

WE

PROTECT

doka

Obsah

03	Úvod
04	Všeobecné zásady
06	Rovnoprávne postavenie a spravodlivé jednanie
08	Bezpečnosť, zdravie a životné prostredie
10	Ochrana informácií a vlastníctva podniku
15	Ochrana duševného vlastníctva
16	Komunikácia
20	Korupcia
24	Pravidlá hospodárskej súťaže
28	Kontrola exportu
31	Konflikt záujmov
32	Dodržiavanie kódexu správania
34	Hlásenie nesprávneho konania

Úvod

Tento kódex správania vychádza z politiky podnikov skupiny Doka Group a bol vytvorený s cieľom stanoviť celosvetové štandardy pre správanie sa všetkých zamestnancov skupiny Doka Group.

Tieto štandardy však nie sú v našom podniku nové, predstavujú viac-menej dlho zaužívanú prax a kódex správania slúži v prvom rade na podrobné zdokumentovanie týchto príslušných pravidiel správania sa.

Všeobecné zásady

Všetci zamestnanci skupiny Doka Group musia dodržiavať štandardy kódexu správania a riadiť sa nimi pri svojej každodennej práci.

Rozsah a použitie

Tento kódex správania platí pre všetkých zamestnancov (zamestnanec, pracovník a lízingový personál) skupiny Doka Group, ako aj pre všetky osoby konajúce v ich mene alebo v mene skupiny Doka Group (napr. dodávatelia). Vždy keď je to možné, oboznámi skupina Doka Group aj tieto takzvané externé tretie osoby s príslušnými ustanoveniami tohto kódexu správania, ktoré s nimi súvisia, pričom očakáva, že ich budú náležite dodržiavať vo svojom obchodnom vzťahu so skupinou Doka Group.

V prípade, ak sa skupina Doka Group dozvie, že niektorý z jej obchodných partnerov porušil tieto ustanovenia, bude daný partner požiadany, aby takéto konanie ukončil. Ak sa tak nestane v primeranom čase, manažment skupiny Doka Group si vyhradzuje právo urobiť zodpovedajúce opatrenia, ako napríklad ukončenie obchodného vzťahu alebo ohlásenie tohto konania úradom.

Zodpovednosť všetkých zamestnancov skupiny Doka Group

Mať zodpovednosť znamená, že každý jednotlivec preberá zodpovednosť za svoje jednanie. K tomu tiež patrí, že zamestnanci skupiny Doka Group musia poznať zákony vzťahujúce sa na ich pracovnú oblasť ako aj všetky platné medzinárodné, národné a miestne zákony a smernice (napr. hospodárske právo, daňové právo, právo hospodárskej súťaže ...), a zároveň sledujú a dodržiavajú všetky existujúce interné smernice a nariadenia, vrátane tohto kódexu správania.

Manažment skupiny Doka Group je zodpovedný za to, aby svojim zamestnancom sprostredkoval tieto smernice a regulácie.

Všetci zamestnanci sú vyzvaní k tomu, aby hlásili dokázateľné alebo predpokladané prípady porušenia zákonov, kódexu správania alebo ostatných interných smerníc a nariadení (pozri tiež kapitolu „Hlásenie nesprávneho konania“).

Ak zamestnanci porušia zákony, kódex správania alebo ostatné interné smernice a nariadenia, skupina Doka Group si vyhradzuje právo siahnuť po disciplinárnych opatreniach. Zamestnanci by si mali byť vedomí skutočnosti, že takéto porušenie môže mať vážne následky pre podnik i pre nich samotných, a že zodpovednosť sa môže preniesť i na nich.

Ich dodržiavanie nie je iba úlohou skupiny Doka Group, ale úlohou každého zamestnanca. Priestupky, ktoré predstavujú ich porušenie, môžu v neposlednom rade viesť aj k osobným a trestno-právnym dôsledkom pre každého jednotlivca.

Rovnoprávne postavenie a spravodlivé jednanie

Urážanie alebo obťažovanie na pracovisku sa nebude tolerovať v žiadnej forme a proti žiadnej osobe. So všetkými zamestnancami sa musí zaobchádzať spravodlivo a s rovnakým prístupom.

Základné ustanovenia

Skupina Doka Group kladie zvláštny dôraz na to, aby sa so všetkými zamestnancami jednalo spravodlivo a s rešpektom. Zaväzujeme sa, že vytvoríme takú pracovnú atmosféru, ktorá sa vyznačuje vzájomnou dôverou, v ktorej sa bude s každým jednotlivcom jednať s úctou a s rešpektom, a v ktorej budú rovnako cenené osoby z najrozličnejších kultúrnych oblastí a s najrozličnejším osobným zázemím. Ako medzinárodný koncern oceňujeme rôznorodosť, ktorá sa prejavuje v pôvode, kultúre, jazyku a nápadoch našich zamestnancov. Aby sa zabránilo nedorozumeniam a konfliktom, jednáme navzájom starostlivo a s rešpektom.

Skupina Doka Group poskytuje všetkým zamestnancom rovnaké šance na zamestnanie. Základom pre všetky personálne rozhodnutia sú vhodnosť, výkon, integrita, kvalifikácia a podobné kritériá, či už pri náboch, tréningu, odmeňovaní alebo povyšovaní.

Sexuálne obťažovanie

Sexuálne obťažovanie sa môže vyskytnúť v najrozličnejších formách, napríklad zjavnými pokusmi o zblíženie sa, ponižujúcimi komentármi, vtipmi, oplzlými výrazmi alebo urážlivými gestami. Takéto správanie sa následne môže tiež chápať ako obťažovanie, aj keď tak nebolo myslené.

Skupina Doka Group zakazuje sexuálne obťažovanie v akejkoľvek forme.

Zamestnanci, ktorí sa cítia byť sexuálne obťažovaní, sa môžu kedykoľvek obrátiť na kompetentné miesta (pozri kapitolu „Hlásenie nesprávneho konania“). Pritom ich uisťujeme, že

- bude takéto hlásenie starostlivo preverené za zachovania najprísnejšej mlčanlivosti,

- odmietnutie pokusu o zblíženie sa, ani ohlásenie sexuálneho obťažovania, nebudú mať negatívny vplyv na situáciu zamestnania, posudzovanie alebo príjem ohlasujúcich osôb, pokiaľ toto hlásenie nebolo urobené so zlomyseľným zámerom.

Ak by sa napriek tomu vyskytli akékoľvek represálie voči zamestnancom z dôvodu takéhoto ohlásenia, je nutné to bezodkladne oznámiť kompetentným miestam, s cieľom okamžite a s konečnou platnosťou zastaviť každé takéto neodpušiteľné konanie.

Diskriminácia

V rámci skupiny Doka Group sa ľudské práva považujú za základné hodnoty, ktoré všetci rešpektujú a dodržiavajú. Podniková kultúra skupiny Doka Group uznáva a víta skutočnosť, že každý človek je jedinečný a cenný a že sa má rešpektovať pre svoje individuálne schopnosti. Každého zamestnanca posudzujeme ako dôležitého člena nášho celosvetového tímu a rešpektujeme práva a dôstojnosť všetkých našich zamestnancov. Skupina Doka Group sa zaväzuje férovu a rovnako zaobchádzať so všetkými potenciálnymi i existujúcimi zamestnancami. Netolerujeme žiadny druh diskriminácie z dôvodov národného alebo etnického pôvodu, pohlavia, sexuálnej orientácie, kultúry, náboženstva, veku, rodinného stavu, sociálnej príslušnosti, zdravotného stavu, príslušnosti k odborom, politického presvedčenia alebo ostatných relevantných charakteristík.

S ľuďmi rovnakej odbornej a osobnej kvalifikácie sa musí vzhľadom na postoje, podmienky zamestnania, odmeňovanie, ďalšie vzdelávanie a vývoj personálu v rámci regionálneho prostredia **zaobchádzať rovnako**. Táto zásada platí v rovnakej miere pre všetky odborné vzťahy k externej tretej osobe, ako sú dodávatelia, zákazníci, poradcovia, obchodníci a ostatní obchodní partneri skupiny Doka Group, vrátane konkurencie.

Vo vzťahu k zamestnancom a ich podporu kladieme dôraz na rovnocenné posudzovanie všetkých osôb tak, aby sa medzi nimi nerobili žiadne rozdiely na základe ich rasy, pôvodu, pohlavia, náboženstva alebo veku.

Výťah z podnikovej politiky skupiny Doka Group.

Bezpečnosť, zdravie a životné prostredie

Kladíme najväčší dôraz na bezpečné pracovné podmienky podporujúce zdravie osôb. Každý jednotlivec je po celý čas povinný citlivo manipulovať s našimi zdrojmi.

Pracovné podmienky

Skupina Doka Group netoleruje tie pracovné podmienky, ktoré sú v rozpore s medzinárodnými zákonmi a predpismi. To isté sa očakáva aj od obchodných partnerov skupiny Doka Group.

Detská práca alebo nútená práca sú v každom z našich podnikov zakázané a našou snahou je pôsobiť na podniky našich partnerov a dodávateľov tak, aby jednali podobným spôsobom.

Skupina Doka Group vo všetkých svojich pobočkách dbá o primeraný a oprávnený systém odmeňovania a mzdy. Rešpektujeme právo našich zamestnancov na kolektívne zmluvy podľa zákona alebo zvyklostí, ktoré platia, resp. sú bežné v štátoch, kde pôsobíme.

Skupina Doka Group kladie veľký dôraz na bezpečnosť práce a preventívnu ochranu zdravia. Pomocou množstva jednotlivých projektov sa skupina Doka Group angažuje nad rámec zákonných požiadaviek, aby poskytla všetkým zamestnancom bezpečné pracovné prostredie, kde sa dbá o ochranu zdravia.

Zneužívania alkoholu a drog

Alkohol a iné drogy môžu silne ovplyvniť schopnosť zamestnancov jasne myslieť a zvládať svoje úlohy efektívne a dokonale. Znižujú produktivitu – a čo je ešte dôležitejšie – môžu dokonca ohroziť zamestnancov skupiny Doka Group a ich pracovné prostredie.

Preto je pre všetkých zamestnancov skupiny Doka Group prísne zakázané požívať v pracovnej dobe drogy, alkohol a iné omamné látky, pokiaľ nie sú medicínsky indikované.

Ochrana životného prostredia a sociálna zodpovednosť

Uvedomelé a zodpovedné zaobchádzanie s našim životným prostredím je pre nás obzvlášť dôležité. Skupina Doka Group preto prehlasuje, že presadzuje citlivé zaobchádzanie so zdrojmi, energiou a odpadom a vytvorila pre tento účel smernice pre životné prostredie, zdravie a bezpečnosť. Tieto smernice zodpovedajú medzinárodným a národným zákonom a predpisom, prípadne ich rozsah prevyšujú.

Každý zamestnanec je povinný dodržiavať tieto smernice kvôli vlastnej ochrane a ochrane nášho životného prostredia. Každý zamestnanec žije v súlade s našou podnikovou kultúrou.

K filozofii skupiny Doka odjakživa patrí angažovanie sa v spoločenskom prostredí. Skupina Doka Group má na zreteli svoju sociálnu zodpovednosť prostredníctvom podpory mnohých verejne prospešných projektov.

Ďalšie informácie o riešení otázok životného prostredia a o trvalom prístupe nájdete v dokumente CSR-(Corporate Social Responsibility)/Správy o udržateľnosti príslušných divízií skupiny Doka Group.

Pre skupinu Doka Group je samozrejmosťou angažovať sa v oblasti životného prostredia a zaviazat sa k dodržiavaniu zákonov a úradných nariadení relevantných pre životné prostredie, vychádzajúc z nepretržitého konania v ekologickom zmysle.

Výťah z podnikovej politiky skupiny Doka Group.

Ochrana informácií a vlastníctva podniku

Základné ustanovenia

Všetci zamestnanci skupiny Doka Group sú zodpovední za to, že budú chrániť podnikovú kultúru a odborné používať zdroje, ktoré sú im dané k dispozícii.

Ako podnikový zdroj treba chápať všetky prevádzkové prostriedky (okrem iného aj informácie), ktoré sú vo vlastníctve firmy. Zároveň sú to podstatné prvky obchodnej činnosti skupiny Doka Group. Z toho dôvodu sú všetci zamestnanci zodpovední za ochranu zdrojov pred poškodením alebo zničením, krádežou, zásahmi do bezpečnosti IT, neschválenou alebo podvodnou zmenou, neoprávneným prístupom, ako aj neprimeraným používaním resp. zverejnením.

Podnikové vlastníctvo sa nesmie odstrániť bez výslovného povolenia pobočky podniku. Podnikové zdroje sa rovnako nesmú používať ani na súkromné účely, pokiaľ nebolo inak dohodnuté.

Podnikové informácie

Skupina Doka Group podporuje slobodu výmeny informácií a poskytuje časti informácií. Indiskrétnosť, zneužitie alebo zničenie informácií o podniku však môžu spôsobiť skupine Doka Group závažné škody. Preto má rešpektovanie a ochrana dôverných informácií najvyššiu prioritu. Všetci zamestnanci skupiny Doka Group sú povinní so všetkými podnikovými informáciami, ku ktorým majú počas svojej činnosti pre skupinu Doka Group prístup, zaobchádzať so zvláštnou starostlivosťou.

Pojem „Podnikové informácie“ sa vzťahuje na všetky finančné údaje, zmluvy, korešpondenciu, technické údaje atď., ktoré patria skupine Doka Group, bez ohľadu na ich formu alebo médiá, pomocou ktorých sa spracúvajú, prenášajú, alebo uchovávajú.

Medzi dôverné informácie patria najmä:

- Podnikové tajomstvá a know-how
- Súčasné alebo budúce patenty, autorské práva a značky/obchodné značky
- Obchodné nápady, postupy, plány a návrhy
- Údaje o kapacite a výrobe
- Marketingové stratégie a prognózy obratu
- Informácie o zákazníkoch
- Interné cenníky
- Podnikové stratégie
- Stavebné plány
- Údaje o dodávateľoch
- Obchodné zásady
- Informácie o technológii, výskume a vývoji
- Údaje o zamestnancoch, napr. o ich postavení, zdraví, vzdelaní a školeniach
- Finančné údaje

Všeobecne je povinnosťou zamestnanca skupiny Doka Group dbať o to, aby sa:

- s podnikovými informáciami zaobchádzalo vždy v súlade s platnými zákonmi, ako aj internými smernicami a predpismi.
- podnikové informácie používali iba na plánovaný interný účel, resp. každé iné použitie (napr. zverejnenie) musí vopred schváliť nadriadený.
- nerobili žiadne nesprávne alebo mylné zápisy vo finančných a účtovných údajoch, účtoch, technických informáciách atď.
- nezničili žiadne podnikové informácie pred uplynutím stanovenej doby archivácie, resp. pokiaľ sú závislé od právnych sporov alebo kontrol.

Podnikové zdroje musia všetci zamestnanci chrániť a odborne používať.

Klasifikácia podnikových informácií

Okrem informácií výslovne označených ako „verejnú“, je nutné všetky informácie chápať ako interné a dôverné. Tieto informácie sú plánované výlučne na interné použitie v rámci skupiny Doka Group a nesmú sa preto ďalej odovzdávať žiadnej tretej osobe bez špeciálneho povolenia.

Pôvodca podnikových informácií alebo jeho nadriadený sú kompetentní klasifikovať informácie podľa nutnosti ich ochrany (napr. pomocou potlače, pečiatky, ručnej poznámky, značky dôvernosti v e-mailovom systéme atď.). Podnikové informácie, ktoré sú označené ako „dôverné“, si vyžadujú zvláštne jednanie. Takéto informácie sa napríklad nesmú uchovávať na pracovisku ako voľne prístupné.

Ak sa v špeciálnych prípadoch majú podnikové informácie označené ako dôverné ďalej odovzdať tretej osobe, je nutné – po príslušnom povolení autora resp. vlastníka informácie – v každom prípade uzavrieť dohodu o zachovávaní mlčanlivosti skôr, ako tieto dôverné informácie opustia skupinu Doka Group.

E-mail, intranet a internet

Aktívne využívanie e-mailu, internetu a intranetu je nevyhnutné pre rýchlu a úspornú komunikáciu.

Napriek tomu existujú pri externých dátových spojeniach (e-mail, internet) mnohé riziká, ktoré môžu pri neodbornom používaní spôsobiť skupine Doka Group vážne škody. Pre minimalizáciu týchto rizík je nutné bezpodmienečne dodržiavať zodpovedajúce smernice a nariadenia týkajúce sa e-mailu, internetových a intranetových systémov a sociálnych sietí (Social Media).

Zvlášť je nutné dbať na to, aby sa nestahovali, nekopírovali ani neposielali žiadne obsahy, ktoré sú nezákonné, ohovárajúce, diskriminačné, stranícko-politické alebo pornografické, alebo by sa mohli považovať za obťažujúce.

Z bezpečnostných dôvodov je prísne zakázané spracovávať alebo ukladať podnikové údaje a dokumenty na súkromné alebo neoficiálne IT zariadenia zakúpené pre podnik Doka Group. Zamestnanci sú povinní dodržiavať zákony o ochrane údajov alebo podobné zákonné predpisy platné v príslušných krajinách. Okrem toho sú zamestnanci povinní údaje im zverené v rámci svojej činnosti ďalej postupovať iba na základe výslovného nariadenia zo strany zamestnávateľa a zachovávať mlčanlivosť o údajoch počas trvania ich pracovného pomeru, ale aj po jeho skončení.

Zachovávanie mlčanlivosti

Pre účely plnenia svojich úloh majú zamestnanci k dispozícii niekoľko rozličných IT-nástrojov a databáz, ktoré obsahujú prísne dôverné podnikové know-how pozostávajúce z obchodných, organizačných a technických informácií, obsahujú teda duševné vlastníctvo skupiny Doka Group. Zamestnanci sú povinní s týmto podnikovým know-how zaobchádzať ako s dôvernými informáciami a používať ho výlučne na účely plnenia svojich pracovných úloh.

Postúpenie alebo sprístupnenie týchto informácií tretej osobe, alebo ich iné zneužitie je zakázané a môže mať právne následky. V tejto súvislosti si podnik z dôvodu bezpečnosti údajov vyhradzuje právo evidovať prístupy k citlivým programom a údajom, zohľadňujúc dodržiavanie zákonov špecifických pre danú krajinu.

Sťahovanie a bezpečné uchovávanie údajov

Stiahnutie podnikových údajov na dátové nosiče (CD, pamäťové karty, mobilné pevné disky atď.) alebo na IT-zariadenia (napr. notebooky) mimo priestorov podniku, ako aj kopírovanie podnikových údajov na cudzie siete (napr. internet) si vyžadujú súhlas príslušného nadriadeného.

Zamestnanci sú povinní starostlivo uchovávať dátové nosiče a IT-zariadenia. V súvislosti s týmito záležitosťami rešpektujte, prosím, aj pracovný návod „Používanie IT“.

Ochrana duševného vlastníctva

Duševné vlastníctvo skupiny Doka Group vzniká napr. prostredníctvom vynálezov, hospodárskeho alebo technického výskumu, vývoja produktov, vývoja nových technológií, samostatne vytvoreného počítačového softvéru atď.

Ochrana tohto duševného vlastníctva sa podľa potreby zabezpečí registráciou resp. prihlásením obchodných značiek, patentov, dizajnu alebo zadaním exkluzívnych alebo neexkluzívnych licencií.

Všetci zamestnanci skupiny Doka Group sú povinní aktívne chrániť duševné vlastníctvo skupiny Doka Group a zabrániť tomu, aby sa uskutočnil nedovolený presun know-how konkurencii alebo iným neautorizovaným tretím osobám.

Konkrétne je nutné dbať na to, aby

- sa nespracovávali žiadne informácie o nových produktoch skôr, ako budú pre tento účel registrované patenty alebo ostatné priemyselné ochranné práva, alebo po tom, ako sa od týchto práv upustí.
- sa o chránených informáciách nehovorilo so zákazníkmi, dodávateľmi alebo s konkurenciou.
- sa podpisovali dohody o zachovaní mlčanlivosti skôr ako sa vstúpi do jednaní o spolupráci s potenciálnymi partnermi.

V súvislosti s ochranou vlastného duševného vlastníctva skupina Doka Group navyše rešpektuje aj duševné vlastníctvo iných strán. Nedovolené používanie cudzieho duševného vlastníctva môže skupine Doka Group i jej zamestnancom spôsobiť veľké škody (napr. civilné žaloby, peňažné pokuty atď.) a v žiadnom prípade sa netolerujú.

Skupina Doka Group očakáva, že ich vlastné duševné vlastnícke práva sa budú chrániť a že sa budú rešpektovať duševné vlastnícke práva tretej osoby.

Komunikácia

Externá komunikácia

Pozícia našich silných trhov a imidž skupiny Doka Group na medzinárodných a regionálnych trhoch obzvlášť závisia od schopnosti samostatnej, férovej a profesionálnej komunikácie s externými tretími osobami a s médiami.

Vedíme transparentnú, jasnú a cieleňú komunikáciu s našimi zákazníkmi, verejnosťou, ako aj so susediacimi spoločnosťami a dodávateľmi a zabezpečujeme tak rýchlu a regulovanú výmenu údajov. Pritom by malo byť vždy zjavné, že zamestnanci sú hrdí na svoj post „vyslancov“ skupiny Doka Group a jej silných značiek.

Všeobecne platí, že externým tretím osobám je povolené poskytnúť iba tie informácie, ktorých zverejnenie bolo výslovne schválené. Vedenie podniku a v prípade potreby predstavenstvo schvália voľbu použitého komunikačného prostriedku.

Všeobecné ustanovenia o presnej realizácii externej komunikácie, špeciálne kontaktu s médiami, upravuje okrem iného príručka MS v bode „1.3.03. Externá komunikácia vzťahujúca sa na životné prostredie“.

Komunikácia so zákazníkmi

Sme presvedčení o tom, že čestný a úprimný kontakt so zákazníkom patrí medzi naše hlavné zodpovednosti. Skupina Doka Group je charakteristická nielen svojimi produktmi a službami, ale tiež jasným vyznávaním poctivého, férového a otvoreného zaobchádzania so svojimi zákazníkmi a konkurenciou na trhu.

Snažíme sa, aby naši zákazníci dostali najlepšie produkty a služby, ktoré zodpovedajú ich požiadavkám. Stavíme na prednostiach našich produktov a služieb a zabezpečujeme, aby naše predajné materiály, inzeráty a ostatné zverejnenia našich produktov a služieb boli opísané pravdivo a správne. K tomu tiež patrí, aby zamestnanci skupiny Doka Group nerobili voči zákazníkovi žiadne vedomé nesprávne výpovede, napr. v súvislosti s kvalitou, vlastnosťami alebo disponibilnosťou produktov a služieb.

Pre našich zákazníkov sme kompetentným a spoľahlivým partnerom a usilujeme sa o trvalé obchodné vzťahy.

Výťah z podnikovej politiky skupiny Doka Group.

Komunikácia s dodávateľmi

Skupina Doka Group vytvorila so svojimi obchodnými partnermi a dodávateľmi pevnú sieť. Jej obchodné vzťahy sa zakladajú na vzájomnej dôvere, ktorá vždy rovnocenne zohľadňuje záujmy oboch strán a splňa podmienku čestnosti. Všetky rozhodnutia o nákupe sa zakladajú výlučne na identifikovateľných faktoroch ako kvalita, termín, cena, servis a spoľahlivosť a nie sú ovplyvňované osobnými záujmami zamestnancov.

Skupina Doka Group komunikuje o svojich očakávaniach a požiadavkách s dodávateľmi otvorene, čestne a úprimne. Aby mohli dodávatelia splniť vysoké požiadavky, je potrebná aktívna spolupráca. Ak sa v tejto súvislosti vymieňajú dôverné informácie (napr. špecifikácie produktu, výrobné procesy, kvalitatívne aspekty atď.), je nutné podpísať dohodu o mlčanlivosti.

Spolupráca s výkonnými a kompetentnými dodávateľmi sa zameriava na dlhotrvajúce a spoľahlivé partnerstvo.

Výťah z podnikovej politiky skupiny Doka Group.

Naša externá aj interná komunikácia sa vyznačuje otvorenosťou, vážnosťou, transparentnosťou a čestnosťou.

Komunikácia s úradmi

Komunikácia skupiny Doka Group s úradmi je otvorená, poctivá a aktívna. Cieľom je vytvoriť korektný, čistý a dôveryhodný vzťah s úradmi.

Kontakty s úradmi by sa mali zásadne uskutočňovať prostredníctvom miestneho vedenia spoločnosti, resp. pre tento účel splnomocnených zamestnancov (napr. rutinné otázky, bezpečnostné predpisy, otázky k prebiehajúcim projektom atď.).

Otázky úradov, ktoré majú podstatný vplyv na celú skupinu Doka Group, alebo ktoré sú závažné pre celú skupinu Doka Group alebo pre viac ako jednu krajinu alebo región, je nutné postúpiť kompetentnému vedeniu podniku na posúdenie alebo ďalšie spracovanie. Vedenie podniku sa pri prejednávaní týchto otázok skoorďinuje s príslušnými oblasťami a v súvislosti s verejne činnými témami s oddelením Corporate Legal & Public Affairs.

Keďže komunikácia s úradmi môže byť v istých situáciách komplikovaná, obráťte sa, prosím, v prípade akýchkoľvek pochybností na vášho nadriadeného alebo na Compliance Officer.

Interná komunikácia

Zamestnanci skupiny Doka Group musia dodržiavať princípy otvorenosti, úprimnosti, transparentnosti a čestnosti nielen pri externej komunikácii, ale aj pri komunikácii v rámci podniku.

Interná komunikácia sa v podniku uskutočňuje medzi podnikovými oblasťami ale aj na jednotlivých úrovniach podniku.

Jasná a cielená interná komunikácia, chránená prostredníctvom našich informačných sietí, zabezpečuje rýchlu výmenu informácií, rýchle tvorenie mienky, fundované rozhodnutia a dôsledné presadenie stanovenej opatrení. Podstatne prispieva k vytvoreniu zmien v podniku a podporuje identifikáciu zamestnancov s podnikom. Iba dostatočne informovaní zamestnanci môžu robiť správne rozhodnutia resp. tieto rozhodnutia pochopiť a správne realizovať.

Od našich zamestnancov očakávame, že budú potrebné a užitočné informácie aktívne posúvať svojim kolegom.

Presnú realizáciu internej komunikácie (ktoré pravidelné komunikačné toky sa musia realizovať a ktoré nástroje komunikácie sa použijú) okrem iného definuje príručka MS v bode „1.3.02 Interná komunikácia“.

Od všetkých našich zamestnancov očakávame úprimné, zdvorilé a úctivé jednanie.

Výťah z podnikovej politiky skupiny Doka Group.

Korupcia

Základné ustanovenia

Korupcia je zneužitie zverenej moci. Podplácanie, poskytovanie výhod, prijímanie výhod, zakázané intervencie alebo iné formy korupcie, ako aj z toho vznikajúce celosvetové škody patria medzi najväžnejšie posudzované faktory právnej, hospodárskej a politickej reality. Preto skupina Doka Group vystupuje proti všetkým druhom korupcie.

Nasledujúce ustanovenia sa vzťahujú na transakcie alebo situácie, do ktorých sú zainteresovaní zamestnanci skupiny Doka Group alebo externé tretie osoby konajúce v mene skupiny Doka Group.

Podplácanie

Podplácanie je forma korupcie. Pod pojmom podplácanie skupina Doka Group rozumie v zmysle tohto kódexu správania najmä ponúkanie, prisľubovanie, sľubovanie, poskytovanie, podporovanie alebo prijímanie finančných alebo ostatných výhod

- verejnými činiteľmi, úradníkmi alebo inými verejnými zamestnancami alebo verejným činiteľom, úradníkom alebo zamestnancom,
- politikmi, politickými stranami alebo ich zástupcami alebo politikom, politickým stranám alebo ich zástupcom alebo
- ostatnými externými osobami alebo ostatným externým osobám

za účelom uskutočnenia alebo zabezpečenia obchodov, prípadne zaobstarania nedovolených výhod pri obchodných jednaniach.

Skupina Doka Group výslovne zakazuje svojim zamestnancom akúkoľvek formu podplácania, bez ohľadu na jeho finančnú výšku alebo formu (hotovosť, naturálie atď.). Zamestnanci, ktorí porušia tento zákaz, musia počítať s prísnymi disciplinárnymi a/alebo civilnými resp. trestno-právnymi opatreniami.

Ak by zamestnanci skupiny Doka Group boli vystavení pokusu o podplácanie, alebo ak existuje podozrenie z neprimeraného pokusu o ovplyvňovanie prostredníctvom tretej osoby, je nutné bezodkladne kontaktovať príslušného nadriadeného alebo oddelenie Corporate Legal & Public Affairs.

Darčeky, pohostenie

Skupina Doka Group zakazuje ponúkanie alebo prijímanie darčiekov, pohostení alebo podpôr, ktoré majú vplyv (alebo majú v budúcnosti ovplyvniť) na obchodné transakcie nedovoleným, neetickým spôsobom, alebo vďaka ktorým by mohol vzniknúť dojem nedovoleného ovplyvňovania.

Súčasťou úsilia skupiny Doka Group je udržiavať dobré vzťahy so svojimi obchodnými partnermi, preto zamestnanci môžu prijímať alebo ponúkať príležitostné malé darčeky alebo pohostenia (napr. pozvanie na obchodný obed, bežné reklamné darčeky ako guľôčkové pero, kalendár atď.), pokiaľ ich účelom nie je nedovoleným spôsobom ovplyvniť rozhodnutia alebo pokiaľ nevytvárajú dojem takéhoto ovplyvňovania.

Podpory vo forme hotovosti alebo v inej rovnocennej forme (napr. šeky, bankové prevody atď.) sa však nesmú v žiadnom prípade prijímať alebo ponúkať, ani v tom prípade, ak sú to iba malé čiastky.

Zásady tohto odseku platia aj pre nadväzovanie obchodov.

Skupina Doka Group
vystupuje proti všetkým
druhom korupcie.

Pranie peňazí

Osoby alebo organizácie, ktoré sú zapletené do trestnej činnosti (napr. obchod s drogami, podplácanie, podvody, vydieranie atď.) sa často pokúšajú „prať“ peniaze získané touto činnosťou v snahe ukryť ich pred úradmi alebo zlegalizovať ich. Vo väčšine štátov je pranie peňazí zakázané zákonom.

Skupina Doka Group sa zaväzuje k úplnému dodržiavaniu všetkých platných ustanovení proti praniu peňazí. Z toho dôvodu skupina Doka Group vstupuje do obchodných vzťahov iba s renomovanými zákazníkmi alebo inými obchodnými partnermi, ktorí realizujú výlučne legitímne obchody a ktorých prostriedky pochádzajú z legálnych zdrojov.

Preto musia všetky oblasti skupiny Doka Group zabezpečiť, aby sa neakceptovali žiadne toky peňazí, ktoré súvisia s práním peňazí. V prípade pochybností je nutné vykonať dôkladnú kontrolu za účelom získania čo najpodrobnejších informácií o obchodných partneroch. V prípade podozrenia z prania peňazí alebo upozornenia na takúto činnosť alebo na iné nezákonné aktivity zo strany akéhokoľvek obchodného partnera je nutné bezodkladne kontaktovať oddelenie Corporate Legal & Public Affairs.

Vzťah s úradmi

Vo väčšine štátov existujú prísne zákonné predpisy o prijímaní darčiek alebo úplatkov vo vzťahu k úradom.

Ako sa uvádza vyššie, zamestnanci skupiny Doka Group nesmú úradníkom ani iným verejným zamestnancom prisľubovať alebo poskytovať žiadne platby v hotovosti ani podobné – obzvlášť nie s úmyslom dosiahnuť týmto spôsobom prednostné jednanie alebo ovplyvniť úradné rozhodnutia.

Politické podpory alebo politický záväzok

Dary alebo iné platby politickým stranám, priame alebo nepriame, sú neprípustné. Skupina Doka Group sa ako nepolitická organizácia zdržiava akýchkoľvek platieb, či už vo forme peňazí alebo naturálií, politickým kandidátom, politickým stranám alebo organizáciám, ktorých aktivity sú dimenzované tak, aby podporovali záujmy politických strán alebo politických ideológií.

Zamestnanci majú právo sa osobne politicky angažovať, pokiaľ

- sú tieto osobné politické aktivity legálne,
- všetky osobné politické aktivity prebiehajú mimo pracovného času,
- sa na osobné politické aktivity nepoužijú žiadne zdroje skupiny Doka Group,
- osobné politické aktivity nemajú žiadny vplyv na skupinu Doka Group v akejkoľvek forme.

Pravidlá hospodárskej súťaže

Základné ustanovenia

Zákony o hospodárskej súťaži, vrátane protimonopolných zákonov, slúžia na ochranu voľnej súťaže. Skupina Doka Group sa zaväzuje k tvrdej, čestnej a etickej súťaži v súlade so zákonmi. Dbáme o to, aby naše obchodné praktiky na všetkých miestach, kde pôsobíme, v každom ohľade zodpovedali právnym predpisom hospodárskej súťaže.

Porušovanie medzinárodných a národných nariadení a vyhlášok o hospodárskej súťaži môže mať vážne dôsledky ako pre skupinu Doka Group, tak aj pre zaangažovaných zamestnancov. Tieto dôsledky môžu predstavovať od vysokých peňažných pokút cez civilno-právne žaloby až po požiadavky na náhradu škody zo strany zákazníka, konkurenta atď.

Táto kapitola nemôže pokryť rozsiahle platné pravidlá hospodárskej súťaže pri obchodnom jednaní so zákazníkmi, dodávateľmi a konkurentmi na trhu. V prípade akýchkoľvek pochybností ohľadom obsahu príslušného komplexného materiálu alebo potenciálnych negatívnych dôsledkov pri nesprávnom konaní alebo porušení zákona je nutné vždy – a podľa možnosti včas – kontaktovať príslušného nadriadeného alebo oddelenie Corporate Legal & Public Affairs.

Nekalá súťaž

Podľa platného práva sú všetky opatrenia súťaže za použitia nekalých prostriedkov zakázané, najmä

- uvedenie do omylu (nepravdivé údaje o obchodných pomeroch ako sú vlastnosti produktov, pôvod, spôsob výroby, stanovenie ceny atď.),
- zneužitie značky (napr. potlač značkou CE na produkte napriek neuskutočnenej skúške, použitie cudzích chránených obchodných značiek atď.),
- jednania, ktoré sú nekalé alebo amorálne, napr. bojkot a diskriminácia, porušenie zmluvy, porušenie dôvery atď.

Správanie voči zákazníkom

Voči všetkým externým tretím osobám sa správame čestne a naše konkurenčné správanie zakladáme na prednostiach našich produktov a služieb. Pritom zabezpečujeme, aby naše predajné materiály, inzeráty a ostatné zverejnenia našich produktov a služieb obsahovali správne a pravdivé informácie.

S každým našim zákazníkom jednáme úprimne a spravodlivo, spôsobom, ktorý rešpektuje jeho nezávislosť.

Dohody alebo dohovory s distribútormi, predajcami, výrobcami alebo inými zákazníkmi obmedzujúce súťaž sú spravidla nezákonné, obzvlášť ak daný zákazník pôsobí v maloobchodnom predaji.

Skupina Doka Group v žiadnom prípade nezneužije situáciu pre prípadné ovládnutie trhu.

Správanie voči dodávateľom

Skupina Doka Group vykonáva rozhodnutia o nákupe výlučne na základe kvality, termínu a ceny produktov alebo služieb, a servisu poskytovateľa služieb. So zákazníkmi a dodávateľmi, ktorí sú súčasne aj konkurentmi, sa jedná čestne, a nie je povolené znevýhodňovať ich.

Skupina Doka Group navyše neuzatvára žiadne dohody s dodávateľmi, na základe ktorých by bolo obchodovanie podmienené tým, že dodávateľ musí kupovať produkty a služby výhradne od skupiny Doka Group.

Hlásime sa k férovej súťaži, ktorá umožňuje voľné rozvíjanie účastníkov trhu.

Správanie voči konkurentom

S konkurentmi sa neuzatvárajú žiadne dohody. Skupina Doka Group neuznáva žiadne dohody obmedzujúce konkurenciu – obzvlášť vzhľadom na ceny, podmienky, vyrobené množstvá, rozdelenie zákazníkov alebo oblasti predaja atď., a to ústne, ani písomne alebo prostredníctvom presvedčivého jednanja (konkudentné). To platí aj pre dohovory s konkurentmi o neuzatváraní žiadnych obchodov s určitými zákazníkmi alebo dodávateľmi (bojkot, odmietnutie dodávok).

Informácie o trhu sa zbierajú zákonnými spôsobmi.

Skupina Doka Group si nevymieňa s konkurentmi žiadne informácie o budúcej tvorbe cien. Všeobecne nesmú zamestnanci skupiny Doka Group pri kontakte s konkurentmi hovoriť o interných záležitostiach, napr. o

- cenách a predajných podmienkach
- nákladoch
- stavoch materiálu na sklade
- plánoch výroby
- prehľadoch trhu
- iných dôverných a chránených informáciách

Zmluvy o založení spoločných podnikov (Joint Ventures) a o spolupráci medzi podnikmi (zmluvy o kooperácii) môžu ovplyvňovať súťaž v prípade, ak sa uzatvoria s (potenciálnym) konkurenčným podnikom. Spoločné podniky, kooperácie a zlúčenia podnikov majú často účinky i mimo štátu, kde boli vytvorené - ich prípustnosť sa preto musí overiť v príslušných právnych poriadkoch.

Z týchto dôvodov je nutné všetky plánované spoločné podniky, zmluvy o spolupráci a iné zlúčenia podnikov čo najskôr prerokovať s oddelením Corporate Legal & Public Affairs, keďže takéto zmluvy podľa právneho poriadku podliehajú zásadne súhlasu predstavenstva.

Keďže porovnávacía reklama je prípustná iba za veľmi konkrétnych podmienok, skupina Doka Group od nej spravidla upúšťa. Prípadné porovnávanie sa s konkurenčnými produktmi alebo službami musí byť vždy vecné, čestné, úplné a pravdivé. Použitie údajov a informácií je nutné v každom prípade dôkladne preveriť.

Negatívne alebo pohrdajúce poznámky o konkurentoch sú neprípustné.

Kontrola exportu

Základné ustanovenia

V mnohých štátoch platia nariadenia obmedzujúce export tovaru a postúpenie technológie. Tieto nariadenia majú nasledovné ciele:

- Obmedzovanie a zabraňovanie konfliktom na celom svete.
- Ochrana bezpečnosti štátov tak, aby bol teroristickým skupinám a nepriateľsky zmýšľajúcim režimom znemožnený prístup k zbrojárskemu tovaru a technológiám.
- Štáty a vlády chránia svoju reputáciu, pretože nechcú byť označení ako dodávatelia zbraní a zbrojárskeho tovaru alebo ako štáty podporujúce určité režimy.

Skupina Doka Group sa taktiež cíti byť viazaná týmito cieľmi. V prípade porušenia týchto nariadení o kontrole exportu hrozia navyše vysoké pokuty (vrátane zabavenia a prepadnutia tovaru, prepadnutia dosiahnutých obrátov ako aj odmietnutia budúcich povolení na vývoz alebo zjednodušeného colného konania) a závažná strata reputácie.

Dodržiavame všetky nariadenia platné v štátoch, kde pôsobíme, týkajúce sa obmedzenia exportu tovaru, embarga a sankcií proti jednotlivým krajinám a osobám.

Kontrolované tovary a produkty

Produkty, na ktoré sa vzťahujú exportné obmedzenia, je možné v princípe rozdeliť do troch skupín:

- Vojenský tovar: tovar, ktorý slúži na vojenské účely a bol typicky vyvinutý na takéto účely.
- Tovar s dvojakým použitím (Dual-Use): tovar, ktorý slúži predovšetkým na civilné účely, môže sa ale bez mimoriadne veľkých nákladov „zneužiť“ na vojenské alebo iné zakázané účely.
- Sankcionovaný tovar: tovar, ktorý sa nesmie exportovať do určitých krajín z dôvodu sankcií alebo embarga. Vo väčšine prípadov ide o tovar na internú represiu (napr. ručné strelné zbrane, osobné ochranné prostriedky, ktoré môžu nosiť policajti) alebo tovar, ktorý je dôležitý pre určité priemyselné odvetvia sankcionovanej krajiny.

To, či produkt podlieha obmedzeniam exportu podľa týchto nariadení, závisí od vlastností a technického charakteru produktu.

Kontrolované konečné použitie

Aj keď samotný produkt kvôli svojim špecifickým vlastnostiam nepodlieha žiadnym obmedzeniam exportu, môže byť export obmedzený alebo zakázaný, ak má byť použitý na konkrétne, zakázané účely. Medzi takéto zakázané účely patrí najmä použitie v súvislosti so zbraňami hromadného ničenia a nosičmi rakiet zbraní hromadného ničenia, ako aj použitie na vojenské účely v krajinách, pre ktoré platí embargo na zbrane.

Okrem toho zohľadňujeme nasledovné aspekty:

Osoby uvedené na zoznamoch

V mnohých štátoch platia nariadenia v rámci sankcií a embárg, podľa ktorých sa nesmú s určitými (fyzickými alebo právnickými) osobami uskutočňovať žiadne obchodné transakcie (takzvané osoby uvedené na zoznamoch).

Riziko odchýlenia

Môže sa stať, že (právnické alebo fyzické) osoby, ktoré určitý tovar nemôžu nadobudnúť legálnou cestou –napríklad z dôvodu neudelenia príslušných vývozných povolení, siahnu k podvodným spôsobom a napr. označia tretiu osobu ako príjemcu tovaru alebo nám predložia k exportnému obchodu nesprávne informácie. Proti takémuto podvodnému konaniu nie je nikto chránený.

Export a postúpenie technológie a softvéru

Okrem tovaru a produktov môže medzi vojenský tovar, tovar s dvojitým použitím alebo sankcionovaný tovar patriť aj technológia (t.j. informácie, výkresy, zoznamy dielov, návody na výrobu produktu) a softvér. V takom prípade sa postúpenie týchto technológií alebo softvéru do zahraničia obmedzí a požiadajú sa podľa možnosti o povolenie.

Skôr, ako sa technológia alebo softvér postúpi, uistíme sa, že je postúpenie možné a že boli udelené potrebné povolenia.

Konflikt záujmov

Skupina Doka Group rešpektuje súkromie svojich zamestnancov a za normálnych okolností neprejavuje žiadny záujem o ich osobné záležitosti mimo pracovného prostredia. Všetci zamestnanci skupiny Doka Group však musia zabrániť situáciám, v ktorých osobné alebo rodinné záujmy sú alebo môžu byť v konflikte so záujmami skupiny Doka Group. Osobné záujmy nesmú mať vplyv na profesijné schopnosti úsudku našich zamestnancov.

Pri obchodovaní vznikajú konflikty záujmu obyčajne vtedy, keď sa osobné aktivity zamestnancov a ich najbližších členov rodiny (manželia, rodičia, deti alebo iné osoby žijúce v rovnakej domácnosti) dostanú do konfliktu s obchodom podniku, a tým vzniknú pochybnosti o povahe vykonaných obchodných rozhodnutí a o integrite osôb, ktoré rozhodnutie urobili.

Príklady možných konfliktov záujmu:

- činnosť mimo skupiny Doka Group, ktorá ovplyvňuje alebo môže ovplyvňovať pracovný výkon pre skupinu Doka Group,
- obchody s podnikom alebo súkromnými osobami, ktorých majiteľ alebo priamy obchodný partner je blízkym príbuzným,
- prijímanie darčiekov, pohostení atď.

Mnohé skutočné a potenciálne konflikty záujmu je možné riešiť spôsobom prijateľným ako pre dotknutých zamestnancov, tak i pre podnik. V každom prípade je však nutné existujúce alebo možné konflikty záujmu oznámiť písomným hlásením príslušnému nadriadenému a je nutné vykonať registráciu v osobnom spise.

Osobné záujmy nesmú ovplyvňovať profesijné rozhodnutia a konanie.

Existujúce a možné konflikty záujmu sa musia ohlásiť písomne.

Dodržiavanie kódexu správania

Všetci zamestnanci skupiny Doka Group sú vyzvaní k tomu, aby dodržiavali kódex správania a informovali sa v prípade nejasností.

Základné ustanovenia

Zodpovednosťou všetkých zamestnancov skupiny Doka Group je dodržiavať okrem zákonov, interných smerníc a nariadení aj ustanovenia tohto kódexu správania. Je to dôležité pre trvalý úspech skupiny Doka Group a platí to aj v situáciách, keď jeho dodržiavanie nie je jednoduché.

V prípade, ak sú akékoľvek otázky alebo situácie diskutabilné a spadajú do oblastí, ktoré nie sú presne definované v kódexu správania ani v interných smerniciach a predpisoch, položte si nasledujúce otázky:

- Je zamýšľané konanie zákonné? Vyžaduje sa od vás niečo, čo by podľa vášho názoru mohlo byť nesprávne?
- Je situácia transparentná a pochopiteľná?
- Jednal by som rovnako v prítomnosti môjho nadriadeného, vrcholného manažmentu skupiny Doka Group alebo mojich kolegov?
- Bol by som nepríjemne dotknutý, ak by sa o mojom konaní informovalo v médiách?

Kontaktné osoby

Ak aj po podrobnom zvážení týchto otázok aj naďalej existujú pochybnosti o korektnom postupe, obráťte sa, prosím, na nasledujúce osoby:

- vášho priameho nadriadeného
- iného manažéra skupiny Doka Group
- Compliance Officer der Doka Group

Compliance Officer

Compliance Officer skupiny Doka Group je zodpovedný za

- spravovanie kódexu správania (napr. aktualizácie),
- zodpovedanie diskutabilných otázok ohľadne kódexu správania v každodennej obchodnej činnosti,
- výkazy pre predstavenstvo skupiny Doka Group o dodržiavaní kódexu správania v rámci skupiny.

Kontaktujte, prosím, Compliance Officer, ak

- si nie ste si istí, ako sa máte správať v určitej obchodnej situácii,
- ste presvedčení, že kódex správania je v konflikte s miestnymi zákonmi alebo internými smernicami a nariadeniami,
- máte návrh na vylepšenie kódexu správania.

Kontaktné informácie Compliance Officers sú k dispozícii v interných podnikových komunikačných médiách skupiny Doka Group, na vývesných miestach, nástenkách atď., alebo sa o nich môžete informovať na oddelení ľudských zdrojov (Human Resources).

Hlásenie nesprávneho konania

Hneď, ako odhalíte nesprávne konanie alebo máte podozrenie na takéto konanie, ste povinný to bezodkladne oznámiť.

S vaším hlásením sa bude zaobchádzať absolútne dôverne.

Môže sa stať, že zamestnanec skupiny Doka Group odhalí porušenie ustanovení kódexu správania, iných interných smerníc a predpisov, alebo zákonných predpisov, alebo má na takéto konanie podozrenie. Takéto nesprávne konanie môže mať závažné negatívne dôsledky na obchodnú činnosť a/alebo reputáciu skupiny Doka Group a preto sa nebude tolerovať.

Ak zamestnanci skupiny Doka Group zistia alebo majú podozrenie na prípadné nesprávne konanie, sú povinní to okamžite ohlásiť, pretože prehliadanie akejkoľvek jeho formy je neetickým konaním.

Priamy nadriadený je zvyčajne najvhodnejším kontaktným partnerom, ak si zamestnanec v určitej situácii nie je istý tým, čo má robiť. Zamestnanci, ale aj iní **manažéri** skupiny Doka Group, sa však môžu obrátiť aj na zamestnancov oddelenia ľudských zdrojov (**Human Resources**), na **podnikové rady** alebo na pracovníka vo funkcii **Compliance Officer**.

Okrem týchto interných firemných kontaktov bude mať skupina Doka Group uzatvorenú zmluvu aj s nezávislým externým poskytovateľom služieb, u ktorého sa zriadi takzvaná etická linka pre skupinu Doka Group, ktorá bude slúžiť na zaznamenávanie ohlasovania preukázateľného alebo domnelého nesprávneho konania.

So všetkými hláseniami prostredníctvom etickej linky pre skupinu Doka Group sa bude zaobchádzať dôverne a budú dôkladne preverované v súlade s určeným postupom.

Aby bolo možné kontrolný proces zjednodušiť, je žiadúce, aby sa zamestnanci pri ohlasovaní identifikovali. Je však možné odovzdať hlásenia aj úplne anonymne. Bližšie informácie o tejto etickej linke nájdete aj v interných podnikových komunikačných médiách skupiny Doka Group, na vývesných miestach, nástenkách atď. alebo sa môžete informovať na oddelení ľudských zdrojov (Human Resources).

V rámci podporovania otvorenej a dôvernej komunikácie týmto skupina Doka Group vyhlasuje, že voči zamestnancom, ktorí ohlásia preukázateľné alebo domnelé porušenie zákonov, kódexu správania alebo iných interných smerníc a predpisov, z toho nebudú plynúť žiadne negatívne dôsledky – bez ohľadu na ich povahu.

Uvedené platí rovnako aj pre iné osoby, ktoré poskytnú dôležité informácie objasňujúce takéto nesprávne konanie. Uisťujeme, že všetky prichádzajúce hlásenia sa budú riešiť dôverným spôsobom a dôkladne preverovať v súlade s určeným postupom.

Skupina Doka Group si však výslovne vyhradzuje právo urobiť disciplinárne opatrenia voči zamestnancom, ktorí vedome krivo obvinia inú osobu.

