

STANDARD VILKÅR FOR SALG AV UTSTYR

1. AVTALEVILKÅR

Disse Standard salgsvilkår gjelder mellom Doka og Kjøper. Kjøper bekrefter har gjort seg kjent med Standard salgsvilkår, som er vedtatt som del av Avtalen. Skulle det være avtalt andre konkrete betingelser, og det oppstår konflikter mellom Avtalen og disse Standard salgsvilkår, skal vilkårene i Avtalen ha forrang.

2. SPESIFISERING AV AVTALENS OMFANG – GRENSEN MOT ANDRE TJENESTER

2.1 Tilbud fra Doka

Tilbud fra Doka er uten forpliktelser for Doka uten sammenfallende aksept fra Kjøper. Tilbud fra Doka er ikke bindende for lengre periode enn angitt. For det tilfellet at gyldighetstid ikke er angitt er tilbud ikke gyldig utover 30 dager.

2.2 Eiendomsrett - salgspant

Salgsobjektet tilhører Doka og Doka har eksklusiv eiendomsrett til Salgsobjektet frem til Doka har mottatt oppgjør for fullt vederlag (salgspant). Salgspantet omfatter Doka sitt krav på kjøpesummen, med tillegg av rente og omkostninger, eller lån som tredjeperson har ytet Kjøper til hel eller delvis betaling av ovennevnte krav, og som långiveren utbetaler direkte til Doka. Kjøper har ikke rett til å selge Salgsobjektet videre før Doka har mottatt oppgjør for fullt vederlag. Før fullt vederlag er mottatt, har Kjøper ikke anledning til å sammenføre Salgsobjektet med en fast eiendom eller annen hovedting på en slik måte at utskilling vil medføre uforholdsmessige omkostninger eller urimelige verditap. Før fullt vederlag er mottatt, kan Kjøper heller ikke bearbeide eller påkoste Salgsobjektet slik at en ikke uvesentlig forandring i Salgsobjektets karakter eller verdi finner sted. Med dette anses avtale om Salgspant å være inngått senest samtidig med at Salgsobjektet er overgitt til Kjøper. Det vises til panteloven § 3-14 flg.

2.3 Andre ytelser enn angitt i tilbudet

2.3.1) Andre ytelser enn angitt i Doka sitt tilbud er ikke omfattet av avtalen.

2.3.2) Eventuelle supplerende leveranser for eksempel knyttet til kurs, opplæring og kontroll, er ikke omfattet av denne Avtalen, men kan avtales særskilt mellom Partene, herunder med tillegg av vederlag for dette.

2.4 Tegninger og annen dokumentasjon

I tilfelle Doka har avtalt å levere tegninger og annen dokumentasjon, skal all dokumentasjon som leveres til Kjøperen (uavhengig av mediet som brukes), forbli Dokas eiendom. Det skal ikke, uten skriftlig tillatelse fra Doka, kopieres, deles med tredjeparter eller benyttes til andre formål enn installasjon, bruk eller vedlikehold av utstyret.

2.5 Doka er ikke underentreprenør og har ikke arbeidsgiveransvar eller liknende

2.5.1) Doka er ikke underentreprenør, men kun en leverandør av utstyr.

2.5.2) Doka påtar seg på ingen måte noen form for arbeidsgiveransvar, og plikter i denne forbindelse er ikke omfattet av Doka sin leveranse på noen måte.

2.5.3) Dokas forpliktelser etter arbeidsmiljøloven er begrenset til bestemmelsene i § 5-5, med ytterligere bestemmelser i Maskinforskriften og Produsentorskriften.

2.5.4) Det er Kjøper som har det fulle arbeidsgiveransvaret, herunder knyttet til kontroll av utstyr og opplæring for de som monterer og betjener utstyret. Det vises i denne forbindelse særlig til arbeidsmiljøloven § 4-4 med ytterligere bestemmelser i «Forskrift om utførelse av arbeid» (FOR-2011-12-06-1357 eller senere versjoner), spesielt tredje del, som Doka forutsetter at Kjøper oppfyller i sin virksomhet og på aktuelle prosjekter.

2.5.5) Doka leverer ikke slik opplæring som Kjøper er forpliktet til etter sitt arbeidsgiveransvar. Dette gjelder også der Doka gjennomfører introduksjon og/eller opplæring for Kjøper og dets personell, herunder iht punkt 8.2.3.

3. RISIKOENS OVERGANG

Salgsobjektet skal leveres fra Doka til Kjøper til avtalt tid iht tilbud eller bestilling. Doka har rett til å kreve vederlaget betalt fra avtalt tidspunkt for levering, som også innebærer risikoovergang til Kjøper. I tilfeller slikt tidspunkt ikke er avtalt er risikoens overgang sammenfallene med gjennomført levering. Kjøper kan ikke annullere eller på annen måte angre på inngåelsen av denne Avtalen, verken helt eller delvis.

4. DOKAS BRUK AV UNDERLEVERANDØRER

Doka har rett til å benytte samarbeidspart/underleverandører uten etter forutgående skriftlig avtale med Kjøper.

5. ENDRINGER OG TILLEGG

5.1 Tilleggsvederlag og tilleggsfrist

Kjøper skal yte tilleggsvederlag for enhver endring og ethvert tillegg som måtte oppstå, og Doka skal ha slik tilleggsfrist for levering som følger av aktuelle endringer og tillegg.

5.2 Formkrav ved tillegg og endringer

Uten at det er en forutsetning for Dokas krav på tilleggsfrist og tilleggsvederlag, skal endringer eller tillegg nedtegnes skriftlig og signeres av Partenes representanter, og vedlegges Avtalen, som skal arkiveres hos både Doka og Kjøper.

6. LEVERING

6.1 Hentekjøp

STANDARD SALGSAVTALE_no_220325.docx

Valid from: 22.03.2025

Created by: Sven Krohn

Released by: Sven Krohn

Levering, og dermed overgang av risikoen for tap og skade på Salgsobjektet til Kjøper, skjer ved at Doka har gjort Salgsobjektet tilgjengelig hos seg for Kjøpers henting. Kjøper skal da ta hånd om Salgsobjektet uten opphold, herunder skal Kjøper foreta det nødvendige for å ta Salgsobjektet i besittelse.

6.2 Frakt og transport

6.2.1) Frakt og transport av Salgsobjektet til Kjøpers sted skjer i alle tilfeller på Kjøpers kostnad og risiko, selv om transporten utføres og/eller organiseres av Doka eller hvis transport og frakt ikke er avtalt.

6.2.2) Eventuelle containere eller liknende som brukes til transport skal også anses som del av Salgsobjektet.

6.3 Kjøpers ansvar dersom Salgsobjektet ikke kan leveres som avtalt

Dersom Salgsobjektet ikke kan leveres som avtalt grunnet omstendigheter utenfor Dokas kontroll, eller Kjøper ikke oppfyller sine plikter ved levering, er Kjøper ansvarlig for alle kostnader dette medfører, i tillegg til Salgsvederlaget.

7. FAKTURERING OG BETALINGSBETINGELSER

7.1 Faktureringstidspunkt og forfall

Salgsvederlaget faktureres på avtalt leveringstidspunkt, alternativt ved levering når tidspunktet ikke er avtalt på forhånd. Forfall er 30 dager dersom ikke annet er avtalt.

7.2 Merverdiavgift

Salgsvederlaget faktureres med tillegg av lovens merverdiavgift (mva.).

7.3 Gebyr og rente ved betalingsforsinkelse

Ved forsinket betaling tilkommer et fast straffegebyr på 8 % av fakturabeløpet. I tillegg kommer lovens forsinkelsesrente fra forfall og frem til betaling finner sted.

7.4 Fakturakontroll og innsigelsesfrist

Kjøper skal kontrollere fakturaene ved mottak. Eventuelle innsigelser skal meddeles skriftlig til Doka på faktura.norge@doka.com innen 8 dager etter fakturadato.

7.5 Ingen rett til å holde betaling tilbake

For det tilfellet at Kjøper har innsigelser og/eller reklamert på mangler ved Salgsobjektet eller forsinkelse, har Kjøper ikke anledning til å holde tilbake betaling av faktura.

7.6 Prisjusteringer

7.6.1) Pris ihht den til enhver tid gjeldende prislister, eller ihht priser ihht tilbud fra Doka.

7.6.2) Prisene i tilbudet kan endres i den utstrekning regler eller vedtak for offentlige avgifter endres med virkning for vederlag eller kostnader.

8 PARTENES PLIKTER

8.1 Dokas plikter

Doka forplikter seg til å levere Salgsobjektet i samsvar med Avtalen.

8.2 Kjøpers plikter

8.2.1) Kjøper skal lojalt medvirke til gjennomføringen av avtalen.

8.2.2) For å ha sine kjøpsrettigheter i behold, skal Kjøper behandle Salgsobjektet i samsvar med instruksjoner og retningslinjer fra Doka, og for øvrig skal Kjøper sørge for lojalt og forsvarlig tilsyn, kontroll og løpende vedlikehold.

8.2.3) Uten at dette endrer det foregående i punkt 2.5, krever Doka at Kjøper gjennomfører opplæring for å bli kvalifisert til bruk og betjening for en del Salgsobjekter. Der dette er aktuelt er dette forankret i Dokas interne risikovurdering. I disse tilfellene er Kjøper forpliktet til å gjennomføre denne opplæringen, og Kjøper har ikke anledning til å ta i bruk eller betjene Salgsobjektet før dokumentasjon for opplæring er utstedt eller godkjent av Doka.

8.2.4) Kjøper har ikke anledning til å benytte Salgsobjektet til annet enn avtalt, på andre steder enn avtalt, eller under andre omstendigheter enn avtalt.

8.2.5) Kjøper skal omgående gi beskjed til Doka om eventuelle skader på Salgsobjektet, herunder også forhold som medfører at deler av Salgsobjektet må tas ut av bruk. For det tilfellet at dette

skyldes mangel ved Salgsobjektet, besørger Doka retting eller omlevering av den aktuelle delen av Salgsobjektet. Dette forutsetter at Kjøper transporterer den aktuelle delen av Salgsobjektet til Doka. Kjøper er selv ansvarlig for demontering og installasjon.

8.2.6) I tilfelle av forsinket godkjenning av Salgsobjektet skal Kjøper kompensere Doka for alle etterfølgende påløpte kostnader og utgifter.

9 FORSIKRING

9.1 Forsikring av salgsgjenstanden

Kjøper er ansvarlig for å holde egne interesser forsikret fra og med risikoen overgang.

9.2 Ansvarsforsikring

Kjøperen forplikter seg samtidig til å anskaffe komplett produktansvarsforsikring. Kjøperen forplikter seg også til å opprettholde denne forsikringsdekningen gjennom hele brukstiden til Salgsobjektet.

10 MISLIGHOLD

10.1 Hva som anses som mislighold

10.1.1) Det foreligger mislighold dersom en av Partene ikke oppfyller sine forpliktelser etter Avtalen.

10.1.2) Mislighold kan være enten mangel eller forsinkelse.

10.1.3) Hvis en av Partene ikke kan oppfylle sine plikter som avtalt, skal Parten så raskt som mulig gi den annen Part skriftlig varsel om dette.

10.2 Reklamasjon – mislighold gjøres gjeldende

Reklamasjon skal fremsettes skriftlig og begrunnet umiddelbart etter at det aktuelle forholdet oppdages.

10.3 Passivitet – oversittelse av reklamasjonsfrist

Dersom Kjøper ikke har påberopt misligholdet senest 8 dager etter levering, eller fra mangelen ble eller burde vært oppdaget dersom det er tidligere, tapes retten til å gjøre gjeldende sanksjoner som følge av misligholdet.

10.4 Absolutt reklamasjonsfrist

STANDARD SALGSAVTALE_no_220325.docx

Valid from: 22.03.2025

Created by: Sven Krohn

Released by: Sven Krohn

Dokas ansvar for eventuelle mangler ved Salgsobjektet opphører senest 3 måneder etter levering.

Dokas ansvar for mangelfull rådgivning opphører imidlertid ett år etter levering.

10.5 Konsekvenser av mislighold – sanksjoner

10.5.1 Dokas tilbakeholdsrett og stansing

10.5.1.1) Ved Kjøpers mislighold, herunder hel eller delvis forsinket betaling, kan Doka umiddelbart stanse leveransen og/eller utøve tilbakeholdsrett.

10.5.1.2) Doka skal skriftlig meddele slik stansing til Kjøper. Slik meddelelse er likevel ikke et gyldighetskrav for berettiget stansing.

10.5.2 Tvangsfullbyrdelse ved Kjøpers mislighold - inndrivelsesklause

Blir vederlaget ikke betalt ved forfall, eller Salgsobjektet ikke er returnert, og heller ikke innen 14 dager etter at Doka deretter har sendt varsel, kan Doka gå til tvangsfullbyrdelse uten søksmål, jf. tvangsfullbyrdesloven § 4-18 og § 13-2. Dette innebærer også at Doka kan tiltre salgspantet og hente Salgsobjektet for Kjøpers regning uten å gå gjennom namsmyndighetene.

10.5.3 Kjøpers tilbakeholdsrett og stansing

10.5.3.1) Dersom forsinket levering er sannsynlig, har Doka rett til enten å annullere avtalen eller be om en rimelig utsettelse av leveringen. Dersom Doka ikke er i stand til å levere Salgsobjektet i løpet av forlengelsen, har begge Parter rett til å annullere avtalen.

10.5.3.2) For det tilfellet at Kjøper har reklamert på mangler ved Salgsobjektet eller forsinkelse, har Kjøper ikke av den grunn anledning til å holde tilbake betaling av vederlaget. Dersom imidlertid Doka bekrefter mislighold på bakgrunn av Kjøpers reklamasjon, kan Kjøper holde tilbake betaling, men ikke med større beløp enn det som er nødvendig for å sikre Kjøpers krav som følge av misligholdet.

10.5.4 Retting, Omlevering og prisavslag

10.5.4.1) Hvis Dokas leveranse er mangelfull kan Kjøper kreve retting

10.5.4.2) Dersom Doka ikke innen rimelig tid har foretatt retting, kan Kjøper ha krav på omlevering.

10.5.4.3) Kjøper kan kreve forholdsmessig prisavslag i den utstrekning verdien av det leverte er redusert.

10.5.4.4) Dersom Kjøper har krav på retting eller omlevering, skal Kjøper ikke reparere, endre eller utføre lignende handlinger på Salgsobjektet uten etter skriftlig forutgående avtale med Doka.

10.5.5 Erstatning

8.5.5.1) En Part kan kreve erstattet ethvert direkte tap i henhold til alminnelig kontraktsrett.

10.5.5.2) Som direkte tap regnes merkostnader ved dekningskjøp/dekningssalg, tap av salgsinntekter, tap som skyldes merarbeid og andre direkte kostnader i forbindelse med forsinkelse, mangel eller annet mislighold. Erstatning for indirekte tap kan ikke kreves.

10.5.6 Ansvarsbegrensning for Doka

10.5.6.1) Kjøper har ikke rett til erstatning eller annen kompensasjon ved Dokas forsinkelse.

10.5.6.2) Doka har ikke ansvar for indirekte tap hos Kjøper, herunder for eksempel produksjonsnedgang, redusert profitt eller påløpte leiekostnader.

10.5.6.3) Med mindre Doka har utvist grov uaktsomhet eller forsett, er Dokas samlede økonomiske ansvar begrenset til summen av det som Kjøper har betalt til Doka.

10.5.6.4) Doka kan ikke holdes ansvarlig for personskade eller skade på andre fysiske eiendeler med mindre Doka har utvist grov uaktsomhet.

10.5.6.5) Doka er under enhver omstendighet ikke ansvarlig for oppståtte skader eller andre kostnader etter strømbrydd, leveringsforsinkelser eller lignende omstendigheter som påvirker Salgsobjektet.

10.5.6.6) Kjøperen skal holde Doka skadesløs for ansvar overfor en tredjepart på grunnlag av skade forvoldt av Salgsobjektet og som Kjøperen er ansvarlig for.

11 OVERDRAGELSE OG ENDRING AV PARTER

11.1 Dokas rett til overdragelse

11.1.1) Doka står fritt til å overdra rettigheter og plikter etter Avtalen uten samtykke fra Kjøper.

11.1.2) Overdragelse gir ikke noen av Partene rett til å heve, si opp eller kreve endringer av Avtalen. Doka kan ikke holdes ansvarlig for krav som oppstår etter eierskiftet, heller ikke for den nye eiers oppfyllelse av Avtalen.

11.2 Kjøpers begrensede rett til overdragelse

11.2.1) Kjøper har ikke rett til å overdra rettigheter og plikter etter Avtalen uten Dokas forutgående samtykke. Doka kan nekte samtykke på fritt grunnlag.

11.2.2) Herunder har Kjøper før vederlaget er fullt betalt ikke rett til å

(I) selge, pantsette eller på noen annen måte overføre Avtalen til en annen part eller skaffe seg inntekter på Salgsobjektet, eller inngå en avtale med en annen part, slik at Kjøpers eller Dokas rett til tilgang eller råderett over Salgsobjektet reduseres på noen måte;

(II) knytte Salgsobjektet til Kjøpers løse eller faste eiendeler på en slik måte at Dokas eiendomsrett/salgspant trues, samt

(III) la Salgsobjektet bli gjenstand for beslag av Kjøpers kreditorer, gjennom midlertidig sikring, utlegg eller ved konkurs.

11.2.3) Det anses som overdragelse hvis mer enn 50 % av Kjøper blir eiet av andre enn eierne per inngåelsen av Avtalen. Det samme gjelder Kjøpers skifte av selskapsform. Som overdragelse skal også regnes overdragelse av eierskap eller posisjoner som utgjør bestemmende innflytelse i selskapet. Bestemmende innflytelse har samme betydning som etter aksjeloven.

11.2.4) Også andre selskapsmessige endringer, eksempelvis fusjoner og fusjoner, oppkjøp,

STANDARD SALGSAVTALE_no_220325.docx

Valid from: 22.03.2025

Created by: Sven Krohn

Released by: Sven Krohn

virksomhetsoverdragelse og emisjoner anses som overdragelse.

11.2.5) Manglende svar på søknad om godkjenning anses ikke som godkjenning.

11.2.6) Dersom overdragelse skjer til tross for Dokas manglende godkjenning eller uttrykkelige nektelse, eller det for øvrig oppstår brudd på vilkårene i dette punktet, regnes overdragelsen som vesentlig mislighold av Avtalen.

12 VESENTLIG MISLIGHOLD

12.1 Heving

Ved vesentlig mislighold fra den annen Part kan hver av Partene heve Avtalen med øyeblikkelig virkning. Heving forutsetter at den annen Part først har fått rimelig tid til å rette misligholdet.

12.2 Kjøpers hevingsrett

Dersom Doka ikke innen rimelig tid utfører retting eller omlevering av en mangel, har kjøperen rett til å heve på følgende betingelser:

- mangelen utgjør vesentlig kontraktsbrudd
- Doka har visst og ignorert dette
- Mangelen medfører at Kjøpers motiver for å anskaffe Salgsobjektet har blitt vesentlig negativt påvirket.

Dersom Avtalen heves, har Kjøperen rett til restitusjon av maksimalt 25 % av det vederlaget Kjøper har betalt.

12.3 Dokas hevingsrett

Doka har under enhver omstendighet rett til å heve Avtalen med umiddelbar virkning med en rett for Doka til umiddelbar retur av Salgsobjektet til seg for Kjøpers regning og risiko:

(I) dersom Kjøper opptre slik at Dokas eiendomsrett/salgspant utfordres eller verdien av Salgsobjektet reduseres før vederlaget er fullt betalt;

(II) forsinket betaling av Salgsvederlag utover det som er avtalt med Doka.

(III) dersom Kjøper stanser betalinger, blir gjenstand for selskapsendringer, fusjon, konkurs, trer inn i akkordforhandlinger, rekonstruksjon eller lignende, eller for øvrig står i fare for å bli ute av stand til å oppfylle sine forpliktelser etter avtalen.

12.4 Kjøpers ansvar ved heving

Ved heving etter Kjøpers vesentlige mislighold, skal Kjøper kompensere Doka for ethvert tap, herunder minimum, men ikke begrenset til tappt vederlag etter avtalen.

13 FORCE MAJEURE

13.1 Bortfall av misligholdsansvar

Ingen av Partene skal anses å være i mislighold med noen forpliktelse i denne avtalen (bortsett fra betalingsforpliktelser) som følge av handlinger eller hendelser utenfor den Parten rimelig kontroll (Force Majeure)

13.2 Eksempler på Force Majeure

Slik Force Majeure inkluderer, men er ikke begrenset til:

- utbrudd, epidemi eller pandemi av noe slag eller kommunisk eller virulent sykdom / infeksjon og eventuelle handlinger tatt av noen regjering eller offentlige myndigheter som svar på noen av de foregående
- enhver krigshandling eller terrorisme, fiendtligheter (krig erklæres eller ikke), invasjon, handling av utenlandske fiender
- streiker, lock out, uorden, mangel på forsyning eller arbeidskraft
- sammenbrudd eller funksjonsfeil, tap av data på grunn av strømbrytning eller mekaniske vanskeligheter med informasjonslagring eller gjenfinningssystemer
- arbeidsvansker, sivil uro, opptøyer, revolusjon, opprør, karantene av noe slag
- naturskatastrofe, flom, brann, embargo, boikott, opprør, eksplosjon
- mangel på gass, drivstoff eller elektrisitet, - hackerangrep, piratkopiering
- avbrudd av transport
- statlige handlinger og pålegg
- lovendring
- uunngåelig ulykke
- svikt hos noen leverandør, entreprenører eller underleverandører.

13.3 Rett til å utsette ytelse

Hvis det oppstår en force majeure-hendelse, har den berørte Parten rett til å utsette ytelsen som er forhindret fra utførelse i den grad og for den tidsperioden en slik Part forhindres av force majeure-tilfellet.

13.4 Varsling

Ved en slik hendelse skal den berørte Parten gjøre sitt ytterste for å varsle den andre Parten så snart som praktisk mulig.

13.5 Opphør av Avtalen

Hvis den berørte Partens manglende evne til å utføre overstiger en periode på 6 måneder, kan den andre Parten bringe avtalen til opphør med umiddelbar virkning. Slikt opphør fritar ikke Parten fra å betale eventuelt påløpt vederlag eller andre betalingsforpliktelser frem til opphør. Kjøper betaler avtalt Salgsvederlag frem til Salgsobjektet er returnert.

14 TVISTER

14.1 Lovvalg

Partenes rettigheter og plikter etter denne avtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett.

14.2 Forhandlinger og mekling

14.2.1) Dersom det oppstår uenighet mellom Partene om tolkning eller rettsvirkninger av avtalen, skal Partene først forsøke å bli enige gjennom forhandlinger og/eller mekling.

14.2.2) Partene kan alternativt avtale at tvisten blir løst gjennom mekling i henhold til forskriftene fastsatt av Oslo Chamber of Commerce (OCC). Meklingen skal ledes av én mekler utnevnt av OCC, og den skal skje i Oslo.

14.3 Rettslig behandling

14.3.1) Dersom en tvist ikke blir løst ved forhandlinger eller mekling, kan hver av Partene forlange tvisten avgjort med endelig virkning ved norske domstoler.

14.3.2) Dokas hjemting er verneting.