel kerül szembe, amelyek a szürke zónába esnek, és sem a magatartási kódexben, sem a belső irányelvekben és szabályozásokban nem talál azzal kapcsolatos pontos útmutatásokat, tegye fel a következő kérdéseket:

- A tervezett tevékenység törvényes? Olyat kérnek Öntől, ami nézetek szerint hiba lenne?
- A helyzet átlátható és követhető?
- Felettesem, a Doka Csoport felső vezetői vagy munkatársaim jelenlétében is így tennék?
- Kellemetlenül érintene, ha cselekedeteimről a médiában hírt adnának?

## Kapcsolattartók

Amennyiben a fenti kérdések gondos mérlegelése után továbbra is kétségek merülnek fel a helyes eljárás módjában, kérjük, forduljon az alábbi személyekhez:

- közvetlen felettese,
- a Doka Csoport más vezető beosztású dolgozója,
- a Doka Csoport Compliance Officer-e.



## Compliance Officer

### **A Doka Csoport Compliance Officer-e a következőkért felel:**

- a magatartási kódex gondozása (pl. aktualizálás),
- a magatartási kódex üzleti hétköznapi során felmerülő értelmezési kérdéseinek megválaszolása,
- jelentéstétel a Doka Csoport igazgatótanácsának a magatartási kódex csoporton belüli betartásáról.

### **Kérjük, lépjen kapcsolatba a Compliance Officer-rel, ha**

- bizonytalan abban, hogyan viselkedjen egy adott üzleti helyzetben,
- azt gondolja, hogy a magatartási kódex ellentétes a helyi törvényekkel, ill. belső irányelvekkel és szabályozásokkal,
- a magatartási kódex javítására vonatkozó javaslatai vannak.

A Compliance Officer kapcsolati adatait megtalálja a Doka Csoport vállalaton belüli kommunikációs médiumokban, a helyi hirdetőfalakon, a hirdető falakon stb., illetve megkérdezheti a személyzeti osztálytól.

# A helytelen magatartás jelentése

Amennyiben hibás magatartást lát vagy feltételez, azt haladéktalanul jelentenie kell.

Bejelentését teljesen bizalmasan kezeljük.

Előfordulhat, hogy a Doka Csoport munkatársai a magatartási kódex, az egyéb belső irányelvek vagy szabályozások, esetleg a törvényi rendelkezések megszegését észlelik vagy gyanítják. Az ilyen helytelen magatartás negatív hatással lehet a Doka Csoport üzleti tevékenységére és/vagy hírnevére, és ezért nem toleráljuk.

Ha a Doka Csoport munkatársa helytelen magatartást észlel vagy gyanít, kérjük, hogy azt haladéktalanul jelentse, mivel a figyelmen kívül hagyás az etikátlan magatartás támogatásának egyik formája.

Rendszerint a **közvetlen felettes** a megfelelő személy, ha a munkatárs egy adott helyzetben nem biztos abban, mit kellene tennie. Munkatársaink ezen felül a Doka Csoport más **vezető beosztású dolgozójához**, a **személyzeti osztály** munkatársaihoz, az **üzemi tanács tagjaihoz** vagy a **Compliance Officer-hez** fordulhatnak.

A Doka Csoport ezen belső kapcsolattartók mellett független külső szolgáltatóval is szerződést köt, aki úgynevezett Doka Csoport Ethics Line vonalat tart fenn. Ezen jelenthetők be az igazolhatóan vagy gyaníthatóan helytelen magatartások.

A felülvizsgálati folyamat leegyszerűsítése érdekében javasoljuk, hogy a munkatárs a bejelentés során fedje fel magát, de anonim bejelentésre is lehetőség van. Az Ethics Line-nal kapcsolatos részletes információkat megtalálja a Doka Csoport vállalaton belüli kommunikációs médiumokban, a helyi hirdetményekben, a hirdető falakon stb., illetve megtudhatja a személyzeti osztálytól.

A Doka Csoport a nyitott és bizalomteljes kommunikáció támogatása érdekében kijelenti, hogy azon munkatársakat, akik a törvények, a magatartási kódex vagy az egyéb belső irányelvek és szabályozások megszegését bejelentik, nem érheti semmilyen negatív következmény.

Ugyanez érvényes minden olyan személyre, aki az ilyen helytelen magatartás vizsgálatával kapcsolatban fontos információkkal szolgál. Biztosítjuk, hogy a beérkező bejelentéseket bizalmasan kezeljék, és meghatározott folyamat alapján gondosan felülvizsgálják.

A Doka Csoport azonban kifejezetten fenntartja a jogot, hogy azon munkatársak ellen fegyelmi eljárást indítson, akik tudatosan hamisan vádaskodnak.

