

DOKA TERMINI DIGITĀLIE RISINĀJUMI Doka GmbH

I. PIEDĀVĀJUMS.

Individuāla vienošanās starp Doka un Klientu.

II. AR PRODUKTU SAISTĪTIE TERMINI

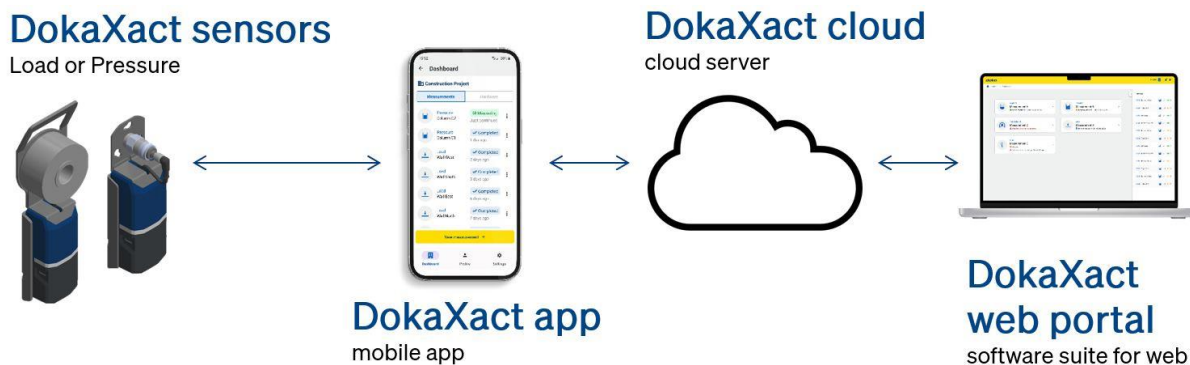
Attiecīgie konkrētajam produktam specifiskie noteikumi attiecas tikai uz tiem Digitālajiem risinājumiem, uz kuriem attiecas Doka un Klienta noslēgtais Pasūtījums.

A. DokaXact

1. Apraksts DokaXact

1.1 Par DokaXact

DokaXact ir tīmekļa vai lietotnes lietojumprogramma ("**Programmatūras lietojumprogramma**" vai "**Lietojumprogramma**"), kas izmanto nodrošināto aparāturu (tostarp slodzes vai spiediena sensorus), lai reāllaikā mērītu veidņu slodzi ("**Slodze**") vai betona spiedienu ("**Spiediens**") un sniegtu lietotājam informāciju par to.



1.2 Programmatūras lietojumprogrammatūra un aparātūra

DokaXact aparāturu veido mērierīces, jo īpaši slodzes un spiediena sensori (kopā saukti "**aparātūra**"). Aparāturu **var iznomāt vai iegādāties**. Ārpus piedāvājuma darbības jomas Klients var iegādāties papildu piederumus (piemēram, sensorus, kabeļus un baterijas), pamatojoties uz atsevišķu piedāvājumu.

Neatkarīgi no tā, vai izvēlaties nomas vai iegādes iespēju, DokaXact ietver Programmatūras lietojumprogrammas kā tīmekļa portāla vai mobilās lietotnes izmantošanu, tostarp datu pārsūtīšanu starp Aparāturu un Aparātu un mērījumu laikā Aparatūras savākto datu analīzi. Ar aparāturu izmērītie tehniskie dati, izmantojot Bluetooth pārraidi, tiek pārsūtīti uz klienta mobilo ierīci un no šīs mobilās ierīces, izmantojot mobilo datu pārraidi uz datu centru, kas tiek izmantots



kā IoT platforma, un analizēti attiecībā uz veidņu slodzi un betona spiedienu. Atsevišķu aparatūras ierīču mērījumu laikā reģistrēto datu analīze ir pieejama lietojumprogrammā. Šī datu analīze ir vērsta tikai uz tehnisko informāciju, kas saistīta ar Pasūtītāja projektu.

Lai izmantotu tīmekļa lietojumprogrammu Klienta ierīcēs, kurās ir pieejams internets, nav nepieciešama instalēšana. Ja Klients nolemj izmantot mobilo lietotni, ir nepieciešama instalēšana, izmantojot attiecīgās operētājsistēmas lietotņu veikalu (piemēram, Play Store, AppStore u. c.) saskaņā ar attiecīgā pakalpojumu sniedzēja nosacījumiem. Lai uzzinātu, vai mobilā lietotne ir pieejama konkrētai operētājsistēmai, lūdzu, apmeklējiet attiecīgo lietojumprogrammu veikalu.

Produkts ietver arī lietošanas instrukciju par aparatūras darbību un funkcionalitāti un lietotāja rokasgrāmatu par lietojumprogrammu. Iepriekš minētos dokumentus jebkurā laikā var lejupielādēt no mūsu tīmekļa vietnes www.doka.com/DokaXact un no tīmekļa portāla

2. Vispārīgi

- 1.1. Nomas variantā DokaXact ir neatņemams paketes produkts. Tāpēc aparatūra un programmatūra ir neatdalāmas un tiek piedāvātas tikai kopā kā pakete. Klientam nav atļauts (daļēji) atteikties no Līguma tikai attiecībā uz daļu no produkta.
- 1.2. Pirkuma variantā DokaXact ir atdalāms produkts, tāpēc to var piedāvāt vai nu kā komplektu, vai atsevišķi.
- 1.3. Doka nesniedz nekādus ieteikumus par betona tehnoloģiju (piemēram, norādījumus par betona sastāvu vai sajaukšanu). Ciktāl Doka (tostarp tās darbinieki) sniedz ieteikumus šajā sakarā, šie ieteikumi nav saistoši, un par tiem netiek uzņemta nekāda atbildība.

3. Cenas

- 3.1. Piedāvājumā norādītās cenas attiecas tikai uz Piedāvājumā iekļautajiem produktiem un daudzumiem. Projekta gaitā var rasties nepieciešamība palielināt Piedāvājumā noteikto daudzumu/vienības vai pagarināt nomas periodu; šādā gadījumā rēķinu izrakstīšana notiek, pamatojoties uz faktiski piegādātajiem daudzumiem/vienībām vai faktisko nomas periodu, un visām precēm, kas nav norādītas Piedāvājumā, piemēro tajā laikā spēkā esošo Doka cenu sarakstu.
- 3.2. Par visiem piederumiem jāmaksā EUR/vienība. Par piederumu iegādi var saņemt papildu piedāvājumu. Tādēļ pirkuma cena tiks iekasēta no klienta atsevišķi. Šaubu gadījumā piemēro cenas saskaņā ar piegādes brīdī spēkā esošo cenrādi.

4. Klienta sadarbība

- 4.1. **Aparatūra.** Klients ir atbildīgs par rūpīgu aparatūras lietošanu, piem.:
 - a. Sensoru uzstādīšana un noņemšana uz vai veidņos.
 - b. DokaXact aparatūras aizsardzība pret spēcīgu lietu un citu ūdens iekļūšanu (piemēram, ja veidņu apšuvums atrodas uz grīdas).
- 4.2. **Programmatūra.** Klientam ir jāievada dati Lietojumprogrammā un autonomi jāveic mērījumi.
- 4.3. **Gala ierīces.** Klientam jāizmanto piemērotas gala ierīces:
 - a. Android viedtālruna modelis, kas nav vecāks par trim gadiem un kam ir piekļuve Google Play veikalam un standarta tirgus datu plāns DokaXact Mobile lietotnes lejupielādei un instalēšanai.
 - b. Ilgākiem mērījumiem ieteicams izmantot mobilo uzlādes staciju (piemēram, akumulatora barošanas banku).
- 4.4. Klientam ir jāsadarbjas saskaņā ar Doka rakstiskajiem norādījumiem (piemēram, lietošanas instrukcijām, lietotāja rokasgrāmatām utt.). Cita starpā skatīt: [//www.doka.com/DokaXact](http://www.doka.com/DokaXact).

5. Pakalpojumu izmantošana



- 5.1. Klients var izmantot lietojumprogrammu kā lietotāja saskarni datu ievadei un izvadei. Visus datus Pieteikumā ievada tikai un vienīgi Klients. Doka ievada datus Pieteikumā tikai Klienta vārdā, pamatojoties uz skaidru norādījumu, kas ietverts piedāvājumā kā Profesionāls pakalpojums par samaksu uz vietas. Doka nav pilnvarota ievadīt datus vai veikt mērījumus attālināti.
- 5.2. Ja Klients vēlas pastāvīgi saglabāt mērījumu rezultātus, viņam uz savu atbildību un rēķina ir jānodrošina, ka dati tiek eksportēti Programmatūrā piedāvātajā veidā un atsevišķi dublēti. Klients pats uzņemas datu zuduma risku; tas attiecas arī uz gadījumiem, kad datu zuduma dēļ kavējas projekta īstenošana.
- 5.3. Klients ir pilnībā atbildīgs par mērķa vērtību noteikšanu, pareizu datu ievadīšanu un pareizu pakalpojumu izmantošanu, un viņam jāuzņemas pierādīšanas pienākums attiecībā uz šiem apstākļiem.

6. Licences darbības joma

- 6.1. **Licences derīguma termiņš:** Klientam ir tiesības izmantot programmatūru šādā apjomā:
 - a. Izmājot Aparatūru: Aparatūras nomas laikā;
 - b. Iegādājoties Aparatūru: uz Abonementa darbības laiku saskaņā ar Piedāvājumu, ja ir samaksāta maksa par Abonementu.
- 6.2. **Licences rādītāji**

Ja vien Piedāvājumā nav noteikts citādi, klientam ir jāmaksā ikmēneša licences maksa par katru būvniecības projektu visā licences periodā (skatīt iepriekš) saskaņā ar spēkā esošo DokaXact cenrādi. Licences maksa jāmaksā katru mēnesi avansā.

7. Profesionālie pakalpojumi un citi pakalpojumi

- 7.1. **DokaXact vietnes apmācība.**
 - a. DokaXact vietnes apmācība tiek piedāvāta kā vienotas likmes pakalpojums par attiecīgajā pozīcijā norādīto stundu skaitu. Šajā vienotajā cenā ir iekļauti šādi pakalpojumi:
 - DokaXact sensoru īpašību skaidrojums un pareiza uzstādīšana
 - DokaXact sensoru aktivizēšana
 - Mobilās lietotnes un tīmekļa portāla prezentācija
 - Pirmā mērījuma iestatīšana, izmantojot DokaXact lietotni klienta viedtālrunī.
 - Apmācība tīmekļa portālā (mērījumi, paziņojumi, ziņojumi)
 - Lietotājam pielāgota piekļuve tīmekļa portālam (administrēšana un lasīšanas autorizācija).
 - b. Citi pakalpojumi nav iekļauti šajā vienotajā likmē (piemēram, ceļa izdevumi uz/no darba vietas, dienas nauda, Doka darbinieku izmitināšana un ēdināšana, citi izdevumi saistībā ar DokaXact apmācībām darba vietā u. c.), bet par tiem tiks izrakstīts rēķins pēc mūsu standarta stundas likmes.
- 7.2. **Transporta pakalpojumi.** Ja tas ir skaidri norādīts Piedāvājumā, ar aparatūru saistītie turpmāk minētie transporta pakalpojumi tiek sniegti Piedāvājumā norādītajā apjomā ar pārvadātāja noteikumiem un nosacījumiem, ko pēc saviem ieskatiem nosaka Doka. Doka pēc pieprasījuma bez maksas dara Klientam pieejamas attiecīgās nosacījumu daļas:
 - a. Standarta piegāde (903301000)
 - b. Ekspres piegāde (903304000)
 - c. Standarta atpakaļnosūtīšana (904301000)



B. myDoka | myMaterial plus

1. Gala ierīces

- 1.1. Lai izmantotu tīmekļa lietojumprogrammu (programmatūru) "myDoka | myMaterial plus", Klientam ir nepieciešamas lietotāja ierīces ar tīmekļa pieslēgumu, kurām ir šādas specifikācijas:
- Darbvirsmas
 - ☐ Ieteicamais tīkla joslas platums Lejupielādēt: ≥ 2 Mbit/s
 - ☐ Atbalstītās pārlūkprogrammas (<https://angular.io/guide/browser-support>):
 - Google Chrome: 2 jaunākās versijas
 - Microsoft Edge: 2 jaunākās versijas
 - Firefox: jaunākā versija un paplašinātā atbalsta versija (ESR)
 - Safari: 2 jaunākās versijas
- 1.2. Nepieciešamo gala ierīču pārdošana vai cita veida nodrošināšana nav Doka piedāvāto pakalpojumu daļa. Klients pats ir atbildīgs par nepieciešamo gala ierīču iegādi un uzturēšanu. Jebkāda Doka atbildība vai pretenzijas pret Doka, kas izriet no šo gala ierīču pārdošanas un/vai lietošanas, ir izslēgtas.

2. Pakalpojumu izmantošana

- 2.1. Klients var izmantot lietojumprogrammu kā lietotāja saskarni datu ievadīšanai un izvadīšanai. Visus datus lietojumprogrammā ievada tikai un vienīgi klients. Doka ievada klienta datus lietotnē tikai tad, ja par to ir skaidri izteikts pasūtījums piedāvājumā kā par profesionālu pakalpojumu pret samaksu uz vietas. Nav paredzēts, ka Doka ievada datus vai veic mērījumus attālināti.
- 2.2. Ja Doka piedāvā savienojumu starp lietojumprogrammu un Doka (vai saistītā uzņēmuma) tiešsaistes veikalu, klients var izmantot šo tiešsaistes veikalu tikai tad, ja viņš piekrīt arī tiešsaistes veikala noteikumiem un nosacījumiem un reģistrējas. Klientam ir jāpiešķir saviem darbiniekiem, kas izpilda pasūtījumus, izmantojot tiešsaistes veikalu, nepieciešamās tiesības. Klientam ir arī jānodrošina, ka pirms maksas pasūtījuma veikšanas tiešsaistes veikalā viņš pārbauda, vai ar lietojumprogrammu izveidotais materiālu saraksts ir pareizi pieņemts un pareizs.
- 2.3. Programmatūrā klienta autorizētie lietotāji var kopīgiot programmatūrā atzīmētos lietošanas datus (piemēram, plānus, materiālu sarakstus) ar citiem klienta autorizētajiem lietotājiem vai ar citiem klientiem. Šā līguma noteikumi mutatis mutandis attiecas uz visiem pārsūtītajiem vai saņemtajiem datiem (tostarp uz paša klienta kontroles un kvalitātes nodrošināšanas pienākumiem un atbildību par datu pārsūtīšanas likumību).

3. Īpaši noteikumi bezmaksas versijai ("Bezmaksas versija")

- 3.1. **Bezmaksas versija - Vispārīgi:** myDoka bezmaksas versija tiek piedāvāta tikai uzņēmējiem ("Klienti"). Citām personām (jo īpaši patērētājiem) to izmantot ir aizliegts. Tāpēc jebkurai fiziskai personai, kas reģistrējas bezmaksas versijā, ir jābūt pietiekamam pilnvarojumam veikt reģistrāciju, lietot lietojumprogrammu Klienta vārdā un iesniegt deklarācijas Klienta vārdā. Doka patur tiesības, bet ne pienākumu, līguma noslēgšanu padarīt atkarīgu no atbilstoša pilnvarojuma apliecinājuma iesniegšanas.
- 3.2. **Bezmaksas versija - Līgumslēdzējas puses:** Pat bezmaksas versijā līgums tiek slēgts tikai ar klientu, t. i., ar (klienta) uzņēmumu, nevis ar individuāliem galalietotājiem. Katrā gadījumā tas ir



savstarpēji ar uzņēmējdarbību saistīts darījums (B2B), uz kuru attiecas VDN-SD ar šādiem noteikumiem:

- pretrunu gadījumā šie īpašie noteikumi par bezmaksas versiju ir noteicošie;
 - GTC-DS noteikumi, kas attiecas uz Autorizētajiem lietotājiem, mutatis mutandis attiecas arī uz Galalietotājiem;
 - Uz bezmaksas versiju neattiecas VDN-DS 4.8. punkts ("Zīmoli un mārketingi").
- 3.3. **Bezmaksas versija - lietošanas ierobežojumi:** Mūsu programmatūra un mūsu produkti prasa speciālas zināšanas, profesionālu darbu un piemērotus rīkus. Programmatūras lietošanas laikā darbinieki vienmēr ir jāuzrauga atbilstoši kvalificētam personālam.
- 3.4. **Bezmaksas versija - līguma izmaiņas:** Bezmaksas versijas lietošana tiek piešķirta ar atsaukumu jebkurā laikā, un Doka patur tiesības jebkurā laikā grozīt šos īpašos noteikumus par bezmaksas versiju, ja vien tas nerada klientam pienākumu maksāt maksu vai sniegt līdzīgus pakalpojumus. Klients tiks informēts par šīm izmaiņām divas nedēļas pirms to stāšanās spēkā ar paziņojumu programmatūrā vai ar atsevišķu e-pastu. Turpinot lietot programmatūru pēc divām nedēļām no paziņojuma datuma, klients piekrīt izmaiņām. Paziņojumā par izmaiņām bezmaksas versijas īpašajos noteikumos klients tiek skaidri informēts par savas rīcības juridiskajām sekām.
- 3.5. **Bezmaksas versija - licences izņēmumi:** Doka patur tiesības pēc saviem ieskatiem izslēgt no lietošanas atļaujas atsevišķus programmatūras moduļus vai lietojumprogrammas, kas saistītas ar atsevišķiem produktiem.
- 3.6. **Bezmaksas versija - garantijas un atbildības izslēgšana:** Bezmaksas versijā ir izslēgtas jebkādas klienta garantijas prasības. Uz jebkādu atbildību par zaudējumiem attiecas VDN-DS 11.2. punkts, ar nosacījumu, ka Doka atbildība ir ierobežota līdz EUR 500 apmērā.
- 3.7. **Bezmaksas versija - pakalpojumu izslēgšana:** Pieteikums ir pieejams bez maksas. Ja vien rakstiski nav panākta cita vienošanās, Doka nav parādā klientam nekādus uzstādīšanas pakalpojumus, tehnisko atbalstu, uzturēšanas pasākumus vai citus papildu pakalpojumus.
- 3.8. **Bezmaksas versija - pakalpojumu sniegšanas pārtraukšana:** Bezmaksas versijā Doka var pārtraukt pakalpojumu sniegšanu jebkurā laikā, nenorādot iemeslus un neievērojot termiņus. Tomēr Doka saprātīgā termiņā informēs Klientus par plānoto pilnīgu vai daļēju pārtraukšanu. Tūlītēja pakalpojumu sniegšanas pārtraukšana vai klienta piekļuves bloķēšana bez iepriekšēja brīdinājuma tiks uzskatīta par faktisku līguma izbeigšanu. Tādēļ klients ir atbildīgs par to, lai visi programmatūrā saglabātie dati tiktu dublēti citur. Jebkuras klienta pretenzijas saistībā ar Doka pakalpojumu pārtraukšanu ir izslēgtas.
- 3.9. **Bezmaksas versija - Brīvprātīgie atbalsta pakalpojumi:** Doka patur tiesības sniegt brīvprātīgu palīdzību un atbalsta resursus, piemēram, programmatūras instalēšanas un lietošanas nolūkā, vai arī tos atkal pārtraukt. Klientam nav tiesību uz šiem brīvprātīgajiem atbalsta pakalpojumiem vai jebkādu papildu atbalstu vai apmācību.

4. Dažādi

- 4.1. Ievērojot visas Līgumā noteiktās saistības (jo īpaši visu licences maksu samaksu), Doka dara visu iespējamo, lai nodrošinātu tehnisko atbalstu un lietojumprogrammatūras darbības atbalstu.
- 4.2. Doka nesniedz ieteikumus attiecībā uz konkrētu tehnoloģiju vai materiālu plānošanu. Ciktāl Doka (tostarp tās darbinieki) sniedz ieteikumus šajā sakarā, šie ieteikumi nav saistoši, un par tiem netiek uzņemta nekāda atbildība.
- 4.3. Klients var izmantot Programmatūru kā lietotāja saskarni datu ievadīšanai un izvadīšanai. Visus datus Programmatūrā ievada tikai un vienīgi Klients. Doka ievada datus Programmatūrā tikai Klientam, pamatojoties uz skaidru pasūtījumu, kas ietverts piedāvājumā kā Profesionāls pakalpojums par maksu.
- 4.4. Ja Klients vēlas pastāvīgi saglabāt datus no Programmatūras, tam uz savu atbildību un rēķina jānodrošina, ka dati tiek eksportēti Programmatūrā piedāvātajā veidā un atsevišķi dublēti. Klients viens pats uzņemas datu zuduma risku; tas attiecas arī uz gadījumiem, kad datu zuduma dēļ kavējas projekta īstenošana.

- 4.5. Klients ir pilnībā atbildīgs par pareizu datu ievadīšanu un pareizu pakalpojumu izmantošanu, un viņam ir pienākums pierādīt šos apstākļus.
- 4.6. Doka patur tiesības jebkurā laikā veikt Programmatūras atjauninājumus, par kuriem no Klienta netiks iekasēta atsevišķa maksa. Tomēr Klientam nav tiesību pieprasīt, lai šādi atjauninājumi tiktu veikti; to pēc saviem ieskatiem veic Doka. Visos citos aspektos ir piemērojami Noteikumu un Īpašumtiesību noteikumos ietvertie noteikumi par atjauninājumiem.
- 4.7. Pat ja ir panākta vienošanās par neierobežotu Autorizēto lietotāju skaitu, Klientam ir pienākums ierobežot to skaitu līdz tādām, kas ir taisnīgs un saprātīgs attiecīgajos apstākļos. Ja Autorizētajiem lietotājiem tiek izveidots nesamērīgi liels skaits profilu (jo īpaši, ja tas rada nepamatotu slogu Doka), Doka var ierobežot profilu skaitu vai pieprasīt papildu maksu.

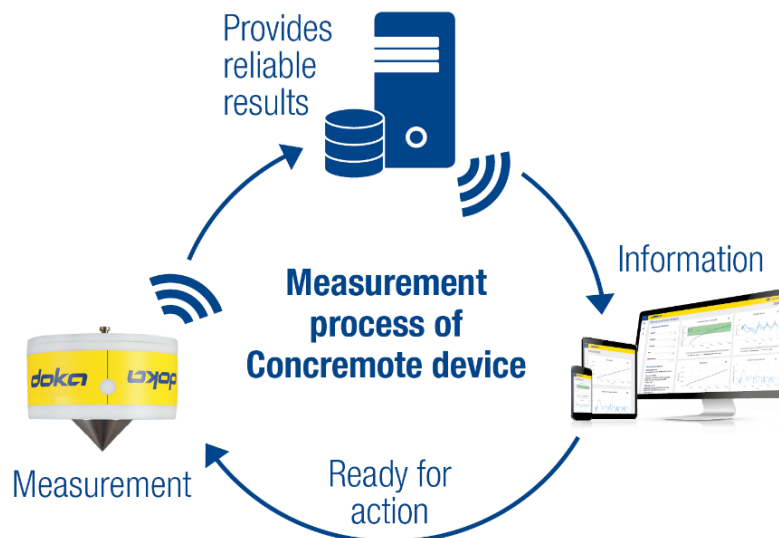
C. Concremote

1. Apraksts Concremote

1.1. Par Concremote

Concremote ir tīmekļa vai lietotnes lietojumprogramma (turpmāk tekstā kopā - "**programmatūra**" vai "**lietojumprogramma**"), kas izmanto nodrošināto aparāturu (tostarp plātņu un kabeļu sensorus), lai uzraudzītu temperatūru vai spiedes stiprību (atkarībā no brieduma metodes) un sniegtu lietotājam informāciju par to.

□



1.2. Programmatūra un aparātūra

Kā daļu no Concremote sistēmas mēs iznomājam vai pārdodam mērierīces saviem klientiem. Tās ietver plātņu sensorus un/vai kabeļu sensorus. Papildus ierīcēm mēs iznomājam vai pārdodam saviem klientiem kalibrēšanas kastes izmantoto betona maisījumu konstrukciju kalibrēšanai (sensori un kalibrēšanas kastes turpmāk tekstā kopā sauktas par "**aparātūru**"). Katrai ierīcei ir individuāls sērijas numurs un integrēts GSM/GPS modulis, ar kuru katru ierīci var lokalizēt.



Aparatūru **var nomāt** vai **iegādāties**. Papildus piedāvājuma apjomam klients var iegādāties papildu piederumus (piemēram, sensorus, kabeļus un baterijas), pamatojoties uz atsevišķu piedāvājumu.

Neatkarīgi no tā, vai izvēlaties nomas vai iegādes iespēju, Concremote ietver programmatūras kā tīmekļa portāla vai mobilās lietotnes izmantošanu, tostarp datu pārsūtīšanu starp aparatūru un lietojumprogrammu un aparatūras mērījumu laikā iegūto datu analīzi. Ar aparatūru izmērītie tehniskie dati tiek pārsūtīti tieši no sensoriem uz Concremote mākonī un analizēti attiecībā uz betona stiprību. Atsevišķu aparatūras ierīču mērījumu laikā reģistrēto datu analīze ir pieejama lietojumprogrammā. Šī datu analīze ir vērsta tikai uz tehnisko informāciju; personas dati netiek analizēti.

Lai izmantotu tīmekļa lietojumprogrammu klienta ierīcēs, kurās ir pieejams internets, nav nepieciešama instalācija. Ja Klients nolemj izmantot mobilo lietotni, ir nepieciešama instalēšana, izmantojot attiecīgās operētājsistēmas lietotņu veikalu (piemēram, Play Store, AppStore u. c.) saskaņā ar attiecīgā pakalpojumu sniedzēja nosacījumiem. Lai uzzinātu, vai mobilā lietotne ir pieejama konkrētai operētājsistēmai, lūdzu, apmeklējiet attiecīgo lietojumprogrammu veikalu.

Produkts ietver arī lietošanas instrukciju par aparatūras darbību un funkcionalitāti, kā arī lietotāja rokasgrāmatu par lietojumprogrammu. Iepriekš minētos dokumentus jebkurā laikā var lejupielādēt no mūsu tīmekļa vietnes <https://www.doka.com/concremote> un no tīmekļa portāla <https://concremote.doka.com>.

2. Vispārīgi

- 2.1. nomas iespēju, Concremote ir neatņemams paketes produkts. Tāpēc aparatūra un programmatūra ir neatdalāmas un tiek piedāvātas tikai kopā kā pakete. Klientam nav atļauts (daļēji) atteikties no Līguma tikai attiecībā uz daļu no produkta.
- 2.2. Iepirkuma variantā Concremote ir atsevišķs produkts, tāpēc to var piedāvāt vai nu komplektā, vai atsevišķi.
- 2.3. Doka nesniedz nekādus ieteikumus par betona tehnoloģiju (piemēram, norādījumus par betona sastāvu vai sajaukšanu). Ciktāl Doka (tostarp tās darbinieki) sniedz ieteikumus šajā sakarā, šie ieteikumi nav saistoši, un par tiem netiek uzņemta nekāda atbildība.

3. Cenas

- 3.1. Piedāvājumā norādītās cenas attiecas tikai uz Piedāvājumā iekļautajiem produktiem un to daudzumiem. Projekta gaitā var rasties nepieciešamība palielināt Piedāvājumā noteikto daudzumu/vienības vai pagarināt nomas periodu; šādā gadījumā rēķinu izrakstīšana notiek, pamatojoties uz faktiski piegādātajiem daudzumiem/vienībām vai faktisko nomas periodu, un visām precēm, kas nav norādītas Piedāvājumā, piemēro tajā laikā spēkā esošo Doka cenu sarakstu.
- 3.2. Jebkuri piederumi tiek rēķināti EUR/vienība. Par piederumu iegādi var saņemt papildu piedāvājumu. Tādēļ pirkuma cena tiks iekasēta no klienta atsevišķi. Šābu gadījumā piemēro cenas saskaņā ar piegādes brīdī spēkā esošo cenrādi.



4. Klienta sadarbība

- 4.1. **Aparatūra:** Klients ir atbildīgs par rūpīgu aparatūras lietošanu, piemēram:
 - a. Sensoru uzstādīšana un noņemšana uz vai veidņos.
 - b. Concremote aparatūras aizsardzība pret spēcīgu lietu un citu ūdens iekļūšanu (piemēram, ja veidņu apšuvums atrodas uz grīdas).
- 4.2. **Programmatūra:** Klientam ir jāievada dati Pieteikumā un autonomi jāveic mērījumi.
- 4.3. **Gala ierīces:** Klientam jāizmanto piemērotas gala ierīces:
 - a. Android vai IOS viedtālruna modelis, kas nav vecāks par trim gadiem un kam ir piekļuve Google Play veikalam vai Apple App Store un standarta tirgus datu plāns Concremote Mobile lietotnes lejupielādei un instalēšanai.
 - b. Ilgākiem mērījumiem ieteicams izmantot mobilo uzlādes staciju (piemēram, akumulatora barošanas banku).
- 4.4. Klientam ir jāsadarbojas saskaņā ar Doka rakstiskajiem norādījumiem (piemēram, lietošanas instrukcijām, lietotāja rokasgrāmatām utt.). Cita starpā skatīt: www.doka.com/concremote

5. Pakalpojumu izmantošana

- 5.1. Izņemot klientu (un tā autorizētos lietotājus), tikai Doka un tās pilnvarotajiem pārstāvjiem tiek piešķirta piekļuve lasīšanai un rakstīšanai tīmekļa portālā/programmā. Ja tiek pieprasīts kalibrēšanas pakalpojums (t. i., "profesionāls pakalpojums" VDN-DS izpratnē; sk. 7.2. punktu), piekļuve tiek piešķirta konkrētam laboratorijas tehnikim. Šādā gadījumā betona laboratorijas tehniķis var piekļūt tikai datiem, kas attiecas uz betonu (betona detaļas, kalibrēšanas līkne).
- 5.2. Atsevišķas ierīces ierakstītos datus ierīcē var saglabāt tikai tik ilgi, cik ilgi darbojas attiecīgā baterija. Ja datu pārsūtīšana uz Concremote mākonī tiek pārtraukta, klientam ir jāatjauno savienojums, pirms akumulators ir izsmelts. Pretējā gadījumā ierīcē esošie dati, kas vēl nav pārsūtīti uz Concremote mākonī, tiks zaudēti. Ja akumulators nedarbojas, visi ierīcē saglabātie dati tiks zaudēti. Turklāt ierīcē vairs netiks saglabāti nekādi dati. Tāpēc klients ir atbildīgs par to, lai uz sava rēķina nodrošinātu, ka ierīcēs vienmēr ir pietiekama akumulatora ietilpība.
- 5.3. Ja vien nav panākta cita vienošanās, Doka uzglabās uz Concremote Cloud pārsūtītos datus 7 gadus. Tomēr šī datu glabāšana ir paredzēta tikai dublēšanas vajadzībām un bez garantijas. Neatkarīgi no dublējuma glabāšanas klients tādēļ uzņemas pilnu atbildību par atsevišķu datu dublēšanu (piemēram, izmantojot datu eksportu un vietējo glabāšanu klienta ierīcēs) un datu zuduma risku, jo īpaši datu pārsūtīšanas laikā, akumulatora darbības pārtraukuma vai citu ierīces kļūdu dēļ, kā arī nepilnīgas vai beigušās mākoņglabāšanas gadījumā, uz sava rēķina.
- 5.4. Analīzes rezultāti ir aprēķinātas vērtības, pamatojoties uz mērījumu datiem, kas saglabāti ierīcēs un ko klients uz savu atbildību ievadījis tīmekļa portālā/programmā. Klients ir pilnībā atbildīgs par mērķa vērtību noteikšanu, pareizu datu ievadīšanu, pareizu konkrētā kalibrēšanu (ja vien kalibrēšanas pakalpojumu nesniedz Doka) un pareizu ierīču un programmatūras lietošanu, un uzņemas pierādīšanas pienākumu attiecībā uz šiem apstākļiem. Lietojot Concremote, klientam ir uzskatāmi jāatbilst visām specifikācijām, kas noteiktas attiecīgajos tehniskajos standartos un vadlīnijās.
- 5.5. Klientam nekavējoties jāpārbauda Concremote nosūtītās analīzes rezultāts. Ja, pārbaudot analīzes rezultātu, klients atklāj kļūdas vai nepilnības, viņam par to nekavējoties rakstiski jāinformē mūsu atbildīgais Doka darbinieks vai tehniskais atbalsts. Klienta pienākums ir pierādīt, ka kļūdu vai nepilnības tajā brīdī nebija iespējams atklāt.

6. Licences darbības joma

- 6.1. **Licences periods:** Klientam ir tiesības izmantot Programmatūru šādā apjomā:
 - a. Iznomājot Aparatūru: Aparatūras nomas laikā;
 - b. Iegādājoties Aparatūru: uz Abonementa darbības laiku saskaņā ar Piedāvājumu, ja ir samaksāta maksa par Abonementu.
- 6.2. **Licences metrikas**



Ja vien Piedāvājumā nav noteikts citādi, klientam ir jāmaksā ikmēneša licences maksa par katru būvniecības projektu saskaņā ar spēkā esošo Concremote cenrādi. Licences maksa jāmaksā katru mēnesi avansā.

7. Profesionālie pakalpojumi un citi pakalpojumi

7.1. Concremote vietnes apmācība:

- a. Concremote Site Training tiek piedāvāts kā vienotas likmes pakalpojums par attiecīgajā pozīcijā norādīto stundu skaitu. Šajā vienotajā cenā ir iekļauti šādi pakalpojumi:
 - Concremote sensoru īpašību un pareizas uzstādīšanas skaidrojums
 - Concremote sensoru aktivizēšana
 - Mobilās lietotnes un tīmekļa prezentācija
 - Pirmā mērījuma iestatīšana, izmantojot Concremote lietotni klienta .
 - Apmācība tīmekļa portālā (mērījumi, paziņojumi, ziņojumi)
 - Lietotājam pielāgota piekļuve tīmekļa portālam (administrēšana un lasīšanas autorizācija).
- b. Citi pakalpojumi nav iekļauti šajā vienotajā likmē (piemēram, ceļa izdevumi uz/no būvlaukuma, dienas nauda, Doka darbinieku izmitināšana un ēdināšana, citi izdevumi saistībā ar Concremote apmācību būvlaukumā u. c.), bet par tiem tiks izrakstīts rēķins pēc mūsu standarta stundas tarifa.

7.2. Kalibrēšanas pakalpojumi:

Gan nomājot, gan iegādājoties Concremote sistēmu, Doka pēc pieprasījuma piedāvā izmantoto betona maisījumu konstrukciju kalibrēšanu kā papildu pakalpojumu par papildu samaksu (tā sauktais profesionālais pakalpojums). Šis profesionālais pakalpojums ir pieejams tikai dažās valstīs.

- a. Mēs organizējam un piegādājam nepieciešamās kalibrēšanas kastes un sedzam kalibrēšanas kastu un betona testa paraugu (kubu vai cilindru) izmaksas. Rezultāts tiek parādīts klientam kalibrēšanas līknes veidā tīmekļa portālā un/vai lietotnē.
- b. Šim nolūkam klientam ir jāsniedz Doka visa informācija, piemēram, šāda: Betona ražotājs, betona maisīšanas iekārta, izmantotās betona receptes, mērķa vērtība (stiprība), betona piegādātāja kontaktpersona.
- c. Jebkuras sastāva, ražotāja, betona maisīšanas iekārtas vai betona veida izmaiņas pēc tam, kad Doka ir veikusi kalibrēšanu, ir tikai un vienīgi klienta paša risks, un jebkāda mūsu atbildība ir izslēgta. Klients atlīdzina zaudējumus un atbrīvo Doka no jebkādam trešo personu prasībām par zaudējumu atlīdzību šajā sakarā.

7.3. Transporta pakalpojumi:

Ja tas ir skaidri norādīts Piedāvājumā, ar aparatūru saistītie transporta pakalpojumi tiek sniegti Piedāvājumā norādītajā apjomā ar pārvadātāja noteikumiem un nosacījumiem, ko pēc saviem ieskatiem nosaka Doka. Doka pēc pieprasījuma bez maksas dara Klientam pieejamas attiecīgās nosacījumu daļas:

- a. Standarta piegāde (903301000)
- b. Ekspres piegāde (903304000)
- c. Standarta atpakaļnosūtīšana (904301000)

D. Plānošanas programmatūra (ieskaitot EFP)

1. Plānošanas programmatūras apraksts (pakalpojuma piedāvājums)

1.1 Tīmekļa plānošanas programmatūra (tostarp Easy Formwork Planner)

Der Easy Formwork Planner ("**EFP**") ir lietojumprogramma tīmekļa portāla vai mobilās lietotnes veidā, kas paredzēta veidņu plānu un materiālu sarakstu izveidei un pārvaldībai. Papildus EFP (vai kā tās papildinājumu) Doka var nodrošināt arī citu tīmekļa plānošanas programmatūru (EFP un citas plānošanas programmatūras turpmāk tekstā tiek sauktas "**plānošanas programmatūra**" vai "**lietojumprogramma**"). Tas ietver plānošanas programmatūras kā tīmekļa lietojumprogrammas vai mobilās lietotnes izmantošanu:

- c. Tīmekļa lietojumprogrammas lietošanai klienta ierīcēs, kurās ir pieejams internets, nav nepieciešama instalēšana.
- d. Ja klients nolemj izmantot mobilo lietotni, tā ir jāinstalē, izmantojot attiecīgās operētājsistēmas lietotņu veikalu (piemēram, Play Store, AppStore u. c.) saskaņā ar attiecīgā pakalpojuma sniedzēja nosacījumiem. Lai uzzinātu, vai mobilā lietotne ir pieejama konkrētai operētājsistēmai, lūdzu, apmeklējiet attiecīgo lietojumprogrammu veikalu.

1.2 Vietējā plānošanas programmatūra

Dažus projektēšanas programmatūras produktus (piemēram, DokaCAD priekš AutoCAD, DokaCAD priekš Revit, Doka Formwork Design Suite, Tipos u. c.) Doka nodrošina kā vietēju versiju lejupielādei ("**vietēja versija**"). Īpašie noteikumi, kas attiecas tikai uz lokālo versiju, ir norādīti atsevišķi turpmāk.

1.3 Bezmaksas versija

Visbeidzot, plānošanas programmatūru (tīmeklī vai uz vietas) var piedāvāt arī kā bezmaksas versiju ("**Bezmaksas versija**"). Šajā ziņā īpašajiem noteikumiem par bezmaksas versiju (sk. 7) pret-runu gadījumā ir prioritāte pār pārējiem noteikumiem.

1.4 Lietotāja ierobežojumi

Gan bezmaksas, gan maksas versija ir pieejama tikai uzņēmējiem un izglītības iestādēm. Citām personām (jo īpaši patērētājiem) to ir aizliegts izmantot. Izglītības iestādes arī drīkst izmantot tikai izglītības mērķiem.

2. Vispārīgi

- 2.1. Ja plānošanas programmatūru, kas sākotnēji tika nodrošināta kā lokālā versija, Doka (papildus vai tikai) piedāvā kā tīmekļa versiju un ja klients izmanto plānošanas programmatūru kā tīmekļa versiju, piemēro noteikumus par tīmekļa plānošanas programmatūru. Vienlaicīga plānošanas programmatūras izmantošana lokālajā versijā un tīmekļa versijā ir atļauta tikai tad, ja Doka tam nepārprotami piekrīt.
- 2.2. Doka nesniedz nekādus ieteikumus attiecībā uz plānošanas programmatūras sniegtajiem rezultātiem (piemēram, par veidņiem un betona tehnoloģiju). Ciktāl Doka (tostarp tās darbinieki) sniedz ieteikumus šajā sakarā, šie ieteikumi nav saistoši un par tiem netiek uzņemta nekāda atbildība.
- 2.3. Doka patur tiesības sniegt lietošanas instrukcijas par lietojumprogrammas darbību un funkcionālītāti (piem., tīmekļa lietojumprogrammā iebūvēšanas padomu veidā). Ja tiek sniegtas šādas instrukcijas, tās ir saistošas klientam.



3. Cenas

- 3.1. Piedāvājumā norādītās cenas attiecas tikai uz Autorizēto lietotāju skaitu. Projekta gaitā var rasties nepieciešamība palielināt piedāvājumā noteiktos daudzumus vai pagarināt abonementa darbības laiku; šādā gadījumā rēķinu izrakstīšana notiek, pamatojoties uz faktiski piegādātajiem daudzumiem/vienībām vai faktisko abonementa darbības laiku, un visām pozīcijām, kas nav norādītas piedāvājumā, piemēro tajā laikā spēkā esošo Doka cenrādi.
- 3.2. Par visiem piederumiem jāmaksā EUR/vienība. Par piederumu iegādi var saņemt papildu piedāvājumu. Tādēļ pirkuma cena klientam tiks aprēķināta atsevišķi. Šaubu gadījumā piemēro cenas saskaņā ar piegādes brīdī spēkā esošo cenrādi.

4. Klienta sadarbība

- 4.1. **Programmatūra:** Klientam jāizmanto piemērotas gala ierīces:
 - a. Android vai iOS viedtālruna/tableta modelis, kas nav vecāks par trim gadiem un kam ir piekļuve Google Play veikalam vai App Store un standarta tirgus datu plāns, lai lejupielādētu un instalētu mobilo lietotni.
 - b. Interneta pieslēgums: Lai izmantotu tīmekļa lietojumprogrammu, ir nepieciešams funkcionējošs un drošs interneta savienojums. Klients var izmantot tīmekļa lietojumprogrammu tikai tad, ja ir pieejams interneta savienojums. Ja mobilā lietotne tiek lietota bez interneta savienojuma, tiek traucētas būtiskas funkcijas (piemēram, klientam nav piekļuves saviem plānošanas datiem).).
- 4.2. **Sistēmas ierobežojumi:** Klients ir pilnībā atbildīgs par nepieciešamo operētājsistēmu, licenču un programmatūras iegādi, kas ļauj klientam likumīgi izmantot plānošanas programmatūru.

5. Pakalpojumu izmantošana

- 5.1. Klientam skaidri jānorāda, ka plānošanas programmatūras radītie rezultāti un dokumenti nav Doka dokumenti. Bez Doka rakstiskas piekrišanas klients nav tiesīgs izmantot Doka firmas veidlapu saistībā ar šiem rezultātiem un dokumentiem vai jebkādā citā veidā. Tomēr klientam jānodrošina, lai no digitālajām vai fiziskajām kopijām netiktu noņemts jebkāds plānošanas programmatūras automātiski ģenerēts marķējums (piemēram, "izveidots XY ar Doka EFP palīdzību" u. c.).
- 5.2. Klients var izmantot lietojumprogrammu kā lietotāja saskarni datu ievadīšanai un izvadīšanai. Visus datus lietojumprogrammā ievada tikai un vienīgi klients. Doka ievada klienta datus lietotnē tikai tad, ja par to ir skaidri izteikts pasūtījums piedāvājumā kā par profesionālu pakalpojumu pret samaksu uz vietas. Nav paredzēts, ka Doka ievada datus vai veic mērījumus attālināti.
- 5.3. Klients ir pilnībā atbildīgs par mērķa vērtību noteikšanu, pareizu datu ievadīšanu un pareizu pakalpojumu izmantošanu, un viņam ir pienākums sniegt pierādījumus par šiem apstākļiem.
- 5.4. Ja klients vēlas pastāvīgi saglabāt plānošanas programmatūras rezultātus, viņam uz savu atbildību un rēķina ir jānodrošina, ka dati tiek eksportēti plānošanas programmatūrā piedāvātajā veidā un atsevišķi dublēti. Klients viens pats uzņemas datu zuduma risku; tas attiecas arī uz gadījumiem, kad datu zuduma dēļ kavējas projekta īstenošana.
- 5.5. Ja Doka piedāvā savienojumu starp lietojumprogrammu un Doka (vai saistītā uzņēmuma) tiešsaistes veikalu, klients var izmantot šo tiešsaistes veikalu tikai tad, ja viņš piekrīt arī tiešsaistes veikala noteikumiem un nosacījumiem un reģistrējas. Klientam ir jāpiešķir saviem darbiniekiem, kas izpilda pasūtījumus, izmantojot tiešsaistes veikalu, nepieciešamās tiesības. Klientam ir arī jānodrošina, ka pirms maksas pasūtījuma veikšanas tiešsaistes veikalā viņš pārbauda, vai ar lietojumprogrammu izveidotais materiālu saraksts ir pareizi pieņemts un pareizs. Alternatīvi klients var arī nosūtīt plānošanas programmatūras izveidoto materiālu sarakstu Doka pārdošanas nodaļai kā daļu no pasūtījuma pieprasījuma.



- 5.6. Klients var izmantot Doka piedāvāto plānošanas programmatūru lietošanai kopā ar trešās puses programmatūru tikai tad, ja viņš ir iegādājies nepieciešamās licences trešās puses programmatūrai un ja šī trešās puses programmatūra ir saderīga ar Doka piedāvāto plānošanas programmatūru. Ja līgumā nav rakstiska apliecinājuma, Doka negarantē savietojamību ar konkrētu trešās puses programmatūru vai konkrētu tās versiju. Jebkāda Doka atbildība par apstākļiem, kas attiecas uz trešās puses programmatūru vai tās lietošanu, ko veic klients, ir izslēgta.
- 5.7. Plānošanas programmatūrā klienta autorizētie lietotāji var kopīgi lietot plānošanas programmatūrā atzīmētos lietošanas datus (piemēram, plānus, materiālu sarakstus) ar citiem klienta autorizētajiem lietotājiem vai citiem klientiem. Šā līguma noteikumi mutatis mutandis attiecas uz visiem pārsūtītajiem vai saņemtajiem datiem (tostarp uz paša klienta kontroles un kvalitātes nodrošināšanas pienākumiem un atbildību par datu pārsūtīšanas likumību).

6. Licences darbības joma

- 6.1. **Licences derīguma termiņš:** Klientam ir tiesības izmantot plānošanas programmatūru saskaņā ar līgumu visu abonēšanas laiku atbilstoši piedāvājuma dokumentam, kamēr ir samaksāta abonēšanas maksa; tas attiecas gan uz lietošanu tīmeklī, gan telpiskā vidē.
- 6.2. **Licences metrikas:** Ja vien piedāvājumā nav noteikts citādi, klientam ir jāmaksā ikmēneša maksa atkarībā no autorizēto lietotāju skaita saskaņā ar spēkā esošo Doka cenrādi. Licences maksa ir maksājama katru mēnesi iepriekš.
- 6.3. **Vietējās versijas programmatūras kopijas:** Ja vien nav panākta cita vienošanās, klients drīkst izmantot vienu plānošanas programmatūras kopiju vienai ierīcei, kā paredzēts, bet visas pārējās tiesības ir aizsargātas. Tāpēc, lietojot plānošanas programmatūru tīkla serverī (vai citā datu apstrādes ierīcē, ko var izmantot vairākas personas vai mašīnas), klientam ir jāiegādājas un jāpiešķir licence katrai atsevišķai ierīcei, kas šādā veidā var piekļūt plānošanas programmatūrai. Vienīgais izņēmums ir kopiju izgatavošana rezerves kopiju veidošanai (rezerves kopijas), ciktāl tas ir nepieciešams datorprogrammas lietošanai.
- 6.4. **Licences pārvaldība vietējai versijai:** Klientam jāievieš regulāras procedūras un kontroles funkcijas, lai nodrošinātu, ka to ierīču skaits, kurām atļauts piekļūt plānošanas programmatūrai, nepārsniedz klientam piedāvājumā piešķirto licenču skaitu. Pēc pieprasījuma klients nodrošina Doka iespēju pārbaudīt atbilstību licences darbības jomai un šim nolūkam nodrošina Doka ieskatu šajās procedūrās un funkcijās.

7. Īpaši noteikumi bezmaksas versijai ("Bezmaksas versija")

- 7.1. **Bezmaksas versija - Vispārīgi:** Mūsu plānošanas programmatūras bezmaksas versija tiek piedāvāta publiskai piekļuvei un/vai lejupielādei, un bezmaksas versija ir pieejama tikai uzņēmējiem un izglītības iestādēm ("**Klienti**"). Citām personām (jo īpaši patērētājiem) to ir aizliegts izmantot. Izglītības iestādes arī drīkst izmantot tikai izglītības mērķiem. Tāpēc jebkurai fiziskai personai, kas reģistrējas bezmaksas versijā, ir jābūt pietiekamam pilnvarojumam veikt reģistrāciju, lietot lietojumprogrammu Klienta vārdā un iesniegt deklarācijas Klienta vārdā. Doka patur tiesības, bet ne pienākumu, līguma noslēgšanu padarīt atkarīgu no atbilstoša pilnvarojuma apliecinājuma iesniegšanas.
- 7.2. **Bezmaksas versija - izmēģinājuma periods.** Izņemot 7.5. punktu ("Līguma grozījumi"), šīs sadaļas īpašie noteikumi mutatis mutandis attiecas arī uz bezmaksas izmēģinājuma periodiem maksas licenču ietvaros.
- 7.3. **Bezmaksas versija - Līgumslēdzējas puses:** Pat bezmaksas versijā līgums tiek slēgts tikai ar klientu, t.i., ar (klienta) uzņēmumu vai pilnvarotu izglītības iestādi, nevis ar individuāliem galalietotājiem. Katrā gadījumā tas ir savstarpējs darījums, kas saistīts ar uzņēmējdarbību (B2B), uz kuru attiecas GTC-DS ar šādiem noteikumiem:
 - pretrunu gadījumā šie īpašie noteikumi par bezmaksas versiju ir noteicošie;
 - GTC-DS noteikumi, kas attiecas uz Autorizētajiem lietotājiem, mutatis mutandis attiecas arī uz Galalietotājiem;
 - Uz bezmaksas versiju neattiecas VDN-DS 4.8. punkts ("Zīmoli un mārketingi").

- 7.4. **Bezmaksas versija - lietošanas ierobežojumi:** Mūsu programmatūra (piemēram, Easy Formwork Planner - EFP, kā arī cita plānošanas programmatūra) un mūsu produkti prasa speciālas zināšanas, profesionālu darbu un piemērotus rīkus. Darbiniekiem un studentiem, lietojot programmatūru, vienmēr jābūt atbilstošas kvalifikācijas (mācībspēku) uzraudzībā. Arī izmantošana izglītības iestādēs ir atļauta tikai izglītības nolūkos; ārpus šiem mērķiem plānošanas programmatūras un ar to iegūto rezultātu izmantošana izglītības iestādēs nav atļauta. Jo īpaši programmatūru un tās rezultātus nedrīkst izmantot personiskai lietošanai vai faktiskai izmantošanai būvlaukumā (piemēram, studentu vai mācībspēku veiktai plānu izpildei/realizācijai).
- 7.5. **Bezmaksas versija - līguma izmaiņas:** Bezmaksas versijas izmantošana tiek piešķirta ar atsaukšanas iespēju jebkurā laikā, un Doka patur tiesības jebkurā laikā grozīt šos īpašos noteikumus par bezmaksas versiju, ja vien tas nerada klientam pienākumu maksāt maksu vai sniegt līdzīgus pakalpojumus. Klients tiks informēts par šīm izmaiņām divas nedēļas pirms to stāšanās spēkā ar paziņojumu plānošanas programmatūrā vai ar atsevišķu e-pastu. Turpinot lietot programmatūru pēc divām nedēļām no paziņojuma datuma, klients piekrīt izmaiņām. Paziņojumā par izmaiņām īpašajos noteikumos bezmaksas versijai klients tiek skaidri informēts par savas rīcības juridiskajām sekām.
- 7.6. **Bezmaksas versija - licences izņēmumi:** Doka patur tiesības pēc saviem ieskatiem izslēgt no lietošanas atļaujas atsevišķus programmatūras moduļus vai lietojumprogrammas, kas saistītas ar atsevišķiem produktiem.
- 7.7. **Bezmaksas versija - garantijas un atbildības izslēgšana:** Bezmaksas versijā ir izslēgtas jebkādas klienta garantijas prasības. Uz jebkādu atbildību par zaudējumiem attiecas VDN-DS 11.2. punkts, ar nosacījumu, ka Doka atbildība ir ierobežota līdz EUR 500 apmērā.
- 7.8. **Bezmaksas versija - pakalpojumu izslēgšana:** Pietiekums ir pieejams piekļuvei/saņemšanai bez maksas. Ja vien rakstiski nav panākta cita vienošanās, Doka nav parādā klientam nekādus uzstādīšanas pakalpojumus, tehnisko atbalstu, uzturēšanas pasākumus vai citus papildu pakalpojumus.
- 7.9. **Bezmaksas versija - pakalpojumu sniegšanas pārtraukšana:** Bezmaksas versijā Doka var pārtraukt pakalpojumu sniegšanu jebkurā laikā, nenorādot iemeslus un neievērojot termiņus. Pakalpojumu sniegšana tiek automātiski pārtraukta arī tad, ja klients atinstalē plānošanas programmatūru. Tomēr Doka saprātīgā termiņā informēs klientus par plānoto pilnīgu vai daļēju pārtraukšanu. Tūlītēja pakalpojumu pārtraukšana vai klienta piekļuves bloķēšana bez iepriekšēja brīdinājuma tiek uzskatīta par faktisku līguma izbeigšanu. Tādēļ klients ir atbildīgs par to, lai visi plānošanas programmatūrā saglabātie dati tiktu dublēti citur. Jebkuras klienta pretenzijas saistībā ar Doka pakalpojumu pārtraukšanu ir izslēgtas.
- 7.10. **Bezmaksas versija - Brīvprātīgie atbalsta pakalpojumi:** Doka patur tiesības sniegt brīvprātīgu palīdzību un atbalsta resursus, piemēram, plānošanas programmatūras instalēšanas un lietošanas nolūkā, vai atkal pārtraukt to sniegšanu. Klientam nav tiesību uz šiem brīvprātīgajiem atbalsta pakalpojumiem vai jebkādu papildu atbalstu vai apmācību.

III. DATU APSTRĀDES LĪGUMS

1. VISPĀRĪGI

- 1.1. Šis datu apstrādes līgums ("DPA") reglamentē Doka kā apstrādātāja un klienta kā pārziņa tiesības un pienākumus saistībā ar personas datu apstrādi Doka vārdā.
- 1.2. Šī DPA attiecas uz visām darbībām, kurās apstrādātājs vai pilnvaroti apakšuzņēmēji (apakšapstrādātāji) apstrādā klienta personas datus.
- 1.3. Šajā DPA lietotie termini ir jāsaprot saskaņā ar to definīciju ES Vispārīgajā datu aizsardzības regulā (VDAR).

2. APSTRĀDES OBJEKTS UN SATURS

- 2.1. Apstrāde pamatojas uz līgumu, kas noslēgts starp pusēm (Piedāvājums un Doka Terms Digital Solutions), saskaņā ar kuru Apstrādātājs sniedz Klientam noteiktus pakalpojumus, izmantojot programmatūras lietojumprogrammu un/vai tīmekļa portālu un saistītos atbalsta pakalpojumus (piemēram, "Profesionālie pakalpojumi, piemēram, atbalsts un uzturēšana, citi pakalpojumi") ("Līgums"). Šajā kontekstā Apstrādātājs Pakalpojuma sniegšanas un nodrošināšanas nolūkā apstrādās Autorizēto lietotāju/lietotāju/lietotāju (parasti Pasūtītāja darbinieku), kā arī citu būvniecības projektos iesaistīto personu (būvnieku, apakšuzņēmēju, arhitektu, piegādātāju darbinieku) un citu personu grupu, kuras Pasūtītājs nosauc Apstrādātājam vai kuru datus apstrādātājs augšupielādē kā pārzinis, personas datus.
- 2.2. Pārziņa vārdā tiek apstrādātas šādas datu kategorijas: Pārzinis var izmantot: vārdu, uzvārdu, kontaktinformāciju (piemēram, e-pasta adresi, tālruņa numuru u. c.), līguma datus, pieteikšanās datus (lietotājavārdu un paroli), žurnāla datus (datumu un laiku), izvēlēto operētājsistēmu, uzņēmumu, piederību un amatu uzņēmumā, atrašanās vietu, lomu pakalpojumā, vēlamā valodu, transportlīdzekļa reģistrācijas numuru, žurnālus (attēlus), datus, kad tiek pieprasīti atbalsta pakalpojumi (piemēram, "biļetes").
- 2.3. Šis vispārīgais noteikums neattiecas uz datiem, kas ievadīti pakalpojumā materiālu pārvaldībai, klienta būvniecības projektiem un būvlaukumiem, mērījumu datiem, inventāra datiem, materiālu kustības datiem, izstrādājumu pamatdatiem, finanšu datiem, pasūtījumu datiem.
- 2.4. Personas datu apstrādes mērķis ir to darbību veikšana, kas ir norādītas kā pakalpojums galvenajā līgumā vai par kurām klients vēlāk ir devis norādījumus apstrādātājam.
- 2.5. Apstrādes līgumu reglamentē galvenā līguma noteikumi, turklāt papildu saistības var izrietēt no tiesību aktu noteikumiem.

3. APSTRĀDĀTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. Apstrādātājs apstrādā Personas datus, pamatojoties tikai uz Pamatlīgumu, šo DPA un Klienta dokumentētiem norādījumiem - tostarp attiecībā uz Personas datu nosūtīšanu uz trešo valsti vai starptautisku organizāciju -, ja vien Apstrādātājam to neprasa Savienības vai dalībvalsts tiesību akti, kas attiecas uz Apstrādātāju, un tādā gadījumā Apstrādātājs pirms apstrādes paziņo Klientam par šādām juridiskām prasībām, ja vien attiecīgie tiesību akti neaizliedz šādu paziņošanu svarīgu sabiedrības interešu dēļ.
- 3.2. Apstrādātājs garantē, ka personas, kas ir pilnvarotas apstrādāt personas datus, ir apņēmušās ievērot konfidencialitāti vai ka uz tām attiecas attiecīgs ar likumu noteikts pienākums ievērot konfidencialitāti.
- 3.3. Apstrādātājs savā ietekmes sfērā veic visus pasākumus saskaņā ar VDAR 32. pantu (sk. šīs DPA pielikumu). Šie pasākumi ir atkarīgi no tehniskā progressa un jaunākajiem sasniegumiem. Nelielas izmaiņas tiek veiktas bez vienošanās ar klientu.
- 3.4. Klients pilnvaro Apstrādātāju izmantot apakšapstrādātājus (jo īpaši IT pakalpojumu sniedzējus). Jānodrošina, ka apakšapstrādātājs uzņemas tādas pašas saistības, kādas uz šī līguma pamata ir uzliktas apstrādātājam. Ja apakšapstrādātājs nepilda savus datu aizsardzības pienākumus, Apstrādātājs ir atbildīgs Pasūtītājam par apakšapstrādātāja pienākumu izpildi.

- 3.5. Saskaņā ar 3.4. punktu vispārējā atļauja jo īpaši attiecas uz apakšapstrādātājiem, kas publicēti [vietnē https://www.doka.com/sub-processors](https://www.doka.com/sub-processors).
- 3.6. Apstrādātājs apņemas pārsūtīt personas datus ārpus Eiropas Ekonomikas zonas tikai tad, ja ir ieviesti atbilstoši aizsardzības pasākumi, lai nodrošinātu atbilstību piemērojamiem datu aizsardzības tiesību aktiem (piemēram, noslēdzot standarta līguma klauzulas).
- 3.7. Apstrādātājs informē Klientu vismaz septiņas (7) dienas pirms jauna apakšapstrādātāja iesaistīšanas vai esošā apakšapstrādātāja nomaiņas, pēc Apstrādātāja ieskatiem (i) nosūtot Klientam e-pasta vēstuli vai (ii) publicējot to klientu portālā vai klientu platformā, vai (iii) publicējot [to https://www.doka.com/sub-processors](https://www.doka.com/sub-processors) ir pietiekama, un ar šo piešķir Klientam tiesības iebilst pret jauna vai esošā apakšapstrādātāja aizstāšanu, ja šāds apakšapstrādātājs acīmredzami nenodrošina tādu pašu vai saprātīgi salīdzināmu personas datu apstrādes aizsardzības līmeni. Klienta iebildums ir pamatots iemesls, lai apstrādātājs varētu izbeigt līgumu līguma noteikumu izpratnē. Klienta iebildums, kas neatbilst iepriekš minētajām prasībām, ir nebūtisks.
- 3.8. Ņemot vērā apstrādes raksturu, Apstrādātājs, ja iespējams, atbalsta Klientu ar piemērotiem tehniskiem un organizatoriskiem pasākumiem, lai izpildītu savu pienākumu atbildēt uz pieprasījumiem īstenot datu subjekta tiesības, kas minētas VDAR III nodaļā. Ja datu subjekts sazinās ar Apstrādātāju tieši, Apstrādātājs nosūtīs to pie Pasūtītāja. Tas notiek ar nosacījumu, ka Apstrādātājs, pamatojoties uz datu subjekta sniegto informāciju, var sasaistīt datu subjektu ar Klientu. Apstrādātājs nav atbildīgs gadījumos, kad Klients pilnībā, pareizi vai savlaicīgi neatbild uz datu subjekta pieprasījumu.
- 3.9. Apstrādātājs pilnībā anonimizē vai dzēš visus personas datus simt astoņdesmit (180) dienu laikā pēc apstrādes pakalpojumu sniegšanas pabeigšanas, ja vien saskaņā ar Savienības vai dalībvalstu tiesību aktiem nepastāv pienākums glabāt personas datus vai ja dati nav vajadzīgi juridisku prasību izvirzīšanai, īstenošanai vai aizstāvēšanai.
- 3.10. Pirms anonimizācijas vai dzēšanas klients var saņemt personas datus apstrādātāja izvēlēta plaši izmantotā elektroniskā formātā, saņemot samērīgu izmaksu atlīdzinājumu.
- 3.11. Apstrādātājs, ņemot vērā apstrādes raksturu un apstrādātājam pieejamo informāciju, palīdz Klientam izpildīt VDAR 32.-36. pantā noteiktos pienākumus.
- 3.12. Apstrādātājs sniedz Pasūtītājam visu informāciju, kas nepieciešama, lai pierādītu atbilstību šajā DPA noteiktajiem pienākumiem, un veic pārbaudes saskaņā ar šīs DPA 4.5 punktu, kā arī veicina to veikšanu. Tomēr Klients piekrīt, ka pārbaudes saskaņā ar 4.5 sadaļu pēc Apstrādātāja ieskatiem var aizstāt ar detalizētas dokumentācijas par īstenojamiem datu aizsardzības un drošības pasākumiem, attiecīgiem sertifikātiem vai ārējo revidentu ziņojumiem.
- 3.13. Apstrādātājam nekavējoties jāinformē klients, ja tas uzskata, ka konkrēts klienta norādījums pārkāpj piemērojamos datu aizsardzības noteikumus.

4. KLIENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Klients ir pilnībā atbildīgs par pasūtītās apstrādes pieļaujamības izvērtēšanu un datu subjektu tiesību aizsardzību, kā arī par nepieciešamajiem paziņojumiem Apstrādātājam. Klients informē Apstrādātāju par kontaktpunktu visiem jautājumiem, kas izriet no šīs DPA vai ir ar to saistīti.
- 4.2. Visus pasūtījumus, daļējus pasūtījumus vai norādījumus, kas atšķiras no pamatlīguma vai papildina to, klients izdod rakstiski. Steidzamos gadījumos norādījumus var sniegt mutiski. Klients šādus norādījumus nekavējoties apstiprina rakstiski.
- 4.3. Klients nekavējoties informē Apstrādātāju, ja tas atklāj kļūdas vai pārkāpumus pasūtījuma rezultātu pārbaudē.
- 4.4. Klients neapstrādā īpašas personas datu kategorijas bez apstrādātāja rakstiskas piekrišanas. Klients neapstrādā personu, kas jaunākas par 14 gadiem, datus.
- 4.5. Ievērojot šā DPA 3.12. punktu, Pasūtītājam ir tiesības pašam vai ar trešo personu starpniecību, kurām ir līgumiskas vai juridiskas konfidencialitātes saistības un kuras nav Apstrādātāja un ar to saistīto uzņēmumu konkurenti, uz vietas pārbaudīt šajā DPA noteikto pienākumu izpildi. Veicot šādas pārbaudes,



Klients vai viņa pilnvarota trešā persona ievēro Apstrādātāja iekšējās drošības prasības (jo īpaši saskaņā ar piemērojamām drošības un IT pamatnostādnēm). Konfidencialitātes vai drošības prasību dēļ konkrētu vidu un informācijas pārbaudes uz vietas (piemēram, trešo personu tiesību apdraudējuma vai komercnoslēpumu aizsardzības dēļ) var tikt ierobežotas, ciktāl tas ir nepieciešams. Vides, kas nav saistītas ar šajā DPA noteiktajiem pienākumiem, ir nepārprotami izslēgtas no klienta pārbaudes tiesībām.

- 4.6. Ar šo revīziju saistītās izmaksas sedz klients. Pārbaudes jāveic, netraucējot uzņēmuma darbību un vispārējā darba laikā. Ja vien steidzamu iemeslu dēļ, kas klientam jādokumentē, nav norādīts citādi, pārbaudes notiek pēc iepriekšēja brīdinājuma (vismaz 30 darba dienas iepriekš), ja iespējams, ne ilgāk kā vienu dienu saskaņā ar savstarpēji saskaņotu grafiku, kas samazina revīzijas ietekmi uz apstrādātāja darbību, un ne biežāk kā reizi 12 mēnešos.

5. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 5.1. Šīs GCU grozījumi un papildinājumi jāveic rakstiski, un tiem jābūt skaidri apzīmētiem kā tādiem.
- 5.2. Ja atsevišķi šā DPA noteikumi ir spēkā neesoši vai neizpildāmi vai vēlāk kļūst spēkā neesoši vai neizpildāmi, tas neietekmē pārējo Datu aizsardzības nolīguma noteikumu spēkā esamību. Puses apņemas aizstāt šādu noteikumu ar spēkā esošu noteikumu. Tas pats attiecas uz līguma nepilnības gadījumu.
- 5.3. Piemēro Austrijas materiālās tiesības, izņemot tās kolīziju normas un ANO Konvenciju par starptautiskajiem preču pirkuma-pārdevuma līgumiem.

Tehniskie un organizatoriskie pasākumi saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 32 VDAR

Konfidencialitāte (VDAR 32. panta 1. punkta b) apakšpunkts)

a) Ieejas kontrole

Turpmāk īstenotie pasākumi novērš nepiederošu personu piekļuvi datu apstrādes iekārtām:

	Īstenots
Ieejas kontroles sistēma, karšu lasītājs (magnētiskā/čipa karte)	✓
Durvju drošība (elektriskais durvju atvērējs, numuru slēdzene u. c.)	✓
Drošības durvis / logi	✓
Žogu sistēmas	✓
Atslēgu pārvaldība, atslēgu piešķiršanas dokumentācija	✓
augu apsardze, sargs, apsardzes dienests	✓
Signalizācijas sistēma	✓
Īpaši aizsardzības pasākumi rezerves kopiju un/vai citu datu nesēju glabāšanai	✓
Datu nesēju neatgriezeniska iznīcināšana	✓
Darbinieku un autorizācijas žetoni	✓
Slēdzamās sekcijas	✓
Apmeklētāju noteikumi (piemēram, uzņemšana reģistratūrā, apmeklējuma stundu dokumentēšana, apmeklētāja caurlaide, pavadīšana pēc apmeklējuma līdz izejai).	✓

b) Piekļuves kontrole

Turpmāk īstenotie pasākumi novērš nepiederošu personu piekļuvi datu apstrādes sistēmām:

	Īstenots
Personīga un individuāla lietotāja pieteikšanās, pieslēdzoties sistēmai vai uzņēmuma tīklam.	✓
Piekļuves atļauju autorizācijas process	✓
Pilnvaroto lietotāju ierobežošana	✓
Vienota pierakstīšanās	✓
paroles politika (paroles parametru specifikācija attiecībā uz sarežģītību un atjaunināšanas intervālu, paroles vēsture).	✓
Paroļu elektroniskā dokumentācija un šīs dokumentācijas aizsardzība pret nesankcionētu piekļuvi.	✓
Sistēmas piekļuves reģistrēšana	✓
Papildu pieteikšanās sistēmā noteiktām lietojumprogrammām	✓
Automātiska klientu bloķēšana pēc noteikta laika perioda bez lietotāja aktivitātes (arī ar paroli aizsargāts ekrāna saglabātājs vai automātiska pauze).	✓
Atjaunināts ugunsmūris	✓



Atjaunināta pretvīrusu programmatūra	✓
--------------------------------------	---

c) Piekļuves kontrole

Turpmāk īstenotie pasākumi nodrošina, ka personas datiem nevar piekļūt nepiederošas personas:

	Īstenots
Centralizēta atļauju administrēšana un dokumentēšana	✓
Līgumu slēgšana par datu apstrādes pasūtījumu datu apstrādes sistēmu ārējai uzturēšanai, ja uzturēšana no attāluma ietver PII apstrādi, t. i., personas datu apstrādi, kas ir daļa no pakalpojuma.	✓
Atļauju autorizācijas process	✓
Autorizācijas procedūras	✓
Profilī/ lomas	
Cieto disku un/vai klēpj datoru šifrēšana	✓
Pienākumu nodalīšanas process	✓
Datu nesēju neatgriezeniska dzēšana	✓
Privātuma ekrāni mobilajām datu apstrādes sistēmām	✓
Patch pārvaldība	✓

d) atdalīšanas kontrole

Turpmāk minētie pasākumi nodrošina, ka dažādiem nolūkiem savāktie personas dati tiek apstrādāti atsevišķi.

	Īstenots
Datu ierakstu glabāšana atsevišķās datubāzēs	✓
Apstrāde atsevišķās sistēmās	✓
Piekļuves atļaujas atbilstoši funkcionālajai atbildībai	✓
IT sistēmu daudz klientu iespējas	✓
Testa datu izmantošana	✓
Izstrādes un ražošanas vides nodalīšana	✓
Autorizācijas koncepcija	✓
Tīkla segmentācija	✓

Integritāte (VDAR 32. panta 1. punkta b) apakšpunkts)

a) Atklāšanas kontrole

Tiek nodrošināts, ka personas datus nosūtīšanas vai glabāšanas laikā datu nesējos nevar bez atļaujas nolasīt, kopēt, mainīt vai izņemt un ka ir iespējams pārbaudīt, kuras personas vai struktūras ir saņēmušas personas datus. Lai to nodrošinātu, tiek īstenoti šādi pasākumi:

	Īstenots
Klēpj datoru datu nesēju datu glabāšanas līdzekļu šifrēšana	✓
Nodrošināta failu pārsūtīšana (Sadarbība, Sharepoint)	✓
Nodrošināts datu pārraide (piemēram, TLS).	✓
Elektroniskais paraksts	✓
Nodrošināts WLAN	✓
Noteikumi par mobilo datu nesēju (piemēram, klēpj datoru, USB atmiņas ierīču, mobilo tālrunu) apstrādi.	✓
Tunelētie attālinātie datu savienojumi (VPN = virtuālais privātais tīkls)	✓
Datu klasifikācija	✓

b) Ieejas kontrole

Turpmāk minētie pasākumi nodrošina iespēju pārbaudīt, kas un kurā laikā ir apstrādājis personas datus datu apstrādes sistēmās:

	Īstenots
Piekļuves tiesības	✓
Dokumentu pārvaldības sistēma (DMS) ar izmaiņu vēsturi	✓
Funkcionālie pienākumi, organizatoriski definēti pienākumi	✓

Pieejamība un elastīgums (VDAR 32. panta 1. punkta b) apakšpunkts)

Pieejamības kontrole un elastības kontrole

Turpmāk minētie pasākumi nodrošina, ka personas dati ir aizsargāti pret nejaušu iznīcināšanu vai nozau-dēšanu un vienmēr ir pieejami klientam:

	Istenots
Izveidota dublēšanas procedūra	✓
Rezerves kopiju glabāšanas process (piemēram, ugunsdrošs seifs, atsevišķs ugunsdrošs nodalījums).	✓
Datu glabāšanas nodrošināšana aizsargātā tīklā	✓
Drošības atjauninājumu instalēšana pēc vajadzības	✓
Cieto disku dublēšana	✓
Nepārtrauktas barošanas avota (UPS) uzstādīšana	✓
Piemērota vieta papīra dokumentu arhivēšanai	✓
Serveru telpas uguns un/vai ugunsdzēsības ūdens aizsardzība	✓
Arhīva telpu uguns un/vai ugunsdzēsības ūdens aizsardzība	✓
Gaisa kondicionēta serveru telpa	✓
Aizsardzība pret vīrusiem	✓
Ugunsūris	✓
dublēta, lokāli atdalīta datu glabāšana (ātrēja glabāšana).	✓
Visu attiecīgo serveru uzraudzība	✓
Rezerves datu centrs	✓
Kritiski svarīgi komponenti ir lieki	✓

Periodiskas pārskatīšanas, novērtēšanas un izvērtēšanas procedūras (VDAR 32. panta 1. punkta d) apakšpunkts; VDAR 25. panta 1. punkts)

a) Datu aizsardzības pārvaldība

Turpmāk izklāstītie pasākumi ir paredzēti, lai nodrošinātu, ka ir izveidota organizācija, kas atbilst datu aizsardzības tiesību aktu pamatprasībām:

	Istenots
Datu aizsardzības politika (PII aizsardzība)	✓
Datu aizsardzības komitejas izveide	✓
Darbinieku pienākums ievērot datu slepenību	✓
Pārskats par apstrādes darbībām (VDAR 30. pants)	✓
Datu aizsardzības pārvaldības programmatūras risinājums lietošanā	✓
Sertifikācija saskaņā ar ISO 9001	✓
Standartizēts informācijas pieprasījumu un citu datu subjekta tiesību apstrādes process	✓
Visu datu aizsardzības procedūru un noteikumu centrālā dokumentācija ar piekļuvi darbiniekiem atbilstoši piln-varām.	✓

b) Incidentu reaģēšanas pārvaldība

Turpmāk minētie pasākumi ir paredzēti, lai nodrošinātu, ka datu aizsardzības pārkāpumu gadījumā tiek iedarbinātas paziņošanas procedūras:

	Istenots
Paziņošanas process par datu aizsardzības pārkāpumiem saskaņā ar 1. punktu. 4 Nr. 12 VDAR attiecībā uz uzraudzības iestādes (VDAR 33. pants).	✓
Paziņošanas process par datu aizsardzības pārkāpumiem saskaņā ar 1. punktu. 4 Nr. 12 VDAR attiecībā uz datu subjektiem (VDAR 34. pants)	✓
Dokumentēta procedūra drošības incidentu risināšanai	✓

c) Privātumam draudzīgi noklusējuma iestatījumi (VDAR 25. panta 2. punkts)

Noklusējuma iestatījumi ir jāņem vērā gan standartizētajos sistēmu un lietotņu noklusējuma iestatījumos, gan datu apstrādes procedūru iestatījumos. Šajā posmā tiek konfigurētas konkrētas funkcijas un tiesības, tiek noteikta noteiktu ievades vai ievades iespēju (piemēram, brīvo tekstu) pieļaujamība vai nepieļaujamība attiecībā uz datu minimizēšanu, kā arī tiek pieņemti lēmumi par izmantošanas funkciju pieejamību (piemēram, attiecībā uz apstrādes apjomu). Tāpat tiek precizēts arī personiskās atsaucēs vai anonimizāci-jas veids un apjoms (piemēram, atlases, eksporta un izvērtēšanas funkciju gadījumā, kuras var norādīt un



padarīt pieejamas pēc noklusējuma vai brīvi konfigurējamas) vai konkrētu apstrādes funkciju, reģistrēšanas u. c. pieejamība.

	Istenots
Ievades lauku atzīmēšana tiešsaistes veidlapās kā obligāto lauku tikai tad, ja tas ir absolūti nepieciešams turpmākajam procesam.	✓
Vienkārša atteikuma tiesību izmantošana, izmantojot tehniskos līdzekļus (e-pasta kājenes).	✓

d) Pasūtījumu kontrole

Turpmāk minētie pasākumi nodrošina, ka personas datus var apstrādāt tikai saskaņā ar norādījumiem.

	Istenots
Līgums par pasūtīto apstrādi ar noteikumiem par līgumslēdzēja un klienta tiesībām un pienākumiem.	✓
Kontaktpersonu un/vai atbildīgo darbinieku izraudzīšanās	✓
Rakstiska datu aizsardzības instrukcija visi darbinieki ar piekļuves tiesībām	✓
Visu darbinieku, kuriem ir tiesības piekļūt datiem, pienākums ievērot datu slepenību.	✓

IV. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI UN NOSACĪJUMI DIGITĀLIE RISINĀJUMI

1. Vispārīgi

- 1.1. **Piemērošanas joma.** Noteikumi un nosacījumi Doka Digital Solutions ("**Noteikumi un nosacījumi**") attiecas uz visiem darījumiem starp Doka un Klientu saistībā ar digitālo risinājumu sniegšanu. Tie aizstāj visas iepriekšējās versijas un ir piemērojami pušu starpā pat bez skaidras atsauces uz visiem turpmākajiem darījumiem saistībā ar digitālajiem risinājumiem attiecīgajā piemērojamajā versijā. Jebkuri Klienta līguma noteikumi un nosacījumi (piemēram, viņa paša vispārējie noteikumi un nosacījumi vai pirkuma noteikumi) tiek izslēgti pat bez atsevišķa Doka iebilduma.
- 1.2. **B2B līgums.** Klients apliecina, ka ir uzņēmējs patērētāju tiesību aizsardzības likuma izpratnē un ka šis līgums nav dibināšanas darījums patērētāju tiesību aizsardzības likuma izpratnē. Pasūtītāja sfērā Pakalpojumus nedrīkst izmantot patērētāji vai nepilngadīgas personas bez pieaugušo uzraudzības.
- 1.3. **Novirzes.** Papildu nolīgumiem, papildinājumiem vai atkāpēm no šiem VN-SD (tostarp atkāpēm no to formālām prasībām) ir nepieciešama skaidra rakstiska Doka piekrišana.
- 1.4. **Grozījumi T&C.** Doka ir pilnvarota vienpusēji grozīt Noteikumus un nosacījumus, kas stāties spēkā nākotnē. Šim nolūkam Doka iepriekš nosūta Klientam grozītos Noteikumus un nosacījumus, lai tas ar tiem iepazītos. Ja Klients četrus (4) nedēļu laikā pēc paziņojuma par grozījumiem saņemšanas rakstiski neiebilst pret tiem, nosūtot iebildumus Piedāvājumā norādītajai Doka kontaktpersonai, vai ja Klients turpina izmantot līgumā paredzētos Pakalpojumus vai veic maksājumus pēc iebildumu termiņa beigām, grozījumi stājas spēkā pēc iebildumu termiņa beigām. Tikai neizmantošana nav uzskatāma par iebildumu pret grozījumu paziņojumu. Iebildumu gadījumā Doka ir tiesīga izbeigt līgumattiecības ar Klientu. Doka līguma izbeigšana stājas spēkā divas (2) nedēļas pēc tam, kad Doka ir paziņojusi par līguma izbeigšanu pēc tam, kad Klients ir iesniedzis iebildumu. Alternatīvi Doka ir iespēja turpināt sniegt Klientam Pakalpojumus, pamatojoties uz iepriekšējiem Noteikumiem un nosacījumiem. Aprakstītā iebildumu procedūra neattiecas uz vienkāršu pareizrakstības, pārrakstīšanās vai aprēķinu kļūdu labošanu, kā arī uz T&C izmaiņām, kas saistītas ar obligātām juridiskām prasībām; šajos gadījumos izmaiņas stājas spēkā divu (2) nedēļu laikā pēc paziņojuma par grozījumiem.
- 1.5. **Atjauninātie Noteikumi un nosacījumi:** Ja Klients pieņem turpmākus Digitālo risinājumu piedāvājumus, šie atjauninātie Noteikumi un nosacījumi tiek piemēroti visiem šajā laikā abonētajiem Digitālajiem risinājumiem.
- 1.6. **Terminu definīcijas.** Šajos T&C-DS lietotie termini, ja tie nav citādi definēti Piedāvājumā vai šajos T&C-DS (sk. jo īpaši 17. sadaļu), ir jāinterpretē saskaņā ar Austrijas Republikā spēkā esošajiem materiālajiem tiesību aktiem.

2. Līguma noslēgšana

- 2.1. **Piedāvājumi.** Doka piedāvājumi nav saistoši. Piedāvājumus un projekta dokumentus nedrīkst pavairot vai darīt pieejamus trešām personām. Tos var jebkurā laikā atsaukt, un tie nekavējoties jāatdod uzņēmumam Doka, ja līgums netiek noslēgts.
- 2.2. **Izmaksu aplēses.** Šābu gadījumā izmaksu aplēses un cenu piedāvājumi ir maksas un nav saistoši un bez garantijas. Jo īpaši netiek uzņemta nekāda atbildība par to precizitāti un pilnīgumu.
- 2.3. **Līguma noslēgšana I: parakstīts piedāvājums.** Līgums tiek uzskatīts par noslēgtu, kad pēc Doka sagatavotā un Klienta parakstītā Piedāvājuma saņemšanas (a) Doka to rakstiski akceptē vai (b) Doka veic piegādi, vai (c) Doka kā citādi sāk sniegt Pakalpojumus (piemēram, nodrošina piekļuves atļauju utt.). Doka var atteikties pieņemt Piedāvājumu, nenorādot iemeslus.
- 2.4. **Līguma noslēgšana II: reģistrācija tiešsaistē.** Kā alternatīvu Doka var norādīt konkrētus digitālos risinājumus, par kuriem līgumu var noslēgt arī, reģistrējoties tiešsaistē. Šim nolūkam Klients reģistrējas tiešsaistē tādā veidā, kādu Doka norādījusi konkrētajā gadījumā, un pasūta vēlamos Pakalpojumus, izmantojot peles klikšķi (Piedāvājuma parakstīšanas nozīmē, tāpēc reģistrācijas procesā ietvertajai informācijai *mutandis* piemērojami noteikumi, kas attiecas uz Piedāvājumiem). Līgums tiek noslēgts tikai tad, kad Doka faktiski piešķir Klientam piekļuves digitālajam risinājumam (vai Doka citādi sāk sniegt Pakalpojumu) pēc reģistrācijas un pasūtījuma procesa pabeigšanas.
- 2.5. **Pieteikumu hierarhija.** Šie T&C-DS, Piedāvājums, ieskaitot pielikumus, un (ja piemērojams) citi skaidri iekļauti nosacījumi kopā veido "Līgumu". Pretrunu gadījumā piemēro šādu piemērošanas hierarhiju:
 - (i) Piedāvājums (ieskaitot pielikumus);
 - (ii) Produkta specifiskie termini Digitālie risinājumi attiecīgajam digitālajam risinājumam, ja tādi ir pieejami;
 - (iii) Datu apstrādes līgums saskaņā ar VDAR 28. pantu;
 - (iv) šiem T&C-DS;

- (v) jebkuriem citiem piemērojamiem Doka noteikumiem un nosacījumiem (piemēram, pārdošanas vai nomas noteikumiem un nosacījumiem).

- 2.6. Izmaksas.** Puses katra sedz savas izmaksas, kas saistītas ar Līguma noslēgšanu, izpildi un izbeigšanu.
- 2.7. Pārstāvības pilnvaras.** Doka nav pienākuma pārbaudīt to personu pārstāvības pilnvaras, kuras rīkojas Klienta vārdā, un tā likumīgi paļaujas uz šo personu pietiekamu pilnvarojumu. Tomēr šajā sakarā Doka patur tiesības veikt attiecīgas pārbaudes un līguma noslēgšanu padarīt atkarīgu no tā, vai Klients iesniedz papildu pierādījumus.
- 2.8. Tiesiskās aizsardzības līdzekļi.** Pasūtītājam ir izslēgta nepareizas izpratnes (Irrtum) vai laesio enormis apgalvojuma iespēja. Par pārrakstīšanās, aprēķinu vai citām kļūdām Doka piedāvājumos vai izmaksu tāmēs netiek uzņemta nekāda atbildība..

3. Pakalpojumu apjoms un pienākumi

- 3.1. Pakalpojumu joma.** Doka sniegto Pakalpojumu būtība un apjoms ir izklāstīti Piedāvājumā, tostarp tam pievienotajos Pakalpojumu aprakstos un pielikumos. Citi pakalpojumi nav pienākas, un par tiem Puses vienojas atsevišķi. Ja Doka laiku pa laikam sniedz pakalpojumus vai atbalsta darbības, kas pārsniedz Piedāvājumā noteikto, Doka var jebkurā laikā pārtraukt to sniegšanu bez iepriekšēja brīdinājuma.
- 3.2. Veiktspējas elementi.** Pakalpojumi ir standartizēti produkti, ko Doka piedāvā lielam skaitam Klientu; tādēļ netiek uzņemta nekāda garantija vai atbildība attiecībā uz Pakalpojumu piemērotību konkrētām Klienta prasībām vai mērķiem. No katalogos, brošūrās, tīmekļa vietnēs, reklāmas materiālos un rakstiskos vai mutiskos paziņojumos iekļautās informācijas, kas nav iekļauta Līgumā, nevar izvīrīt garantijas prasības vai noteikt atbildību.
- 3.3. Izmaiņas darbības rādītājos.** Doka ir tiesīga pēc saviem ieskatiem (a) mainīt vai nomainīt darbiniekus, iekārtas un (trešo pušu) komponentus, kas tiek izmantoti Pakalpojumu sniegšanai, ar nosacījumu, ka tas būtiski nepasliktina kvalitāti vai funkcionalitāti; un (b) veikt vienpusējus Pakalpojumu pielāgojumus, ja tie ir ierasti nozarē, pieprasīti ar likumu vai pamatoti, ņemot vērā Klienta intereses.
- 3.4. Klienta atbildība.** Klients ir pilnībā atbildīgs par visu Pakalpojumu izmantošanu savā sfērā (tostarp par to, kā tos izmanto viņa darbinieki, darbuzņēmēji vai pilnvarotie lietotāji, kā arī Trešās personas, kas iegūst nesankcionētu piekļuvi Klienta saistību pārkāpuma dēļ), un šajā sakarā atlīdzina zaudējumus un atbrīvo Doka no atbildības. Jo īpaši Klients ir atbildīgs un nodrošina, ka, izmantojot Pakalpojumus, a) tiek ievēroti tiesību akti, Līgums un visas Doka sniegtās lietošanas instrukcijas, apmācības kursi un citi norādījumi (piem., attiecīgajā Digitālajā risinājumā); b) nenotiek neatļauta piekļuve vai izmantošana un tiek saglabāta piekļuves datu (piem., lietotāja ID(-i) un paroles) konfidencialitāte un drošība, kā arī tiek ievēroti visi Doka drošības standarti (piem., paroles noteikumi); (c) personas datu vākšana un apstrāde tiek veikta saskaņā ar piemērojamiem personas tiesību un datu aizsardzības tiesību aktiem (t. sk. VДАР); (d) bez atļaujas netiek vākts vai apstrādāts aizsargāts Trešo personu saturs (piemēram, komercnoslēpumi vai intelektuālā īpašuma tiesības); (e) tiek vākti un apstrādāti tikai likumīgi un pareizi, atbilstošas kvalitātes dati; un (f) Pakalpojumi tiek izmantoti tikai kopā ar saderīgām un atļautām Trešo personu sastāvdaļām. Ja Klients uzzina par kāda no iepriekš minētajiem nosacījumiem pārkāpumu, tam nekavējoties jāinformē Doka un jāsniedz visa nepieciešamā palīdzība situācijas noskaidrošanai un novēršanai.
- 3.5. Klienta sadarbība.** Klientam ir arī pienākums veikt visus nepieciešamos un saprātīgos pasākumus un sniegt attiecīgu ieguldījumu (piemēram, materiālu, materiālu paraugu u.c.) un informāciju, lai Doka varētu veikt Pakalpojumus saskaņā ar likumu un Līgumu un lai novērstu novēršamus zaudējumus vai citus nelabvēlīgus apstākļus Doka un citiem Digital Solutions klientiem. Tas ietver arī pienākumu pirms lietošanas pārbaudīt aparatūras un programmatūras darbību, nekavējoties ziņot par jebkādam pieļautajām kļūdām un atbalstīt Doka kļūdu izmeklēšanā un novēršanā (vajadzības gadījumā, tostarp nodrošinot attālinātu piekļuvi). Ja Klients pilnībā vai daļēji nesadarbojas, Klients ir atbildīgs par visiem no tā izrietošajiem zaudējumiem; Doka ir arī tiesīga veikt atbilstošu nomaiņu uz Klienta rēķina. Klients ir atbildīgs par nepieciešamā tehniskā aprīkojuma (klēpjdaturs, dators, Bluetooth un mobilās ierīces ar interneta pieslēgumu u. c.), kā arī funkcionējoša un droša interneta pieslēguma nodrošināšanu digitālo risinājumu (t. sk. tīmekļa portāla / lietotnes) izmantošanai.
- 3.6. Klientu lēmumi.** Pakalpojumi ir paredzēti tikai kā vadlīnijas būvniecības projektu īstenošanai, un Doka neuzņemas nekādu atbildību par sniegtās informācijas precizitāti un piemērotību Klienta vajadzībām. Pakalpojumi neaizstāj nekādus neatkarīgus aprēķinus un lēmumu pieņemšanas procesu no Pasūtītāja puses, un Pasūtītājs garantē, ka projekta lēmumi netiek pieņemti, pamatojoties tikai uz Pakalpojumiem, un ir pakļauti cilvēcisķai pārbaudei. Klients izmanto visu sniegto informāciju (tostarp informāciju par veidņu slodzi, betona spiedienu, betona stiprību u. c.) uz savu risku.
- 3.7. Instrukcijas.** Klients drīkst izmantot Pakalpojumus tikai saskaņā ar Doka sniegtajām tehniskajām vai citām instrukcijām (piemēram, lietošanas instrukcijām, lietotāja rokasgrāmatām, rasējumiem, mācību kursiem, instrukcijām u. c.), pretējā gadījumā jebkādas garantijas prasības vai prasības par zaudējumu atlīdzību no Klienta puses ir izslēgtas. Jebkuras Doka darbinieku sniegtas tehniskās vai citas konsultācijas aprobežojas ar Doka rakstisko instrukciju skaidrojumu. Par darbinieku sniegto informāciju, kas pārsniedz rakstiskās instrukcijas vai atšķiras no tām, netiek uzņemta nekāda atbildība.

- 3.8. Pakalpojumu apturēšana.** Jebkāda Pakalpojumu izmantošana, kas ir pretrunā ar likumu vai Līgumu un kas pēc Doka ieskatiem apdraud Pakalpojumu drošību, integritāti vai pieejamību, dod Doka tiesības apturēt Pakalpojumus bez iepriekšēja brīdinājuma. Tomēr Doka, ņemot vērā apstākļus, darīs visu iespējamo, lai iepriekš informētu Klientu un dotu iespēju labot attiecīgo situāciju.
- 3.9. Revīzijas.** Doka patur tiesības pārbaudīt, vai Klients izmanto Pakalpojumus saskaņā ar tiesību aktiem un Līgumu, vai arī uzticēt to pārbaudīt kvalificētām Trešām personām ("**Audits**"). Par revīzijām tiek paziņots rakstveidā četrpadsmit (14) dienas iepriekš - izņemot tiešas briesmas draudošus gadījumus - un tās parasti notiek Klienta parastajā darba laikā. Klienta pienākums ir sniegt visu nepieciešamo atbalstu un nodrošināt pietiekamu piekļuvi saviem attiecīgajiem dokumentiem, uzņēmuma telpām un IT sistēmām. Doka sedz ar revīziju saistītos izdevumus; ja revīzijā tiek atklāti būtiski Līguma pārkāpumi no Klienta puses, Klients atlīdzina izdevumus pilnā apmērā.
- 3.10. Trešo pušu pakalpojumi:** Doka ir pilnvarota izmantot Trešās puses kā pakalpojumu sniedzējus daļai Pakalpojuma, piemēram, transporta pakalpojumiem u.c. Ja Piedāvājumā ir norādīti Trešo personu pakalpojumi, kurus Doka pati nesniedz, tie tiek sniegti saskaņā ar Doka izvēlēto pakalpojumu sniedzēja noteikumiem un nosacījumiem. Klients piekrīt, ka Doka nesniedz nekādas papildu garantijas un ka jebkuri pakalpojumu sniedzēja atbildības ierobežojumi un izņēmumi var attiekties arī uz Klientu.

4. Tiesību īpašumtiesības

- 4.1. Lietošanas atļauja.** Ar nosacījumu, ka Klients izpilda savas līgumsaistības, Doka piešķir Klientam (atsaucamu) ierobežotu, neekskluzīvu, nenododamu un nesubsolensizējamu pilnvarojumu izmantot līgumā paredzētos Pakalpojumus, kas paredzēti tikai un vienīgi Klienta iekšējai lietošanai (piedāvājumā saukti "Abonements"). Šī atļauja ir ierobežota uz līgumattiecību darbības laiku un Klienta dzīvesvietas valsti. Ja saskaņā ar Piedāvājumu (vai citu individuālu līgumisku vienošanos) Pakalpojumi tiek pasūtīti konkrētam būvniecības projektam, arī šis pilnvarojums ir ierobežots ar konkrēto būvniecības projektu. Ja tiek piegādāta aparatūra, Pakalpojumu izmantošana attiecas tikai uz šo aparatūru (vai jebkuru Doka piegādāto aizvietojošo aparatūru). Turklāt saskaņā ar Piedāvājumu tiek piemēroti papildu ierobežojumi (piemēram, ierobežots Pilnvaroto lietotāju skaits).
- 4.2. Tiesības aizsargātas.** Visas pārējās tiesības pieder Doka. Tādēļ Klients neiegūst nekādas tiesības (jo īpaši intelektuālā īpašuma tiesības) uz Pakalpojumiem, kas pārsniedz 4.1. punktā paredzēto izmantošanu.
- 4.3. Aizliegtā lietošana.** Neatkarīgi no obligātajiem tiesību aktu noteikumiem Klients nedrīkst veikt šādas darbības pats vai pilnvarot Trešās personas to darīt: (a) nodot, piešķirt vai sublicencēt tiesības saskaņā ar Līgumu Trešām personām (tostarp saistītiem uzņēmumiem); (b) reproducēt, rediģēt vai radīt atvasinātus darbus no Pakalpojumiem; (c) veikt apgriezenisko inženieriju, dekompilēt, dekodēt, atšifrēt, dezademonēt vai citādi mēģināt iegūt Pakalpojumu (tostarp pirmkodu) pamatu; (d) nodot, licencēt, aizdot, iekļīt, pārdot vai citādi padarīt Pakalpojumus pieejamus Trešām personām; (e) izmantot Pakalpojumus, kas saskaņā ar Piedāvājumu ir paredzēti konkrētai ierīcei (vai aizstājējierīcei saskaņā ar 4. punktu); (f) dzēst, pārveidot vai dzēst produktu marķējumu, atsaucies uz intelektuālā īpašuma tiesībām vai citas piestiprinātās norādes, neatkarīgi no tā, vai tās ir fiziski vai virtuāli, citā ierīcē; vai (f) dzēst, pārveidot vai dzēst produktu marķējumu, atsaucies uz intelektuālā īpašuma tiesībām vai citas piestiprinātās norādes.
- 4.4. Trešo personu tiesības.** Ja Trešā persona apgalvo, ka ir pārkāptas intelektuālā īpašuma tiesības, Doka ir tiesīga pēc saviem ieskatiem (a) pārveidot skartās Pakalpojumu daļas vai aizstāt tās ar funkcionāli līdzvērtīgām sastāvdaļām; (b) iegūt nepieciešamās tiesības no Trešās personas; vai (c) izbeigt līgumu un atmaksāt priekšapmaksu. Šādā gadījumā Doka ir arī tiesīga nekavējoties apturēt Pakalpojumu sniegšanu, līdz tiek pieņemts lēmums par turpmāko rīcību.
- 4.5. Atlīdzība.** Klients atlīdzina zaudējumus un atbrīvo Doka no atbildības par Trešo personu prasībām saistībā ar iespējamiem intelektuālā īpašuma tiesību pārkāpumiem, ciktāl tie ir pamatoti ar Klienta darbībām vai bezdarbību, jo īpaši: (a) Klienta pieprasīto Pakalpojumu specifikācijām (piemēram, Klienta projekta specifikācijām, rasējumiem, modeļiem u. c.); (b) Pakalpojumu izmantošanu pretēji norādījumiem vai paredzētajam lietojumam; vai (c) Pakalpojumu neuzturēšanu vai neatjaunināšanu.
- 4.6. Klientu atsauksmes.** Ciktāl Klients paziņo komentārus, idejas, ierosinājumus par izmaiņām vai citas atsauksmes par Pakalpojumiem ("**Klienta atsauksmes**"), Klients piešķir Doka tiesības tos komerciāli izmantot un brīvi izmantot bez laika, vietas vai priekšmeta ierobežojuma. Šīs neekskluzīvās izmantošanas tiesības ietver tiesības modificēt, nodot un sublicencēt, un tās tiek pilnībā kompensētas ar sākotnējo Pakalpojumu sniegšanu.
- 4.7. Autorizēta lietošanas datu izmantošana.** Doka ir tiesīga izmantot lietošanas datus esošo produktu un pakalpojumu tālākai pilnveidošanai, kā arī jaunu produktu un pakalpojumu izstrādei bez ierobežojumiem attiecībā uz priekšmetu, laiku vai vietu (tostarp izmantojot automatizētu datu analīzi un statistikas apkopošanu). Šīs neekskluzīvās izmantošanas tiesības ietver tiesības veikt izmaiņas, kā arī tiesības nodot un piešķirt apakšlicenci Doka saistītajiem uzņēmumiem; lietošanas dati netiks izpausti citām Trešajām personām. Šīs tiesības tiek pilnībā kompensētas ar sākotnējo Pakalpojumu sniegšanu. Klients garantē, ka Lietošanas dati ir brīvi no Trešo personu tiesībām, kas ir pretrunā ar šo 4.7. punktu, un šajā sakarā atlīdzina un atbrīvo Doka no atbildības.

- 4.8. Preču zīmes un mārketinga.** Doka vai Klienta preču zīmes, tirdzniecības nosaukumi, korporatīvie nosaukumi, uzņēmumu nosaukumi un logotipi, reģistrēti vai neregistrēti ("**Preču zīmes**"), ir tikai un vienīgi attiecīgās Puses īpašums, kurai pieder visas tiesības, īpašumtiesības un intereses uz tiem. Doka var bez maksas izmantot Preču zīmes un paziņojumus par Klienta digitālajiem risinājumiem, lai sniegtu Pakalpojumus (piemēram, pielāgotu lietotāja saskarnes dizainu), kā arī saviem mārketinga mērķiem (piemēram, produktu aprakstos, Klientu sarakstos, tīmekļa vietnēs, preses relizēs, sociālajos tīklos un citos kanālos). Doka ievēros vadlīnijas par Klienta Preču zīmju atbilstošu izmantošanu, ja Doka par to ir rakstiski informēta.
- 5. Piegāde**
- 5.1. Piegādes datums.** Doka cenšas pēc iespējas precīzāk ievērot noteiktos termiņus. Ja piegādes termiņš kavējas ilgāk par trim (3) nedēļām, Klients var atkāpties no Līguma, nosakot vismaz četrpadsmit (14) dienu pagarinājuma termiņu, ja vien kavēšanās nav radusies Klienta atbildības sfērā esošu apstākļu vai nepārvaramas varas dēļ. Daļēja kavēšanās no Doka puses nedod Klientam tiesības uz daļēju līguma atcelšanu. Jebkuras turpmākas Klienta prasības saistībā ar līguma laušanu saskaņā ar šo 5.1. punktu ir izslēgtas.
- 5.2. Force Majeure.** Ja Doka vai tās piegādātāju rīcībā ir nepārvaramas varas apstākļi, kas kavē savlaicīgu piegādi, Doka ir tiesīga saprātīgi pagarināt piegādes termiņu vai pārcelt piegādes datumu. Šādā gadījumā Klientam nav nekādu pretenziju par izpildi, zaudējumu atlīdzināšanu un/vai atcelšanu.
- 5.3. Klientu informācija un atbalsts.** Klients pats uzņemas risku par jebkādu piegādes kavējumu vai izmaksu pieaugumu, kas radies a) nepareizas, nepilnīgas vai kā citādi neatbilstošas Klienta sniegtās informācijas dēļ; b) Klienta atteikuma vai nespējas sniegt saprātīgu palīdzību un sadarbību dēļ; vai c) jebkādu citu no Līguma izrietošu Klienta saistību pārkāpumu dēļ.
- 5.4. Daļēja piegāde.** Klientam ir pienākums pieņemt un apmaksāt Doka daļējas piegādes. Ja ir panākta vienošanās par piegādi pēc pieprasījuma, pieprasījuma iespēja tiek uzskatīta par izmantotu ne vēlāk kā vienu (1) mēnesi pēc Pakalpojumu sniegšanas.
- 5.5. Apstiprinājumi un sākotnējie pakalpojumi.** Klientam ir jāsaņem nepieciešamās trešo personu atļaujas, apstiprinājumi vai sertifikāti ("**Apstiprinājumi**"). Klients ir atbildīgs arī par visiem nepieciešamajiem tehniskajiem sagatavošanās darbiem, materiālu nodrošināšanu un sadarbību ("**Iepriekšējie pakalpojumi**"), kā arī par šo iepriekšējo pakalpojumu pārbaudi. Ja šādi apstiprinājumi, iepriekšējie pakalpojumi vai līdzīgas darbības netiek sniegtas savlaicīgi, piegādes termiņš tiek attiecīgi pagarināts.
- 6. Maksas un maksāšanas noteikumi**
- 6.1. Nodevas.** Pakalpojumu apjoms, maksa un maksāšanas veids ir norādīts Piedāvājumā. Šaubu gadījumā visas norādītās maksas ir neto cenas (t. i., bez nodokļiem, nodevām un citiem maksājumiem) un piegādes "no rūpnīcas" (EXW saskaņā ar INCOTERMS® 2020) Doka filiālē, par ko paziņots Klientam (t. i., bez piegādes, importa licencēm, muitas nodokļiem, apdrošināšanas utt.). Visas saistītās izmaksas un izdevumus (tostarp procentus, valūtas konvertācijas zaudējumus un iekasēšanas un diskonta maksu) sedz Klients.
- 6.2. Cenas.** Piedāvājumā norādītās cenas attiecas tikai uz Piedāvājumā iekļautajiem produktiem, pakalpojumiem un daudzumiem. Detalizētas projekta plānošanas gaitā var notikt izmaiņas daudzumos un līdz ar to arī galīgajā cenā. Rēķinu izraksta, pamatojoties uz faktiski piegādātajiem daudzumiem, faktisko nomas periodu vai faktiski sniegtajiem Doka Solutions pakalpojumiem.
- 6.3. Rēķini.** Ja vien atsevišķos līgumos nav noteikts citādi, maksa ir jāapmaksā eiro (€) bez jebkādiem atskaitījumiem četrpadsmit (14) dienu laikā no rēķina izrakstīšanas dienas. Doka var nosūtīt rēķinus elektroniski, tostarp pa e-pastu vai augšupielādējot tos attiecīgās programmatūras pakalpojumā.
- 6.4. Maksājumi.** Maksājums tiek uzskatīts par veiktu dienā, kad Doka var ar to rīkoties. Bankas pārskaitījumu gadījumā Klients uzņemas zaudējumu vai kavējumu risku neatkarīgi no vainas. Maksājumi dzēs parādu tikai tad, ja tie ir veikti rēķinā norādītajam Doka maksājuma saņēmējam.
- 6.5. Maksājumu kavējumi.** Maksājuma kavējuma gadījumā Klients maksā nokavējuma procentus ar likmi 8 procentu punkti gadā virs 3 mēnešu EURIBOR (bet vismaz 12 % gadā) neatkarīgi no vainas. Klients arī atlīdzina Doka visus iekasēšanas izdevumus (piemēram, izmeklēšanas, atgādinājumu, parāda piedziņas un tiesiskās piedziņas izmaksas), tostarp izdevumus par juridiskajiem pakalpojumiem. Ja ir piešķirti īpaši nosacījumi (piemēram, atlaides par skaidru naudu vai rabati), tie zaudē spēku saistību neizpildes gadījumā. Iespēja celt turpmākas prasības par zaudējumu atlīdzību paliek neskarta. Ja maksājuma kavējums ilgst vairāk nekā septiņas (7) dienas, Doka ir tiesīga arī apturēt turpmāku Pakalpojumu sniegšanu līdz brīdim, kad visas pienākošās summas ir pilnībā samaksātas; šāda apturēšana neietekmē Klienta līgumsaistības (tostarp maksājumu saistības).
- 6.6. Aizturēšana, ieskaits un cesija.** Maksājumus uzņēmumam Doka nedrīkst aizturēt vai ieskaitīt (iespējamās) novēlotas, nepilnīgas vai citādi nepilnīgas izpildes vai citu pretpasību dēļ, ja vien Klientam nav juridiski izpildāmu tiesību. Pasūtītāja prasījumus pret Doka var nodot trešajām personām tikai ar Doka iepriekšēju rakstisku piekrišanu.
- 6.7. Vērtības aizsardzība.** Puses vienojas koriģēt maksu un papildu prasījumus, ja palielinās patēriņa cenu indekss 2020 (bāzes gads 2020), ko ik mēnesi publicē Austrijas Statistikas birojs, vai to aizstājošs indekss. Par atsauces vērtību tiek izmantots iepriekšējā mēneša indeksa rādītājs pirms Līguma noslēgšanas. Visi



izmaiņu koeficienti jāaprēķina līdz vienai zīmei aiz komata. Indeksa skaitlis, kas izraisīja augšupvērstu pārsniegumu, veido jaunu sākuma bāzi turpmāko palielinājumu aprēķināšanai.

7. Īpaši noteikumi: Programmatūra (ieskaitot programmaparatūru)

- 7.1. Autorizētie lietotāji.** Digitālo risinājumu programmatūras komponentus var izmantot tikai pēc vārda reģistrēti lietotāji (tā sauktie autorizētie lietotāji vai administratori). Pirms digitālo risinājumu izmantošanas (un pirms jebkuras personāla maiņas) Klientam jāinformē Doka par izvēlētajām personām un to kontaktinformāciju veidā, ko Doka norādījusi kā standarta attiecīgajā digitālajā risinājumā vai atsevišķos gadījumos. Pilnvarotie lietotāji (vai administratori) var būt pietiekami uzticami un kvalificēti Klienta vai Trešo personu darbinieki vai pārstāvji ar nosacījumu, ka viņi izmanto Digitālo risinājumu tikai (i) Klienta vārdā; (ii) Klienta vai attiecīgā konsorcijs iekšējām darbībām; un (iii) saskaņā ar Līgumu. Klients ir atbildīgs par visām Pilnvaroto lietotāju darbībām vai bezdarbību tāpat kā par savām darbībām vai bezdarbību un šajā sakarā atbildzina un atbrīvo Doka no atbildības.
- 7.2. Pilnvaroto lietotāju iecelšana.** Pilnvaroto lietotāju atļautais skaits un iecelšanas nosacījumi ir izklāstīti Piedāvājumā. Ja Piedāvājumā Autorizētie lietotāji ir iecelti par Administratoriem, šiem Administratoriem ir tiesības saskaņā ar šiem Noteikumiem un nosacījumiem Klienta vārdā izveidot turpmākus Autorizēto lietotāju kontus. Bez Doka rakstiskas piekrišanas par Administratoriem nedrīkst iecelt trešās personas. Ja Piedāvājumā nav skaidri norādīts atļauto papildu Autorizēto lietotāju skaits, tas ir ierobežots līdz godprātīgai un saprātīgai izmantošanai. Nesamērīgi liela Autorizēto lietotāju profilu skaita izveidošana var radīt papildu maksu.
- 7.3. Programmatūras garantija.** Programmatūra tiek nodrošināta "tāda, kāda tā ir" pašreizējās versijas ietvaros. Ja vien Piedāvājumā nav noteikts citādi, jebkāda garantija vai atbildība attiecībā uz programmatūras defektu neesamību, pārdošanas iespējām vai piemērotību konkrētam mērķim ir izslēgta. Turklāt ir skaidri izslēgtas jebkādas likumā noteiktās saistības atjaunināt Programmatūru.
- 7.4. Atjauninājumi.** Doka patur tiesības jebkurā laikā atjaunināt, modificēt vai pārkonfigurēt Programmatūru un sniegt Klientam atjauninājumus, uzlabojumus, modifikācijas, pārkonfigurācijas, labojumus, kļūdu labojumus u. c. ("**Atjauninājumi**"). Ja Atjauninājumi ir jāinstalē Klientam, Klientam ir pienākums instalēt šādus Atjauninājumus nekavējoties pēc to sniegšanas. Doka neuzņemas atbildību par jebkādiem funkcionalitātes vai pieejamības ierobežojumiem, izmaksām vai zaudējumiem, kas rodas vai palielinās, ja Klients ir aizkavējis atjauninājumus.
- 7.5. Pieejamība.** Pakalpojumi neietver Klienta datu dublēšanu; šie dati Pakalpojumos jebkurā laikā var tikt dzēsti vai pazaudēti. Tāpēc Klients ir atbildīgs par to, lai visi Pakalpojumos ievadītie vai reģistrētie Klienta dati tiktu dublēti atsevišķi un tos būtu iespējams atjaunot datu zuduma gadījumā (piemēram, dublējot datu kopijas). Doka neuzņemas nekādu atbildību par datu zaudēšanu vai atjaunošanu.
- 7.6. Datu zudums.** Pakalpojumi neietver Klienta datu dublēšanu; šie dati Pakalpojumos jebkurā laikā var tikt dzēsti vai pazaudēti. Tāpēc Klients ir atbildīgs par to, lai visi Pakalpojumos ievadītie vai reģistrētie Klienta dati tiktu dublēti atsevišķi un tos būtu iespējams atjaunot datu zuduma gadījumā (piemēram, dublējot). Doka neuzņemas nekādu atbildību par datu zaudēšanu vai atjaunošanu.
- 7.7. Vīrusi.** Doka neuzņemas nekādu atbildību par to, lai nodrošinātu, ka Pakalpojumos nav vīrusu vai citu kaitīgu kodu. Klients ir atbildīgs par atbilstošu aizsardzības pasākumu īstenošanu.
- 7.8. Aizliegtais saturs.** Doka ne manuāli, ne automātiski nepārbauda un neuzrauga Klienta Programmatūrā ievadītos datus. Tomēr Doka patur tiesības jebkurā laikā bloķēt vai dzēst Aizliegto saturu un sadarboties ar iestādēm un tiesām, ja tā uzzina par šādu saturu. Atkārtotu vai īpaši smagu pārkāpumu gadījumā Doka patur tiesības uz laiku vai pastāvīgi apturēt Pakalpojumu sniegšanu Klientam (vai atsevišķiem Autorizētiem lietotājiem).

8. Īpaši noteikumi: Aparatūra

- 8.1. Papildu noteikumi.** Aparatūras pārdošanas gadījumā mutatis mutandis tiek piemēroti Doka pārdošanas noteikumi. Aparatūras nomas gadījumā mutatis mutandis piemēro Doka Noteikumu un nomas nosacījumus. Pretrunu gadījumā šo T&C-DS noteikumi ir noteicošie attiecībā pret T&C-Sale vai T&C-Rent.
- 8.2. Riska nodošana.** Risks par aparatūras zaudējumu vai bojājumu pāriet uz Klientu, tiklīdz Doka faktiski nodod aparatūru nosūtīšanai. Ja vien Doka nosūtīšana nav skaidri saskaņota, Klients ir atbildīgs par aparatūras savākšanu bez kavēšanās. Jebkurā gadījumā aparatūras nosūtīšana vai transportēšana notiek uz Klienta risku un rēķina, pat ja transportēšanu veic vai organizē Doka vai ja ir panākta vienošanās par apmaksātu piegādi vai atklātu nosūtīšanas veidu. Klienta pienākums ir paziņot pārvadātājam par jebkādiem bojājumiem transportēšanas laikā. Transporta apdrošināšana tiek veikta tikai tad, ja Doka to skaidri garantē un ja izmaksas sedz Klients.

8.3. Īpaši noteikumi aparatūras nomai.

- 8.3.1. Izmantotais materiāls.** Izmantotais materiāls ir galvenokārt lietots materiāls (piemēram, sensori). Nav tiesību uz neizmantotu jaunu materiālu nomu.



- 8.3.2. Nomas periods.** Minimālais nomas periods ir 30 dienas. Aparatūras noma sākas ar aparatūras nodrošināšanu saskaņā ar Piedāvājumu. Ja Klients nomas priekšmetus piegādā vai saņem agrāk, par nomas perioda sākumu tiek uzskatīts šis agrākais datums. Ja nomas priekšmeti tiek atgriezti vēlāk Doka norādītajā atgriešanas vietā, šis vēlākais datums tiek uzskatīts par nomas perioda beigām. Rēķinu izraksta, pamatojoties uz faktiski piegādātajiem daudzumiem.
- 8.3.3. Atgriezeniskā piegāde.** Līguma darbības beigās Klientam nekavējoties un uz sava rēķina ir jāatdod iztīrīta un pilnībā funkcionējoša aparatūra atpakaļ Doka filiālei, kas to piegādā, un Klientam ir savlaicīgi jāsaņem ar filiāli atpakaļnosūtīšana. Zaudējumu vai bojājumu risks pāriet Doka rokās tikai pēc tam, kad Doka ir atguvusi iznomātās aparatūras neierobežotu valdījumu un Doka to ir rakstiski apstiprinājusi ar atgriešanas pavadzīmi, ko izsniedz Doka. Atgriešanas pavadzīme dokumentē atgriešanas laiku, bet ne pienācīgu aparatūras stāvokli. Tiklīdz Doka ir atguvusi iznomātās aparatūras neierobežotu valdījumu, Doka pārbauda un dokumentē tās stāvokli, jo īpaši funkcionalitāti, saskaņā ar piegādes brīdī spēkā esošajiem Doka kvalitātes kritērijiem. Doka pēc pieprasījuma bez maksas dara pieejamus kvalitātes kritērijus Klientam. Doka ir tiesīga pieprasīt remonta izmaksas vai nolietojuma kompensāciju par bojātu vai nepamatoti nolietotu aparatūru, kā arī kompensāciju par tīrīšanas izmaksām par stipri netīru aparatūru saskaņā ar spēkā esošajām stundas likmēm saskaņā ar Doka cenrādi.
- 8.3.4. nomas rēķini.** Pēc Doka ieskatiem nomas rēķinus var veidot reizi mēnesī, ceturksnī vai pusgadā.
- 8.4. Pārbaude.** Visu Līguma darbības laiku Doka ir tiesības jebkurā laikā Klienta darba laikā pārbaudīt iznomāto vai - ciktāl ar to tiek izmantoti licencēti digitālie risinājumi - pārdoto aparatūru vai uzdot to veikt Trešajām personām, ciktāl tas ir lietderīgi, lai nodrošinātu, ka Pakalpojumi tiek izmantoti saskaņā ar Līgumu un to paredzēto mērķi. Klientam ir jāsaņem visas tam nepieciešamās atļaujas.
- 8.5. Elektrisko un elektronisko iekārtu atkritumu iznīcināšana.** Klientam jānodrošina, ka Doka tiek sniegta visa nepieciešamā informācija un atbalsts, lai Doka kā ražotājs/importētājs varētu izpildīt savus pienākumus saskaņā ar spēkā esošajiem noteikumiem par elektrisko un elektronisko iekārtu atkritumu iznīcināšanu un citiem ilgtspējības aspektiem.
- 8.6. Īpašumtiesību saglabāšana.** Doka patur īpašumtiesības uz visu pārdoto aparatūru, kamēr nav pilnībā samaksāta rēķina summa, kā arī procenti un izmaksas. Ar šo Klients kā nodrošinājumu prasībai uz pirkuma cenu nodod Doka savas prasības, kas izriet no preču tālākpārdošanas, uz kurām attiecas īpašumtiesību saglabāšana, pat ja šīs preces ir apstrādātas, pārveidotas vai sajauktas.
- 8.7. Aparatūras uzstādīšana.** Ja vien Piedāvājumā nav skaidri norādīts citādi, Pakalpojumi, kas ir nepieciešami vai noderīgi, lai uzstādītu un/vai palaistu Aparatūru, nav iekļauti Pakalpojumu klāstā (piemēram, montāža, iestatīšana, kalibrēšana utt., turpmāk tekstā - "**Uzstādīšanas pakalpojumi**"). Pēc Klienta pieprasījuma Doka sniegs uzstādīšanas pakalpojumus kā profesionālus pakalpojumus par papildu samaksu.
- 9. Īpaši noteikumi: Profesionālie pakalpojumi**
- 9.1. Pakalpojumu joma.** Doka var sniegt arī profesionālus pakalpojumus (piemēram, atbalstu vai apmācību) saskaņā ar Piedāvājuma specifikācijām. Konkrētais Pakalpojumu apjoms ir izklāstīts Piedāvājumā; šaubu gadījumā par jebkādiem papildu pakalpojumiem tiks iekasēta atbilstoša stundas/diennakts likme saskaņā ar stundas/diennakts likmēm, kas ir spēkā pakalpojuma sniegšanas brīdī.
- 9.2. Tālvadības pakalpojums.** Šaubu gadījumā profesionālie pakalpojumi tiek sniegti attālināti, un šim nolūkam Klientam ir jānodrošina atbilstoša attālināta piekļuve savām sistēmām, ja tas ir nepieciešams. Ar to saistītās izmaksas sedz Klients. Ja Puses vienojas par pakalpojumu sniegšanu uz vietas, Klients sedz saistītās piekļuves un transporta izmaksas.
- 9.3. Pienākums pielikt pūles.** Līgumi par profesionāliem pakalpojumiem nav uzskatāmi par darbu līgumu (Werkvertrag), pat ja tie tiek piedāvāti kā pakete. Doka nav pienākuma gūt panākumus, bet tikai centīgi pielikt pūles nolīgtajā apjomā. Tāpēc nav nekādas atbildības vai garantijas par noteikta stāvokļa radīšanu vai Pakalpojumu piemērotību noteiktiem Klienta mērķiem.
- 9.4. Izdevumu atlīdzināšana:** Ja vien nav panākta cita vienošanās, Doka izraksta rēķinu par ceļa, izmitināšanas un ēdināšanas izdevumiem, kā arī citiem izdevumiem un papildu izmaksām, pamatojoties uz faktiskajām izmaksām, ja vien tās ievērojami nepārsniedz parasto vietējo līmeni.
- 10. Garantija**
- 10.1. Garantijas darbības joma.** Ja vien atsevišķos līgumos vai šajos T&C-DS (jo īpaši skatīt 7. (Programmatūra), 8. (Aparatūra) un 9. (Profesionālie pakalpojumi) sadaļu) nav noteikts citādi, piemēro šādus garantijas ierobežojumus.
- 10.2. Paziņojums par defektiem.** Klientam ir pienākums pārbaudīt Pakalpojumu pienācīgu stāvokli tūlīt pēc to pirmās nodošanas un nekavējoties, bet ne vēlāk kā astoņu (8) dienu laikā pēc Pakalpojumu pieņemšanas/izpildes un pirms to apstrādes vai patēriņa, rakstiski paziņot Doka par visiem defektiem, sniedzot



precīzu defektu aprakstu. Tas attiecas arī uz nepareizām vai atšķirīgām piegādēm. Arī par vēlāk konstatētiem defektiem jāpaziņo astoņu (8) dienu laikā. Ja Klients neiesniedz šo paziņojumu, tiek uzskatīts, ka Pakalpojumi ir apstiprināti. Ciktāl tas nav pretrunā ar obligātajiem tiesību aktu noteikumiem, Klients arī izslēdz šīs regresa tiesības attiecībā uz saviem klientiem.

Paziņojums par defektiem neatbrīvo Klientu no pienākuma maksāt maksu. Doka garantijas saistību izpildes priekšnoteikums ir tas, ka Klients ir izpildījis visas savas saistības, jo īpaši ir izpildījis maksājumu saistības un ir savlaicīgi un noteiktā veidā iesniedzis paziņojumu par defektiem.

Sarunās par sūdzībām Doka neatsakās no aizstāvības, ka paziņojums par defektu ir iesniegts novēloti vai nav pietiekami precizēts.

10.3. Garantijas termiņš. Garantijas termiņš ir seši (6) mēneši. Uzņēmumam Doka ir tiesības pēc saviem ieska-
tiem novērst defektus un/vai bojājumus, piegādājot aizstājēju vai veicot uzlabojumus (tostarp atjaunināju-
mus) saprātīgā termiņā. Kamēr Doka izmanto šīs tiesības, Klientam nav tiesību pieprasīt Līguma atcelšanu,
cenas samazinājumu vai naudas kompensāciju. Garantijas tiesiskās aizsardzības līdzekļi var novest pie
Pakalpojumu sniegšanas apturēšanas uz laiku, kas ir saprātīgs konkrētajos apstākļos, un Klientam nav
tiesību izvirzīt nekādas pretenzijas pret Doka. Jebkurā gadījumā par saprātīgu tiek uzskatīta apturēšana
uz vienu (1) nedēļu.

10.4. Izslēgšana izmaiņu gadījumā. Jebkāda turpmāka Pakalpojumu apstrāde, pārveidošana vai izmantošana,
ko veic Klients vai Trešās personas, kurām Klients ir uzticējis Pakalpojumus, pretēji paredzētajam mērķim
vai norādījumiem, ir par pamatu garantijas atcelšanai.

10.5. Uzglabāšana. Ja Klients atsakās pieņemt Pakalpojumus (likumīgi vai pārkāpjot pienākumu), viņam
jānodrošina, ka Pakalpojumi tiek pienācīgi izkrauti, uzglabāti, saglabāti un glabāti Doka rīcībā.

10.6. Trešo pušu produkti. Doka neuzņemas nekādu atbildību par Trešo personu produktu informācijas
pilnīgumu un/vai precizitāti. Klients ir atbildīgs par attiecīgās informācijas iegūšanu no attiecīgā ražotāja.

10.7. Garantijas ierobežojumu nodošana. Pasūtītājam ir pienākums pilnībā nodot šajos Noteikumos un teh-
niskajās specifikācijās noteiktos garantijas ierobežojumus - ar pienākumu tos nodot tālāk - jebkuram klien-
tam. Tāpēc Doka ir atbildīga arī par jebkurām Trešo personu prasībām tikai saskaņā ar šiem T&C-DS.

11. Atbildība

11.1. Atbildības joma. Ja vien atsevišķos līgumos vai šajos T&C-DS (jo īpaši skatīt 7. (Programmatūra), 8.
(Aparatūra) un 9. (Profesionālie pakalpojumi) sadaļu) nav noteikts citādi, ir spēkā šādi atbildības
ierobežojumi:

11.2. Atbildības ierobežojumi. Doka ir atbildīga par Klientam nodarīto kaitējumu tikai tad, ja Klients var pierādīt
Doka rupju nolaidību vai tīšu nodomu. Kompensācija par izrietošiem zaudējumiem, tikai finansiāliem
zaudējumiem un zaudējumiem, kas radušies Trešo personu prasību pret Klientu rezultātā, ir pilnībā
izslēgta. Jebkuras prasības par zaudējumu atlīdzību Klientam ir jāiesniedz sešu (6) mēnešu laikā no brīža,
kad Klients ir uzzinājis par zaudējumiem un to izraisītāju, bet ne vēlāk kā divu (2) gadu laikā no zaudējumu
rašanās brīža. Doka atbildība (izņemot tīša nodoma gadījumus) ir ierobežota ar summu, ko Doka ir
saņēmusi no Klienta par digitālo risinājumu pakalpojumiem, kas sniegti divpadsmit (12) mēnešu laikā pirms
kaitējuma rašanās; aprēķinot atbildības augšējo robežu, netiek ņemti vērā pakalpojumi, kas nav saistīti ar
digitālajiem risinājumiem (piemēram, veidņu vai sastatņu materiāli)

Iepriekš minētie ierobežojumi neattiecas uz kompensācijām par miesas bojājumiem un obligāto atbildību
saskaņā ar Likumu par atbildību par produktiem; šajā ziņā atbildība ir saskaņā ar tiesību aktu noteikumiem

11.3. Vicarious agents. Doka ir atbildīga par savu pilnvaroto pārstāvju vainu tikai tad, ja tie ir integrēti Doka
darbības organizācijā. Tāpēc Doka nav īpaši atbildīga par savu piegādātāju vai pārvadātāju vainu.

11.4. Prasības, ko iesniegušas personas, kuras ir attiecināmas uz klientu. Par Doka līgumpartneri kļūst tikai
Klients, bet ne Autorizētie lietotāji, administratori, Klienta darbinieki vai citas personas, kas izmanto Pakal-
pojumus Klienta sfērā. Tādēļ Klients atbildīgs par atbrīvo Doka no atbildības par jebkādam prasībām, ko šīs
personas izvirza tieši pret Doka saistībā ar Pakalpojumu izmantošanu

11.5. Atbildības ierobežojumu nodošana. Pasūtītājam ir pienākums pilnībā piemērot šajos noteikumos
paredzētos atbildības ierobežojumus - ar pienākumu tos piemērot tālāk - visiem klientiem. Tāpēc Doka ir
atbildīga arī par jebkurām trešo personu prasībām tikai saskaņā ar šiem VND-SD.

12. Kiberdrošība

12.1. Atbilstoši IT drošības pasākumi. Saistībā ar Pakalpojumu izmantošanu Klients ir pilnībā atbildīgs par
mūsdienīgas IT drošības koncepcijas ieviešanu un uzturēšanu savā jomā. Tādēļ Klients jo īpaši apņemas
aizsargāt savas attiecīgās informācijas tehnoloģijas (IT) (tostarp aparāturu, programmatūru, IT sistēmas,
tīklus, interneta lietojumprogrammas, mākoņprogrammas, saskarnes u. c.) pret IT drošības incidentiem,
veicot atbilstošus tehniskos un organizatoriskos pasākumus. Tas ietver (bet neaprobežojas ar) pieejamo



atjauninājumu tūlītēju instalēšanu, jaunāko produktu versiju izmantošanu, drošības instrukciju ievērošanu, labojumu instalēšanu, darbinieku apmācību un citu saistītu pasākumu īstenošanu.

- 12.2. IT drošības incidenti.** Ja Klients uzzina par iespējamu IT drošības incidentu un nevar droši izslēgt, ka tā rezultātā ir vai varētu tikt apdraudēta Doka IT infrastruktūras vai datu drošība, Klients nekavējoties informē Doka par IT drošības incidentu. Paziņojumā saprotami apraksta IT drošības incidenta iespējamo cēloni un veidu, kā arī ietver atbilstošu informāciju par paredzamo ietekmi uz Doka IT infrastruktūru un datiem. Pēc tam Klients sniedz Doka visu nepieciešamo atbalstu incidenta noskaidrošanai un novēršanai (tostarp regulāri atjaunina informāciju par novēršanas pasākumu statusu). Jebkurā gadījumā Klientam ir pienākums veikt visus saprātīgos pasākumus, lai novērstu vai mazinātu drošības incidenta ietekmi uz Doka IT infrastruktūru un datiem.

13. Konfidencialitāte un datu aizsardzība

- 13.1. Konfidencialitāte.** Neatkarīgi no datu izmantošanas tiesībām, par kurām panākta vienošanās, Puses apņemas saglabāt stingru konfidencialitāti attiecībā uz visu Konfidencialo informāciju, kas tām izpausta saistībā ar esošajām līgumattiecībām un pakalpojumu sniegšanas attiecībām, un nedarīt to pieejamu Trešām personām. Konfidencialitātes saglabāšanas pienākums ir spēkā neierobežotu laiku arī pēc Līguma izbeigšanas (vai tik ilgi, kamēr nav iestājušies ārkārtas apstākļi saskaņā ar 13.2. punktu). Klients šo pienākumu rakstiski uzliek arī saviem darbiniekiem un pilnvarotajiem lietotājiem un pēc pieprasījuma iesniedz Doka pierādījumus par to.
- 13.2. Izņēmumi.** Konfidencialitātes pienākums nepastāv, ja (a) otra Puse rakstiski piekrīt informācijas izpaušanai; (b) informācijas izpaušana ir nepieciešama juridiski saistoša tiesas vai oficiāla rīkojuma dēļ; (c) informācija ir nenozīmīga vai vispārzināma; vai (d) tā jau bija zināma attiecīgajai Pusei pirms Līguma noslēgšanas bez pienākuma saglabāt konfidencialitāti. Pienākums pierādīt, ka pastāv kāds no iepriekš minētajiem izņēmumiem, gulstas uz Pusi, kas atklāj informāciju.
- 13.3. Datu aizsardzība.** Pusēm ir pienākums ievērot visus piemērojamos datu aizsardzības tiesību aktus (tostarp VDAR) savā atbildības jomā Līguma izpildes laikā. Attiecīgā personas datu apstrāde, ko veic Doka kā datu pārzinis (VDAR 4. panta 7. punkts), ir aprakstīta Doka privātuma politikā, ar kuras aktuālo versiju var iepazīties Doka tīmekļa vietnē (piemēram, <https://www.doka.com>) vai citā piemērotā vietā (piemēram, Pieļikumā pie Piedāvājuma, lietotāja pieteikumā u. c.); Klients iepazīstina ar šo privātuma politiku visas fiziskās personas, kuras tas nodarbina līgumattiecību laikā. Ja saskaņā ar piemērojamiem datu aizsardzības tiesību aktiem ir nepieciešami papildu līgumi (piemēram, pasūtījumu apstrādes līgumi saskaņā ar VDAR 28. pantu), puses tos noslēdz atsevišķi savlaicīgi (t. i., pirms notiek attiecīgo datu apmaiņa).

14. Atbilstība eksporta noteikumiem

- 14.1. Atbilstība.** Nododot tālāk piegādātās preces (piemēram, aparatūru) vai citus sniegtos pakalpojumus (piemēram, programmatūru), tostarp saistīto dokumentāciju un jebkāda veida tehnisko atbalstu (piemēram, profesionālos pakalpojumus), Klientam ir jāievēro piemērojamie valsts un starptautiskie eksporta kontroles tiesību akti un, ja nepieciešams, jāatbalsta Doka to ievērošanā un dokumentācijā. Jebkurā gadījumā Klientam jāievēro tās valsts eksporta kontroles noteikumi, no kuras tas eksportē preces vai pakalpojumus, ES, ASV un/vai Apvienoto Nāciju Organizācijas noteikumi. Jo īpaši Klients nedrīkst tieši vai netieši pārdot, eksportēt vai reeksportēt uz Krieviju vai Baltkrieviju vai izmantot Krievijā vai Baltkrievijā neko, kas piegādāts saskaņā ar šo Līgumu vai saistībā ar to, tostarp, bet ne tikai, aparatūru, programmatūru, profesionālo pakalpojumu rezultātus, materiālus, rasējumus, licences un citas intelektuālā īpašuma tiesības utt. Klients dara visu iespējamo, lai nodrošinātu minētā pienākuma izpildi.
- 14.2. Informācijas sniegšana.** Ja nepieciešams, lai ievērotu eksporta noteikumus, Klients nekavējoties pēc pieprasījuma sniedz Doka visu informāciju par galīgo saņēmēju, piegādāto preču vai sniegto pakalpojumu paredzēto izmantošanu un jebkādiem šajā sakarā piemērojamiem eksporta kontroles ierobežojumiem. Turklāt Klients nekavējoties informē Doka par jebkādam darbībām, kas varētu traucēt sasniegt 14.1 punktā minēto mērķi.
- 14.3. Atlīdzība.** Klients pilnībā atlīdzina un atbrīvo Doka no atbildības par visām prasībām, ko iestādes vai citas Trešās puses izvirza pret Doka sakarā ar to, ka Klients vai tā darījumu partneri nav izpildījuši iepriekš minētās saistības, kas radušās sankciju/embargo pārkāpumu rezultātā.

15. Līguma termiņš un izbeigšana

- 15.1. Līguma termiņš.** Līguma darbības termiņš ir norādīts Piedāvājumā. Ja vien nav panākta cita vienošanās, Līgums par Pakalpojumiem, kas sniegti uz noteiktu laiku, pēc noteiktā termiņa beigām tiek pagarināts par laikposmu, kas atbilst sākotnējam līguma darbības laikam, bet ne ilgāk kā vēl par vienu gadu, ja vien viena no pusēm vismaz 14 (četrpadsmit) dienas pirms termiņa beigām rakstiski nepaziņo otrai pusei, ka tā nevēlas turpināt Līguma darbību. Ar projektu saistītu pakalpojumu gadījumā Līgums beidzas pēc projekta pabeigšanas; aparatūras nomas gadījumā - pēc pienācīgas aparatūras atgriešanas saskaņā ar 8.3. punktu.

- 15.2. Parastā izbeigšana.** Ja vien nav panākta cita vienošanās, Doka var izbeigt (terminētu vai beztermiņa) līgumu jebkura mēneša pēdējā dienā, par to paziņojot 14 (četrpadsmit) dienas iepriekš un nenorādot iemeslu. Klientam ir šādas parastas izbeigšanas tiesības tikai tad, ja Līgums ir noslēgts uz nenoteiktu laiku. Doka var izbeigt bezmaksas Pakalpojumu (tostarp bezmaksas izmēģinājuma periodu) sniegšanu jebkurā laikā ar tūlītēju spēkā stāšanos un bez iemesla norādīšanas (tostarp pārtraucot Pakalpojumu sniegšanu).
- 15.3. Līguma izbeigšana pamatota iemesla dēļ.** Jebkura Puse var nekavējoties izbeigt Līgumu pamatota iemesla dēļ. Šādos gadījumos Doka ir tiesīga nevis nekavējoties izbeigt Līgumu, bet gan uz laiku apturēt Pakalpojumu sniegšanu bez iepriekšēja brīdinājuma un noteikt saprātīgu termiņu trūkumu novēršanai. Doka uzskata, ka pamatots iemesls pastāv, piemēram, ja
- (a) Klients pārkāpj būtiskas līgumsaistības (tostarp pienākumu maksāt maksu) un nenovērš šo situāciju, neraugoties uz saprātīga vismaz septiņu (7) dienu termiņa pagarinājuma noteikšanu;
 - (b) pret Klienta aktīviem ir uzsākta maksātnespējas procedūra vai līdzīga bankrota, klīringa vai maksātnespējas procesa procedūra vai šādas procedūras uzsākšana ir noraidīta pietiekamu aktīvu trūkuma dēļ;
 - (c) pastāv objektīvi apstākļi, kuru dēļ Līguma pienācīga izpilde ir acīmredzami neiespējama (piemēram, būtisku Doka piegādātāju iznīcināšana vai darbības pārtraukšana);
 - (d) Klients ir rīkojies ar nodomu kaitēt Doka vai krāpties (piemēram, krāpnieciski iegūstot bezmaksas Pakalpojumus);
 - (e) Klients pats vai persona, ko tas ir piesaistījis Pasūtījuma izpildei, ir pārkāpis konfidencialitātes pienākumus;
 - (f) Doka pārtrauc izmantot attiecīgo digitālo risinājumu;
 - (g) Doka konkurents (tieši vai netieši) iegūst faktisku vai juridiski dominējošu ietekmi pār Klientu;
 - (h) Klients pārkāpj piemērojamos tiesību aktus vai sankciju ierobežojumus saistībā ar Digitālo risinājumu izmantošanu;
 - (i) 2.4. punktā minētās tiešsaistes reģistrācijas laikā Doka vēlāk atklāj, ka Klients ir sniedzis nepareizu informāciju (piemēram, par savu uzņēmēja statusu), Klientam ir nepietiekama kredītspēja vai Klienta pārbaudes laikā rodas citi svarīgi iemesli.
- 15.4. Atbildība līguma izbeigšanas gadījumā.** Tikai (i) parastas Doka līguma izbeigšanas gadījumā, (ii) Doka ārkārtas līguma izbeigšanas gadījumā, ja tas ir pamatots iemesls, kas izriet no Doka darbības jomas, vai (iii) Klienta pamatotas (un tiesas ceļā konstatētas) ārkārtas līguma izbeigšanas gadījumā Klientam proporcionāli tiek atmaksāta priekšapmaksa par abonementu. Visos citos līguma izbeigšanas gadījumos Klients samaksā visas nesamaksātās maksas par atlikušo līguma darbības laiku (beztermiņa līguma gadījumā - vismaz par sešiem (6) turpmākajiem mēnešiem).
- 15.5. Materiālu atgriešana.** Klienta tiesības izmantot Pakalpojumus izbeidzas pēc Līguma izbeigšanas. Doka ir tiesības pārtraukt vai ierobežot Pakalpojumu sniegšanu Klientam Līguma izbeigšanas dienā. Klients nekavējoties pārtrauc izmantot Pakalpojumus un atdod Doka visus saistītos materiālus un Konfidencialo informāciju vai pēc Doka nepārprotama pieprasījuma iznīcina visas to kopijas un rakstiski to apstiprina Doka. Pēc izbeigšanas jebkura Pakalpojumu izmantošana, ko veic Klients, ir Doka intelektuālā īpašuma vai īpašumtiesību pārkāpums.
- 16. Nobeiguma noteikumi**
- 16.1. Līgumiskās deklarācijas.** Līgumiskās deklarācijas jāsaņem rakstiski un vācu vai angļu valodā. Tās var derīgi iesniegt a) pa e-pastu uz otras Puses šim nolūkam skaidri norādīto e-pasta adresi (jo īpaši Piedāvājumā) vai b) ierakstītā vēstulē uz otras Puses pēdējo zināmo darba adresi. Gan pašrocīgi, gan elektroniski parakstīti paraksti tiek uzskatīti par parakstiem šo SND nozīmē (pietiek ar vienkāršu elektronisko parakstu, t. i., nav nepieciešams ne kvalificēts, ne uzlabots paraksts). Izņēmuma kārtā Doka var veikt arī līgumiskus paziņojumus, paziņojot par to līgumā paredzētajā programmatūras lietojumprogrammā. Par adreses maiņu nekavējoties jāinformē otra puse.
- 16.2. Prasījumu izvirzīšana.** Visas Pasūtītāja pretenzijas ir jāiesniedz tiesā sešu (6) mēnešu laikā pēc attiecīgo Pakalpojumu sniegšanas, pretējā gadījumā pretenzijas tiek zaudētas.
- 16.3. Uzdevums.** Doka var pilnībā vai daļēji nodot savas tiesības un/vai pienākumus saistītam uzņēmumam vai nodot tos šādam uzņēmumam. Kamēr Doka neinformē Klientu par šādu cesiju vai nodošanu, Klients var veikt maksājumus Doka kā parāda dzēšanu.
- 16.4. Atdalāmības klauzula.** Ja kāds līguma noteikums vai tā daļa kļūst spēkā neesošs, tas neietekmē pārējos līguma noteikumus. Tas attiecas arī uz gadījumiem, kad noteikums nav izpildāms. Puses apņemas aizstāt spēkā neesošos vai neizpildāmos noteikumus ar spēkā esošiem noteikumiem, kas ir vistuvāk Pušu nodomam attiecībā uz aizvietojamu noteikumu. Tas pats attiecas uz Līguma nepilnību gadījumā.
- 16.5. Izpildes vieta un jurisdikcija.** Izņēmuma izpildes vieta visām saistībām, kas izriet no Līguma vai ir saistītas ar to, ir Amštetena, Austrija. Visi strīdi starp Pusēm, tostarp jautājums par Līguma spēkā esamību, kā arī par tā pirmīguma un pēclīguma sekām, ir ekskluzīvā jurisdikcijā Amštetenas (Austrija) kompetentajai tiesai. Doka ir arī tiesīga (bet tai nav pienākuma) iesniegt lietu izskatīšanai citā tiesā, kurai ir jurisdikcija saskaņā ar likumā paredzētajiem noteikumiem.



- 16.6. Piemērojamie tiesību akti.** Visas līgumattiecības starp Doka un Klientu, tostarp šos Noteikumus un nosacījumus, reglamentē Austrijas Republikas materiālās tiesības, izņemot tās kolīziju normas. ANO Konvencijas par starptautiskajiem preču pirkuma-pārdevuma līgumiem piemērošana ir izslēgta.
- 17. Definīti**
- 17.1. T&C-DS.** Šie Noteikumi un nosacījumi Digital Solutions.
- 17.2. T&C-Pārdošana.** Doka pārdošanas un piegādes noteikumi un nosacījumi attiecīgās valsts uzņēmuma versijā (saskaņā ar piedāvājumu), kas ir spēkā līguma noslēgšanas brīdī.
- 17.3. T&C-Rent.** Doka nomas noteikumi un nosacījumi attiecīgās valsts uzņēmuma versijā (saskaņā ar piedāvājumu), kas ir spēkā līguma noslēgšanas brīdī.
- 17.4. Autorizētais lietotājs.** Klienta pilnvarotas fiziskas personas saskaņā ar Piedāvājuma noteikumiem, kuras ir tiesīgas Klienta vārdā izmantot ierobežotas pieejamības Digitālo risinājumu programmatūras komponentus.
- 17.5. Digitālie risinājumi vai pakalpojumi.** Doka piedāvātie produkti, kas
- (a) ir uzskaitīti vietnē www.doka.com/digital, vai
 - (b) piedāvājumā ir minēti kā "Digitālie risinājumi", vai
 - (c) citādi tiek piedāvāti, pamatojoties uz šiem T&C-DS,
- ieskaitot visus saistītos programmatūras produktus (tostarp SaaS), aparatūras piegādes un profesionālos pakalpojumus.
- Preces un pakalpojumi, kas nav standarta programmatūras produkti, kuri tiek apzīmēti kā "Digitālie risinājumi", un kurus var izmantot arī bez programmatūras (piemēram, klasiskie veidņi un sastatņi izstrādājumi u. c.), nav pakalpojumi šo SN-SD izpratnē.
- 17.6. Doka.** Doka GmbH, Josef Umdasch Platz 1, 3300 Amstetten, vai cits Doka vai Umdasch Group AG saistītais uzņēmums, kas piedāvājumā norādīts kā licences devējs/piegādātājs.
- 17.7. Trešā puse.** Visas fiziskās vai juridiskās personas, kas nav Puses.
- 17.8. Aparatūra.** Fiziskie komponenti (piemēram, mērierīces), kas ir uzskaitīti Piedāvājumā vai citādi tiek piedāvāti kā Doka digitālo risinājumu daļa.
- 17.9. Nepārvaramā vara.** Notikumi, kas ir ārpus Pušu kontroles un ir neparedzami vai nenovēršami un kavē, traucē vai aizkavē daļu vai visu vienas Puses līgumsaistību izpildi. Tie ietver interneta pakalpojumu sniedzēja kļūmes vai kavējumus, hakeru uzbrukumus, vīrusus vai ļaunprātīgu programmatūru, pakalpojuma atteikuma uzbrukumus, izpirkuma maksu vai līdzīgus ielaušanos kritiskās IT sistēmās un tīklos, pakalpojumu pārtraukumus, kas ietekmē svarīgu aparatūru, programmatūru vai IT sistēmas, kas ir ārpus obligātās puses kontroles, varu, interneta vai telekomunikāciju pārrāvumi, ko nav izraisījusi obligātā puse, elektroenerģijas padeves pārtraukumi, valdības pasākumi, dabas katastrofas, karš, ugunsgrēks, streiki, darba strīdi, sankcijas, embargo, pandēmijas, epidēmijas, transporta un muitas kavējumi, piegādes apstāšanās un piegāžu trūkums, transporta bojājumi, svarīga piegādātāja neveiksmes, ko ir grūti aizstāt, un citas problēmas piegādes ķēdē.
- 17.10. Klients.** Doka līgumpartneris, kas norādīts Piedāvājumā.
- 17.11. Lietošanas dati.** Viss (a) saturs, ko Klients ievada, ieraksta vai izveido saistībā ar Pakalpojumu izmantošanu (piemēram, plāni, rasējumi, modeļi, mērījumi un materiālu dati), un (b) automātiski reģistrēta informācija par to, kā Klients izmanto Pakalpojumus (piemēram, žurnālu datnes). Savukārt "**personiskie Klienta dati**" (piemēram, pilnvaroto lietotāju vārds, e-pasts, tālruņa numurs) nav uzskatāmi par Lietošanas datiem.
- 17.12. Puses.** Doka un Klients.
- 17.13. Programmatūra.** Datorprogrammas (gan lokālās, gan mākoņdatošanas), kas ir uzskaitītas Piedāvājumā vai kā citādi tiek piedāvātas kā Doka digitālo risinājumu daļa.
- 17.14. Aizliegtais saturs.** Visa a) informācija, kas pati par sevi vai ar savu atsauci uz kādu darbību pārkāpj piemērojamās tiesību aktus (piemēram, maldinošs, krāpniecisks, apmelojošs, kredītu bojājošs, draudošs, vardarbību veicinošs, teroristisks vai citādi nelikumīgs saturs); b) saturs, kas pārkāpj intelektuālā īpašuma tiesības (piem., saturs, kas pārkāpj personas tiesības, datu aizsardzību, autortiesības vai komercnoslēpumus); vai (c) saturs, kas ir citādi nepiemērots attiecīgajos apstākļos, pat ja tas nav uzskatāms par likuma pārkāpumu (piemēram, pazemojošs, diskriminējošs, aizskarošs, seksualizēts, uzmācīgs, privāts un ārpus konteksta komerciāls saturs, tostarp surogātpasts).
- 17.15. Saistītais uzņēmums.** Juridiskas personas, kas tieši vai netieši kontrolē Pusi ("Mātesuzņēmumi") vai ko tieši vai netieši kontrolē Puse vai tās Mātesuzņēmums. Šajā definīcijā "kontrolē" nozīmē tiešas vai netiešas īpašumtiesības uz vairāk nekā 50 % akciju vai balsstiesību.
- 17.16. Konfidenciāla informācija.** Jebkāda veida informācija (piemēram, tehniskie vai uzņēmējdarbības dati, zinātība un komercnoslēpumi), ko Puses izpauž vai uzzina saistībā ar Līguma izpildi, neatkarīgi no tā, vai tā ir marķēta kā "konfidenciāla". Konfidenciāla informācija ietver arī visas tās kopijas, pašu radītos materiālus un datus, kā arī visus to izvilkumus un kopsavilkumus.



V. DOKA NOMAS T&C / DOKA PĀRDOŠANAS T&C

Skatīt: <https://www.doka.com/en/home/termsandconditions/AGB?change-country=EN>