

外部供应商基础信息表

请将填写好的表格签字盖章后发送回我司，以便完成信息的最终确认。在收到并审核贵司的信息后，我司将为贵司建立供应商档案。

新供应商

改动现有供应商基础信息

数据保护声明：所有信息均由贵司自愿提供，我司将严格保密。此问卷将存储于我司的数据管理系统中。

公司总信息		
供应商名称		
企业组织形式		
地址; 门牌号		
邮政编码; 城镇或城市		
国家		
联系方式		
电话号码:		
电子邮箱:		
财务部电子邮箱:		
接收订单的电子邮箱:		
识别号码		
DUNS 编号 (邓白氏编码) (若有请填写)		
税务登记号	欧盟 (VAT 号码) [德语: UID 号码]	非欧盟 (TAX 号码)
统一社会信用代码 或 商业登记证号码	中国大陆: 18 位的统一社会信用代码 香港: 8 位的商业登记证号码	
NACE 代码: (行业代码)	请参见完整列表: NACE 代码 所需格式: X00.00 若无法提供行业代码, 请简短描述公司主要业务范围:	
付款账户信息		

(转账或支票付款信息)			
银行转账信息			
SEPA 成员国		非 SEPA 成员国	
货币		货币	
银行所在国家		银行所在国家	
银行名称		银行名称	
账户持有人		银行地址	
IBAN		IBAN (若有)	
SWIFT/BIC		银行代码	
		账号	
		SWIFT-代码	
支票付款信息			
银行地址			
附加信息 (付款条件)			
若无其他书面协议，所有付款均按照 <u>Doka 通用条款与条件</u> 执行。			
可持续发展性 & 证书			
贵司是否有 ISO, OSHA, EcoVadis, TFS 或者其他认证?	<input type="checkbox"/> 是 请详细说明:	<input type="checkbox"/> 否	

请确保贵司提供的所有信息和文件均准确无误且内容完整。若信息有误，贵司需承担相应责任；此类错误可能会对订单，合同及付款产生影响。

我司在此声明，我们已阅读并充分理解 Umdasch 集团现行有效版本的《供应商行为准则》(Supplier Code of Conduct)，承诺遵守该准则并履行其中规定的各项义务，该准则发布于：[\[英文版\]](#) [\[德文版\]](#)。

我确认上述基本信息完整并准确。

授权签字人的姓名

职位

签名

地点，日期

公司盖章

